

SOUHRNNÁ ZPRÁVA

zpracovaná dle ustanovení čl. 6 Pravidel Rady města Humpolce pro přijímání a vyřizování stížností.

Zpracovatel: Mgr. Jiří Fiala, tajemník MěÚ Humpolec
Iveta Jarošová, pracovnice Odboru tajemníka MěÚ

Zpracovávané období: od 1.1.2022 – 31.12.2022

Zjištěné skutečnosti:

Stížnosti jsou řádně evidovány odděleně od ostatní korespondence v rámci Odboru tajemníka MěÚ – sekretariát. Evidencí a administrací je pověřena pracovnice odboru paní Iveta Jarošová. Veškeré stížnosti podané Městskému úřadu Humpolec jsou předávány k ústřední evidenci přes Podatelnu Odboru vnitřních věcí. Po zapsání do centrální evidence písemností úřadu je předána pověřené pracovnici Odboru tajemníka MěÚ. Spis stížnosti vždy obsahuje datum podání, jméno, přímení a adresu stěžovatele, označení zaměstnance nebo odboru, proti kterému stížnost směřuje, resp. předmět stížnosti obecně, údaje o vyřízení stížnosti, výsledky případných místních šetření, posouzení oprávněnosti stížnosti a případná opatření ke zjednání nápravy.

Za rok 2022 bylo zaevidováno celkem 6 stížností, což je o 5 stížností méně než v roce 2021. Všechny stížnosti byly vyřízeny v řádném termínu.

Přidělení stížností k vyřízení:

- | | |
|---|-------------|
| a) Tajemník MěÚ | 1 stížnost |
| b) Odbor místního hospodářství | 3 stížnosti |
| c) Odbor životního prostředí a památkové péče | 2 stížnosti |

Souhrnná zpráva bude projednání na schůzi Rady města Humpolce dne 15. března 2023.

V Humpolci 27.2.2023



Mgr. Jiří Fiala
tajemník MěÚ Humpolec