Humpolec

Rada města Humpolce
ZÁPIS
z 89. schůze Rady města Humpolce,
která se konala dne 4.11.2026
od 14:00 hodin ve velké zasedací místnosti městského úřadu

Přítomni:	Martin Hendrych, místostarosta Mgr. Marie Jarošová, radní, zastupitelka Lubomír Kordovský, radní, zastupitel Václav Křivánek, místostarosta Viktor Šidlák, radní, zastupitel Ing. Tomáš Voplakal, radní, zastupitel
Hosté:	<dle prezenční listiny>
Předsedající:	Václav Křivánek, místostarosta

Číslo bodu	Bod Komentář
1.	**Zahájení a schválení programu 89. schůze Rady města** Místostarosta Václav Křivánek zahájil 89. schůzi Rady města Humpolce a přivítal přítomné členy rady. Zahájení schůze se dále zúčastnili Mgr. Jiří Fiala, tajemník Městského úřadu Humpolec, Iveta Jarošová, zapisovatelka Městského úřadu Humpolec, a Ing. Jiří Aujezdský, tiskový mluvčí města Humpolce. Místostarosta Václav Křivánek navrhl doplnění zveřejněného programu 89. schůze Rady města Humpolce o nový bod č. 20 s názvem „Návrh dodatku č. 5 ke smlouvě o dílo na zakázku Zateplení BD Hálkova 601, Humpolec“. Místostarosta Martin Hendrych informoval přítomné radní o doplnění podkladových materiálů k bodu „Zpráva o řešení mimořádné události ve školní družině při ZŠ Hradská v Humpolci“. Z projednávání úvodních bodů schůze byli předem omluveni radní Mgr. Marie Jarošová a Ing. Tomáš Voplakal z důvodu pozdějšího příchodu. Takto doplněný program 89. schůze Rady města Humpolce byl schválen. Nepřítomni radní Mgr. Marie Jarošová a Ing. Tomáš Voplakal. Předkladatel: Václav Křivánek, místostarosta města Hlasování Pro: 4 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 2 Výsledek hlasování: **Přijato**

2. **Připomínky k zápisu z 87. schůze Rady města**

Místostarosta informoval, že zápis z 87. schůze Rady města Humpolce ověřil radní Ing. Tomáš Voplakal. 88. schůze Rady města Humpolce se uskutečnila korespondenční formou bez určení ověřovatele.

Ověřením zápisu z 89. schůze Rady města Humpolce byl pověřen radní Lubomír Kordovský.

Nepřítomni radní Mgr. Marie Jarošová a Ing. Tomáš Voplakal.

Předkladatel: Václav Křivánek, místostarosta města

Hlasování
Pro: Proti: Zdrželo se: Nehlasovalo:
Výsledek hlasování:

---

3. 1730/89/RM/2026 **Kontrola plnění usnesení z 87. a 88. schůze RM a Přehled váznoucích usnesení RM**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města bere na vědomí

kontrolu plnění usnesení z 87. a 88. schůze RM a Přehled váznoucích usnesení z předcházejících schůzí RM.

II. Rada města ukládá

1. Mgr. Jiřímu Fialovi, tajemníkovi MěÚ Humpolec

1.1. sledovat následující váznoucí usnesení z předcházejících schůzí RM: z roku 2022 - 1489, z roku 2023 – 267, 344, z roku 2025 – 985, 1130, 1191, 1218, 1223, z roku 2026 - 1444, 1445, 1447, 1538, 1540, 1542, 1545, 1547, 1587, 1598, 1666, 1669, 1670, 1671, 1672, 1673, 1674, 1705,1717, 1718, 1719.

Termín: 18.11.2026

Tajemník městského úřadu seznámil členy rady města s předloženým materiálem týkajícím se kontroly plnění usnesení.

Místostarosta Křivánek informoval o řešení dlouhodobě váznoucího usnesení č. 267/13/RM/2023, týkajícího se záměru prodeje ideální 1/2 pozemku parc. č. KN 128/24 v k. ú. Míčov. Uvedená záležitost je v současné době řešena ve spolupráci s právním zástupcem města Humpolce.

Místostarosta Hendrych se dotázal na stav plnění usnesení č. 1489/70/RM/2022, kterým byl schválen záměr prodeje části pozemku parc. č. KN 584/27 v k. ú. Humpolec.

ÚKOL: V návaznosti na vznesený dotaz ověřit u žadatele, společnosti SixPointTwo, zda její zástupci mají nadále zájem o uvedený pozemek. V případě, že zájem již netrvá, bude usnesení vyřazeno z přehledu váznoucích usnesení Rady města Humpolce. - **OIaSM**

Dále se místostarosta Hendrych dotázal na plnění usnesení č. 985/48/RM/2025, jehož předmětem je sestavení a aktivace pracovní skupiny zaměřené na nastavení efektivní správy a zlepšení kvality správy městského bytového fondu a nebytových prostor.

