Humpolec

Rada města Humpolce
ZÁPIS

z 9. schůze Rady města Humpolce,
která se konala dne 15.3.2023
od 14:00 hodin ve velké zasedací místnosti městského úřadu

Přítomni:	Mgr. Alena Štěrbová, starostka Ing. Petr Machek, místostarosta Mgr. Pavel Hrala, místostarosta Martin Hendrych, radní, zastupitel Václav Křivánek, radní, zastupitel Viktor Šidlák, radní, zastupitel Ing. Tomáš Voplakal, radní, zastupitel
Hosté:	<dle prezenční listiny>
Předsedající:	Mgr. Alena Štěrbová, starostka
Ověřovatelé:	Martin Hendrych, radní, zastupitel

Číslo bodu	Bod Komentář
1.	**Zahájení a schválení programu 9. schůze Rady města** Paní starostka Mgr. Alena Štěrbová zahájila 9. schůzi Rady města Humpolce a přivítala přítomné radní. Z důvodu pozdního příchodu byl omluven radní Martin Hendrych. Přítomni schůze Rady města Humpolce byli Mgr. Jiří Fiala, tajemník Městského úřadu Humpolec a zapisovatelka Iveta Jarošová, Městský úřad Humpolec. Ověřením zápisu 9. schůze Rady města Humpolce byl pověřen Martin Hendrych. Program 9. schůze Rady města Humpolce byl schválen. Předkladatel: Alena Štěrbová, starostka města Hlasování Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0 Výsledek hlasování: **Přijato**
2.	**Připomínky k zápisu z 6. schůze Rady města** Zápis z 6. schůze Rady města Humpolce byl ověřen radním panem Viktor Šidlákem v zákonném termínu. Předkladatel: Alena Štěrbová, starostka města Hlasování Pro: Proti: Zdrželo se: Nehlasovalo: Výsledek hlasování:
3.	151/9/RM/2023 **Kontrola plnění usnesení z 6., 7. a 8. schůze RM a přehled váznoucích usnesení RM** K tomuto bodu jednání byli přizváni: **I. Rada města bere na vědomí**

kontrolu plnění usnesení z 6. a 7. a 8. schůze rady města a Přehled váznoucích usnesení z předcházejících schůzí rady města.

II. Rada města ukládá

1. Mgr. Jiřímu Fialovi, tajemníkovi MěÚ Humpolec

1.1. sledovat následující váznoucí usnesení z předcházejících schůzí RM: z roku 2015 – 135, z roku 2018 – 1204, z roku 2019 – 200, z roku 2020 – 512, 573, 644, 734, 788, z roku 2021 – 867, 871, 1020, 1154, 1355, 1359, 1394, 1483, 1484, 1485, 1489, 1573, 1606, 1619, 1633, z roku 2023 – 79, 88, 99, 121, 124, 126, 131.

Termín: 5.4.2023

Přítomen radní Martin Hendrych.

Předkladatel: Mgr. Jiří Fiala	Hlasování
Zpracovatel: Mgr. Jiří Fiala	Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

---

4. 152/9/RM/2023 **Schválení Pravidel RM pro vymezení povinností a pravomocí pro Rozpis rozpočtu města 2023 a Rozpisu rozpočtu města Humpolce na rok 2023 v návaznosti na usnesení 54/3/ZM/2023 ze dne 1.3.2023**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

Pravidla rady města Humpolce pro vymezení povinností a pravomocí pro Rozpis rozpočtu města Humpolce na rok 2023 tak, jak je stanoveno v Příloze č. 1 tohoto návrhu.

II. Rada města schvaluje

Rozpis schváleného rozpočtu města Humpolce v Kč na rok 2023 s vyznačenými závaznými ukazateli tak, jak je uvedeno v Příloze č. 2 tohoto návrhu.

III. Rada města ukládá

1. vedoucí ekonomického odboru

1.1. informovat jednotlivé správce rozpočtu o přijatém usnesení.

Termín: 27.3.2023

Přítomna Ing. Eva Ulrychová, vedoucí Ekonomického odboru, Městsku úřad Humpolec a Bc. Miluše Koudelková, vedoucí Regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, Městský úřad Humpolec.

P. Ulrychová seznámila radní s předkládanými pravidly RM pro vymezení povinností a pravomocí pro Rozpis rozpočtu města Humpolce na rok 2023, které jsou zpracovány v souladu s § 14 zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Návrh rozpisu rozpočtu města byl již předložen zastupitelům na zasedání Zastupitelstva města Humpolce dne 1. března 2023 v rámci schválení návrhu rozpočtu města Humpolce 2023, č. usnesení 54/3/ZM/2023.

Předkladatel: Eva Ulrychová	Hlasování
Zpracovatel: Eva Ulrychová	Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

---

5. 153/9/RM/2023 **Výsledky hospodaření ZŠ Humpolec, Hálkova 591 za rok 2022**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

výsledky hospodaření příspěvkové organizace Základní školy Humpolec, Hálkova 591 k 31.12.2022 v následujícím finančním vyjádření (v tis. Kč):

- celkový objem výnosů	81.031,8
z toho: neinvestiční příspěvek od zřizovatele	8.090,2
ostatní výnosy	72.941,6
celkový objem nákladů	80.830,2
z toho : mzdové prostředky	47.974,8

ostatní náklady	32.855,4	
výsledek hospodaření k 31.12.2022 (zisk)	201,6	

II. Rada města schvaluje

rozdělení zlepšeného výsledku hospodaření příspěvkové organizace Základní školy Humpolec, Hálkova 591 k 31.12.2022 ve výši 201.572,05 Kč následovně:

do fondu odměn	161.000,00 Kč
do rezervního fondu	40.572,05 Kč

III. Rada města bere na vědomí

výši peněžních fondů příspěvkové organizace Základní školy Humpolec, Hálkova 591 k 31.12.2022:

- fond odměn	205.537,-- Kč
- fond kulturních a sociálních potřeb	194.169,56 Kč
- rezervní fond tvořený z výsledků hospodaření	244.756,13 Kč
- rezervní fond z ostatních titulů	436.765,53 Kč
- investiční fond	1.095.123,71 Kč

IV. Rada města schvaluje

roční účetní závěrku příspěvkové organizace Základní školy Humpolec, Hálkova 591 za účetní období roku 2022, sestavené k 31.12.2022.

Přítomna Bc. Miluše Koudelková, vedoucí Regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, Městský úřad Humpolec.

P. Koudelková upozornila, že výsledky hospodaření příspěvkových organizací města Humpolce a následné návrhy finančního vypořádání jsou zpracované v souladu s § 30 a 32 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a v souladu se směrnicí o schvalování účetních závěrek zřízených příspěvkových organizací města Humpolce. U všech příspěvkových organizací proběhla kontrola hospodaření Ing. Pavlou Vincencovou s tím, že výsledné zprávy z kontrol PO byly "bez hrubých chyb a nedostatků". Výsledek hospodaření za rok 2022 Základní školy Humpolec, Hálkova 591 skončil kladným hospodářským výsledkem ve výši 201.572,05 Kč.

