

Rada města Humpolce
ZÁPIS
z 68. schůze Rady města Humpolce,
která se konala dne 14.1.2026
od 13:00 hodin ve velké zasedací místnosti městského úřadu

Přítomni: Martin Hendrych, místostarosta
Mgr. Marie Jarošová, radní, zastupitelka
Lubomír Kordovský, radní, zastupitel
Václav Křivánek, místostarosta
Ing. Petr Machek, starosta
Viktor Šidlák, radní, zastupitel
Ing. Tomáš Voplakal, radní, zastupitel

Hosté: <dle prezenční listiny>

Předsedající: Ing. Petr Machek, starosta

Číslo bodu	Bod Komentář
1.	Zahájení a schválení programu 68. schůze Rady města Pan starosta Ing. Petr Machek zahájil 68. schůzi Rady města Humpolce a přivítal přítomné radní. Na schůzi byli přítomní Mgr. Jiří Fiala, tajemník Městského úřadu Humpolce, Ing. Jiří Aujezdský, tiskový mluvčí města Humpolec a Iveta Jarošová, zapisovatelka, Městský úřad Humpolec. Ověřovatelem zápisu 68. schůze Rady města Humpolce byl pověřen radní Ing. Tomáš Voplakal. Program 68. schůze Rady města Humpolce byl schválen. Předkladatel: Ing. Petr Machek, starosta města <u>Hlasování</u> Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0 Výsledek hlasování: Přijato
2.	Připomínky k zápisu z 67. schůze Rady města Zápis z 67. schůze RM byl ověřen radním Viktorem Šidlákem. Předkladatel: Ing. Petr Machek, starosta města <u>Hlasování</u> Pro: Proti: Zdrželo se: Nehlasovalo: Výsledek hlasování:

3.	1350/68/RM/2026 Kontrola plnění usnesení z 65., 66. a 67. rady města Humpolec K tomuto bodu jednání byli přizváni: I. Rada města bere na vědomí předloženou kontrolu plnění usnesení z 65., 66. a 67. rady města. II. Rada města ukládá 1. Mgr. Jiřímu Fialovi, tajemníkovi MěÚ Humpolec 1.1. sledovat následující vážnoucí usnesení z předcházejících schůzí RM: z roku 2022 - 1489, z roku 2023 – 267, 268, 344, z roku 2025 – 985, 1125, 1130, 1191, 1218, 1223, 1270, 1334, 1335, 1347. Termín: 4.2.2026 O plnění usnesení uložených na předchozích schůzích Rady města Humpolce informoval tajemník městského úřadu. V návaznosti na dříve vznesený dotaz týkající se plnění usnesení č. 267/13/RM/2023, vztahujícího se k záměru prodeje ideální jedné poloviny pozemku parc. č. KN 128/24 v katastrálním území Míčov, tajemník upřesnil, že záměr prodeje bude nyní zveřejněn i přímo v dané obci. <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td>Předkladatel: Mgr. Jiří Fiala</td><td><u>Hlasování</u></td></tr> <tr> <td>Zpracovatel: Mgr. Jiří Fiala</td><td>Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0</td></tr> <tr> <td>Typ dokumentu: Usnesení</td><td>Usnesení bylo: Přijato</td></tr> </table>	Předkladatel: Mgr. Jiří Fiala	<u>Hlasování</u>	Zpracovatel: Mgr. Jiří Fiala	Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0	Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: Přijato
Předkladatel: Mgr. Jiří Fiala	<u>Hlasování</u>						
Zpracovatel: Mgr. Jiří Fiala	Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0						
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: Přijato						
4.	1351/68/RM/2026 Souhlas s uzavřením Smlouvy o poskytování informací a konzultací souvisejících s novým zákonem č. 264/2025 Sb. o kybernetické bezpečnosti. K tomuto bodu jednání byli přizváni: I. Rada města schvaluje uzavření Smlouvy o poskytování informací a konzultací souvisejících s novým zákonem č. 264/2025 Sb. o kybernetické bezpečnosti, s poskytovatelem Ing. Milan Seidler, se sídlem 684 01 Nížkovice 142, IČ : 43555501, s ročním plněním ve výši 60.000,- Kč. II. Rada města ukládá 1. Mgr. Jiřímu Fialovi, tajemníkovi MěÚ Humpolec 1.1. připravit podklady potřebné k podpisu Smlouvy o poskytování informací a konzultací souvisejících s novým zákonem o kybernetické bezpečnost. Termín: 30.1.2026 Pan tajemník uvedl, že povinnost zajištění kybernetické bezpečnosti městu ukládá zákon č. 264/2025 Sb., o kybernetické bezpečnosti. Dále konstatoval, že v roce 2024 byla zpracována nezbytná dokumentace zahrnující centralizaci evidence informačních systémů, posouzení souladu s požadavky směrnice NIS2 a aktualizaci dokumentace dle nové právní úpravy. Tyto odborné služby byly zajištěny Ing. Milanem Seidlerem, který s městem dlouhodobě spolupracuje i v oblasti GDPR a detailně zná jeho informační systémy. Z uvedených důvodů tajemník doporučil smluvně zajistit jeho služby rovněž v oblasti kybernetické bezpečnosti. Ostatní poptané nabídky vycházely navíc cenově draž, nad 100 tis. Kč. <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td>Předkladatel: Mgr. Jiří Fiala</td><td><u>Hlasování</u></td></tr> <tr> <td>Zpracovatel: Mgr. Jiří Fiala</td><td>Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0</td></tr> <tr> <td>Typ dokumentu: Usnesení</td><td>Usnesení bylo: Přijato</td></tr> </table>	Předkladatel: Mgr. Jiří Fiala	<u>Hlasování</u>	Zpracovatel: Mgr. Jiří Fiala	Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0	Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: Přijato
Předkladatel: Mgr. Jiří Fiala	<u>Hlasování</u>						
Zpracovatel: Mgr. Jiří Fiala	Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0						
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: Přijato						

5. 1352/68/RM/2026 **Schválení Pravidel RM pro vymezení povinností a pravomocí pro Rozpis rozpočtu města 2026 a Rozpisu rozpočtu města Humpolce na rok 2026 v návaznosti na usnesení 368/20/ZM/2025 ze dne 10.12.2025**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

Pravidla rady města Humpolce pro vymezení povinností a pravomocí pro Rozpis rozpočtu města Humpolce na rok 2026 tak, jak je stanoveno v příloze tohoto návrhu.

II. Rada města schvaluje

Rozpis schváleného rozpočtu města Humpolce v Kč na rok 2026 s vyznačenými závaznými ukazateli tak, jak je uvedeno v příloze tohoto návrhu.

III. Rada města ukládá

1. Ing. Ivě Sukové

1.1. informovat jednotlivé správce rozpočtu o přijatém usnesení.

Termín: 31.1.2026

Zastupitelstvo města Humpolce schválilo dne 10. prosince 2025 rozpočet města na rok 2026 usnesením č. 368/20/ZM/2025 v agregovaných hodnotách včetně stanovení závazných ukazatelů. Následně je Radě města Humpolce na její 68. schůzi předložen ke schválení upřesněný rozpis rozpočtu v Kč, a to společně s pravidly vymezujícími povinnosti a kompetence při jeho rozpisu v návaznosti na uvedené usnesení zastupitelstva města. Návrh usnesení odpovídá obvyklosti z minulých let.

Předkladatel: Ing. Iva Suková

Hlasování

Zpracovatel: Ing. Iva Suková

Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0

Typ dokumentu: Usnesení

Usnesení bylo: **Přijato**

6. 1353/68/RM/2026 **Úprava závazných ukazatelů rozpočtu školských PO na rok 2025**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

příspěvkové organizaci Mateřská škola Humpolec úpravu závazných ukazatelů rozpočtu roku 2025 následovně:

navýšení celkového objemu výnosů o	3 239,8 tis. Kč
z toho: neinvestiční dotace od KÚ	2 233,1 tis. Kč
dotace OP JAK Šablony pro MŠ a ZŠ II	1 006,7 tis. Kč
navýšení celkového objemu nákladů o	3 239,8 tis. Kč
z toho: mzdové prostředky	1 601,7 tis. Kč
ostatní náklady	1 638,1 tis. Kč

II. Rada města schvaluje

příspěvkové organizaci Základní škola Humpolec, Hálkova 591, okres Pelhřimov úpravu závazných ukazatelů rozpočtu roku 2025 následovně:

navýšení celkového objemu výnosů o	7 509,3 tis. Kč
z toho: neinvestiční dotace od KÚ	5 289,3 tis. Kč
dotace OP JAK Šablony pro MŠ a ZŠ II	2 220,0 tis. Kč
navýšení celkového objemu nákladů o	7 509,3 tis. Kč
z toho: mzdové prostředky	4 070,2 tis. Kč
ostatní náklady	3 439,1 tis. Kč

III. Rada města schvaluje

příspěvkové organizaci Základní škola Humpolec, Hradská 894, okres Pelhřimov úpravu závazných ukazatelů rozpočtu roku 2025 následovně:

navýšení celkového objemu výnosů o	4 829,9 tis. Kč
z toho: neinvestiční dotace od KÚ	3 545,7 tis. Kč
dotace OP JAK Šablony pro MŠ a ZŠ II	1 284,2 tis. Kč
navýšení celkového objemu nákladů o	4 829,9 tis. Kč
z toho: mzdové prostředky	2 488,3 tis. Kč
ostatní náklady	2 341,6 tis. Kč

IV. Rada města schvaluje

příspěvkové organizaci Základní umělecká škola Gustava Mahlera Humpolec, Školní 701 úpravu závazných ukazatelů rozpočtu roku 2025 následovně:

navýšení celkového objemu výnosů o	1 094,2 tis. Kč
z toho neinvestiční dotace od KÚ	386,8 tis. Kč
dotace OP JAK Šablony pro MŠ a ZŠ II	707,4 tis. Kč
navýšení celkového objemu nákladů o	1 094,2 tis. Kč
z toho: mzdové prostředky	276,2 tis. Kč
ostatní náklady	818,0 tis. Kč

V. Rada města schvaluje

příspěvkové organizaci Středisko volného času Humpolec, U Nemocnice 692 úpravu závazných ukazatelů rozpočtu roku 2025 následovně:

navýšení celkového objemu výnosů o	977,8 tis. Kč
z toho neinvestiční dotace od KÚ	316,6 tis. Kč
dotace OP JAK Šablony pro MŠ a ZŠ II	661,2 tis. Kč
navýšení celkového objemu nákladů o	977,8 tis. Kč
z toho: mzdové prostředky	219,9 tis. Kč
ostatní náklady	757,9 tis. Kč

VI. Rada města ukládá

1. vedoucí oddělení RRŠKS

1.1. informovat ředitele škol o usnesení přijatém radou města.

Termín: 22.1.2026

Přítomna byla Bc. Miluše Koudelková, vedoucí Oddělení regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, Městský úřad Humpolec.

Rada města dne 14. 5. 2025 schválila školským příspěvkovým organizacím závazné ukazatele rozpočtu na rok 2025 v souvislosti s dotacemi MŠMT na úhradu přímých neinvestičních výdajů a podpůrná opatření, včetně jejich průběžných úprav a dofinancování mezd nepedagogických pracovníků. Paní Koudelková dále doplnila, že školy obdržely také dotace z dalších programů MŠMT, například z Operačního programu Jan Amos Komenský – Šablony pro MŠ a ZŠ II. Byly uhrazeny rovněž prostředky na mzdové náklady, což radní vyhodnotili velmi pozitivně.