ÚKOL: V reakci na jeho podnět prověřit aktuální stav realizace uvedeného usnesení a současně se v souvislosti s rekonstrukcemi městských bytů zabývat možností odpovídajícího navýšení nájemného. - **OIaSM**

Nepřítomni: radní Mgr. Marie Jarošová a Ing. Tomáš Voplakal.

	Předkladatel: Mgr. Jiří Fiala Zpracovatel: Mgr. Jiří Fiala Typ dokumentu: Usnesení	Hlasování Pro: 4 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 2 Usnesení bylo: **Přijato**

4. 1731/89/RM/2026 **Návrh rozpisu rozpočtu města Humpolce na rok 2027**

K tomuto bodu jednání byli přizváni: Miluše Koudelková, Pavel Liška

I. Rada města bere na vědomí

předložený návrh rozpisu rozpočtu města Humpolce na rok 2027 a doporučuje upravenou podobu návrhu rozpočtu schválit Zastupitelstvem města.

Přítomni Ing. Iva Suková, vedoucí Ekonomického odboru, Městský úřad Humpolec, Bc. Miluše Koudelková, vedoucí Oddělení regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, Městský úřad Humpolec a Ing. Pavel Liška Ph.D., vedoucí Odboru Investic a správy majetku, Městský úřad Humpolec.

Vedoucí ekonomického odboru Suková informovala přítomné o návrhu rozpočtu města Humpolce na rok 2027. Seznámila radní s hlavními položkami rozpočtu, zejména s předpokládanými příjmy, financováním, kapitálovými a běžnými výdaji na rok 2027, dále se stavem běžných účtů, fondů a úvěrů. Pozornost věnovala také provoznímu saldu rozpočtu a podrobněji představila nejvýznamnější plánované výdaje.

Dále upozornila, že v předloženém návrhu rozpočtu nejsou zahrnuty případné změny týkající se financování nepedagogických pracovníků. Tato problematika bude řešena v únoru 2027 prostřednictvím rozpočtového opatření.

Místostarosta Hendrych vznesl dotaz na míru zadlužení města. K výši aktuálních úvěrů a jejich stavu podala bližší informace vedoucí ekonomického odboru.

Dále se místostarosta Hendrych zajímal o to, které z plánovaných investičních akcí na rok 2027 byly z návrhu rozpočtu vyřazeny.

Nepřítomni radní Mgr. Marie Jarošová a Ing. Tomáš Voplakal.

Předkladatel: Ing. Iva Suková Zpracovatel: Ing. Iva Suková Typ dokumentu: Usnesení	Hlasování Pro: 4 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 2 Usnesení bylo: **Přijato**

5. 1732/89/RM/2026 **ZŠ Humpolec - Hradská 894 - schválení použití finančních prostředků z fondu odměn a rezervního fondu**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

použití finančních prostředků z fondu odměn Základní školy Humpolec, Hradská 894, okres Pelhřimov do výše 100.000,-- Kč na vyplacení mimořádných odměn nepedagogickým zaměstnancům školy v roce 2026.

II. Rada města schvaluje

použití finančních prostředků z rezervního fondu Základní školy Humpolec, Hradská 894, okres Pelhřimov do výše 34.800,-- Kč na posílení rozpočtu roku 2026.

III. Rada města schvaluje

Základní škole Humpolec, Hradská 894, okres Pelhřimov úpravu závazných ukazatelů rozpočtu r. 2026 následovně:

navýšení celkového objemu výnosů o 34,8 tis. Kč

z toho: posílení rozpočtu z rezervního fondu školy 34,8 tis. Kč

navýšení celkového objemu nákladů o 34,8 tis. Kč
z toho: ostatní náklady 34,8 tis. Kč

IV. Rada města ukládá

1. vedoucí oddělení školství

1.1. informovat ředitelku Základní školy Humpolec, Hradská 894 o usnesení přijatém radou města.

Termín: 12.11.2026

Bc. Miluše Koudelková, vedoucí Oddělení regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, Městský úřad Humpolec.
Paní Koudelková doplnila, že žádost se týká schválení použití finančních prostředků z fondu odměn na vyplacení mimořádných odměn nepedagogickým pracovníkům školy.
Nepřítomni radní Mgr. Marie Jarošová a Ing. Tomáš Voplakal.

Předkladatel: Bc. Miluše Koudelková
Zpracovatel: Bc. Miluše Koudelková
Typ dokumentu: Usnesení

Hlasování
Pro: 4 Proti: 0 Zdrželo se: 0
Nehlasovalo: 2
Usnesení bylo: **Přijato**

---

6. 1733/89/RM/2026 **ZŠ Humpolec, Hálkova 591 - změna použití finančních prostředků z investičního příspěvku zřizovatele pro rok 2026**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

Základní škole Humpolec, Hálkova 591, okres Pelhřimov použití finančních prostředků ve výši 13.269,-- Kč ze schváleného investičního příspěvku zřizovatele pro rok 2026 určeného na financování investiční akce "ZŠ Hálkova - nový rozvaděč u hlavního vchodu" a použití finančních prostředků ve výši 2.493,-- Kč ze schváleného investičního příspěvku zřizovatele pro rok 2026 určeného na financování investiční akce "ZŠ Hálkova - čipy do školy" na dofinancování zvýšených nákladů investiční akce "ZŠ Hálkova - nový rozhlas".