Předkladatel: Miluše Koudelková	Hlasování
Zpracovatel: Miluše Koudelková	Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

---

6. 154/9/RM/2023 **Rozpočet ZŠ Humpolec, Hálkova 591 na rok 2023**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

1. rozpočet příspěvkové organizace Základní školy Humpolec, Hálkova 591 na rok 2023 v následujících závazných ukazatelích (v tis. Kč):

- celkový objem výnosů	18.141,0
z toho: neinvestiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele	10.887,0
ostatní výnosy	7.254,0
- celkový objem nákladů	18.141,0
z toho: mzdové prostředky	665,0
náklady na spotřebu energií	4.568,0
ostatní náklady	12.908,0

Stanovený závazný ukazatel v oblasti nákladů na spotřebu energií podléhá finančnímu vypořádání. V případě, že bude celková nevyčerpaná částka vyšší než 50 tis. Kč, bude provedena vratka do rozpočtu zřizovatele.

2.Základní škole Humpolec, Hálkova 591 pořízení investičního majetku v roce 2023 v celkové hodnotě 455.000,-- Kč, způsob financování: investiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele 100.000,-- Kč, použití finančních prostředků z investičního fondu školy 355.000,- Kč.

II. Rada města schvaluje
plán odpisů příspěvkové organizace Základní školy Humpolec, Hálkova 591 na rok 2023 v celkové výši 1.405.000,-- Kč, z toho podíl transferu 71.000,-- Kč.
III. Rada města ukládá
1. Tomášovi Jůzlovi, řediteli ZŠ Hálkova
1.1. dodržení závazných ukazatelů rozpočtu roku 2023 včetně odpisového plánu, pro použití finančních prostředků peněžních fondů v roce 2023 vyžádání si předchozího souhlasu zřizovatele

Termín: 31.12.2023

2. Tomášovi Jůzlovi, řediteli ZŠ Hálkova
2.1. povinnost zveřejnit schválený rozpočet na rok 2023 na webových stránkách školy do 30 dnů ode dne jeho schválení, a to na období až do schválení rozpočtu na následující kalendářní rok.

Termín: 31.12.2023

3. vedoucí oddělení RRŠKS
3.1. po skončení schvalovacího řízení rozpisu rozpočtu přímých NIV na KÚ předložit ke schválení výši neinvestiční dotace od KÚ a objem mzdových prostředků pro ZŠ Humpolec, Hálkova 591.

Termín: 17.5.2023
Přítomna Bc. Miluše Koudelková, vedoucí Regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, Městský úřad Humpolec.
Radním byl předložen ke schválení návrh závazných ukazatelů rozpočtu Základní školy Humpolec, Hálkova 591 na rok 2023 včetně schválení odpisového plánu. V celkovém objemu rozpočtu školy není uvedena výše neinvestiční dotace od KÚ Jihlava na úhradu neinvestičních výdajů na vzdělávání, protože zatím není schválena.

Předkladatel: Miluše Koudelková	Hlasování
Zpracovatel: Miluše Koudelková	Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

7. 155/9/RM/2023 **Výsledky hospodaření ZŠ Humpolec, Hradská 894 za rok 2022**
K tomuto bodu jednání byli přizváni:
I. Rada města schvaluje
výsledky hospodaření příspěvkové organizace Základní školy Humpolec, Hradská 894 k 31.12.2022 v následujícím finančním vyjádření (v tis. Kč):

- celkový objem výnosů	53.333,2
z toho: neinvestiční příspěvek od zřizovatele	7.424,7
ostatní výnosy	45.908,5
celkový objem nákladů	53.117,2
z toho : mzdové prostředky	29.493,8
ostatní náklady	23.623,4
výsledek hospodaření k 31.12.2022 (zisk)	216,0

II. Rada města schvaluje
rozdělení zlepšeného výsledku hospodaření příspěvkové organizace Základní školy Humpolec, Hradská 894 k 31.12.2022 ve výši 215.987,84 Kč následovně:

do fondu odměn	50.000,00 Kč
do rezervního fondu	165.987,84 Kč

III. Rada města bere na vědomí
výši peněžních fondů příspěvkové organizace Základní školy Humpolec, Hradská 894 k 31.12.2022:

- fond odměn	418.536,59 Kč
- fond kulturních a sociálních potřeb	311.566,43 Kč

- rezervní fond tvořený z výsledků hospodaření	257.221,74 Kč
- rezervní fond z ostatních titulů	1.694.862,84 Kč
- investiční fond	470.137,58 Kč

IV. Rada města schvaluje
roční účetní závěrku příspěvkové organizace Základní školy Humpolec, Hradská 894 za účetní období roku 2022, sestavené k 31.12.2022.

Přítomna Bc. Miluše Koudelková, vedoucí Regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, Městský úřad Humpolec.
P. Koudelková informovala, že výsledek hospodaření Základní školy Humpolec, Hradská 894 skončil kladným výsledkem ve výši 215.687,84 Kč, přičemž v roce 2022 nebyla zcela vyčerpána přijatá dotace "šablon" z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání určené pro školy a vzdělávací instituce.

Předkladatel: Miluše Koudelková	Hlasování
Zpracovatel: Miluše Koudelková	Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

8. 156/9/RM/2023 **Rozpočet ZŠ Humpolec, Hradská 894 na rok 2023**
K tomuto bodu jednání byli přizváni:
I. Rada města schvaluje
1. rozpočet příspěvkové organizace Základní školy Humpolec, Hradská 894 na rok 2023 v následujících závazných ukazatelích (v tis. Kč):

- celkový objem výnosů	14.304,0
z toho: neinvestiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele	8.292,0
čerpání rezervního fondu	70,0
ostatní výnosy	5.942,0
- celkový objem nákladů	14.304,0
z toho: mzdové prostředky	694,0
náklady na spotřebu energií	4.167,0
ostatní náklady	9.443,0

Stanovený závazný ukazatel v oblasti nákladů na spotřebu energií podléhá finančnímu vypořádání. V případě, že bude celková nevyčerpaná částka vyšší než 50 tis. Kč, bude provedena vratka do rozpočtu zřizovatele.

2. Základní škole Humpolec, Hradská 894 pořízení investičního majetku v roce 2023 v celkové hodnotě 500.000,-- Kč, způsob financování: investiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele 500.000,-- Kč.
II. Rada města schvaluje
plán odpisů příspěvkové organizace Základní školy Humpolec, Hradská 894 na rok 2023 v celkové výši 1.037.000,-- Kč, z toho podíl transferu 71.000,-- Kč.
III. Rada města ukládá
1. Vlastimilu Fialovi, řediteli ZŠ Hradská
1.1. dodržení závazných ukazatelů rozpočtu roku 2023 včetně odpisového plánu, pro použití finančních prostředků peněžních fondů v roce 2023 vyžádání si předchozího souhlasu zřizovatele

Termín: 31.12.2023

1.2. povinnost zveřejnit schválený rozpočet na rok 2023 na webových stránkách školy do 30 dnů ode dne jeho schválení, a to na období až do schválení rozpočtu na následující kalendářní rok.