Předkladatel: Miluše Koudelková

Zpracovatel: Miluše Koudelková

Typ dokumentu: Usnesení

Hlasování

Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0

Usnesení bylo: **Přijato**

7.	1354/68/RM/2026 Zápis k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2026/2027 K tomuto bodu jednání byli přizváni: I. Rada města souhlasí s následujícími termíny a místem zápisu k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2026/2027 do Mateřské školy Humpolec: 24. a 25. března 2026, vždy v době od 8:00 do 16.30 hod., s místem zápisu sál pracoviště Mateřské školy Podhrad 1699, Humpolec. II. Rada města ukládá 1. vedoucí oddělení RRŠKS 1.1. informovat ředitelku MŠ Humpolec o usnesení přijatém radou města. Termín: 22.1.2026 Přítomna byla Bc. Miluše Koudelková, vedoucí Oddělení regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, Městský úřad Humpolec. ÚKOL: Zveřejnit termíny zápisů do základních a mateřských škol v Humpolci na webových stránkách, na facebookovém profilu a Radničních listech města Humpolce – mluvčí. <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td>Předkladatel: Miluše Koudelková</td><td><u>Hlasování</u></td></tr> <tr> <td>Zpracovatel: Miluše Koudelková</td><td>Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0</td></tr> <tr> <td>Typ dokumentu: Usnesení</td><td>Usnesení bylo: Přijato</td></tr> </table>	Předkladatel: Miluše Koudelková	<u>Hlasování</u>	Zpracovatel: Miluše Koudelková	Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0	Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: Přijato
Předkladatel: Miluše Koudelková	<u>Hlasování</u>						
Zpracovatel: Miluše Koudelková	Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0						
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: Přijato						
8.	1355/68/RM/2026 Zápis k základnímu vzdělávání pro školní rok 2026/2027 K tomuto bodu jednání byli přizváni: I. Rada města bere na vědomí termín zápisu do 1. tříd základních škol pro školní rok 2026/2027 v Základní škole Humpolec, Hálkova 591, okres Pelhřimov a v Základní škole Humpolec, Hradská 894, okres Pelhřimov dne 5. února 2026. II. Rada města ukládá 1. vedoucí oddělení RRŠKS 1.1. informovat ředitele ZŠ Humpolec, Hálkova 591 a ZŠ Humpolec, Hradská 894 o usnesení přijatém radou města. Termín: 22.1.2026 Přítomna byla Bc. Miluše Koudelková, vedoucí Oddělení regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, Městský úřad Humpolec. S ohledem na předpokládaný vysoký zájem o zápis do Základní školy Humpolec, Hálkova, která bude v případě naplnění své kapacity nucena vydávat rozhodnutí o nepřijetí uchazečů, lze předpokládat, že tito žáci by následně mohli být přijati k základnímu vzdělávání na Základní škole Humpolec, Hradská. Z tohoto důvodu paní Koudelková upozornila na potřebu zajistit sjednocení kritérií pro přijímání žáků do základních škol ve městě Humpolci. Návrh kritérií byl konzultován i se zástupcem KÚ Vysočina. <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td>Předkladatel: Miluše Koudelková</td><td><u>Hlasování</u></td></tr> <tr> <td>Zpracovatel: Miluše Koudelková</td><td>Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0</td></tr> <tr> <td>Typ dokumentu: Usnesení</td><td>Usnesení bylo: Přijato</td></tr> </table>	Předkladatel: Miluše Koudelková	<u>Hlasování</u>	Zpracovatel: Miluše Koudelková	Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0	Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: Přijato
Předkladatel: Miluše Koudelková	<u>Hlasování</u>						
Zpracovatel: Miluše Koudelková	Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0						
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: Přijato						

9. 1356/68/RM/2026 **Informace k situaci na Základní škole Humpolec, Hradská 894**
K tomuto bodu jednání byli přizváni:
- I. Rada města bere na vědomí**
podání "Stížnosti a podnětu zákonných zástupců žáků Základní školy Hradská, Humpolec ze dne 23.12.2025 týkající se kvality výuky, personální stability, řízení školy, bezpečnosti dětí a odpovědnosti zřizovatele".
- II. Rada města rozhoduje**
o podání žádosti na Českou školní inspekci, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, Jihlava s podnětem k prošetření "Stížnosti pedagogických pracovníků Základní školy Humpolec, Hradská 894, okres Pelhřimov ze dne 3.12.2025" a "Stížnosti a podnětu zákonných zástupců žáků Základní školy Hradská, Humpolec ze dne 23.12.2025".
- III. Rada města ukládá**
1. vedoucí oddělení RRŠKS
1.1. zajistit administrativní záležitosti spojené s předáním "Stížnosti pedagogických pracovníků Základní školy Humpolec, Hradská 894, okres Pelhřimov ze dne 3.12.2025" a "Stížnosti a podnětu zákonných zástupců žáků Základní školy Hradská, Humpolec ze dne 23.12.2025" České školní inspekci, Inspektorátu v Kraji Vysočina, Zborovská 3, Jihlava.
- Termín: 16.1.2026
- Pan starosta již na schůzce před Vánocemi informoval přítomné radní, že se město intenzivně zabývá situací na Základní škole Humpolec, Hradská 894. V návaznosti na podané stížnosti proběhla jednání se zástupci vedení školy a se zástupci stěžovatelů, a to za účasti nezávislého odborníka. Dále proběhnou pravidelné schůzky s vedením školy, proběhne schůzka se zaměstnanci školy a bude mimořádně svolána školská rada.
- Pan starosta dále představil návrh řešení vzniklé situace, který spočívá zejména v posílení vnitřní komunikace ve škole, využití externí supervize a realizaci nezávislého měření klimatu školy. Současně bude stížnost v souladu s platnou legislativou postoupena České školní inspekci.
- K předloženému návrhu usnesení byla za účelem objasnění situace přizvána Mgr. Helena Kahounová, ředitelka Základní školy Humpolec, Hradská 894.
- Radní se dále shodli, že veřejnost by měla být o situaci informována prostřednictvím tiskové zprávy města Humpolce, a zároveň doporučili paní ředitelce informovat veřejnost o aktuálním stavu školy a objasnit případné nejasnosti či šířící se neověřené fámy. Nutný je důraz na kvalitní komunikaci.
- | | |
|---------------------------------|--|
| Předkladatel: Miluše Koudelková | <u>Hlasování</u> |
| Zpracovatel: Miluše Koudelková | Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0 |
| Typ dokumentu: Usnesení | Usnesení bylo: Přijato |
-
10. 1357/68/RM/2026 **Návrh dodatku č. 1 ke smlouvě o dílo na zakázku „Zateplení BD Hálkova 601, Humpolec“**
K tomuto bodu jednání byli přizváni:
- I. Rada města schvaluje**
uzavření Dodatku č. 1 ke smlouvě o dílo uzavřené dne 23.7.2025 "Zateplení BD Hálkova 601, Humpolec" mezi Městem Humpolec, Horní náměstí 300, 396 22 Humpolec, IČ 002 48 266 a PETRAAan s.r.o., U Rybníčků 1080, 582 91 Světlá nad Sázavou, IČ 04157010, spočívající v prodloužení termínu dokončení stavby do 7. května 2026 a navýšení celkové ceny díla o 751.340,53 Kč bez DPH.

II. Rada města ukládá

1. vedoucímu oddělení správy majetku

- 1.1. zajistit podklady pro podpis Dodatku č. 1 ke Smlouvě o dílo uzavřené dne 23.7.2025 stavby "Zateplení BD Hálkova 601, Humpolec" uzavřené mezi Městem Humpolec, Horní náměstí 300, 396 22 Humpolec, IČ 002 48 266 a PETRAAan s.r.o., U Rybníčků 1080, 582 91 Světlá nad Sázavou, IČ 04157010.

Termín: 1.2.2026

Ing. Pavel Liška Ph.D., vedoucí Odboru Investic a správy majetku, Městský úřad Humpolec. a Ing. Josef Machek, technický dozor stavby.

Josef Machek informoval, že v průběhu realizace stavby byly zjištěny práce nad rámec projektové dokumentace, zejména přeložky nezakreslených inženýrských sítí v majetku města, nutnost kompletní náhrady střešních vikýřů, úpravy ocelové konstrukce pavlačí z důvodu souladu s požárně bezpečnostním řešením, doplnění chybějících částí vytápění a elektroinstalací a stavební zásahy do kamenného zdiva. Z důvodu rozsahu vícenákladů a nutnosti přerušování prací žádá zhotovitel o prodloužení termínu realizace díla o 3 měsíce. Zároveň bylo upřesněno, že prodloužení termínu dokončení díla nebude mít vliv na čerpání dotace. Některé opravy (nikoliv vícepráce) budou hrazeny z pojištění odpovědnosti zhotovitele (oprava SDK vlivem zatečení vody apod.).

Předkladatel: Bc. Adam Kolář

Hlasování

Zpracovatel: Bc. Adam Kolář

Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0

Typ dokumentu: Usnesení

Usnesení bylo: **Přijato**

11. 1358/68/RM/2026 **Zpráva o činnosti komise pro rozvoj města**

K tomuto bodu jednání byli přizváni: Ing. Žaneta Hermanová

I. Rada města bere na vědomí

zprávu o činnosti Komise pro rozvoj města za rok 2025.

Přítomna Ing. Žaneta Hermanová, předsedkyně Komise pro rozvoj města Humpolce.

Paní Hermanová podrobně informovala radní o činnosti komise v roce 2025, během něhož se komise sešla celkem devětkrát. Připomněla hlavní projednávaná témata, z nichž komise následně formulovala doporučení a souhrn závěrů. Jednalo se mimo jiné o revitalizaci okolí BD Lužická 1332–1335, parkování v lokalitách Na Rybníčku a Lužická, veřejnou zeleň ve městě, dopravní stavby, územní plán, park Stromovka a společné jednání s Komisí pro kulturu, cestovní ruch a spolkový život.

Jako nástroj pro získávání a vyhodnocování podnětů od veřejnosti komise využívá dotazníkovou šetření, například k problematice parkování, veřejné zeleně a dalším dílčím oblastem.

Paní předsedkyně požádala o zajištění efektivnější spolupráce a o včasné informování Rady města o nových projektech města směrem k členům komise. Pan starosta uvedl, že považuje za žádoucí nastavit systematičtější a efektivnější model vzájemné komunikace.