II. Rada města schvaluje

Základní škole Humpolec, Hálkova 591, okres Pelhřimov použití finančních prostředků do výše 3.100,-- Kč z investičního fondu školy na dofinancování investiční akce " ZŠ Hálkova - nový rozhlas".

III. Rada města ukládá

1. vedoucí oddělení školství

1.1. informovat ředitele Základní školy Humpolec, Hálkova 591 o usnesení přijatém města.

Termín: 12.11.2026

Bc. Miluše Koudelková, vedoucí Oddělení regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, Městský úřad Humpolec.
Nepřítomni radní Mgr. Marie Jarošová a Ing. Tomáš Voplakal.

Předkladatel: Bc. Miluše Koudelková
Zpracovatel: Bc. Miluše Koudelková
Typ dokumentu: Usnesení

Hlasování
Pro: 4 Proti: 0 Zdrželo se: 0
Nehlasovalo: 2
Usnesení bylo: **Přijato**

7. 1734/89/RM/2026 **MěKIS Humpolec - schválení přijetí finančního daru**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

uzavření darovací smlouvy o přijetí finančního daru mezi Městským kulturním a informačním střediskem v Humpolci a společností PROFIL NÁBYTEK, a.s. se sídlem Nádražní 1747, Humpolec, IČO: 48202118 ve výši 7.000,-- Kč.

II. Rada města ukládá

1. vedoucí oddělení školství

1.1. informovat ředitelku Městského kulturního a informačního střediska v Humpolci o usnesení přijatém radou města.

Termín: 12.11.2026

Bc. Miluše Koudelková, vedoucí Oddělení regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, Městský úřad Humpolec.

Na schůzi Rady města Humpolce se dostavila radní Mgr. Marie Jarošová.

Nepřítomen radní Ing. Tomáš Voplakal.

Předkladatel: Bc. Miluše Koudelková
Zpracovatel: Bc. Miluše Koudelková
Typ dokumentu: Usnesení

Hlasování
Pro: 5 Proti: 0 Zdrželo se: 0
Nehlasovalo: 1
Usnesení bylo: **Přijato**

---

8. 1735/89/RM/2026 **SVČ Humpolec - změna použití finančních prostředků v rámci schváleného rozpočtu pro rok 2026**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

Středisku volného času Humpolec, U Nemocnice 692, příspěvková organizace použití finančních prostředků v rámci schváleného rozpočtu neinvestičního příspěvku zřizovatele pro rok 2026 následovně:

1. snížení neinvestičního příspěvku o 215,0 tis. Kč, určeného na financování Dětské skupiny Pastelka Hněvkovice
2. zvýšení neinvestičního příspěvku o 100,0 tis. Kč, určeného na financování Dětské skupiny Mláďata
3. zvýšení neinvestičního příspěvku o 115,0 tis. Kč, určeného na financování provozních výdajů SVČ - navýšení položky oprav a udržování.

II. Rada města ukládá

1. vedoucí oddělení školství

1.1. informovat ředitelku Střediska volného času Humpolec o usnesení přijatém radou města.

Termín: 12.11.2026

Bc. Miluše Koudelková, vedoucí Oddělení regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, Městský úřad Humpolec.

Paní Koudelková informovala radní, že vzhledem k převaze dětí mladších tří let v Dětské skupině Pastelka v Hněvkovicích je příspěvek MPSV na její provoz vyšší, čímž se snižuje potřeba dofinancování ze strany zřizovatele. Dále uvedla, že sjednocením měsíčního rezervačního poplatku u obou dětských skupin na částku 1 500 Kč vzrostla potřeba neinvestičního příspěvku na provoz Dětské skupiny Mláďata. Uspořené finanční

prostředky ve výši 115 tis. Kč budou využity na neodkladnou opravu okapových svodů a žlabů budovy SVČ.
Nepřítomen radní Ing. Tomáš Voplakal.

Předkladatel: Bc. Miluše Koudelková
Zpracovatel: Bc. Miluše Koudelková
Typ dokumentu: Usnesení

Hlasování
Pro: 5 Proti: 0 Zdrželo se: 0
Nehlasovalo: 1
Usnesení bylo: **Přijato**

---

9. 1736/89/RM/2026 **Základní škola Humpolec, Hálkova 591 - uzavření dodatku ke smlouvě o dílo**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města bere na vědomí

uzavření Dodatku č. 3 ke smlouvě o dílo uzavřené dne 12.9.2025, jejíž předmětem je realizace stavby "Přístavba základní školy Hálkova č.p. 591 v Humpolci" mezi Základní školou Humpolec, Hálkova 591, okres Pelhřimov a BBP Stavby s.r.o., Korunovační 103/6, 170 00 Praha 7, IČO: 03875199, spočívající v prodloužení termínu stavby o 30 dní a navýšení celkové ceny díla o 2.034.430,55 Kč bez DPH.

