

Příloha č. 2 k Vyhlášení dotačních programů pro rok 2026 v oblastech tělovýchova a sport, kultura, ostatní zájmové činnosti a obnova kulturních památek z rozpočtu města Humpolce:

Členové komisí a systém hodnocení pro rok 2026

ROK 2026	Koordinátor poskytování dotací	Formální kontrola žádostí	Závěrečné vyúčtování
	místostarosta	EO MěÚ	OT MěÚ
	Martin Hendrych	Ivana Bulantová	Iva Vacatová
GARANTI JEDNOTLIVÝCH OBLASTÍ			
oblast tělovýchovy a sportu	oblast kultury	oblast ostatní zájmové činnosti	oblast obnovy kulturních památek
Nikola Soukupová	Zdeňka Augustová	Miluše Koudelková	František Kocman
ODBORNÁ HODNOTÍCÍ KOMISE			
oblast tělovýchovy a sportu	oblast kultury	oblast ostatní zájmové činnosti	oblast obnovy kulturních památek
Člen Finančního výboru	Člen Finančního výboru	Člen Finančního výboru	Komise státní památkové péče
Člen Finančního výboru	Člen Finančního výboru	Člen Finančního výboru	
Člen Komise pro sport a tělovýchovu	Člen Komise pro kulturu, spolkový život a cestovní ruch	Člen Komise pro kulturu, spolkový život a cestovní ruch	
Člen Komise pro sport a tělovýchovu	Člen Komise pro kulturu, spolkový život a cestovní ruch	Člen Komise pro kulturu, spolkový život a cestovní ruch	
Člen Komise pro školství a vzdělávání	Člen Komise pro školství a vzdělávání	Člen Komise pro školství a vzdělávání	

Systém hodnocení žádostí o poskytnutí dotace z rozpočtu města Humpolce

- 1) Vyhlášení dotačních programů ve formě Výzvy k předkládání žádostí schvaluje zastupitelstvo města na základě návrhu učiněného RM. Návrh bude podán včetně celkového objemu finančních prostředků určených na jednotlivé dotační oblasti, určení hodnotitelů žádostí a garanta programů.
- 2) Určený pracovník Ekonomického odboru Městského úřadu provede u všech doručených žádostí zhodnocení po formální stránce. V případě chybějících dokladů nutných k posouzení žádostí je povinen vyzvat žadatele k doplnění jeho žádosti do 7 dnů. Pokud žadatel v termínu údaje nedoplní, bude jeho žádost vyloučena z dalšího hodnocení a bude zařazena do seznamu žádostí navržených k neposkytnutí dotace a předá žádosti garantům jednotlivých dotačních oblastí.
- 3) Garant je zodpovědný za svolání určené hodnotící komise, řídí její zasedání, provede zápis z jednání a vytvoří seznam žádostí navržených i nenavržených k podpoře, včetně výše doporučené finanční částky.
- 4) Hodnotící komise pro oblast tělovýchovy a sportu je složena z těchto členů: dvou členů Finančního výboru, dvou členů Komise pro sport a tělovýchovu a jednoho člena Komise pro školství a vzdělávání.
- 5) Hodnotící komise pro oblast kultury a pro oblast ostatní zájmové činnosti je složena z těchto členů: dvou členů Finančního výboru, dvou členů Komise pro kulturu, spolkový život a cestovní ruch a jednoho člena Komise pro školství a vzdělávání.
- 6) Hodnocení dotací pro oblast obnovy kulturních památek provádí Komise státní památkové péče.

Vlastní hodnotící zasedání

- 1) Jednání řídí garant, členové hodnotící komise musí být přítomni osobně či distančně, jednání hodnotící komise je neveřejné.
- 2) Všechny žádosti splňující formální náležitosti musí být zhodnoceny jednou z následujících možností, o které na začátku zasedání členové rozhodnou svým hlasováním:
 - a) každou žádost hodnotí minimálně 2 členové
 - b) každý člen hodnotí všechny žádosti
 - c) žádosti musí být mezi hodnotitele rozděleny náhodně.
- 3) V případě pochybnosti o střetu zájmů, je každý člen povinen o této skutečnosti informovat, nesmí se podílet na jejím hodnocení.
- 4) Je doporučeno vyhodnotit žádosti na místě, případně je lze, po dohodě členů, v týdenní lhůtě vyhodnotit mimo úřad a závěrečné vyhodnocení provést následně na dalším zasedání.