Předkladatel: Ing. Petr Machek

Hlasování

Zpracovatel: Kristýna Hanousková

Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0

Typ dokumentu: Usnesení

Usnesení bylo: **Přijato**

12.	1359/68/RM/2026 Zpráva o činnosti Rady seniorů města Humpolec K tomuto bodu jednání byli přizváni: Paní Jana Reichertová, předsedkyně Rady seniorů města Humpolec. I. Rada města bere na vědomí zprávu o činnosti Rady seniorů města Humpolec za rok 2025. Přítomna Mgr. Petra Tomanová, vedoucí Odboru zdravotnictví a sociálních věcí, Městský úřad Humpolec a Jana Reichertová, předsedkyně Rady seniorů města Humpolec. Paní předsedkyně v úvodu připomněla historii působení komise, následně podrobně informovala o jejích aktivitách a shrnula hlavní témata projednáváná na jednáních i realizované akce. Současně uvedla, že si váží zřízení Rady seniorů ze strany města Humpolce, neboť v řadě jiných měst obdobná komise zřízena není. Závěrem ocenila vzájemnou spolupráci s městem a plnění požadavků přijatých komisí. Pan místostarosta Hendrych poděkoval členům komise za jejich činnost a pozitivně se vyjádřil k podnětům směřujícím ke zlepšení města. Radní navrhli zveřejnit zprávu o činnosti seniorů v Humpolci u příležitosti 35. výročí jejich působení v Radničních listech města Humpolce. Tato zpráva byla rovněž publikována v periodiku "Doba seniorů". <table border="0" data-bbox="295 918 1556 1041"> <tr> <td>Předkladatel: Mgr. Petra Tomanová</td><td><u>Hlasování</u></td></tr> <tr> <td>Zpracovatel: Mgr. Petra Tomanová</td><td>Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0</td></tr> <tr> <td>Typ dokumentu: Usnesení</td><td>Usnesení bylo: Přijato</td></tr> </table>	Předkladatel: Mgr. Petra Tomanová	<u>Hlasování</u>	Zpracovatel: Mgr. Petra Tomanová	Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0	Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: Přijato
Předkladatel: Mgr. Petra Tomanová	<u>Hlasování</u>						
Zpracovatel: Mgr. Petra Tomanová	Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0						
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: Přijato						
13.	1360/68/RM/2026 Zpráva o činnosti KOBP za rok 2025 K tomuto bodu jednání byli přizváni: I. Rada města bere na vědomí zprávu o činnosti Komise pro oblast bytové politiky za rok 2025. Přítomen Pavel Pipek, předseda Komise pro rozvoj bytové politiky města Humpolce. Pan předseda nejprve ocenil spolupráci s novým členem komise, vedoucím Oddělení správy majetku Bc. Adamem Kolářem, a zároveň vyzdvihl aktivní přístup všech členů komise i jejich vysokou účast na jednáních. Uvedl, že harmonogram jednání komise je nastaven tak, aby se schůze konaly přibližně 14 dní před schůzí Rady města, přičemž z každého jednání je pořizován zápis. Dále informoval o systému přidělování městských nájemních bytů a o činnosti nově zřízené pracovní skupiny pro oblast bytového hospodářství. Zpětně rovněž vyhodnotil výsledky dotazníkového šetření mezi nájemníky městských bytů, které vyzněly převážně pozitivně. Samotná návratnost vyplněných dotazníků byla poměrně vysoká. Závěrem seznámil přítomné s novým modelem poskytnutí dvou městských bytů organizaci Fokus Vysočina a Dětskému domovu Humpolec a nastínil další záměry komise pro rok 2026, zejména sjednocení výše nájemného a urychlení procesu přidělování městských bytů. Současně vyjádřil očekávání pokračující efektivní spolupráce s městem při řešení systémových opatření v oblasti nájemního bydlení. <table border="0" data-bbox="295 1859 1556 1982"> <tr> <td>Předkladatel: Bc. Adam Kolář</td><td><u>Hlasování</u></td></tr> <tr> <td>Zpracovatel: Bc. Adam Kolář</td><td>Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0</td></tr> <tr> <td>Typ dokumentu: Usnesení</td><td>Usnesení bylo: Přijato</td></tr> </table>	Předkladatel: Bc. Adam Kolář	<u>Hlasování</u>	Zpracovatel: Bc. Adam Kolář	Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0	Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: Přijato
Předkladatel: Bc. Adam Kolář	<u>Hlasování</u>						
Zpracovatel: Bc. Adam Kolář	Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0						
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: Přijato						

14. 1361/68/RM/2026 **Zpráva o činnosti Komise pro sport a tělovýchovu za rok 2025**
K tomuto bodu jednání byli přizváni: Mgr. Václav Alenka
I. Rada města bere na vědomí
zprávu o činnosti Komise pro sport a tělovýchovu za rok 2025.
- Přítomen Mgr. Václav Alenka, předseda Komise pro sport a tělovýchovu města Humpolce.
Pan předseda uvedl, že se komise v hodnoceném období sešla celkem pětkrát a jednotlivá jednání byla zaměřena na předem stanovená témata, k nimž měla vždy k dispozici kvalitně zpracované podklady. Významným přínosem byla pravidelná účast pana místostarosty Martina Hendrycha a paní Ing. Nikoly Soukupové, MSc., kteří na jednáních zajišťovali odborný výklad a poskytovali členům komise odpovědi na jejich dotazy.
Dále pozitivně zhodnotil současný systém dotačních titulů v oblasti tělovýchovy a sportu, zejména jeho transparentní nastavení a způsob hodnocení žádostí o poskytnutí dotací. Závěrem konstatoval, že dlouhodobým problémem komise zůstává nízká aktivita některých jejích členů, která negativně ovlivňuje její funkčnost.
Vedení města naopak kladně zhodnotilo vývoj a přínos práce komise v období předsednictví pana Václava Alenky.
Pan radní Kordovský nehlasoval z technických důvodů a vyjádřil se pro schválení návrhu usnesení.
- | | |
|----------------------------------|--|
| Předkladatel: Mgr. Václav Alenka | <u>Hlasování</u> |
| Zpracovatel: Xenie Zemanová | Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 1 |
| Typ dokumentu: Usnesení | Usnesení bylo: Přijato |
-
15. 1362/68/RM/2026 **Návrh dodatku č. 1 ke smlouvě o dílo na zakázku "Výstavba městské sportovní haly v Humpolci"**
K tomuto bodu jednání byli přizváni:
I. Rada města schvaluje
uzavření dodatku č. 1 ke smlouvě o dílo ze dne 9.7.2025 uzavřené mezi Městem Humpolec, Horní náměstí 300, 396 22 Humpolec a společností PKS stavby a.s., Brněnská 126/38, 591 01 Žďár nad Sázavou, spočívající v navýšení ceny díla o částku 9 732 188,87 Kč bez DPH a prodloužení termínu dokončení díla o dva kalendářní měsíce. Dodatek č. 1 může být uzavřen za podmínky schválení dostatečné výše finančních prostředků potřebných pro krytí navýšené ceny díla Zastupitelstvem města Humpolce.
II. Rada města ukládá
1. Pavel Liška
1.1. zajistit potřebné podklady pro podepsání dodatku č. 1 ke smlouvě o dílo ze dne 9.7.2025 uzavřené mezi Městem Humpolec, Horní náměstí 300, 396 22 Humpolec a PKS stavby a.s., Brněnská 126/38, 591 01 Žďár nad Sázavou, s nezbytnou podmínkou dodržení ustanovení bodu I. usnesení.
Termín: 28.1.2026
- Ing. Pavel Liška Ph.D., vedoucí Odboru Investic a správy majetku, Městský úřad Humpolec a Michal Kopačka, Stavona Tender, spol. s r.o.
Pan Kopačka seznámil radní s odůvodněním předloženého návrhu na uzavření dodatku č. 1 ke smlouvě o dílo, kterým se navrhuje navýšení ceny a termínu díla. Uvedl, že veškeré vícepráce a méněpráce byly odsouhlaseny technickým dozorem stavby. Změny vyplývají ze skutečně

zjištěného stavu stavby, který se v průběhu realizace lišil od projektové dokumentace, a zahrnují zejména demolici původních šaten a WC, úpravy založení objektu, zajištění stavební jámy, realizaci mikropilot a navýšení nákladů na likvidaci stavebního odpadu. V návaznosti na změny předmětu díla nezaviněné zhotovitelem bylo dále navrženo prodloužení termínu dokončení díla o dva měsíce, nově na 16 měsíců od předání staveniště dne 18. 8. 2025 a navýšení ceny díla o 9 732 188,87 Kč bez DPH.

Radní se následně podrobně zabývali uvedenými důvody pro navýšení ceny i prodloužení termínu realizace díla a k předloženému návrhu vnesli dotazy, na které pan Kopačka poskytl vysvětlení.

Radní se také shodli, že záměr umístění horolezecké stěny ve sportovní hale bude předložen Komisi pro sport a tělovýchovu k posouzení a vyjádření.

ÚKOL:

Zajistit informování veřejnosti o důvodech navýšení ceny díla a prodloužení termínu jeho dokončení prostřednictvím webových stránek a Radničních listů města Humpolce – **mluvčí**.

Pan radní Šidlák se z technických důvodů nehlasoval a vyjádřil souhlas s návrhem usnesení.

Předkladatel: Pavel Liška

Zpracovatel: Ing. Radek Soška

Typ dokumentu: Usnesení

Hlasování

Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 1

Usnesení bylo: **Přijato**

16. 1363/68/RM/2026 **Návrh dodatku č. 3 ke smlouvě o dílo na zakázku "Vybudování dětské skupiny v Hněvkovicích"**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

uzavření dodatku č. 3 ke smlouvě o dílo ze dne 2.12.2024 uzavřenou mezi Městem Humpolec, Horní náměstí 300, 396 22 Humpolec a společností DS-DRYWALL s.r.o., Bydlinkého 1563/48, 390 02 Tábor, který se týká navýšení ceny díla o částku 306 971,42 Kč bez DPH.

II. Rada města ukládá

1. Pavel Liška

- 1.1. zajistit potřebné podklady pro podepsání dodatku č. 3 ke smlouvě o dílo ze dne 2.12.2024 uzavřené mezi Městem Humpolec, Horní náměstí 300, 396 22 Humpolec a DS-DRYWALL s.r.o., Bydlinkého 1563/48, 390 02 Tábor.

Termín: 28.1.2026

Ing. Pavel Liška Ph.D., vedoucí Odboru Investic a správy majetku, Městský úřad Humpolec a Michla Kopačka, technický dozor stavby.

Pan Kopačka informoval, že v průběhu realizace stavby došlo ke zpřesnění skutečného rozsahu prací oproti projektové dokumentaci a výkazu výměr. Byly zjištěny technické, provozní a prostorové skutečnosti, které nebylo možné v době zpracování projektové dokumentace předvídat. Na základě skutečného stavu bylo nutné provést úpravy, doplnění nebo odečty jednotlivých položek, aniž by došlo ke změně koncepce technického řešení stavby. Jednalo se zejména o změny stěny z palisád, hydrofobní nátěr, zachytávače ledu, tepelné čerpadlo, odpočet herních prvků, truhlářské výrobky nebo odpočty a přípočty.

Pan Liška informoval radní o plánovaných termínech akustického měření a souvisejících úkonech s HZS a stavebním úřadem s cílem zajistit včasné zahájení provozu.

Pan radní Hendrych se z technických důvodů nehlasoval a vyjádřil souhlas s návrhem usnesení.

	Předkladatel: Pavel Liška Zpracovatel: Ing. Radek Soška Typ dokumentu: Usnesení <u>Hlasování</u> Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 1 Usnesení bylo: Přijato
17.	1364/68/RM/2026 Podání žádosti o dotaci "Stavebně historický průzkum, Medova vila Humpolec" K tomuto bodu jednání byli přizváni: I. Rada města schvaluje podání žádosti na akci "Stavebně historický průzkum, Medova vila Humpolec" z dotačního titulu Kraje Vysočina, v rámci Fondu Vysočina, program Památky a památková území 2026. II. Rada města ukládá 1. Zdeňka Augustová 1.1. podat žádost o dotaci na akci "Stavebně historický průzkum, Medova vila Humpolec" do programu Památky a památková území 2026 v rámci krajského Fondu Vysočina. Termín: 13.2.2026 Přítomna Mgr. et Mgr. Natálie Brzoňová, koordinátor projektu "Kulturní a společenské centrum Medova vila v Humpolci". Předkladatel: Ing. Petr Machek Zpracovatel: Zdeňka Augustová Typ dokumentu: Usnesení <u>Hlasování</u> Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0 Usnesení bylo: Přijato
18.	1365/68/RM/2026 Návrh postupu při zpracování projektové dokumentace stavby "Kulturní a společenské centrum Medova vila v Humpolci - rekonstrukce budovy" jako podkladu pro žádost o dotaci z Fondu EHP/Norsko K tomuto bodu jednání byli přizváni: I. Rada města schvaluje předložený Ideový návrh využití Kulturního a společenského centra Medova vila v Humpolci. II. Rada města jmenuje následující členy pracovní skupiny koordinující přípravu podkladů pro podání žádosti o spolufinancování projektu "Kulturní a společenské centrum Medova vila v Humpolci" z Fondu EHP/Norsko: Petr Machek, starosta města Humpolec Libor Karásek, Národní památkový úřad, OP Telč Natálie Brzoňová, koordinátorka projektu František Štáfek, architekt města Pavel Jirásek, Culture Tech s.r.o. Vendula Marešová, ředitelka MěKIS Humpolec Jana Dubová, specialista na veřejné zakázky Jiří Fiala, tajemník MěÚ Humpolec Vladimír Staněk, MěÚ Humpolec Odbor ŽP a PP, památkář III. Rada města schvaluje předložený harmonogram prací a činností, směřující k úspěšnému zpracování projektové dokumentace až do fáze projektu k realizaci stavby "Kulturní a společenské centrum Medova vila v Humpolci - rekonstrukce budovy".