II. Rada města ukládá

1. vedoucí oddělení školství

1.1. informovat ředitele Základní školy Humpolec, Hálkova 591 o usnesení přijatém radou města.

Termín: 6.11.2026

Přítomni Bc. Miluše Koudelková, vedoucí Oddělení regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, Městský úřad Humpolec a Ing. Pavel Liška Ph.D., vedoucí Odboru Investic a správy majetku, Městský úřad Humpolec.
Pan Liška informoval radní o předloženém návrhu dodatku č. 3, který reaguje na potřebu provedení změn oproti původně sjednanému rozsahu díla, zjištěných v průběhu realizace stavby. Jedná se zejména o úpravy stavebních konstrukcí, doplnění výztuže, stabilizaci zeminy, úpravy elektroinstalace a regulace vzduchotechniky a další práce uvedené v jednotlivých změnových listech. Součástí dodatku je také závazek zhotovitele poskytnout součinnost při dodávce a montáži vnitřního mobiliáře.
Radní obdrželi rovněž vyjádření technického dozoru stavebníka Ing. Pavla Žubretovského, který potvrdil nezbytnost uvedených změn pro řádné dokončení stavby a doporučil prodloužení termínu dokončení o 30 dnů.
Jde o veřejnou zakázku samotné školy a radní mají usnesení vzít „jen“ na vědomí.
Na schůzi Rady města Humpolce se ve 14.58 hod. dostavil radní Ing. Tomáš Voplakal.

Předkladatel: Bc. Miluše Koudelková
Zpracovatel: Bc. Miluše Koudelková
Typ dokumentu: Usnesení

Hlasování
Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0
Nehlasovalo: 0
Usnesení bylo: **Přijato**

---

10. 1737/89/RM/2026 **Zpráva o řešení mimořádné události ve školní družině při ZŠ Hradská v Humpolci**

K tomuto bodu jednání byli přizváni: Mgr. et Mgr. Lucie Brabcová

I. Rada města bere na vědomí

předloženou Zprávu Základní školy Humpolec, Hradská 894, okres Pelhřimov o postupu školy při řešení mimořádné události ve školní družině a o přijatých nápravných opatřeních.

II. Rada města ukládá

1. Mgr. Lucii Brabcové, ředitelce ZŠ Hradská

1.1. věnovat zvýšenou pozornost kontrole dodržování bezpečnostních pravidel ve školní družině, správnosti evidence docházky a odchodů žáků a účinnosti přijatých opatření.

Termín: 30.6.2027

Přítomni Bc. Miluše Koudelková, vedoucí Oddělení regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, Městský úřad Humpolec a Mgr. et Mgr. Lucie Brabcová, ředitelka ZŠ Humpolec, Hradská 894.

Paní Koudelková seznámila radní se skutečnostmi týkajícími se řešení mimořádné události ve školní družině při ZŠ Hradská v Humpolci. Informovala o průběhu jednání, které se uskutečnilo dne 13. 10. 2026 za účasti rodičů dotčených žáků, zástupců zřizovatele a zástupců školy. Z tohoto jednání byl pořízen zápis obsahující postup a návrh řešení vzniklé situace.

Místostarosta Martin Hendrych předložil členům rady města písemné nesouhlasné vyjádření rodičů, které obdržel dne 1. 11. 2026, tedy až po konání předmětného jednání a vyhotovení zápisu ze dne 13. 10. 2026.

K celé záležitosti i k obsahu vyjádření rodičů se podrobně vyjádřil. Zdůraznil především nutnost bezodkladného přijetí odpovídajících nápravných opatření, která povedou ke zklidnění situace a současně zajistí ochranu žáků a zachování dobrého jména školy.

Jednání Rady města Humpolce se dále zúčastnila Mgr. et Mgr. Lucie Brabcová, ředitelka ZŠ Humpolec, Hradská 894, která radním zodpověděla konkrétní dotazy týkající se zejména dosavadního postupu při řešení mimořádné události a plánovaných nápravných opatření do budoucna.

Na základě předložených informací a následné podrobné diskuse se radní shodli na nezbytnosti co nejrychlejšího vyřešení celé situace. Za tímto účelem doporučili svolat osobní setkání s dotčenými rodiči žáků, na kterém budou představena a projednána navrhovaná nápravná opatření v souvislosti s mimořádnou událostí ve školní družině a zároveň jim bude nabídnuta možnost využití odborné psychologické pomoci.

Dodatečně předložené dokumenty, konkrétně vyjádření místostarosty Martina Hendrycha ze dne 22. 10. 2026 a písemné vyjádření rodičů ze dne 1. 11. 2026, budou připojeny jako přílohy k zápisu ze schůzky konané dne 13. 10. 2026.