Termín: 31.12.2023

2. vedoucí oddělení RRŠKS

2.1. po skončení schvalovacího řízení rozpisu rozpočtu přímých NIV na KÚ předložit ke schválení výši neinvestiční dotace od KÚ a objem mzdových prostředků pro ZŠ Humpolec, Hradská 894

Termín: 17.5.2023

Přítomna Bc. Miluše Koudelková, vedoucí Regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, Městský úřad Humpolec.
Radním byl předložen ke schválení návrh závazných ukazatelů rozpočtu Základní školy Humpolec, Hradská 894 na rok 2023 včetně schválení odpisového plánu. V celkovém objemu rozpočtu školy není uvedena výše neinvestiční dotace od KÚ Jihlava na úhradu neinvestičních výdajů na vzdělávání, protože zatím není schválena.

Předkladatel: Miluše Koudelková	Hlasování
Zpracovatel: Miluše Koudelková	Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

9. 157/9/RM/2023 **Výsledky hospodaření MŠ Humpolec za rok 2022**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

výsledky hospodaření příspěvkové organizace Mateřské školy Humpolec, Smetanova 1526 k 31.12.2022 v následujícím finančním vyjádření (v tis. Kč):

- celkový objem výnosů	39.378,8
z toho: neinvestiční příspěvek od zřizovatele	4.899,1
ostatní výnosy	34.479,7
celkový objem nákladů	39.033,2
z toho : mzdové prostředky	22.860,0
ostatní náklady	16.173,2
výsledek hospodaření k 31.12.2022(zisk)	345,6

II. Rada města schvaluje

rozdělení zlepšeného výsledku hospodaření příspěvkové organizace Mateřské školy Humpolec, Smetanova 1526 k 31.12.2022 ve výši 345.587,29 Kč následovně:

do fondu odměn	200.000,00 Kč
do rezervního fondu	145.587,29 Kč

III. Rada města bere na vědomí

výši peněžních fondů příspěvkové organizace Mateřské školy Humpolec, Smetanova 1526 k 31.12.2022:

- fond odměn	150.000,-- Kč
- fond kulturních a sociálních potřeb	107.571,56 Kč
- rezervní fond tvořený z výsledků hospodaření	314.833,53 Kč
- rezervní fond z ostatních titulů	40.404,00 Kč
- investiční fond	781.907,96 Kč

IV. Rada města schvaluje

roční účetní závěrku příspěvkové organizace Mateřské školy Humpolec, Smetanova 1526 za účetní období roku 2022, sestavené k 31 12. 2022.

Přítomna Bc. Miluše Koudelková, vedoucí Regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, Městský úřad Humpolec.
Hospodaření MŠ Humpolec za rok 2022 skončilo kladným hospodářských výsledkem ve výši 345.58,29 Kč.
Radní se dotázali, jaký je postup zdanění hospodářského výsledku vyššího než 300 tis. Kč, když rozdělení do fondů počítá s celou hrubou částkou, bez zohlednění související platby daně z příjmů.
P. Koudelková uvedla, že daň se v tomto případě zaplatí v roce 2023, a tudíž půjde z rozpočtu 2023.

	Předkladatel: Miluše Koudelková Zpracovatel: Miluše Koudelková Typ dokumentu: Usnesení	Hlasování Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0 Usnesení bylo: **Přijato**
10.	158/9/RM/2023 **Rozpočet MŠ Humpolec na rok 2023** K tomuto bodu jednání byli přizváni: **I. Rada města schvaluje** 1. rozpočet příspěvkové organizace Mateřské školy Humpolec, Smetanova 1526 na rok 2023 v následujících závazných ukazatelích (v tis. Kč): - celkový objem výnosů 9.711,0 z toho: neinvestiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele 6.190,0 ostatní výnosy 3.521,0 - celkový objem nákladů 9.711,0 z toho: mzdové prostředky 364,0 náklady na spotřebu energií 2.860,0 ostatní náklady 6.487,0 Stanovený závazný ukazatel v oblasti nákladů na spotřebu energií podléhá finančnímu vypořádání. V případě, že bude celková nevyčerpaná částka vyšší než 50 tis. Kč, bude provedena vratka do rozpočtu zřizovatele. 2. Mateřské škole Humpolec, Smetanova 1526 pořízení investičního majetku v roce 2023 v celkové hodnotě 1.700.000,-- Kč, způsob financování: investiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele 1.350.000,-- Kč, použití finančních prostředků z investičního fondu školy 350.000,-- Kč. 3. Mateřské škole Humpolec, Smetanova 1526 použití finančních prostředků ve výši 364.000,-- Kč z vybrané úplaty za vzdělávání na posílení mzdových prostředků v roce 2023. **II. Rada města schvaluje** plán odpisů příspěvkové organizace Mateřské školy Humpolec, Smetanova 1526 na rok 2023 v celkové výši 836.000,-- Kč, z toho podíl transferu 80.000,-- Kč. **III. Rada města ukládá** 1. Mgr. Haně Koudelové, ředitelce MŠ Humpolec 1.1. dodržení závazných ukazatelů rozpočtu roku 2023 včetně odpisového plánu, pro použití finančních prostředků peněžních fondů v roce 2023 vyžádání si předchozího souhlasu zřizovatele. Termín: 31.12.2023 2. Mgr. Haně Koudelové, ředitelce MŠ Humpolec 2.1. povinnost zveřejnit schválený rozpočet na rok 2023 na webových stránkách školy do 30 dnů ode dne jeho schválení, a to na období až do schválení rozpočtu na následující kalendářní rok. Termín: 31.12.2023 3. vedoucí oddělení RRŠKS 3.1. po skončení schvalovacího řízení rozpisu rozpočtu přímých NIV na KÚ předložit ke schválení výši neinvestiční dotace od KÚ a objem mzdových prostředků pro MŠ Humpolec. Termín: 17.5.2023 Přítomna Bc. Miluše Koudelková, vedoucí Regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, Městský úřad Humpolec. Radním byl předložen ke schválení návrh závazných ukazatelů rozpočtu MŠ Humpolec na rok 2023 včetně schválení odpisového plánu. V celkovém objemu rozpočtu školy není

uvedena výše neinvestiční dotace od KÚ Jihlava na úhradu neinvestičních výdajů na vzdělávání, protože zatím není schválena.

Předkladatel: Miluše Koudelková
Zpracovatel: Miluše Koudelková
Typ dokumentu: Usnesení

Hlasování
Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Usnesení bylo: **Přijato**

---

11. 159/9/RM/2023 **Výsledky hospodaření SVČ Humpolec za rok 2022**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

výsledky hospodaření příspěvkové organizace Střediska volného času Humpolec, U Nemocnice 692 k 31.12.2022 v následujícím finančním vyjádření (v tis. Kč):

- celkový objem výnosů	7.048,1
z toho: neinvestiční příspěvek od zřizovatele	2.900,0
ostatní výnosy	4.148,1
celkový objem nákladů	6.950,7
z toho : mzdové prostředky	3.103,8
ostatní náklady	3.846,9
výsledek hospodaření k 31.12.2022 (zisk)	97,4

II. Rada města schvaluje

rozdělení zlepšeného výsledku hospodaření příspěvkové organizace Střediska volného času Humpolec, U Nemocnice 692 k 31.12.2022 ve výši 97.347,68 Kč následovně:

do fondu odměn	75.000,00 Kč
do rezervního fondu	22.347,68 Kč

III. Rada města bere na vědomí

výši peněžních fondů příspěvkové organizace Střediska volného času Humpolec, U Nemocnice 692 k 31.12.2022

- fond odměn	363.272,05 Kč
- fond kulturních a sociálních potřeb	34.145,00 Kč
- rezervní fond z výsledků hospodaření	602.223,48 Kč
- rezervní fond z ostatních titulů	1.931.925,00 Kč
- investiční fond	272.158,35 Kč

IV. Rada města schvaluje

roční účetní závěrku příspěvkové organizace Střediska volného času Humpolec, U Nemocnice 692 za účetní období roku 2022, sestavené k 31.12.2022.