IV. Rada města doporučuje

zastupitelstvu města schválit v rámci rozpočtu města Humpolce na rok 2026 finanční krytí potřebné pro zpracování jednotlivých fází projektové dokumentace na akci "Kulturní a společenské centrum Medova vila v Humpolci - rekonstrukce budovy".

V. Rada města ukládá

1. Ing. Petru Machkovi, starostovi města

1.1. předložit do zasedání zastupitelstva města odůvodněnou žádost o zařazení a financování realizace zpracování projektové dokumentace akce "Kulturní a společenské centrum Medova vila v Humpolci - rekonstrukce budovy".

Termín: 25.2.2026

Přítomna Mgr. et Mgr. Natálie Brzoňová, koordinátor projektu "Kulturní a společenské centrum Medova vila v Humpolci".

Město usiluje o maximální využití dostupných dotačních programů pro finanční zajištění rekonstrukce Medovy vily, zejména prostřednictvím Fondů EHP a Norska. Koordinátorka projektu Mgr. et Mgr. Natálie Brzoňová informovala, že další výzvu tohoto programu lze očekávat na přelomu let 2026–2027, přičemž základními podmínkami pro úspěšné podání žádosti jsou zajištění kompletní projektové dokumentace, pravomocného stavebního povolení a příslušného výkazu výměr.

Současně konkretizovala další podmínky pro poskytnutí dotace, zejména nutnost partnerské spolupráce a vymezení širšího účelu využití objektu. Dne 6. ledna 2026 byla svolána pracovní skupina složená ze zástupců města, odborníků v oblasti památkové péče a externích specialistů se zkušenostmi s přípravou dotačních projektů obdobného charakteru.

V rámci jednání této pracovní skupiny byl zpracován harmonogram činností nezbytných pro přípravu dotační žádosti, který bude následně představen členům Zastupitelstva města Humpolce na jeho zasedání.

Předkladatel: Ing. Petr Machek

Hlasování

Zpracovatel: Mgr. Jiří Fiala

Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0

Typ dokumentu: Usnesení

Usnesení bylo: **Přijato**

19. 1366/68/RM/2026 **Zpráva o činnosti Komise pro kulturu, spolkový život a cestovní ruch za rok 2025**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města bere na vědomí

zprávu o činnosti Komise pro kulturu, spolkový život a cestovní ruch za rok 2025.

Přítomen Stanislav Žaloudek, předseda Komise pro kulturu, spolkový život a cestovní ruch města Humpolce a Samuel Háva, člen Komise pro kulturu, spolkový život a cestovní ruch města Humpolce.

Pan předseda komise prezentoval předloženou zprávu o činnosti komise za stanovené období a uvedl, že v roce 2025 se uskutečnilo celkem šest schůzí komise. Pozitivně zhodnotil vzájemnou komunikaci mezi členy komise a účast starosty a místostarosty města na jednáních dle jejich časových možností. Komise se v průběhu roku zabývala zejména projektem Medova vila, možnostmi dotační podpory, pamětními místy, revitalizací veřejných prostranství a kulturními aktivitami ve městě i jeho místních částech. Dále byly projednávány návrhy na zlepšení městského mobiliáře, rozvoj webových stránek města a podporu prezentace kulturních subjektů. Součástí

	činnosti byla rovněž spolupráce s dalšími komisemi a externími partnery. Komise průběžně formulovala doporučení k projednávaným tématům pro radu města. Pan předseda současně navrhl zavedení systematické zpětné vazby ze strany rady města, která by komisi pravidelně informovala o aktuálních aktivitách města souvisejících s působností Komise pro kulturu, spolkový život a cestovní ruch a předkládala komisi náměty k dalším jednáním. Předkladatel: Stanislav Žaloudek Zpracovatel: Stanislav Žaloudek Typ dokumentu: Usnesení <u>Hlasování</u> Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0 Usnesení bylo: Přijato
20.	1367/68/RM/2026 Zpráva o činnosti Komise pro školství a vzdělávání za rok 2025 K tomuto bodu jednání byli přizváni: Mgr. Tomáš Jůzl I. Rada města bere na vědomí zprávu o činnosti Komise pro školství a vzdělávání za rok 2025. Přítomna Bc. Miluše Koudelková, vedoucí Oddělení regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, Městský úřad Humpolec a Mgr. Tomáš Jůzl, předseda Komise pro školství a vzdělávání za rok 2025. Pan Jůzl informoval o činnosti Komise pro školství v roce 2025 a uvedl, že komise se v průběhu roku sešla dvakrát a to za účasti vedení města. Na jednáních byla projednána mimo jiné školní participace a uskutečnění veřejné prezentace vítězných projektů škol. Členové komise byli dále informováni o připravovaných městských akcích a o průběhu klíčových investičních akcí města, zejména přístavby ZŠ Humpolec, Hálkova 591 rekonstrukce sportovní haly a výstavby dětské skupiny Hněvkovice. Součástí jednání byly rovněž informace k financování nepedagogických zaměstnanců škol, projednání projektu „Příběhy našich sousedů“ a diskuse k dalším rozvojovým záměrům města v oblasti školství a související infrastruktury. Pan Jůzl dále uvedl, že by s členy komise uvítali větší počet podnětů k projednání v komisi ze strany radních. V následné diskusi radní otevřeli možnost sloučení Komise pro sport a tělovýchovu s Komisí pro školství a vzdělávání s cílem zefektivnit činnost obou komisí a eliminovat problémy. ÚKOL: Prověřit úplnost zveřejnění zápisů z komisí Rady města Humpolce na webových stránkách města. Předkladatel: Miluše Koudelková Zpracovatel: Miluše Koudelková Typ dokumentu: Usnesení <u>Hlasování</u> Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0 Usnesení bylo: Přijato
21.	1368/68/RM/2026 Schválení přijetí finančního daru - ZŠ Humpolec, Hálkova 591 K tomuto bodu jednání byli přizváni: I. Rada města schvaluje uzavření darovací smlouvy o přijetí finančního daru ve výši 17.000,-- Kč mezi Základní školou Humpolec, Hálkova 591, okres Pelhřimov a společností Pomáháme školám k úspěchu o.p.s. se sídlem Evropská 2690/7, Praha 6. Finanční prostředky z tohoto daru jsou určeny na nákup dětských knih a realizaci společného profesního učení. II. Rada města ukládá 1. vedoucí oddělení RRŠKS 1.1. informovat ředitele Základní školy Humpolec, Hálkova 591 o usnesení přijatém radou města. Termín: 22.1.2026

Přítomna byla Bc. Miluše Koudelková, vedoucí Oddělení regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, Městský úřad Humpolec.

Předkladatel: Miluše Koudelková

Zpracovatel: Miluše Koudelková

Typ dokumentu: Usnesení

Hlasování

Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0

Usnesení bylo: **Přijato**

22. 1369/68/RM/2026 **Rozpočet Základní školy Humpolec, Hálkova 591 na rok 2026**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

1. rozpočet příspěvkové organizace Základní školy Humpolec, Hálkova 591, okres Pelhřimov na rok 2026 v následujících závazných ukazatelích (v tis. Kč):

- celkový objem výnosů 34.135,0

z toho: neinvestiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele -

provoz 11.862,0

neinvestiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele - financování neped. zaměstnanců a

ONIV 12.796,0

neinvestiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele - spec. pedagog a školní

psycholog 200,0

neinvestiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele - participativní

rozpočet 100,0

ostatní výnosy 9.177,0

- celkový objem nákladů 34.135,0

z toho: mzdové prostředky 9.021,0

náklady na spotřebu energií 3.649,0

ostatní náklady 21.465,0

Stanovený závazný ukazatel v oblasti nákladů na spotřebu energií podléhá finančnímu vypořádání. V případě, že bude celková nevyčerpaná částka vyšší než 50 tis. Kč, bude provedena vratka do rozpočtu zřizovatele.

2. Základní škole Humpolec, Hálkova 591, okres Pelhřimov pořízení investičního majetku v roce 2026 v celkové hodnotě 96.938.000,-- Kč, způsob financování: investiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele 96.750.000,-- Kč, použití finančních prostředků z investičního fondu školy 188.000,-- Kč.

II. Rada města schvaluje

plán odpisů příspěvkové organizace Základní školy Humpolec, Hálkova 591, okres Pelhřimov na rok 2026 v celkové výši 1.724.000,-- Kč, z toho podíl transferu 169.000,-- Kč.

III. Rada města ukládá

1. Mgr. Tomáši Jůzlovi, řediteli ZŠ Hálkova

1.1. dodržení závazných ukazatelů rozpočtu roku 2026 včetně odpisového plánu, pro použití finančních prostředků peněžních fondů v roce 2026 vyžádání si předchozího souhlasu zřizovatele.

Termín: 31.12.2026

2. Mgr. Tomáši Jůzlovi, řediteli ZŠ Hálkova

2.1. povinnost zveřejnit schválený rozpočet na rok 2026 na webových stránkách školy do 30 dnů ode dne jeho schválení, a to na období až do schválení rozpočtu na následující kalendářní rok.

Termín: 12.2.2026

3. vedoucí oddělení RRŠKS

3.1. po skončení schvalovacího řízení rozpisu rozpočtu přímých NIV na KÚ předložit ke schválení výši neinvestiční dotace od KÚ Kraje Vysočina a objem mzdových prostředků pro Základní školu Humpolec, Hálkova 591, okres Pelhřimov.

Termín: 5.5.2026

Přítomna byla Bc. Miluše Koudelková, vedoucí Oddělení regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, Městský úřad Humpolec.

Předkladatel: Miluše Koudelková

Hlasování

Zpracovatel: Miluše Koudelková

Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0

Typ dokumentu: Usnesení

Usnesení bylo: **Přijato**

23. 1370/68/RM/2026 **Rozpočet Základní školy Humpolec, Hradská 894 na rok 2026**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

1. rozpočet příspěvkové organizace Základní školy Humpolec, Hradská 894, okres Pelhřimov na rok 2026 v následujících závazných ukazatelích (v tis. Kč):

- celkový objem výnosů 23.530,0

z toho: neinvestiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele -

provoz 8.317,0

neinvestiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele - financování neped. zaměstnanců a

ONIV 7.691,0

neinvestiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele - spec. pedagog a školní

psycholog 200,0

neinvestiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele - participativní

rozpočet 100,0

ostatní výnosy 7.222,0

- celkový objem nákladů 23.530,0

z toho: mzdové prostředky 5.946,0

náklady na spotřebu energií 2.280,0

ostatní náklady 15.304,0

Stanovený závazný ukazatel v oblasti nákladů na spotřebu energií podléhá finančnímu vypořádání. V případě, že bude celková nevyčerpaná částka vyšší než 50 tis. Kč, bude provedena vratka do rozpočtu zřizovatele.

2. Základní škole Humpolec, Hradská 894, okres Pelhřimov pořízení investičního majetku v roce 2026 v celkové hodnotě 1.150.000,-- Kč, způsob financování: investiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele 1.100.000,-- Kč, použití finančních prostředků z investičního fondu školy 50.000,-- Kč.

II. Rada města schvaluje

plán odpisů příspěvkové organizace Základní školy Humpolec, Hradská 894, okres Pelhřimov na rok 2026 v celkové výši 1.228.000,-- Kč, z toho podíl transferu 72.000,-- Kč.