Předkladatel: Bc. Miluše Koudelková
Zpracovatel: Bc. Miluše Koudelková
Typ dokumentu: Usnesení

Hlasování
Pro: 5 Proti: 0 Zdrželo se: 1
Nehlasovalo: 0
Usnesení bylo: **Přijato**

---

11. 1738/89/RM/2026 **Úprava platu ředitelky Základní školy Humpolec, Hradská 894**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města určuje

v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, nařízením vlády č. 222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších

předpisů s účinností od 1.11.2026 paní Mgr. et Mgr. Lucii Brabcové, ředitelce Základní školy Humpolec, Hradská 894, okres Pelhřimov měsíční plat v následujícím členění:
xxxxxxx

II. Rada města ukládá

1. vedoucí oddělení školství

1.1. informovat ředitelku ZŠ Humpolec, Hradská 894 o usnesení přijaté radou města a vystavit jí platový výměr s účinností od 1. 11. 2026.

Termín: 11.11.2026

Přítomni Bc. Miluše Koudelková, vedoucí Oddělení regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, Městský úřad Humpolec.

Předkladatel: Bc. Miluše Koudelková
Zpracovatel: Bc. Miluše Koudelková
Typ dokumentu: Usnesení

Hlasování
Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0
Nehlasovalo: 0
Usnesení bylo: **Přijato**

---

12. 1739/89/RM/2026 **Žádost o poskytnutí mimořádného finančního příspěvku**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

poskytnutí finančního daru Rady města Humpolec ve výši 40.000 Kč na dofinancování provozu Střediska charitní pomoci (Šatník), který jako neregistrovanou sociální službu provozuje v Humpolci Oblastní charita Havlíčkův Brod, se sídlem U Trojice 2005, 580 01 Havlíčkův Brod.

II. Rada města schvaluje

provést následující rozpočtové opatření rozpočtu 2026:

Vyjádřeno jmenovitě	Rozpočtová skladba		Příjmy	Výdaje	Financování (+zvýšení, -snížení)
	Odd a §	Položka	(v tis. Kč)	(v tis. Kč)	(v tis. Kč)
Oddíl 63 - Ostatní finanční operace Rezerva na poskytnutí darů v gesci RM	6399	5901		-40 000,000	
Oddíl 43 - Sociální služby a společné činnosti v sociálním zabezpečení a politice zaměst.					
Dar v gesci RM č. usnesení 1739/89/RM/2026 /RM/2026 Oblastní charita Havlíčkův Brod, U Trojice 2005, 580 01 Havlíčkův Brod - neregistrovaná sociální služba Středisko charitní pomoci	4341	5223		40 000,000	
CELKEM			0,00	0,000	0,000

III. Rada města ukládá

1. Mgr. Petře Tomanové

1.1. informovat paní ředitelku Oblastní charity Havlíčkův Brod Ing.Veroniku Vašíčkovou o usnesení přijatém Radou města Humpolce, zajistit uzavření Smlouvy o poskytnutém finančním daru.

Termín: 30.11.2026

IV. Rada města ukládá

1. Ing. Ivě Sukové

1.1. zapracovat do rozpočtu města a zveřejnit příslušné rozpočtové opatření v zákonném termínu.

Termín: 30.11.2026

V. Rada města ukládá

1. vedoucímu oddělení správy majetku

1.1. projednat se žadatelem o finanční dar možnost změny nájemního vztahu na výpůjčku jím využívaných nebytových prostor a návrh případné změny předložit k projednání na následující radě města.

Termín: 20.11.2026

Přítomna Mgr. Petra Tomanová, vedoucí Odboru zdravotnictví a sociálních věcí, Městský úřad Humpolec.

Paní Tomanová odůvodnila požadavek na finanční podporu z rozpočtu města na rok 2026 s tím, že se jedná o dofinancování provozu Střediska charitní pomoci – Šatníku, které poskytuje pomoc občanům Humpolce a jeho místních částí nacházejícím se v tíživé sociální a finanční situaci. Zdůraznila, že služba představuje významnou formu sociální podpory, kterou občané města využívají již od roku 2015, a její zachování v současném rozsahu není bez další finanční pomoci možné.

Odbor zdravotnictví a sociálních věcí MěÚ Humpolec má se službou dlouhodobě velmi dobrou spolupráci a vnímá ji jako důležitou součást pomoci potřebným občanům. Služba navíc působí přímo na území města v pronajatých městských prostorách, za které řádně hradí nájemné dle uzavřené nájemní smlouvy.

Tomáš Voplakal požádal, aby příště byl doplněn rozpad rozpočtu, na co mají prostředky z daru města sloužit. Paní ředitelka neuvedla nic než obecný popis s jedním číslem. Dále navrhl rozšířit usnesení o bod V., v němž bude uvedeno, že dojde k projednání možnosti náhrady pronájmu prostor šatníku za výpůjčku, a to ideálně již od 1. 1. 2027.

Předkladatel: Mgr. Petra Tomanová
Zpracovatel: Mgr. Petra Tomanová
Typ dokumentu: Usnesení

Hlasování
Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0
Nehlasovalo: 0
Usnesení bylo: **Přijato**

---

13. 1740/89/RM/2026 **Stanovení termínů svateb**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města stanoví

počínaje 1.1.2027 oddávací dny a hodiny na pátek od 09:00 do 15:00 hodin, v sobotu od 09:00 do 15:00 hodin. Ve státní svátky se obřady nekonají, leda by Rada města Humpolec určila předem dané výjimky v příslušném roce.