Přítomna Bc. Miluše Koudelková, vedoucí Regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, Městský úřad Humpolec.
Hospodaření Střediska volného času Humpolec, U Nemocnice 692 za rok 2022 skončilo kladným hospodářských výsledkem ve výši 97.347,68 Kč. V rámci provozu vytápění budovy Střediska volného času tepelnými čerpadly došlo v roce 2022 k energetickým úsporám a tím snížením předpokládaných nákladů hospodaření.

Předkladatel: Miluše Koudelková
Zpracovatel: Miluše Koudelková
Typ dokumentu: Usnesení

Hlasování
Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Usnesení bylo: **Přijato**

---

12. 160/9/RM/2023 **Rozpočet SVČ Humpolec na rok 2023**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

1. rozpočet příspěvkové organizace Střediska volného času Humpolec, U Nemocnice 692 na rok 2023 v následujících závazných ukazatelích (v tis. Kč):

- celkový objem výnosů	4.517,0
z toho: neinvestiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele	3.866,0

ostatní výnosy	651,0
- celkový objem nákladů	4.517,0
z toho: mzdové prostředky	1.563,0
náklady na spotřebu energií	591,0
ostatní náklady	2.363,0

Stanovený závazný ukazatel v oblasti nákladů na spotřebu energií podléhá finančnímu vypořádání. V případě, že bude celková nevyčerpaná částka vyšší než 50 tis. Kč, bude provedena vratka do rozpočtu zřizovatele.

2. Středisku volného času Humpolec, U Nemocnice 692 pořízení investičního majetku v roce 2023 v celkové hodnotě 500.000,-- Kč, způsob financování: investiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele 500.000,-- Kč.

II. Rada města schvaluje

plán odpisů příspěvkové organizace Středisko volného času Humpolec, U Nemocnice 692 na rok 2023 v celkové výši 439.000,-- Kč.

III. Rada města ukládá

1. Miroslavě Lisé, ředitelce SVČ

1.1. dodržení závazných ukazatelů rozpočtu roku 2023 včetně odpisového plánu, pro použití finančních prostředků peněžních fondů v roce 2023 vyžádání si předchozího souhlasu zřizovatele.

Termín: 31.12.2023

2. Miroslavě Lisé, ředitelce SVČ

2.1. povinnost zveřejnit schválený rozpočet na rok 2023 na webových stránkách školy do 30 dnů ode dne jeho schválení, a to na období až do schválení rozpočtu na následující kalendářní rok.

Termín: 31.12.2023

3. vedoucí oddělení RRŠKS

3.1. po skončení schvalovacího řízení rozpisu rozpočtu přímých NIV na KÚ předložit ke schválení výši neinvestiční dotace od KÚ a objem mzdových prostředků pro SVČ Humpolec.

Termín: 17.5.2023

Přítomna Bc. Miluše Koudelková, vedoucí Regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, Městský úřad Humpolec.

Radním byl předložen ke schválení návrh závazných ukazatelů rozpočtu Střediska volného času Humpolec, U Nemocnice 692 na rok 2023 včetně schválení odpisového plánu. V celkovém objemu rozpočtu školy není uvedena výše neinvestiční dotace od KÚ Jihlava na úhradu neinvestičních výdajů na vzdělávání, protože zatím není schválena.

Předkladatel: Miluše Koudelková	Hlasování
Zpracovatel: Miluše Koudelková	Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

13. 161/9/RM/2023 **Výsledky hospodaření ZUŠ Humpolec za rok 2022**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

výsledky hospodaření příspěvkové organizace Základní umělecké školy G. Mahlera Humpolec, Školní 701 k 31.12.2022 v následujícím finančním vyjádření (v tis. Kč):

- celkový objem výnosů	20.188,3
z toho: neinvestiční příspěvek od zřizovatele	299,0

ostatní výnosy	19.889,3
celkový objem nákladů	20.006,8
z toho : mzdové prostředky	13.368,5
ostatní náklady	6.638,3
výsledek hospodaření k 31.12.2022 (zisk)	181,5

II. Rada města schvaluje

rozdělení zlepšeného výsledku hospodaření příspěvkové organizace Základní umělecké školy G. Mahlera Humpolec, Školní 701 k 31.12.2022 ve výši 181.498,67 Kč následovně:

do rezervního fondu 181.498,67 Kč

III. Rada města bere na vědomí

výši peněžních fondů příspěvkové organizace Základní umělecké školy G. Mahlera Humpolec, Školní 701 k 31.12.2022:

- fond odměn	175.901,89 Kč
- fond kulturních a sociálních potřeb	314.420,34 Kč
- rezervní fond tvořený z výsledků hospodaření	320.348,05 Kč
- rezervní fond z ostatních titulů	0,0 Kč
- investiční fond	611.234,78 Kč

IV. Rada města schvaluje

roční účetní závěrku příspěvkové organizace Základní umělecké školy G. Mahlera Humpolec, Školní 701 za účetní období roku 2022, sestavené k 31.12.202.

Přítomna Bc. Miluše Koudelková, vedoucí Regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, Městský úřad Humpolec.

Výsledek hospodaření za rok 2022 Základní umělecké školy G. Mahlera Humpolec, Školní 701 skončil kladným hospodářským výsledkem ve výši 181.498,67 Kč. Z důvodu vyššího počtu zapsaných žáků do vzdělávacích oborů Základní umělecké školy G. Mahlera a následném navýšení příjmů z školného, došlo v roce 2022 k celkovému navýšení výnosů hospodaření Základní umělecké školy G. Mahlera.

Předkladatel: Miluše Koudelková	Hlasování
Zpracovatel: Miluše Koudelková	Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

14. 162/9/RM/2023 **Rozpočet ZUŠ G. Mahlera Humpolec na rok 2023**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

1. rozpočet příspěvkové organizace Základní umělecké školy G. Mahlera Humpolec, Školní 701 na rok 2023 v následujících závazných ukazatelích (v tis. Kč):

- celkový objem výnosů	2.541,0
z toho: neinvestiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele	880,0
ostatní výnosy	1.661,0
- celkový objem nákladů	2.541,0
z toho: náklady na spotřebu energií	928,0
ostatní náklady	1.613,0

Stanovený závazný ukazatel v oblasti nákladů na spotřebu energií podléhá finančnímu vypořádání. V případě, že bude celková nevyčerpaná částka vyšší než 50 tis. Kč, bude provedena vratka do rozpočtu zřizovatele.

II. Rada města schvaluje

plán odpisů příspěvkové organizace Základní umělecké školy G. Mahlera Humpolec, Školní 701 na rok 2023 v celkové výši 518.000,-- Kč, z toho podíl transferu 238.000,-- Kč.