III. Rada města ukládá

1. Mgr. Heleně Kahounové, ředitelce ZŠ Hradská

1.1. dodržení závazných ukazatelů rozpočtu roku 2026 včetně odpisového plánu, pro použití finančních prostředků peněžních fondů v roce 2026 vyžádání si předchozího souhlasu zřizovatele

Termín: 31.12.2026

1.2. povinnost zveřejnit schválený rozpočet na rok 2026 na webových stránkách školy do 30 dnů ode dne jeho schválení, a to na období až do schválení rozpočtu na následující kalendářní rok.

Termín: 12.2.2026

2. vedoucí oddělení RRŠKS

2.1. po skončení schvalovacího řízení rozpisu rozpočtu přímých NIV na KÚ předložit ke schválení výši neinvestiční dotace od KÚ Kraje Vysočina a objem mzdových prostředků pro Základní školu Humpolec, Hradská 894.

Termín: 5.5.2026

Přítomna byla Bc. Miluše Koudelková, vedoucí Oddělení regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, Městský úřad Humpolec.

Předkladatel: Miluše Koudelková

Hlasování

Zpracovatel: Miluše Koudelková

Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0

Typ dokumentu: Usnesení

Usnesení bylo: **Přijato**

24. 1371/68/RM/2026 **Rozpočet Mateřské školy Humpolec na rok 2026**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

1. rozpočet příspěvkové organizace Mateřské školy Humpolec na rok 2026v následujících závazných ukazatelích (v tis. Kč):

- celkový objem výnosů 25.105,0

z toho: neinvestiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele -
provoz 7.907,0

neinvestiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele - speciální
pedagog 100,0

neinvestiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele - financování neped. zaměstnanců a
ONIV 11.766,0

ostatní výnosy 5.332,0

- celkový objem nákladů 25.105,0

z toho: mzdové prostředky 8.605,0

náklady na spotřebu energií 2.986,0

ostatní náklady 13.514,0

Stanovený závazný ukazatel v oblasti nákladů na spotřebu energií podléhá finančnímu vypořádání. V případě, že bude celková nevyčerpaná částka vyšší než 50 tis. Kč, bude provedena vratka do rozpočtu zřizovatele.

2. Mateřské školy Humpolec pořízení investičního majetku v roce 2026 v celkové hodnotě 818.000,-- Kč, způsob financování: investiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele 400.000,-- Kč, použití finančních prostředků z investičního fondu školy 418.000,-- Kč.

II. Rada města schvaluje

plán odpisů příspěvkové organizace Mateřské školy Humpolec na rok 2026 v celkové výši 1.975.000,-- Kč, z toho podíl transferu 707.000,-- Kč.

III. Rada města ukládá

1. Mgr. Haně Koudelové, ředitelce MŠ Humpolec

1.1. dodržení závazných ukazatelů rozpočtu roku 2026 včetně odpisového plánu, pro použití finančních prostředků peněžních fondů v roce 2026 vyžádání si předchozího souhlasu zřizovatele.

Termín: 31.12.2026

2. Mgr. Haně Koudelové, ředitelce MŠ Humpolec

2.1. povinnost zveřejnit schválený rozpočet na rok 2026 na webových stránkách školy do 30 dnů ode dne jeho schválení, a to na období až do schválení rozpočtu na následující kalendářní rok.

Termín: 12.2.2026

3. vedoucí oddělení RRŠKS

3.1. po skončení schvalovacího řízení rozpisu rozpočtu přímých NIV na KÚ předložit ke schválení výši neinvestiční dotace od KÚ Kraje Vysočina a objem mzdových prostředků pro Mateřskou školu Humpolec

Termín: 5.5.2026

Přítomna byla Bc. Miluše Koudelková, vedoucí Oddělení regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, Městský úřad Humpolec.

Předkladatel: Miluše Koudelková

Hlasování

Zpracovatel: Miluše Koudelková

Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0

Typ dokumentu: Usnesení

Usnesení bylo: **Přijato**

25. 1372/68/RM/2026 **Rozpočet Střediska volného času Humpolec na rok 2026**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

1. rozpočet příspěvkové organizace Střediska volného času Humpolec, U Nemocnice 692 na rok 2026 v následujících závazných ukazatelích (v tis. Kč):

- celkový objem výnosů 10.183,0

z toho: neinvestiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele -

provoz 3.132,0

neinvestiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele - financování neped. zaměstnanců a

ONIV 2.032,0

neinvestiční příspěvek MPSV dětské skupiny 2.537,0

ostatní výnosy 2.482,0

- celkový objem nákladů	10.183,0
z toho: mzdové prostředky	3.963,0
náklady na spotřebu energií	677,0
ostatní náklady	5.543,0

Stanovený závazný ukazatel v oblasti nákladů na spotřebu energií podléhá finančnímu vypořádání. V případě, že bude celková nevyčerpaná částka vyšší než 50 tis. Kč, bude provedena vratka do rozpočtu zřizovatele.

2. Středisku volného času Humpolec, U Nemocnice 692, příspěvková organizace pořízení investičního majetku v roce 2026 v celkové hodnotě 400.000,-- Kč, způsob financování: investiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele 300.000,-- Kč, použití finančních prostředků z investičního fondu školy 100.000,-- Kč.

II. Rada města schvaluje

plán odpisů příspěvkové organizace Středisko volného času Humpolec, U Nemocnice 692 na rok 2026 v celkové výši 576.000,-- Kč.

III. Rada města ukládá

1. Miroslavě Lisé, ředitelce SVČ

1.1. dodržení závazných ukazatelů rozpočtu roku 2026 včetně odpisového plánu, pro použití finančních prostředků peněžních fondů v roce 2026 vyžádání si předchozího souhlasu zřizovatele.

Termín: 31.12.2026

2. Miroslavě Lisé, ředitelce SVČ

2.1. povinnost zveřejnit schválený rozpočet na rok 2026 na webových stránkách školy do 30 dnů ode dne jeho schválení, a to na období až do schválení rozpočtu na následující kalendářní rok.

Termín: 12.2.2026

3. vedoucí oddělení RRŠKS

3.1. po skončení schvalovacího řízení rozpisu rozpočtu přímých NIV na KÚ předložit ke schválení výši neinvestiční dotace od KÚ Kraje Vysočina a objem mzdových prostředků pro Středisko volného času Humpolec.

Termín: 5.5.2026

Přítomna byla Bc. Miluše Koudelková, vedoucí Oddělení regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, Městský úřad Humpolec.

Předkladatel: Miluše Koudelková

Hlasování

Zpracovatel: Miluše Koudelková

Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0

Typ dokumentu: Usnesení

Usnesení bylo: **Přijato**

26. 1373/68/RM/2026 **Rozpočet Základní umělecké školy Gustava Mahlera Humpolec na rok 2026**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

1. rozpočet příspěvkové organizace Základní umělecké školy Gustava Mahlera Humpolec, Školní 701 na rok 2026 v následujících závazných ukazatelích (v tis. Kč):

- celkový objem výnosů	4.535,0
z toho: neinvestiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele - provoz	1.023,0
neinvestiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele - financování neped. zaměstnanců a ONIV	1.434,0
ostatní výnosy	2.078,0
- celkový objem nákladů	4.535,0
z toho: mzdové prostředky	1.040,0
náklady na spotřebu energií	712,0
ostatní náklady	2.783,0

Stanovený závazný ukazatel v oblasti nákladů na spotřebu energií podléhá finančnímu vypořádání. V případě, že bude celková nevyčerpaná částka vyšší než 50 tis. Kč, bude provedena vratka do rozpočtu zřizovatele.

2. Základní umělecké škole Gustava Mahlera Humpolec, Školní 701 pořízení investičního majetku v roce 2026 v celkové hodnotě 260.000,-- Kč, způsob financování: použití finančních prostředků z investičního fondu školy ve výši 260.000,-- Kč.

II. Rada města schvaluje

plán odpisů příspěvkové organizace Základní umělecké školy Gustava Mahlera Humpolec, Školní 701 na rok 2026 v celkové výši 461.000,-- Kč, z toho podíl transferu 140.000,-- Kč.

III. Rada města ukládá

1. MgA. Ditě Urbánkové Čeledové, DiS

- 1.1. dodržení závazných ukazatelů rozpočtu roku 2026 včetně odpisového plánu, pro použití finančních prostředků peněžních fondů v roce 2026 vyžádání si předchozího souhlasu zřizovatele.

Termín: 31.12.2026

2. MgA. Ditě Urbánkové Čeledové, DiS

- 2.1. povinnost zveřejnit schválený rozpočet na rok 2026 na webových stránkách školy do 30 dnů ode dne jeho schválení, a to na období až do schválení rozpočtu na následující kalendářní rok.

Termín: 12.2.2026

3. vedoucí oddělení RRŠKS

- 3.1. po skončení schvalovacího řízení rozpisu rozpočtu přímých NIV na KÚ předložit ke schválení výši neinvestiční dotace od KÚ Kraje Vysočina a objem mzdových prostředků pro Základní uměleckou školu Gustava Mahlera Humpolec.

Termín: 5.5.2026

Přítomna byla Bc. Miluše Koudelková, vedoucí Oddělení regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, Městský úřad Humpolec.

	Předkladatel: Miluše Koudelková Zpracovatel: Miluše Koudelková Typ dokumentu: Usnesení	<u>Hlasování</u> Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0 Usnesení bylo: Přijato														
27.	1374/68/RM/2026 Rozpočet Městského kulturního a informačního střediska v Humpolci na rok 2026 K tomuto bodu jednání byli přizváni: I. Rada města schvaluje 1. rozpočet příspěvkové organizace Městského kulturního a informačního střediska v Humpolci na rok 2026 v následujících závazných ukazatelích (v tis. Kč): <table><tr><td>- celkový objem výnosů</td><td>23.262,0</td></tr><tr><td>z toho: neinvestiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele</td><td>18.376,0</td></tr><tr><td>ostatní výnosy</td><td>4.886,0</td></tr><tr><td>- celkový objem nákladů</td><td>23.262,0</td></tr><tr><td>z toho: mzdové prostředky</td><td>7.896,0</td></tr><tr><td>náklady na spotřebu energií</td><td>1.525,0</td></tr><tr><td>ostatní náklady</td><td>13.841,0</td></tr></table> Stanovený závazný ukazatel v oblasti nákladů na spotřebu energií podléhá finančnímu vypořádání. V případě, že bude celková nevyčerpaná částka vyšší než 50 tis. Kč, bude provedena vratka do rozpočtu zřizovatele. 2. Městskému kulturnímu a informačnímu středisku v Humpolci pořízení investičního majetku v roce 2026 v celkové hodnotě 2.150.000,-- Kč, způsob financování: investiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele 1.150.000,-- Kč, použití finančních prostředků z investičního fondu organizace (převod z rezervního fondu + předpokládaná dotace) ve výši 1.000.000,-- Kč. II. Rada města schvaluje plán odpisů příspěvkové organizace Městského kulturního a informačního střediska v Humpolci na rok 2026 ve výši 1.771.000,-- Kč, z toho podíl transferu 157.000,-- Kč. III. Rada města ukládá 1. Mgr. Vendule Marešové, ředitelce MěKIS Humpolec 1.1. dodržení závazných ukazatelů rozpočtu roku 2026 včetně odpisového plánu, pro použití finančních prostředků peněžních fondů v roce 2026 vyžádání si předchozího souhlasu zřizovatele. Termín: 31.12.2026 2. Mgr. Vendule Marešové, ředitelce MěKIS Humpolec 2.1. povinnost zveřejnit schválený rozpočet na rok 2026 na svých webových stránkách do 30 dnů ode dne jeho schválení, a to na období až do schválení rozpočtu na následující kalendářní rok. Termín: 12.2.2026 Přítomna byla Bc. Miluše Koudelková, vedoucí Oddělení regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, Městský úřad Humpolec.		- celkový objem výnosů	23.262,0	z toho: neinvestiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele	18.376,0	ostatní výnosy	4.886,0	- celkový objem nákladů	23.262,0	z toho: mzdové prostředky	7.896,0	náklady na spotřebu energií	1.525,0	ostatní náklady	13.841,0
- celkový objem výnosů	23.262,0															
z toho: neinvestiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele	18.376,0															
ostatní výnosy	4.886,0															
- celkový objem nákladů	23.262,0															
z toho: mzdové prostředky	7.896,0															
náklady na spotřebu energií	1.525,0															
ostatní náklady	13.841,0															
	Předkladatel: Miluše Koudelková Zpracovatel: Miluše Koudelková Typ dokumentu: Usnesení	<u>Hlasování</u> Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0 Usnesení bylo: Přijato														

- 28.