II. Rada města schvaluje

	výjimku pro rok kalendář ní rok 2027, kdy oddávací dny budou i 1. 5. a 8. 5., přestože se jedná o státní svátky, které v roce 2027 vycházejí na sobotu. **III. Rada města ukládá** 1. vedoucí OVV 1.1. zajistit realizaci usnesení přijatém radou města. Termín: 5.11.2026 Předkladatel: Ing. Veronika Veselská Zpracovatel: Ing. Veronika Veselská Typ dokumentu: Usnesení <u>Hlasování</u> Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0 Usnesení bylo: **Přijato**
14.	1741/89/RM/2026 **Rezignace na post předsedy Komise pro sport a tělovýchovu** K tomuto bodu jednání byli přizváni: **I. Rada města bere na vědomí** rezignaci pana Mgr. Václava Alenky na funkci předsedy Komise pro sport a tělovýchovu, podanou k 26.10.2026. Radní Mgr. Marie Jarošová z technických důvodů nehlasovala, ale vyjádřila se pro schválení navrženého usnesení. Předkladatel: Mgr. Jiří Fiala Zpracovatel: Mgr. Jiří Fiala Typ dokumentu: Usnesení <u>Hlasování</u> Pro: 5 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 1 Usnesení bylo: **Přijato**
15.	1742/89/RM/2026 **Ukončení smlouvy o dílo na zpracování nového Územního plánu Humpolec – informace o schválení dohody o ukončení smluvního vztahu a finančním vypořádání** K tomuto bodu jednání byli přizváni: **I. Rada města bere na vědomí** předloženou informaci o ukončení smlouvy o dílo na zpracování nového Územního plánu Humpolec a současně informaci o uzavření dohody o ukončení smluvního vztahu a finančním vypořádání se společností gogolák + grasse s.r.o., se sídlem: Jaurisova 515/4, Michle, 140 00 Praha 4, IČO: 07698232. Místostarosta Křivánek informoval, že v návaznosti na rozhodnutí Zastupitelstva města Humpolce ze dne 26. 8. 2026 (usnesení č. 437/2026/ZM/2026) o ukončení pořizování nového Územního plánu Humpolec bylo nutné vypořádat také smluvní vztah se společností gogolák + grasse s.r.o., která na základě smlouvy o dílo ze dne 9. 4. 2025 zajišťovala jeho zpracování. V této souvislosti proběhla se zhotovitelem jednání o podmínkách předčasného ukončení smlouvy a souvisejícím finančním vypořádání. Výsledná dohoda představuje přiměřený kompromis, který zohledňuje dosud realizované plnění i ekonomické zájmy města. Zároveň zajišťuje úplné a konečné vypořádání veškerých vzájemných finančních nároků, čímž město získá právní jistotu ohledně svých závazků a minimalizuje riziko dalších případných požadavků ze strany zhotovitele. Dohoda již byla podepsána oběma smluvními stranami a rada města má nyní vzít závěr v této věci „jen“ na vědomí.

	Předkladatel: Václav Křivánek Zpracovatel: JUDr. Martina Samková Typ dokumentu: Usnesení	Hlasování Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0 Usnesení bylo: **Přijato**
16.	1743/89/RM/2026 **Memorandum o spolupráci při zajištění pediatrické péče pro Humpolec** K tomuto bodu jednání byli přizváni: **I. Rada města schvaluje** uzavřít Memorandum o spolupráci a zajištění pediatrické péče mezi subjekty Město Humpolec, Nemocnice Pelhřimov, příspěvková organizace a společností HEDVEA HealthCare CZ s.r.o. **II. Rada města ukládá** 1. Mgr. Petře Tomanové 1.1. písemně informovat všechny subjekty Memoranda o spolupráci a zajištění pediatrické péče o usnesení přijetém radou města. Termín: 6.11.2026 Místostarosta Martin Hendrych informoval členy rady města, že návrh Memoranda o spolupráci při zajištění pediatrické péče byl zpracován právním zástupcem města, Mgr. Petrem Hladkým. Zdůraznil, že memorandum má nezávazný charakter a představuje podklad pro další jednání. Jeho obsah místostarosta osobně projednal s ředitelem Nemocnice Jihlava Ing. Alexandrem Filipem. Předmětem memoranda je zejména zajištění dokončení zákonného dovzdělání prostřednictvím Nemocnice Pelhřimov a vytvoření detašovaného pracoviště pro dva pediatry v Humpolci. Místostarosta Hendrych dále uvedl, že město by mělo do 15. listopadu 2026 obdržet od ředitele Nemocnice Jihlava vyjádření k dalšímu postupu a případné realizaci memoranda. Zdůraznil, že celá záležitost vyžaduje další jednání a upřesnění podmínek spolupráce. **ÚKOL:** Upravit návrh Memoranda o spolupráci při zajištění pediatrické péče v části týkající se identifikace objektu a pozemku, a to doplněním správného čísla popisného a parcelního čísla pozemku, protože u ordinace dětského lékaře nemá jít o budovu polikliniky. - **OIaSM**	
	Předkladatel: Martin Hendrych Zpracovatel: Martin Hendrych Typ dokumentu: Usnesení	Hlasování Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0 Usnesení bylo: **Přijato**
17.	1744/89/RM/2026 **Přidělení bytů** K tomuto bodu jednání byli přizváni: **I. Rada města schvaluje** přidělení obecních bytů následujícím žadatelům: a) byt č. 13 o velikosti 0+1 v bytovém domě č. p. 1313, ul. Na Rybníčku, Humpolec Nájemkyně: Kamila Karpíšková, bytem xxxxxx Náhradník: Albert Drevňák, bytem xxxxxx b) byt č. 21 o velikosti 1+1 v bytovém domě č. p. 1313, ul. Na Rybníčku, Humpolec	