III. Rada města ukládá

1. Josefovi Jirků, řediteli ZUŠ

1.1. dodržení závazných ukazatelů rozpočtu roku 2023 včetně odpisového plánu, pro použití finančních prostředků peněžních fondů v roce 2023 vyžádání si předchozího souhlasu zřizovatele

Termín: 31.12.2023

2. Josefovi Jirků, řediteli ZUŠ

2.1. povinnost zveřejnit schválený rozpočet na rok 2023 na webových stránkách školy do 30 dnů ode dne jeho schválení, a to na období až do schválení rozpočtu na následující kalendářní rok

Termín: 31.12.2023

3. vedoucí oddělení RRŠKS

3.1. po skončení schvalovacího řízení rozpisu rozpočtu přímých NIV na KÚ předložit ke schválení výši neinvestiční dotace od KÚ a objem mzdových prostředků pro ZUŠ G. Mahlera Humpolec.

Termín: 17.5.2023

Přítomna Bc. Miluše Koudelková, vedoucí Regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, Městský úřad Humpolec.
Radním byl předložen ke schválení návrh závazných ukazatelů rozpočtu Základní umělecké školy G. Mahlera Humpolec, Školní 701 na rok 2023 včetně schválení odpisového plánu. V celkovém objemu rozpočtu školy není uvedena výše neinvestiční dotace od KÚ Jihlava na úhradu neinvestičních výdajů na vzdělávání, protože zatím není schválena.

Předkladatel: Miluše Koudelková	Hlasování
Zpracovatel: Miluše Koudelková	Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

---

15. 163/9/RM/2023 **Výsledky hospodaření MěKIS Humpolec za rok 2022**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

výsledky hospodaření příspěvkové organizace Městského kulturního a informačního střediska v Humpolci k 31. 12. 2022 v následujícím finančním vyjádření (v tis. Kč):

- celkový objem výnosů	16.003,6
z toho: neinvestiční příspěvek od zřizovatele	12.894,0
ostatní výnosy	3.109,6
celkový objem nákladů	15.185,0
z toho : mzdové prostředky	5.328,3
ostatní náklady	9.856,7
výsledek hospodaření k 31.12.2022 (zisk)	818,6

II. Rada města schvaluje

rozdělení zlepšeného výsledku hospodaření příspěvkové organizace Městského kulturního a informačního střediska v Humpolci k 31. 12. 2022 ve výši 818.552,86 Kč následovně:

- do fondu odměn	410.000,00 Kč
- do rezervního fondu	408.552,86 Kč

III. Rada města bere na vědomí

výši peněžních fondů příspěvkové organizace Městského kulturního a informačního střediska v Humpolci k 31. 12. 2022:

- fond odměn	419.545,94 Kč
- fond kulturních a sociálních potřeb	19.118,80 Kč
- rezervní fond tvořený z výsledků hospodaření	1.195.506,55 Kč
- rezervní fond z ostatních titulů	0,00 Kč
- investiční fond	901.311,47 Kč

IV. Rada města schvaluje
roční účetní závěrku příspěvkové organizace Městského kulturního a informačního střediska v Humpolci za účetní období roku 2022, sestavené k 31.12.2022.

Přítomna Bc. Miluše Koudelková, vedoucí Regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, Městský úřad Humpolec.
Výsledek hospodaření Městského kulturního a informačního střediska Humpolec, Havlíčkovo náměstí 91 k 31.12.2022 skončil kladným hospodářským výsledkem ve výši 818.552,86. V rámci hospodaření došlo k úsporám v položce ostatní náklady, kdy nebyly realizovány veškeré plánované akce pro rok 2022.
Radní se dotázali, zda v případě MěKIS dojde také ke zdanění relativně vysokého hospodářského výsledku jako v případě MŠ. P. Koudelková odpověděla, že ano.

Předkladatel: Miluše Koudelková	Hlasování
Zpracovatel: Miluše Koudelková	Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

16. 164/9/RM/2023 **Rozpočet MěKIS Humpolec na rok 2023**
K tomuto bodu jednání byli přizváni:
I. Rada města schvaluje
1. rozpočet příspěvkové organizace Městského kulturního a informačního střediska v Humpolci na rok 2023 v následujících závazných ukazatelích (v tis. Kč):

- celkový objem výnosů	20.386,0
z toho: neinvestiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele	17.099,0
ostatní výnosy	3.287,0
- celkový objem nákladů	20.386,0
z toho: mzdové prostředky	6.110,0
náklady na spotřebu energií	3.217,0
ostatní náklady	11.059,0

Stanovený závazný ukazatel v oblasti nákladů na spotřebu energií podléhá finančnímu vypořádání. V případě, že bude celková nevyčerpaná částka vyšší než 50 tis. Kč, bude provedena vratka do rozpočtu zřizovatele.

2. Městskému kulturnímu a informačnímu středisku v Humpolci pořízení investičního majetku v roce 2023 v celkové hodnotě 4.680.000,-- Kč, způsob financování: investiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele 4.680.000,-- Kč.
II. Rada města schvaluje
plán odpisů příspěvkové organizace Městského kulturního a informačního střediska v Humpolci na rok 2023 ve výši 1.311.000,-- Kč, z toho podíl transferu 146.000,-- Kč.
III. Rada města ukládá
1. Mgr. Vendule Marešové, ředitelce MěKIS Humpolec
1.1. dodržení závazných ukazatelů rozpočtu roku 2023 včetně odpisového plánu, pro použití finančních prostředků peněžních fondů v roce 2023 vyžádání si předchozího souhlasu zřizovatele.

Termín: 31.12.2023

2. Mgr. Vendule Marešové, ředitelce MěKIS Humpolec
2.1. povinnost zveřejnit schválený rozpočet na rok 2023 na svých webových stránkách do 30 dnů ode dne jeho schválení, a to na období až do schválení rozpočtu na následující kalendářní rok.

Termín: 31.12.2023

Přítomna Bc. Miluše Koudelková, vedoucí Regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, Městský úřad Humpolec.

Radním byl předložen ke schválení návrh závazných ukazatelů rozpočtu Městského kulturního a informačního střediska Humpolec, Havlíčkovo náměstí 91 na rok 2023 včetně schválení odpisového plánu.

Předkladatel: Miluše Koudelková	Hlasování
Zpracovatel: Miluše Koudelková	Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

17. 165/9/RM/2023 **Jmenování konkursní komise - konkursní řízení na vedoucí pracovní místo ředitelky/le Základní umělecké školy Gustava Mahlera Humpolec, Školní 701**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města jmenuje

v souladu s vyhláškou č. 54/2005 Sb., o náležitostech konkursního řízení a konkursních komisí, konkursní komisi pro konkursní řízení na vedoucí pracovní místo ředitelky/ředitele Základní umělecké školy Gustava Mahlera Humpolec, Školní 701 v tomto složení:

Mgr. Alena Štěrbová, starostka města, člen určený zřizovatelem, předseda
Mgr. Pavel Hrala, místostarosta města, člen určený zřizovatelem
Mgr. Dominika Kahounová, člen určený Krajským úřadem Kraje Vysočina
Mgr. Václav Čech, školní inspektor Inspektorátu v Kraji Vysočina, pracoviště ČŠI Jihlava
Mgr. et Mgr. Eva Pavlíková, Ph.D., odborník na organizaci a řízení v oblasti školství, ředitelka základní umělecké školy
Bc. Jaroslava Čurdová Pavlů, odborník v oblasti státní správy, referentka školství
Tomáš Vodrážka, DiS., pedagogický pracovník Základní umělecké školy Gustava Mahlera Humpolec.