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

Středisku volného času Humpolec, U Nemocnice 692, příspěvková organizace podání žádosti na Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR o udělení oprávnění k poskytování služby péče o dítě v Dětské skupině Pastelka v Hněvkovicích.

II. Rada města ukládá

1. vedoucí oddělení RRŠKS

1.1. informovat ředitelku SVČ Humpolec o usnesení přijatém radou města.

Termín: 22.1.2026

Přítomna byla Bc. Miluše Koudelková, vedoucí Oddělení regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu. Městský úřad Humpolec.

Předkladatel: Miluše Koudelková

Zpracovatel: Miluše Koudelková

Typ dokumentu: Usnesení

Hlasování

Pro: 7 Protj: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0

Usnesení bylo: **Přijato**

- 29.

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

uzavření příkazní smlouvy s TJ Jiskra Humpolec, z.s., IČO: 158 21 676, se sídlem Humpolec, Tyršovo náměstí 745 na zajištění provozu sportovišť v majetku města Humpolce v areálu objektu občanské vybavenosti Humpolec, Tyršovo náměstí č.p. 745 a v areálu atletického stadionu.

II. Rada města ukládá

1. vedoucí oddělení RRŠKS

1.1. zajistit administrativní záležitosti spojené s podpisem příkazní smlouvy s TJ Jiskra Humpolec, z.s.

Termín: 26.1.2026

Přítomna byla Bc. Miluše Koudelková, vedoucí Oddělení regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, Městský úřad Humpolec

V souvislosti s převodem atletického areálu TJ Jiskra Humpolec, z. s., do majetku města s účinností od 1. 1. 2026 byl předložen návrh příkazní smlouvy na zajištění provozu městských sportovišť, včetně atletického stadionu. Město se zástupci TJ Jiskra Humpolec dohodlo, že v roce 2026 bude provoz sportovišť zajištěn prostřednictvím této příkazní smlouvy, obdobným způsobem jako u ostatních sportovišť ve vlastnictví města. Návrh příkazní smlouvy byl zpracován právním zástupcem města JUDr. Hladkým.

Paní Koudelková dále reagovala na dotazy radních týkající se finančního krytí, s tím, že do doby schválení příslušného rozpočtového opatření budou potřebné finanční prostředky zajištěny převodem z jiné položky rozpočtu města Humpolce.

ÚKOL:

Zpracovat do příkazní smlouvy, článku 5 „Úplata“, bodu 5.2, znění: Odhadovaná výše čtvrtletní zálohy příkazníkovi na rok 2026 činí 250 000 Kč za čtvrtletí, **nejvýše pak 1 mil. Kč ročně.**

	Předkladatel: Miluše Koudelková Zpracovatel: Miluše Koudelková Typ dokumentu: Usnesení	<u>Hlasování</u> Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0 Usnesení bylo: Přijato
30.	1377/68/RM/2026 Zpráva o činnosti Městské Policie Humpolec K tomuto bodu jednání byli přizváni: Adéla Nováčková I. Rada města bere na vědomí předloženou zprávu o činnosti Městské policie Humpolec za období měsíce květen až prosinec 2025, zpracovanou strážnicí Městské Policie Humpolec paní Adélou Nováčkovou. II. Rada města souhlasí s podáním žádosti o bezúplatné darování služebního automobilu vyřazeného z majetku Městské policie hlavního města Prahy. Přítomna Adéla Nováčková, strážnice Městské policie Humpolec. Paní Nováčková podrobně seznámila přítomné radní s činností Městské policie Humpolec v období od května do prosince 2025. Městská policie vykonávala dohled nad veřejným pořádkem, bezpečností v okolí škol, městských parcích, místních částech a v oblasti dopravy. Významnou roli sehrála při zajištění bezpečnosti u ZŠ Humpolec, Hálkova 591 v souvislosti s probíhajícími stavebními pracemi a dále spolupracovala s Policií ČR, OSPOD, Živnostenským úřadem a Technickými službami města. V oblasti dopravy eviduje Městská policie ke konci roku stovky řešených přestupků a od listopadu 2025 zajišťuje úsekové měření rychlosti v místní části Rozkoš, kde bylo ke dni 17. 12. 2025 zaznamenáno 1 065 přestupků překročení povolené rychlosti. Významná byla rovněž preventivní činnost, včetně první preventivně-bezpečnostní přednášky na ZŠ Hradská a kontrol zaměřených na ochranu mládeže. Městská policie se rovněž zapojila do meziobecní spolupráce a připravuje převzetí služebního vozidla od Městské policie Praha formou daru – konkrétní výběr vozidla proběhne osobně v Praze. Pan starosta doplnil, že v rámci koordinace činnosti probíhají mezi vedením města a Městskou policií pravidelné týdenní schůzky a jednou měsíčně je také přítomen vedoucí Obvodního oddělení Humpolec Policie ČR. ÚKOL: Zajistit zveřejnění informací o činnosti Městské policie za uvedené období na webových stránkách, facebookovém profilu a Radničních listech města – mluvčí. Předkladatel: Ing. Petr Machek Zpracovatel: Adéla Nováčková Typ dokumentu: Usnesení	
	<u>Hlasování</u> Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0 Usnesení bylo: Přijato	
31.	1378/68/RM/2026 Záměr výpůjčky sportovního areálu - Sokolské hřiště K tomuto bodu jednání byli přizváni: I. Rada města schvaluje záměr výpůjčky stavební parcely KN č. 1160 o výměře 143 m² jejíž součástí je stavba občanské vybavenosti bez č.p./č.ev., pozemkové parcely KN č. 426/6 o výměře 10 m², pozemkové parcely KN č. 426/7 o výměře 42 m² a pozemkové parcely KN č. 440/2 o výměře 10 457 m² vše v katastrálním území Humpolec. II. Rada města ukládá 1. vedoucímu oddělení správy majetku	

	1.1. zveřejnit záměr výpůjčky na úřední desce města Humpolec dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích v platném znění po dobu 15 dní a poté předložit na schůzi Rady města Humpolec k projednání. Termín: 30.1.2026 Ing. Pavel Liška Ph.D., vedoucí Odboru Investic a správy majetku, Městský úřad Humpolec. <table> <tr> <td>Předkladatel: Bc. Adam Kolář</td><td><u>Hlasování</u></td></tr> <tr> <td>Zpracovatel: Kristýna Hanousková</td><td>Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0</td></tr> <tr> <td>Typ dokumentu: Usnesení</td><td>Usnesení bylo: Přijato</td></tr> </table>	Předkladatel: Bc. Adam Kolář	<u>Hlasování</u>	Zpracovatel: Kristýna Hanousková	Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0	Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: Přijato
Předkladatel: Bc. Adam Kolář	<u>Hlasování</u>						
Zpracovatel: Kristýna Hanousková	Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0						
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: Přijato						
32.	1379/68/RM/2026 Zimní údržba komunikace - Rozkoš, Vilémov K tomuto bodu jednání byli přizváni: I. Rada města schvaluje ukončení smlouvy o dílo na provádění zimní údržby úseků místních komunikací v k.ú. Rozkoš a Vilémov u Humpolce (místní části města Humpolce) a to dohodou k 31.12.2025 uzavřené dne 23.12.2024 mezi městem Humpolec, IČ 00248266, Horní náměstí 300, 396 01 Humpolec a panem Janem Krpálkem, IČ 74290169, se sídlem Úsobí 190, 582 54 Úsobí. II. Rada města schvaluje uzavření smlouvy o dílo na zajištění zimní údržby místních komunikací v obci Rozkoš a Vilémov (místní části města Humpolce) mezi městem Humpolec, IČ 00248266, Horní náměstí 300, 396 01 Humpolec a Školním statkem Humpolec, IČ 00072583, Dusilov 384, 396 01 Humpolec III. Rada města ukládá 1. vedoucímu oddělení správy majetku 1.1. zajistit potřebné podklady pro podepsání smlouvy o dílo na zajištění zimní údržby místních komunikací v obci Rozkoš a Vilémov (místní části města Humpolce) mezi městem Humpolec, IČ 00248266, Horní náměstí 300, 396 01 Humpolec a Školním statkem Humpolec, IČ 00072583, Dusilov 384, 396 01 Humpolec Termín: 13.2.2026 Ing. Pavel Liška Ph.D., vedoucí Odboru Investic a správy majetku, Městský úřad Humpolec. <table> <tr> <td>Předkladatel: Bc. Adam Kolář</td><td><u>Hlasování</u></td></tr> <tr> <td>Zpracovatel: Kristýna Hanousková</td><td>Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0</td></tr> <tr> <td>Typ dokumentu: Usnesení</td><td>Usnesení bylo: Přijato</td></tr> </table>	Předkladatel: Bc. Adam Kolář	<u>Hlasování</u>	Zpracovatel: Kristýna Hanousková	Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0	Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: Přijato
Předkladatel: Bc. Adam Kolář	<u>Hlasování</u>						
Zpracovatel: Kristýna Hanousková	Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0						
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: Přijato						
33.	1380/68/RM/2026 Dohoda o narovnání s MEDIRECO NEMOCNICE s.r.o., K tomuto bodu jednání byli přizváni: I. Rada města schvaluje uzavření dohody o narovnání mezi Městem Humpolec a společností MEDIRECO NEMOCNICE s.r.o., IČO: 252 57 005. II. Rada města ukládá 1. vedoucímu oddělení správy majetku 1.1. zajistit potřebné podklady pro podepsání dohody o narovnání mezi Městem Humpolec a společností MEDIRECO NEMOCNICE s.r.o., IČO: 252 57 005 Termín: 1.2.2026						

Ing. Pavel Liška Ph.D., vedoucí Odboru Investic a správy majetku, Městský úřad Humpolec.
Pan Liška doplnil, že předložená dohoda řeší formální vadu při uzavření dodatku č. 5 k nájemní smlouvě, kdy před jeho uzavřením nebyl zveřejněn záměr pronájmu dle zákona o obcích. Uzavřením dohody o narovnání se smluvní strany dohodly, že mezi nimi v současné době neexistují žádné vzájemné závazky ani nároky.

Předkladatel: Bc. Adam Kolář
Zpracovatel: Bc. Adam Kolář
Typ dokumentu: Usnesení

Hlasování
Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Usnesení bylo: **Přijato**

34. **Pronájem nebytových prostor - Jihlavská 803**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

pronájem občanské vybavenosti č.p. 803 v ul. Jihlavská v Humpolci, která je součástí pozemku parc. čís. st. 883 zastavěná plocha a nádvoří, k.ú. Humpolec nájemci MEDIRECO NEMOCNICE s.r.o., IČO: 252 57 005, se sídlem Humpolec, 5. května 319, PSČ 396 01 Humpolec,, zast. panem Ing. et Ing. Josefem Kresslem.