Nájemci: Pavla Isternitzová, bytem xxxxx a Ondřej Macura, bytem xxxxx
Náhradníci: Jiří Hnát, bytem xxxxx, a Adriana Poláková, bytem xxxxx

II. Rada města ukládá

1. vedoucímu oddělení správy majetku

1.1. zajistit podklady potřebné pro vystavení nájemní smlouvy a uzavřít nájemní smlouvu na byty takto:

a) byt č. 13 o vel. 0+1 v byt. domě č.p. 1313, ul. Na Rybníčku, Humpolec
Nájemkyně: Kamila Karpíšková, bytem xxxxx

b) byt č. 21 o vel. 1+1 v byt. domě č. p. 1313, ul. Na Rybníčku, Humpolec
Nájemci: Pavla Isternitzová, bytem xxxxx a Ondřej Macura, bytem xxxxx

Termín: 1.12.2026

Členové rady vzali na vědomí doporučení Komise pro oblast bytové politiky.

Předkladatel: Bc. Adam Kolář
Zpracovatel: Bc. Adam Kolář
Typ dokumentu: Usnesení

Hlasování
Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0
Nehlasovalo: 0
Usnesení bylo: **Přijato**

---

18. 1745/89/RM/2026 **Návrh dodatku č. 5 ke smlouvě o dílo na zakázku "Výstavba městské sportovní haly v Humpolci"**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

uzavření dodatku č. 5 ke smlouvě o dílo ze dne 9.7.2025 na zakázku "Výstavba městské sportovní haly v Humpolci", uzavřené mezi Městem Humpolec, Horní náměstí 300, 396 22 Humpolec a společností PKS stavby a.s., Brněnská 126/38, 591 01 Žďár nad Sázavou, spočívající v navýšení ceny díla o částku 2 316 155,55 Kč bez DPH.

II. Rada města ukládá

1. Pavel Liška

1.1. zajistit potřebné podklady pro podepsání dodatku č. 5 ke smlouvě o dílo ze dne 9.7.2025 uzavřené mezi Městem Humpolec, Horní náměstí 300, 396 22 Humpolec a PKS stavby a.s., Brněnská 126/38, 591 01 Žďár nad Sázavou.

Termín: 30.11.2026

Přítomni Ing. Pavel Liška Ph.D., vedoucí Odboru Investic a správy majetku, Městský úřad Humpolec a Michal Kopačka, technický dozor stavby.

Pan Liška informoval, že zhotovitel stavby, společnost PKS stavby a.s., předložil ke schválení změnové listy, jejichž potřeba vyplynula v průběhu realizace stavby zejména z upřesnění technického řešení, koordinace jednotlivých částí stavby a ověření skutečných podmínek na staveništi. Změny zahrnují úpravy rozsahu a provedení některých dodávek a stavebních prací, včetně odpočtu prací, které nebudou realizovány. Technický dozor Michal Kopačka následně radním jednotlivé změny podrobně představil a vysvětlil. Jedná se zejména o úpravy příslušenství a provedení vnitřních dveří, změny elektroinstalace a audiovizuální techniky, osvětlení a lodžie, dále o stavební úpravy včetně odtěžení svahu, odstranění přístupového schodiště z východní strany (ulice Masarykova), úpravy venkovního schodiště a zpevněných ploch. Součástí změn je také rozšíření sportovního vybavení o elektromechanickou záchytnou síť a odpočet nátěru vzduchotechniky.

Tomáš Voplakal se dotázal, zda má tento dodatek č. 5 vliv na souhrn odhadovaných celkových nákladů vyčíslených v září 2026.

Předkladatel: Ing. Pavel Liška, Ph.D.
Zpracovatel: Ing. Pavel Liška, Ph.D.
Typ dokumentu: Usnesení

Hlasování
Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0
Nehlasovalo: 0
Usnesení bylo: **Přijato**

---

19. 1746/89/RM/2026 **Schválení příkazní smlouvy na výkon technického dozoru stavebníka pro přístavbu zázemí sportovní haly v Humpolci**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města souhlasí

v souladu s ustanovením čl. 9 odst. 3 Pravidel Rady města Humpolec pro zadávání veřejných zakázek s udělením výjimky z těchto Pravidel spočívající v možnosti přímého zadání výkonu technického dozoru stavebníka při realizaci akce „Vstupní objekt u sportovní haly v Humpolci“ společnosti STAVONA Vysočina s. r. o., IČO 23702303, za cenu 418 500 Kč bez DPH.