II. Rada města pověřuje

Bc. Miluši Koudelkovou funkcí tajemníka komise pro konkursní řízení.

Přítomna Bc. Miluše Koudelková, vedoucí Regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, Městský úřad Humpolec.

P. Koudelková informovala radní o procesu konkursního řízení na vedoucí pracovní místo ředitelky/le Základní umělecké školy Gustava Mahlera a povinnosti jmenování členů konkursní komise.

Dle vyhlášky č. 54/2005 Sb. navrhnou své zástupce do konkursní komise příslušné instituce tj. Krajský úřad Kraje Vysočina, Česká školní inspekce a Základní umělecká škola Gustava Mahlera Humpolec. Za město jako zřizovatele lze nominovat maximálně dvě osoby, kterými v tomto případě jsou p. starostka a p. místostarosta Hrala.

RM navrhuje oslovit s nabídkou členství s hlasem poradním v konkursní komisi pro konkursní řízení na vedoucí pracovní místo ředitelky/ředitele Základní umělecké školy Gustava Mahlera Humpolec paní Petru Kopeckou, DiS..

Předkladatel: Miluše Koudelková	Hlasování
Zpracovatel: Miluše Koudelková	Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

18. 166/9/RM/2023 **Zápis k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2023/2024**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města souhlasí

s následujícími termíny a místem zápisu k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2023/2024 do Mateřské školy Humpolec, Smetanova 1526: 10. května 2023, 11. května 2023 a 15. května 2023, vždy v době od 8:30 do 16:30 hod., s místem zápisu v tělocvičně pracoviště Na Skalce 623, Humpolec.

II. Rada města ukládá

1. vedoucí oddělení RRŠKS

1.1. informovat ředitelku MŠ Humpolec, Smetanova 1526 o usnesení přijatém radou města.

Termín: 23.3.2023

Přítomna Bc. Miluše Koudelková, vedoucí Regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, Městský úřad Humpolec.
V rámci stanovení termínu Zápisu k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2023/2024 se uskuteční také zápis k předškolnímu vzdělávání pro děti ukrajinské národnosti.

Předkladatel: Miluše Koudelková	Hlasování
Zpracovatel: Miluše Koudelková	Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

19. 167/9/RM/2023 **Zápis k základnímu vzdělávání pro školní rok 2023/2024**
K tomuto bodu jednání byli přizváni:
I. Rada města bere na vědomí
termín zápisu do 1. tříd základních škol pro školní rok 2023/2024 v Základní škole Humpolec, Hálkova 591, okres Pelhřimov a v Základní škole Humpolec, Hradská 894, okres Pelhřimov dne 4. dubna 2023.
II. Rada města ukládá
1. vedoucí oddělení RRŠKS
1.1. informovat ředitele ZŠ Humpolec, Hálkova 591 a ZŠ Humpolec, Hradská 894 o usnesení přijatém radou města.

Termín: 23.3.2023

Přítomna Bc. Miluše Koudelková, vedoucí Regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, Městský úřad Humpolec.
Na základě rozhodnutí MŠMT a ředitelů Základní školy Hálkova a Základní školy Hradská proběhne zápis k základnímu vzdělávání pro školní rok 2023/2024 v jednotném termínu tzn. 4. dubna 2023. Zápis k základnímu vzdělávání probíhal ve stejném termínu na obou základních školách již v několika předchozích letech.
P. místostarosta Machek informoval radní o nedávném oslovení architekta a odborníka školských budov s cílem zadání zpracování analýzy variant řešení navýšení kapacit budov základních škol v Humpolci.

Předkladatel: Miluše Koudelková	Hlasování
Zpracovatel: Miluše Koudelková	Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

20. 168/9/RM/2023 **Schválení přijetí finančního daru - ZŠ Humpolec, Hálkova 591**
K tomuto bodu jednání byli přizváni:
I. Rada města schvaluje
uzavření darovací smlouvy o přijetí finančního daru ve výši 80.000,--Kč mezi Základní školou Humpolec, Hálkova 591, okres Pelhřimov a společností Pomáháme školám k úspěchu o.p.s. se sídlem Evropská 2690/17, Praha 6. Finanční prostředky z tohoto daru jsou určeny na úhradu nákladů na zkvalitnění výuky v rámci projektu "Pomáháme školám k úspěchu"- subprojektu 1.2 Připojená škola.
II. Rada města ukládá
1. vedoucí oddělení RRŠKS
1.1. informovat ředitele ZŠ Hálkova o usnesení přijatém radou města.

Termín: 23.3.2023

Přítomna Bc. Miluše Koudelková, vedoucí Regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, Městský úřad Humpolec.

Předkladatel: Miluše Koudelková	Hlasování
Zpracovatel: Miluše Koudelková	Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

21. 169/9/RM/2023 **Schválení přijetí finančního daru - ZUŠ G. Mahlera Humpolec, SVČ Humpolec**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

uzavření darovací smlouvy o přijetí finančního daru ve výši 47.000,-- Kč mezi Základní uměleckou školou Gustava Mahlera Humpolec, Školní 701 a Krajem Vysočina, se sídlem Žižkova 1882/57, Jihlava.

II. Rada města schvaluje

uzavření darovací smlouvy o přijetí finančního daru ve výši 50.500,-- Kč mezi Střediskem volného času Humpolec, U Nemocnice 692, příspěvková organizace a Krajem Vysočina, se sídlem Žižkova 1882/57, Jihlava.

III. Rada města ukládá

1. vedoucí oddělení RRŠKS

1.1. informovat ředitele ZUŠ Humpolec a SVČ Humpolec o usnesení přijatém radou města.

Termín: 23.3.2023

Přítomna Bc. Miluše Koudelková, vedoucí Regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, Městský úřad Humpolec.

Předkladatel: Miluše Koudelková	Hlasování
Zpracovatel: Miluše Koudelková	Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 1
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

---

22. 170/9/RM/2023 **Schválení přijetí finančního daru - MŠ Humpolec**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

uzavření darovací smlouvy o přijetí finančního daru ve výši 25.000,-- Kč mezi Mateřskou školou Humpolec, Smetanova 1526 a společností Rodinný pivovar BERNARD a.s. se sídlem Humpolec, 5. května 1.

II. Rada města ukládá

1. vedoucí oddělení RRŠKS

1.1. informovat ředitelku MŠ Humpolec o usnesení přijatém radou města.

Termín: 23.3.2023

Přítomna Bc. Miluše Koudelková, vedoucí Regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, Městský úřad Humpolec.