II. Rada města ukládá

1. vedoucímu oddělení správy majetku

1.1. zajistit podklady potřebné pro vystavení nájemní smlouvy a vystavit nájemní smlouvu na pronájem občanské vybavenosti č.p. 803 v ul. Jihlavská v Humpolci, která je součástí pozemku parc. čís. st. 883 zastavěná plocha a nádvoří, k.ú. Humpolec s nájemcem MEDIRECO NEMOCNICE s.r.o., IČO: 252 57 005, se sídlem Humpolec, 5. května 319, PSČ 396 01 Humpolec,, zast. panem Ing. et Ing. Josefem Kresslem

Termín: 1.3.2026

Ing. Pavel Liška Ph.D., vedoucí Odboru Investic a správy majetku, Městský úřad Humpolec.
Radní se shodli, že předložený návrh je nestandardní, neboť neobsahuje údaj o výši nájemného. Z tohoto důvodu nemohli členové rady navržené usnesení schválit a předkladatel proto návrh usnesení stáhl z programu 68. schůze Rady města Humpolce za účelem dopracování podkladů. Radní dále sdělili, jaké výše nájemného by se mělo při jednání s nájemcem dosáhnout.

Předkladatel: Bc. Adam Kolář
Zpracovatel: Bc. Adam Kolář
Typ dokumentu: Usnesení

Hlasování
Pro: Proti: Zdrželo se: Nehlasovalo:
Usnesení bylo:

35. **1381/68/RM/2026 Snížení nájmu na Spolkový dům - Senioři ČR, z. s., ZO Humpolec**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

krátkodobou výpůjčku Spolkového domu v Humpolci pro Senioři ČR, z.s., ZO Humpolec za účelem pořádání Výroční členské schůze spolku v roce 2026.

II. Rada města ukládá

1. vedoucímu oddělení správy majetku

1.1. informovat o výsledku projednání v RM žadatele a připravit podklady potřebné pro smlouvy o výpůjčce.

Termín: 4.2.2026

Ing. Pavel Liška Ph.D., vedoucí Odboru Investic a správy majetku, Městský úřad Humpolec.

V souvislosti se zajištěním plynulého provozu Spolkového domu pan starosta navrhl zahájit prvotní kroky směřující k zajištění manažera Spolkového domu, který by nastavil systém jeho provozu s výhledem na pětileté období.

Radní dále diskutovali otázku případného snížení nájemného, případně jeho zachování, při poskytnutí Spolkového domu spolku Senioři ČR, z. s., ZO Humpolec.

Po projednání se radní jednohlasně shodli na schválení krátkodobé výpůjčky Spolkového domu v Humpolci pro Senioři ČR, z.s., ZO Humpolec za účelem pořádání Výroční členské schůze.

Předkladatel: Bc. Adam Kolář

Hlasování

Zpracovatel: Kristýna Hanousková

Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0

Typ dokumentu: Usnesení

Usnesení bylo: **Přijato**

36. 1382/68/RM/2026 **Pronájem části p.p.č. 741/25, k.ú. Hněvkovice u Humpolce - Maďar P.**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

pronájem části pozemkové parcely KN č. 741/25 o výměře cca 100 m² v katastrálním území Hněvkovice u Humpolce panu Petrovi Maďarovi, bytem xxxxxx, a to za cenu 25,- Kč/m²/rok. Nájemní smlouva bude uzavřena na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou 6 měsíců.

II. Rada města ukládá

1. Adam Kolář

1.1. zajistit potřebné podklady pro podepsání nájemní smlouvy mezi městem Humpolec, Horní náměstí 300, Humpolec a panem Petrem Maďarem, bytem xxxxx.

Termín: 13.2.2026

Ing. Pavel Liška Ph.D., vedoucí Odboru Investic a správy majetku, Městský úřad Humpolec.

Pan radní Kordovský nehlasoval z technických důvodů a vyjádřil se pro schválení návrhu usnesení.

Předkladatel: Bc. Adam Kolář

Hlasování

Zpracovatel: Kateřina Kocmanová

Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 1

Typ dokumentu: Usnesení

Usnesení bylo: **Přijato**

37. 1383/68/RM/2026 **Záměr přijetí daru p.p.č. 786/46 a p.p.č. 786/47, k.ú. Hněvkovice u Humpolce - od Kraje Vysočina**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

záměr přijetí daru pozemkové parcely KN č. 786/46 o výměře 13 m² a pozemkové parcely KN č. 786/47 o výměře 116 m² vše v katastrálním území Hněvkovice u Humpolce.

II. Rada města ukládá

1. Adam Kolář

1.1. zveřejnit záměr přijetí daru výše uvedených pozemků na úřední desce města Humpolec dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích v platném znění po dobu 15 dní a poté předložit Zastupitelstvu města Humpolec k projednání.

Termín: 13.2.2026

Ing. Pavel Liška Ph.D., vedoucí Odboru Investic a správy majetku, Městský úřad Humpolec.

Pan radní Kordovský nehlasoval z technických důvodů a vyjádřil se pro schválení návrhu usnesení.

ÚKOL:

Zajistit narovnání majetkových vztahů k chodníku v ulici Svěpomocná, který se převážnou částí nachází ve vlastnictví Státního pozemkového úřadu. - **OlaSM**

Předkladatel: Bc. Adam Kolář
Zpracovatel: Kateřina Kocmanová
Typ dokumentu: Usnesení

Hlasování
Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 1
Usnesení bylo: **Přijato**

38. 1384/68/RM/2026 **Záměr přijetí daru p.p.č. 1496/194, 1496/195, 2526/64 a 2526/66, k.ú. Humpolec - od Kraje Vysočina**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

záměr přijetí daru pozemkových parcel KN č. 1496/194 o výměře 10 m², 1496/195 o výměře 1 m², 2526/64 o výměře 3 m² a 2526/66 o výměře 2 m² vše v katastrálním území Humpolec.

II. Rada města ukládá**1. vedoucímu oddělení správy majetku**

- 1.1. zveřejnit záměr přijetí daru výše uvedených pozemků na úřední desce města Humpolec dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích v platném znění po dobu 15 dní a poté předložit Zastupitelstvu města Humpolec k projednání.

Termín: 13.2.2026

Ing. Pavel Liška Ph.D., vedoucí Odboru Investic a správy majetku, Městský úřad Humpolec.
Pan radní Kordovský nehlasoval z technických důvodů a vyjádřil se pro schválení návrhu usnesení.

Předkladatel: Bc. Adam Kolář
Zpracovatel: Kateřina Kocmanová
Typ dokumentu: Usnesení

Hlasování
Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 1
Usnesení bylo: **Přijato**

39. 1385/68/RM/2026 **Souhlas s překládkou kabelů Cetin - VPI/VY/2025/059/ha, Světlice**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města souhlasí

se zněním Smlouvy o realizaci překládky sítě elektronických komunikací č. VPI/VY/2025/059/ha při provádění akce „Oprava komunikace Světlice p. č. 886/1“.

II. Rada města ukládá**1. vedoucí oddělení investic**

- 1.1. zajistit v zákonném termínu podklady potřebné pro uzavření smlouvy o překládce kabelů pod názvem VPI/VY/2025/059/ha realizovanou při provádění akce „Oprava komunikace Světlice p.č. 886/1“ s firmou Cetin a.s., Českomoravská 2510/19, Libeň, 190 00 Praha 9, IČO : 04084063.

Termín: 30.1.2026

Ing. Pavel Liška Ph.D., vedoucí Odboru Investic a správy majetku, Městský úřad Humpolec.
Pan radní Voplakal nehlasoval z technických důvodů a vyjádřil se pro schválení návrhu usnesení.

Předkladatel: Pavel Liška
Zpracovatel: Veronika Vilímová
Typ dokumentu: Usnesení

Hlasování
Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 1
Usnesení bylo: **Přijato**

40.	1386/68/RM/2026 Smlouva o smlouvě budoucí o zřízení věcného břemene (služebnosti) - Rozkoš, Smíchovské byty - NN, VN, DTS K tomuto bodu jednání byli přizváni: I. Rada města schvaluje uzavření smlouvy o smlouvě budoucí o zřízení věcného břemene (služebnosti) vedení sítí přes pozemkovou parcelu KN č. 196/4 v katastrálním území Rozkoš u Humpolce pro stavbu "Rozkoš, Smíchovské byty - NN, VN, DTS" mezi městem Humpolec a společností EG.D, s.r.o., se sídlem Lidická 1873/36, Brno - Černá Pole za cenu 2.000,- Kč + příslušné DPH. II. Rada města ukládá 1. Adam Kolář 1.1. zajistit potřebné podklady pro podepsání smlouvy o smlouvě budoucí o zřízení věcného břemene (služebnosti) mezi městem Humpolec, Horní Náměstí 300, Humpolec a společností EG.D, s.r.o., se sídlem Lidická 1873/36, Brno - Černá Pole. Termín: 13.2.2026 Ing. Pavel Liška Ph.D., vedoucí Odboru Investic a správy majetku, Městský úřad Humpolec. <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td>Předkladatel: Bc. Adam Kolář</td><td><u>Hlasování</u></td></tr> <tr> <td>Zpracovatel: Kateřina Kocmanová</td><td>Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0</td></tr> <tr> <td>Typ dokumentu: Usnesení</td><td>Usnesení bylo: Přijato</td></tr> </table>	Předkladatel: Bc. Adam Kolář	<u>Hlasování</u>	Zpracovatel: Kateřina Kocmanová	Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0	Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: Přijato
Předkladatel: Bc. Adam Kolář	<u>Hlasování</u>						
Zpracovatel: Kateřina Kocmanová	Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0						
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: Přijato						
41.	1387/68/RM/2026 Smlouva o smlouvě budoucí o zřízení věcného břemene (služebnosti) - VPIC Humpolec PE Zn. prodejna BERNARD K tomuto bodu jednání byli přizváni: I. Rada města schvaluje uzavření smlouvy o smlouvě budoucí o zřízení věcného břemene (služebnosti) vedení sítí přes pozemkovou parcelu KN č. 2444/2 a pozemkovou parcelu KN č. 2444/7 vše v katastrálním území Humpolec pro stavbu "VPIC PE Zn. prodejna BERNARD" mezi městem Humpolec a společností CETIN a.s., se sídlem Českomoravská 2510/19, Praha 9 - Libeň zastoupená na základě plné moci společností TEMO-TELOKOMUNIKACE a.s., se sídlem U Záběhlického zámku 233/15, Praha 10 za cenu 5.000,- Kč + příslušné DPH. II. Rada města ukládá 1. vedoucímu oddělení správy majetku 1.1. zajistit potřebné podklady pro podepsání smlouvy o smlouvě budoucí o zřízení věcného břemene (služebnosti) mezi městem Humpolec, Horní Náměstí 300, Humpolec a společností CETIN a.s., se sídlem Českomoravská 2510/19, Praha 9 - Libeň zastoupená na základě plné moci společností TEMO-TELEKOMUNIKACE a.s., se sídlem U Záběhlického zámku 233/15, Praha 10. Termín: 13.2.2026 Ing. Pavel Liška Ph.D., vedoucí Odboru Investic a správy majetku, Městský úřad Humpolec. <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td>Předkladatel: Bc. Adam Kolář</td><td><u>Hlasování</u></td></tr> <tr> <td>Zpracovatel: Kateřina Kocmanová</td><td>Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0</td></tr> <tr> <td>Typ dokumentu: Usnesení</td><td>Usnesení bylo: Přijato</td></tr> </table>	Předkladatel: Bc. Adam Kolář	<u>Hlasování</u>	Zpracovatel: Kateřina Kocmanová	Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0	Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: Přijato
Předkladatel: Bc. Adam Kolář	<u>Hlasování</u>						
Zpracovatel: Kateřina Kocmanová	Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0						
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: Přijato						