II. Rada města schvaluje

uzavření příkazní smlouvy se společností STAVONA Vysočina s. r. o., IČO 23702303, zastoupenou Michalem Kopačkou, jejímž předmětem je výkon technického dozoru stavebníka při realizaci akce „Vstupní objekt u sportovní haly v Humpolci“, za cenu 418 500 Kč bez DPH, tj. 506 385 Kč včetně DPH.

III. Rada města ukládá

1. Pavel Liška

1.1. zajistit v zákonném termínu podklady pro podpis příkazní smlouvy se společností STAVONA Vysočina s. r. o., I ČO 23702303, zastoupenou Michalem Kopačkou, na výkon technického dozoru stavebníka při realizaci akce „Vstupní objekt u sportovní haly v Humpolci“.

Termín: 30.11.2026

Přítomen Ing. Pavel Liška Ph.D., vedoucí Odboru Investic a správy majetku, Městský úřad Humpolec.

Pan Liška informoval, že výkon technického dozoru stavebníka při realizaci stávající sportovní haly v Humpolci zajišťuje na základě smluvního vztahu společnost STAVONA Tender, spol. s r. o., IČO 02850311, přičemž technický dozor vykonává pan Michal Kopačka. V souvislosti s připravovanou realizací navazující akce „Vstupní objekt u sportovní haly v Humpolci“ je potřeba zajistit technický dozor také pro tuto stavbu. Vzhledem k tomu, že pan Kopačka již vykonává technický dozor při realizaci sportovní haly a dobře zná její technické řešení, projektovou dokumentaci i související vazby, je navrhováno využít jeho dosavadních zkušeností a zajistit pokračování dozoru prostřednictvím stejné společnosti.

Tomáš Voplakal následně otevřel otázku stanovení výše fixní odměny za výkon technického dozoru, bez jakéhokoliv detailního rozpadu. Částka by měla být stanovena jako maximální a podložena odhadem hodin dílčích činností TDS. Z podkladů není jasná ani domluvená hodinová sazba.

ÚKOL: Doplnit k příkazní smlouvě na výkon technického dozoru stavebníka pro přístavbu zázemí sportovní haly v Humpolci cenovou nabídku od pana Michala Kopačky, která bude podkladem pro stanovení výše fixní odměny. – **OIaSM**

	Předkladatel: Ing. Pavel Liška, Ph.D. Zpracovatel: Ing. Pavel Liška, Ph.D. Typ dokumentu: Usnesení	Hlasování Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0 Usnesení bylo: **Přijato**
20.	1747/89/RM/2026 **Návrh dodatku č. 5 ke smlouvě o dílo na zakázku ,,Zateplení BD Hálkova 601, Humpolec"** K tomuto bodu jednání byli přizváni: **I. Rada města schvaluje** uzavření Dodatku č. 5 ke smlouvě o dílo uzavřené dne 23.7.2025 na akci „Zateplení BD Hálkova 601, Humpolec“ mezi Městem Humpolec, Horní náměstí 300, 396 22 Humpolec, IČO 00248266, a společností PETRAlaan s.r.o., U Rybníčků 1080, 582 91 Světlá nad Sázavou, IČO 04157010, kterým se upravuje za účelem upřesnění, že sjednané lhůty týkající se bankovní záruky jsou počítány v pracovních dnech, nikoliv v kalendářních dnech. **II. Rada města ukládá** 1. vedoucímu oddělení správy majetku 1.1. zajistit v zákonném termínu podpis Dodatku č. 5 ke Smlouvě o dílo uzavřené dne 23.7.2026 "Zateplení BD Hálkova 601, Humpolec" uzavřené mezi městem Humpolec, Horní náměstí 300, 396 22 Humpolec, IČ 002 48 266 a PETRAlaan s.r.o., U Rybníčků 1080, 582 91 Světlá nad Sázavou, IČ 04157010. Termín: 6.11.2026 Přítomen Ing. Pavel Liška Ph.D., vedoucí Odboru Investic a správy majetku, Městský úřad Humpolec. Předkladatel: Ing. Pavel Liška, Ph.D. Zpracovatel: Ing. Pavel Liška, Ph.D. Typ dokumentu: Usnesení	Hlasování Pro: 4 Proti: 0 Zdrželo se: 2 Nehlasovalo: 0 Usnesení bylo: **Přijato**
21.	**Závěr 89. schůze Rady města** Předkladatel: Václav Křivánek, místostarosta města	Hlasování Pro: Proti: Zdrželo se: Nehlasovalo: Výsledek hlasování:

Václav Křivánek, místostarosta

Martin Hendrych, místostarosta

Ověřovatel:

Lubomír Kordovský, radní

Zapisovatelka:

Iveta Jarošová