- 5) Člen hodnotící komise, výboru je zodpovědný za své hodnocení dle kritérií a jej vždy stvrdí svým podpisem pod hodnocením.
- 6) Výsledkem hodnocení je **seznam žádostí s navrženou výší dotace na konkrétní účel**, který představuje návrh pro jednání Rady města a Zastupitelstva města; všichni členové jej stvrdí svým podpisem.
- 7) Z každého jednání musí být pořízen zápis o průběhu jednání, způsobu a výsledcích hlasování. K poslednímu zápisu bude přiložen přehled žadatelů navržených i nenavržených k podpoře, včetně výše navržené finanční částky.
- 8) Garant následně připraví materiál pro jednání Rady města a Zastupitelstva města, které s konečnou platností rozhodnou o poskytnutí dotace a její konkrétní výši.

Zásady hodnocení

I. Dotační program A – tělovýchova a sport

- 1) Všechny žádosti, které splní administrativní kontrolu budou následně hodnoceny členy odborné hodnotící komise.
- 2) Hodnotitelé odborné hodnotící komise pro oblast tělovýchovy a sportu vyhodnotí jednotlivé žádosti a stanoví, zda je požadovaná výše dotace oprávněná a hospodárná.
- 3) Hodnotící komise přihlédne při hodnocení žádostí k parametrům uvedeným ve Výzvě k předkládání projektů v oblasti tělovýchovy a sportu pro rok 2026, článek VIII.
- 4) Systém hodnocení je založen na **poměru součtu žádostí jednotlivých podprogramů a alokace jednotlivých podprogramů**. Tímto poměrem získají hodnotitelé procentní koeficient, kterým budou kráceny požadované částky jednotlivých žadatelů.
- 5) **Vzorec na výpočet procentního koeficientu:**

$$\text{procentní koeficient} = \frac{\text{alokace podprogramu}}{\text{suma požadované výše dotací všech žadatelů podprogramu}}$$

- 6) Hodnotící komise má právo výši navržené dotace u jednotlivých žadatelů upravit odlišně od výše určené procentním koeficientem. V případě, že chce žadatel předejít krácení položky nákladů, může k žádosti přiložit dokument potvrzující oprávněnost výše nákladové položky.

II. Dotační programy B – kultura, C – ostatní zájmové činnosti a D – obnova kulturních památek

- 1) V případě, že souhrnná částka požadovaných dotací je nižší než částka finančních prostředků alokovaná na vyhlášený program, bude provedeno hodnocení pouze dle základních kritérií a jednu žádost může hodnotit pouze jeden hodnotitel.

- 2) Pokud je v rámci jakéhokoli základního kritéria přiděleno 0 bodů, musí být žádost vyřazena a s odůvodněním doplněna do seznamu žádostí nedoporučených k poskytnutí dotace.
- 3) Pokud se hodnocení jednotlivých hodnotitelů výrazněji liší (o více než 5 bodů), mohou se spolu dohodnout na úpravě svých hodnocení, jinak musí žádost posoudit ještě další člen. Výsledné hodnocení pak bude průměrem dvou k sobě bližších hodnot (př. 15, 17 a 25 – průměr z 15 a 17), v případě stejné vzdálenosti od střední hodnoty pak průměr ze všech tří hodnot (15, 20, 25)
- 4) V případě hodnocení tří a více hodnotitelů, včetně možnosti, že všichni hodnotí všechny žádosti, bude výsledkem vždy průměr všech jejich hodnocení.
- 5) Při převisu poptávané částky nad celkovým objemem finančních prostředků je doporučeno uspokojit v plné výši pouze nejlépe hodnocené žadatele, s čímž musí souhlasit nadpoloviční většina všech členů komise.

V Humpolci dne 24. září 2025

Ing. Petr Machek, starosta města Humpolce