42.	1388/68/RM/2026 Přijetí finančního daru od CSG Nadačního fondu K tomuto bodu jednání byli přizváni: I. Rada města schvaluje přijetí finančního daru od CSG Nadačního fondu ve prospěch Jednotek sborů dobrovolných hasičů Humpolec - Kletečná JPO V, Humpolec - Světlice JPO V a Humpolec - Hněvkovice JPO V ve výši 105 020 Kč, použitelných na financování pořízení přileb, zásahových kompletů, zásahové obuvi a technických rukavic. II. Rada města schvaluje uzavření Smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku ve výši 105 020 Kč s CSG NADAČNÍM FONDEM, IČO 230 00 791, se sídlem U Rustonky 714/1, Karlín, 186 00 Praha 8, která je nedílnou součástí tohoto návrhu a ukládá její následné zveřejnění v registru smluv. ÚKOL: V případě souhlasu dárce a jednotek sborů dobrovolných hasičů Humpolec – Kletečná JPO V, Humpolec – Světlice JPO V a JSDH Humpolec – Hněvkovice se zveřejněním informace o přijetí nadačního příspěvku od CSG Nadačního fondu zajistit uveřejnění této informace na webových stránkách a facebookovém profilu města Humpolce-mluvčí. Pan místostarosta Křivánek nehlasoval z technických důvodů a vyjádřil se pro schválení návrhu usnesení. <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td>Předkladatel: Martin Hendrych</td><td><u>Hlasování</u></td></tr> <tr> <td>Zpracovatel: Iva Vacatová</td><td>Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 1</td></tr> <tr> <td>Typ dokumentu: Usnesení</td><td>Usnesení bylo: Přijato</td></tr> </table>	Předkladatel: Martin Hendrych	<u>Hlasování</u>	Zpracovatel: Iva Vacatová	Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 1	Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: Přijato
Předkladatel: Martin Hendrych	<u>Hlasování</u>						
Zpracovatel: Iva Vacatová	Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 1						
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: Přijato						
43.	1389/68/RM/2026 Zpráva o činnosti Komise pro sociálně-právní ochranu dětí K tomuto bodu jednání byli přizváni: I. Rada města bere na vědomí zprávu o činnosti Komise pro sociálně-právní ochranu dětí Města Humpolec za rok 2025. Pan místostarosta Hendrych seznámil radní s předloženou zprávou o činnosti Komise pro sociálně-právní ochranu dětí za období od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025, která je Radě města Humpolec předkládána každoročně. Komise pracuje v gesci Mgr. Petry Tomanové, vedoucí Odboru zdravotnictví a sociálních věcí. Uvedl dále, že komise se ve sledovaném období sešla čtyřikrát a zabývala se konkrétními případy rodin a nezletilých dětí, přičemž veškerá jednání podléhají přísné mlčenlivosti. Stanoviska komise slouží jako odborný podklad pro výkon sociálně-právní ochrany dětí. Pan starosta Machek nehlasoval z technických důvodů a vyjádřil se pro schválení návrhu usnesení. <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td>Předkladatel: Mgr. Petra Tomanová</td><td><u>Hlasování</u></td></tr> <tr> <td>Zpracovatel: Mgr. Petra Tomanová</td><td>Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 1</td></tr> <tr> <td>Typ dokumentu: Usnesení</td><td>Usnesení bylo: Přijato</td></tr> </table>	Předkladatel: Mgr. Petra Tomanová	<u>Hlasování</u>	Zpracovatel: Mgr. Petra Tomanová	Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 1	Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: Přijato
Předkladatel: Mgr. Petra Tomanová	<u>Hlasování</u>						
Zpracovatel: Mgr. Petra Tomanová	Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 1						
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: Přijato						
44.	1390/68/RM/2026 Prohlášení souhlasu s navýšením kapacity vybraných sociálních služeb poskytovatele Oblastní charita Havlíčkův Brod K tomuto bodu jednání byli přizváni:						

I. Rada města souhlasí

s navýšením kapacity sociálních služeb poskytovatele Oblastní charita Havlíčkův Brod: odlehčovací služba, centrum sociálních služeb Petrklíč, charitní domovy, raná péče, nízkoprahová zařízení pro děti a mládež, denní centrum pro seniory.

II. Rada města prohlašuje

že město Humpolec bude činnost poskytovatele sociálních služeb Oblastní charita Havlíčkův Brod finančně podporovat.

III. Rada města ukládá

1. Mgr. Petře Tomanové

1.1. vyhotovit písemné prohlášení stanoviska města a zaslat ho žadateli.

Termín: 30.1.2026

Předkladatel: Mgr. Petra Tomanová

Hlasování

Zpracovatel: Mgr. Petra Tomanová

Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0

Typ dokumentu: Usnesení

Usnesení bylo: **Přijato**

45. 1391/68/RM/2026 Žádost o poskytnutí mimořádného finančního příspěvku

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

poskytnutí finančního daru Rady města Humpolec ve výši 20.000 Kč na provoz nové registrované sociální služby Odlehčovací služby Jarka poskytovatele sociálních služeb Háta, o.p.s. se sídlem Barborka 1191, 584 01 Ledec nad Sázavou.

II. Rada města schvaluje

provést následující rozpočtové opatření rozpočtu 2026:

Vyjádřeno jmenovitě	Rozpočtová skladba		Příjmy	Výdaje	Financování (+zvýšení, -snížení)
	Odd a §	Položka	(v tis. Kč)	(v tis. Kč)	(v tis. Kč)
Oddíl 63 - Ostatní finanční operace					
Rezerva na poskytnutí darů v gesci RM	6399	5901		-20,000	
Oddíl 43 - Sociální služby a společné činnosti v sociálním zabezpečení a politice zaměst.					
Dar v gesci RM č. usnesení X/X/RM/2026					
Poskytovatel registrovaných sociálních služeb Háta, o.p.s., Barborka 1191, 584 01 Ledec nad Sázavou.	4379	5221		20,000	
CELKEM			0,00	0,000	0,000

III. Rada města ukládá

1. Mgr. Petře Tomanové

- 1.1. informovat paní ředitelku Mgr. Ivetu Krajcigrovou Vrbovou, MBA spol. Háta, o.p.s. o usnesení přijatém Radou města Humpolce, zajistit uzavření Smlouvy o poskytnutém finančním daru.

Termín: 30.1.2026

IV. Rada města ukládá

1. Ing. Ivě Sukové

- 1.1. zpracovat do rozpočtu města a zveřejnit příslušné rozpočtové opatření v zákonném termínu.

Termín: 30.1.2026

Pan místostarosta Hendrych doplnil, že sociální příspěvek na pobytovou péči bude čerpat klient s trvalým pobytem v Humpolci.

Předkladatel: Mgr. Petra Tomanová

Zpracovatel: Mgr. Petra Tomanová

Typ dokumentu: Usnesení

Hlasování

Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0

Usnesení bylo: **Přijato**

46. 1392/68/RM/2026 **Zadání podlimitní veřejné zakázky "Stavební úpravy pro snížení energetických ztrát a oprava fasády objektu Horní náměstí 300 v Humpolci"**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

zadání podlimitní veřejné zakázky "Stavební úpravy pro snížení energetických ztrát a oprava fasády objektu Horní náměstí 300 v Humpolci".

II. Rada města pověřuje

Energetickou agenturu Vysočiny, IČO 70938334, se sídlem Nerudova 1498/8, 586 01 Jihlava zpracováním zadání a administrací podlimitní veřejné zakázky "Stavební úpravy pro snížení energetických ztrát a oprava fasády objektu Horní náměstí 300 v Humpolci".

III. Rada města jmenuje

následující členy Hodnotící komise:

Václav Křivánek, místostarosta města

Mgr. Jiří Fiala, tajemník MěÚ Humpolec

Ing. Martin Čada, EAV Jihlava, pověřený administrátor veřejné zakázky

člen zastupitelstva města, který se základě výzvy a projeveného zájmu stává automaticky členem Hodnotící komise.

Pan tajemník konstatoval, že Město Humpolec podalo v říjnu 2024 žádost o dotaci na projekt „Stavební úpravy pro snížení energetických ztrát a oprava fasády objektu Horní náměstí 300 v Humpolci“ z Modernizačního fondu (ENERGov 2), přičemž v březnu 2025 byla schválena dotace ve výši 2 376 tis. Kč. Vzhledem k plánovanému zahájení stavby v červnu 2026 a dokončení do 31. 12. 2027 je doporučeno zahájit přípravu podlimitní veřejné zakázky a pověřit její administrací Energetickou agenturu Vysočina. Projekt je financován z rozpočtu města na rok 2026 částkou 14 800 tis. Kč a je v souladu s Místní energetickou koncepcí města Humpolce.

Po důkladné diskusi návrhu se radní shodli na zkrácení termínu dokončení díla v rámci podlimitní veřejné zakázky, a to do 31. 12. 2026.

	Předkladatel: Mgr. Jiří Fiala Zpracovatel: Mgr. Jiří Fiala Typ dokumentu: Usnesení <u>Hlasování</u> Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0 Usnesení bylo: Přijato
47.	1393/68/RM/2026 Humpolecké trhy 2026 K tomuto bodu jednání byli přizváni: I. Rada města schvaluje termíny konání Humpoleckých trhů na Horním náměstí v Humpolci, které se v roce 2026 uskuteční vždy v sobotu od 8 - 12 hodin ve dnech 21. března, 25. dubna, 23. května, 19. září, 17. října a 21. listopadu. II. Rada města schvaluje uzavření příkazní smlouvy s paní Ing. Nikolou Soukupovou, MSc. pro zajištění konání a organizace Humpoleckých trhů v roce 2026. III. Rada města ukládá 1. Andrea Laštůvková, DiS 1.1. informovat o termínech Humpoleckých trhů Územní odbor Police ČR a následně Odbor dopravy a silničního hospodářství MěÚ Humpolec o povolení zvláštního užívání veřejného prostranství - Horního náměstí v Humpolci v uvedených termínech. Termíny Humpoleckých trhů následně sdělit i na Městské kulturní a informační středisko v Humpolci a na OIaSM. Termín: 30.1.2026 Pan starosta seznámil radní s navrhovanými organizačními změnami v oblasti pořádání trhů. Uvedl, že realizace trhů je nově plánována ve třech jarních a třech podzimních termínech. Kulturní doprovodný program bude zachován ve stávajícím rozsahu a technické zajištění, včetně stavby stanů, budou i nadále zabezpečovat jednotky Sboru dobrovolných hasičů města Humpolce. Současně pan starosta informoval o záměru realizace nové akce „Humpolecké tržiště“ v prostoru mezi MěKIS a COOP, plánované v období přibližně od dubna do listopadu, přičemž v současné době probíhá zjišťování předběžného zájmu prodejců. ÚKOL: Zajistit zveřejnění informace o konání tradičních trhů, včetně termínů jejich konání, na webových stránkách města, na facebookovém profilu města Humpolce a v Radničních listech – mluvčí. Předkladatel: Ing. Petr Machek Zpracovatel: Andrea Laštůvková, DiS Typ dokumentu: Usnesení <u>Hlasování</u> Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0 Usnesení bylo: Přijato
48.	1394/68/RM/2026 Informace o podnájmech na hradě Orlík K tomuto bodu jednání byli přizváni: I. Rada města bere na vědomí informaci podanou společností Castrum o.p.s. o podnájmech na hradě Orlík za rok 2025. Předkladatel: Ing. Petr Machek Zpracovatel: Kateřina Kocmanová Typ dokumentu: Usnesení <u>Hlasování</u> Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0 Usnesení bylo: Přijato
49.	Závěr 68. schůze Rady města Předkladatel: Ing. Petr Machek, starosta města <u>Hlasování</u> Pro: Proti: Zdrželo se: Nehlasovalo: Výsledek hlasování:

Ing. Petr Machek, starosta

Václav Křivánek, místostarosta

Martin Hendrych, místostarosta

Ověřovatel:

Ing. Tomáš Voplakal, radní

Zapisovatelka:

Iveta Jarošová