Předkladatel: Miluše Koudelková	Hlasování
Zpracovatel: Miluše Koudelková	Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

---

23. 171/9/RM/2023 **Jmenování komise pro hodnocení uchazečů o pozici ředitele Technických služeb Humpolec, s.r.o.**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města jmenuje

následující členy komise pro hodnocení uchazečů o vedoucí pozici jednatele Technických služeb Humpolec, s.r.o.:

1. Mgr. Alena Štěrbová, starostka - předseda komise
2. Ing. Petr Machek, místostarosta - místopředseda komise
3. Ing. Tomáš Voplakal, člen Rady města Humpolce – člen komise
4. Mgr. Václav Alenka, předseda Dozorčí rady TS Humpolec – člen komise
5. Ing. Miloš Lesina, člen Dozorčí rady TS Humpolec – člen komise
6. Ing. Eva Janáková, hlavní ekonomka TS Humpolec – člen komise
7. JUDr. Martina Samková, člen komise-administrátor
8. Mgr. Zdeněk Mikulášek, člen Zastupitelstva města Humpolce – člen komise

9. Viktor Šidlák, člen Rady města Humpolce – člen komise

II. Rada města ukládá

1. Ing. Petru Machkovi, místostarostovi města

1.1. předložit zprávu o vyhodnocení výběrového řízení na vedoucí pozici jednatele společnosti Technické služby Humpolec s návrhem na jmenování nejvhodnějšího uchazeče.

Termín: 5.4.2023

Přítomna JUDr. Martina Samková, vedoucí Oddělení právní podpory a přestupkového řízení, Městský úřad Humpolec.

P. místostarosta Machek seznámil radní s předkládaným návrhem jmenování členů komise pro hodnocení uchazečů o vedoucí pozici ředitele Technických služeb Humpolec. Radní se shodli na doplnění komise o dva členy, kteří projevili o členství zájem - pan Mgr. Zdeněk Mikulášek, člen Zastupitelstva města Humpolce a Viktor Šidlák, člen Rady města Humpolce.

Předkladatel: Ing. Petr Machek	Hlasování
Zpracovatel: Mgr. Jiří Fiala	Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

---

24. 172/9/RM/2023 **Přidělení bytů**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

přidělení obecních bytů takto:

1. byt č. 9 o vel. 2+1 v čp. 926 v ul. Hálkova v Humpolci nájemci: Michaela Benešová, xxxxxxxx

2. byt č. 3 o vel. 1+1 v čp. 927 v ul. Hálkova v Humpolci nájemci. Ludmila Urbanová, xxxxxxxx

3. byt č. 205 o vel. 1+0 v čp. 1353 v ul. Komenského v Humpolci nájemci: Andrea Slavíková, xxxxxxxx

4. byt č. 65 o vel. 1+0 v čp. 1313 v ul. Na Rybníčku v Humpolci nájemci: Milan Němec, xxxxxxxx.

II. Rada města ukládá

1. vedoucímu oddělení správy majetku

1.1. zajistit potřebné podklady pro uzavření nájemní smlouvy na byt a uzavřít nájemní smlouvy na byt s následujícími nájemci:

a) na byt č. 9 o vel. 2+1 v čp. 926 v ul. Hálkova v Humpolci s Michaelou Benešovou, xxxxxxxx

b) na byt č. 3 o vel. 1+1 v čp. 927 v ul. Hálkova v Humpolci s Ludmilou Urbanovou, xxxxxxxx

c) na byt č. 205 o vel. 1+0 v ul. Komenského v Humpolci s Andreou Slavíkovou, xxxxxxxx

d) na byt č. 65 o vel. 1+0 v ul. Na Rybníčku 1313 v Humpolci s Milanem Němcem, xxxxxxxx.

Termín: 30.4.2023

V průběhu jednání schůze RM došlo k předsunutí původního bodu č. 32 "Přidělení bytů" před bod č. 24 "Výroční zpráva o činnosti v oblasti poskytování informací za rok 2022" v programu 9. schůze RM.

Přítomen Stanislav Zeman, Oddělení správy majetku, Městský úřad Humpolec a Pavel Pipek, předseda Komise pro oblast bytové politiky Rady města Humpolce.

P. Pipek informoval radní o důvodech a kritériích, které vedly KOBP ke konkrétnímu doporučení přidělení obecních bytů daným zájemcům. Poskytl radním informace o bytové situaci žadatelů, seznámil s procesem hodnocení a následném výběru přidělení

bytu nejvhodnějšímu nájemci. Podal také informace o pracovních skupinách, které pracují na úkolech zadaných radou města.

Předkladatel: Josef Jůzl	Hlasování
Zpracovatel: Stanislav Zeman	Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

25. 173/9/RM/2023 **Zohlednění výše inflace do nájemného z pronájmu prostor sl. k podnikání**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

navýšení nájemného z pronájmů prostor sloužících k podnikání v majetku města Humpolec o koeficient inflace dle jednotlivých smluv následovně: indexu cen stavebních děl o 12,4%, indexu spotřebitelských cen o 15,1% a indexu cen tržních služeb o 5,8%, na období od 1.7.2023 - 30.6.2024. Nájemné v nemovitostech čp. 389 a 885 v ul. Masarykova v Humpolci (polikliniky) se z důvodu nedostatku lékařského personálu a vysokých zálohách na službách v nadcházejícím účtovacím období od 1.7.2023 - 30.6.2024 navyšovat nebude.

II. Rada města bere na vědomí

přehled o volných ordinacích v budovách poliklinik čp. 389, 885 a v budově čp. 422 v Humpolci.

III. Rada města ukládá

1. vedoucímu oddělení správy majetku

1.1. sdělit dopisem novou výši nájemného nájemcům prostor sloužících k podnikání v majetku města Humpolec a v nemovitostech čp. 389 a 885 v Masarykově ul. v Humpolci zveřejnit informaci o přijatém usnesení.

Termín: 30.6.2023

V průběhu jednání došlo k předsunutí původního bodu č. 33 "Zohlednění výše inflace do nájemného z pronájmu prostor sl. k podnikání" před bod č. 24 "Výroční zpráva o činnosti v oblasti poskytování informací za rok 2022" v programu 9. schůze RM.
Přítomen Stanislav Zeman, Oddělení správy majetku, Městský úřad Humpolec a Pavel Pipek, předseda Komise pro oblast bytové politiky Rady města Humpolce.
Radní diskutovali nevýhody a výhody aplikace indexace na nájemné i v budově polikliniky.

Předkladatel: Josef Jůzl	Hlasování
Zpracovatel: Stanislav Zeman	Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 1 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

26. 174/9/RM/2023 **Výroční zpráva o činnosti v oblasti poskytování informací za rok 2022**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města bere na vědomí

Výroční zprávu Městského úřadu Humpolec za rok 2022 o činnosti v oblasti poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění.

Předkladatel: Mgr. Jiří Fiala	Hlasování
Zpracovatel: Mgr. Jiří Fiala	Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

27. 175/9/RM/2023 **Souhrnná zpráva o přijímání a vyřizování stížností za rok 2022**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

Souhrnnou zprávu zpracovanou dle ustanovení čl. 6 Pravidel Rady města Humpolce pro přijímání a vyřizování stížností za rok 2022.

II. Rada města ukládá

1. Mgr. Jiřímu Fialovi, tajemníkovi MěÚ Humpolec

1.1. zveřejnit Souhrnnou zprávu o vyřizování stížností za rok 2022 na úřední desce města Humpolce a následně jí předat k projednání Kontrolnímu výboru Zastupitelstva města Humpolec.

Termín: 24.3.2023

Předkladatel: Mgr. Jiří Fiala
Zpracovatel: Mgr. Jiří Fiala
Typ dokumentu: Usnesení

Hlasování
Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Usnesení bylo: **Přijato**

---

28. 176/9/RM/2023 **Kalendář akcí v areálu AMK Humpolec v roce 2023**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města bere na vědomí

Kalendář akcí pořádaných Automotoklubem Zálesí Humpolec v areálu AMK Humpolec pod Vilémovským lomem v roce 2023.

II. Rada města ukládá

1. vedoucímu oddělení správy majetku

1.1. informovat Osadní výbory Rozkoš a Vilémov o přijatém usnesení i o Kalendáři akcí pořádaných v areálu AMK Humpolec v roce 2023.

Termín: 28.2.2023

Předkladatel: Mgr. Jiří Fiala
Zpracovatel: Mgr. Jiří Fiala
Typ dokumentu: Usnesení

Hlasování
Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Usnesení bylo: **Přijato**

---

29. 177/9/RM/2023 **Zrušení usnesení č. 501/25/RM/2020**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města zrušuje

usnesení č. 501/25/RM/2020 ze dne 25. 3. 2020 - Schválení stavebních úprav v budově Plicní léčebny Humpolec.

II. Rada města ukládá

1. vedoucímu OZSV

1.1. informovat Vysočinské nemocnice s.r.o. Humpolec o zrušení váznoucího usnesení č. 501/25/RM/2020 ze dne 25. 3. 2020 bez náhrady.

Termín: 24.3.2023

Předkladatel: Ing. Josef Fiala
Zpracovatel: Ing. Josef Fiala
Typ dokumentu: Usnesení

Hlasování
Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Usnesení bylo: **Přijato**

---

30. 178/9/RM/2023 **Výměna bytu v DsPS č. 38 velikosti 1+1 za byt č. 29 velikosti 1+0**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

výměnu bytu č. 38 o velikosti 1+1 v Domě s pečovatelskou službou, Školní 730, Humpolec za byt č. 29 velikosti 1+0, paní Martině Michalíčkové, trvale bytem xxxxxxxx

II. Rada města ukládá

1. vedoucímu OZSV

1.1. zajistit ukončení nájemní smlouvy na byt č. 38 dohodou a vystavení nájemní smlouvy na byt č. 29 dle pravidel platných u bytů zvláštního určení, s účinností od 1.4.2023. Dále uvolněný byt č. 38 velikosti 1+1 nabídnout k pronájmu dle pravidel.

Termín: 24.3.2023

Předkladatel: Ing. Josef Fiala
Zpracovatel: Ing. Josef Fiala
Typ dokumentu: Usnesení

Hlasování
Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Usnesení bylo: **Přijato**

31. 179/9/RM/2023 **Přidělení bytu v DsPS č. 32 velikosti 1+1**
K tomuto bodu jednání byli přizváni:
I. Rada města schvaluje
přidělení bytu č. 32 o velikosti 1+1 v Domě s pečovatelskou službou, Školní 730, Humpolec, paní Václavě Šimkové, trvale bytem xxxxxxxx.
II. Rada města ukládá
1. vedoucímu OZSV
1.1. zajistit vystavení nájemní smlouvy dle pravidel platných u bytů zvláštního určení s účinností od 1.4.2023.

Termín: 24.2.2023

Předkladatel: Ing. Josef Fiala
Zpracovatel: Ing. Josef Fiala
Typ dokumentu: Usnesení

Hlasování
Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Usnesení bylo: **Přijato**

---

32. 180/9/RM/2023 **Schválení Dodatku č.1 k Dohodě s Policií ČR**
K tomuto bodu jednání byli přizváni:
I. Rada města schvaluje
uzavření Dodatku č. 1 k Dohodě o poskytování údajů pořízených kamerovým systémem ve spojení se smlouvou o zpracování osobních údajů ze dne 3.12.2020 mezi Městem Humpolec a Policií ČR se sídlem Strojnická 27, 170 89 Praha 9, zastoupená na základě zmocnění policejního prezidenta ředitelem Krajského ředitelství policie Kraje Vysočina brig. gen. Mgr. Milošem Trojánkem.
II. Rada města ukládá
1. vedoucímu OZSV
1.1. zhotovit a zajistit uzavření Dodatku č.1.

Termín: 24.3.2023

Předkladatel: Ing. Josef Fiala
Zpracovatel: Ing. Josef Fiala
Typ dokumentu: Usnesení

Hlasování
Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Usnesení bylo: **Přijato**

---

33. 181/9/RM/2023 **Spolupořadatelství města - FOOD MANIA 2023**
K tomuto bodu jednání byli přizváni:
I. Rada města schvaluje
spolupořadatelství města Humpolce na akci FOOD MANIA 2023, která se uskuteční 10. června 2023 v parku Stromovka v Humpolci. Pořadatelem akce je Food Event, s.r.o.. Spolupořadatelství města Humpolce zahrnuje bezplatné užívání veřejného prostranství.
II. Rada města ukládá
1. vedoucímu oddělení správy majetku
1.1. zajistit podklady pro podpis smlouvy o reklamě a informovat žadatele o usnesení přijaté radou města.

Termín: 31.3.2023

Předkladatel: Mgr. Pavel Hrala
Zpracovatel: Mgr. Pavel Hrala
Typ dokumentu: Usnesení

Hlasování
Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Usnesení bylo: **Přijato**

---

34. 182/9/RM/2023 **Výpůjčka altánu v parku Stromovka**
K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje
výpůjčku altánu v parku Stromovka (občanská vybavenost), která je součástí pozemku st. p. č. 4219 v k.ú. Humpolec, ul. Rašínova, s vypůjčitelem (provozovatelem altánu): BaraBakery

s.r.o., IČ: 066 63 656, adresa: Bystrá 62, 396 01 Humpolec. Smlouva o výpůjčce bude vystavena na dobu neurčitou s tříměsíční výpovědní lhůtou.

II. Rada města ukládá

1. vedoucímu oddělení správy majetku

1.1. zajistit podklady potřebné pro vyhotovení smlouvy a uzavřít smlouvu o výpůjčce na zajištění provozu altánu v parku Stromovka (občanská vybavenost), která je součástí pozemku st. p. č. 4219 v k.ú. Humpolec, ul. Rašínova mezi městem Humpolec, Horní nám. 300, 396 22 Humpolec a společností BaraBakery s.r.o., IČ: 066 63 656, se sídlem Bystrá 62, 396 01 Humpolec.

Termín: 31.3.2023

Přítomen Josef Jůzl, vedoucí Oddělení správy majetku, Městský úřad Humpolec.
P. Machek informoval radní o šesti přijatých nabídkách na výpůjčku altánu v parku Stromovka s tím, že podmínky pro zajištění provozu altánu splňovaly pouze tři nabídky uchazečů. Z následného jednání s žadateli byla vybrána nejvhodnější nabídka společnosti BaraBakery s.r.o., Bystrá.
Možný střet zájmů dle § 83 odst. 2 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, oznámili pan radní Voplakal a místostarosta Machek.

Předkladatel: Josef Jůzl	Hlasování
Zpracovatel: Stanislav Zeman	Pro: 5 Proti: 0 Zdrželo se: 2 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

---

35. **Vyúčtování provozu kompostárny za kal. r. 2022**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

vyúčtování provozu kompostárny za kal. r. 2022

II. Rada města ukládá

1. vedoucímu oddělení správy majetku

1.1. zajistit provozovateli kompostárny úhradu vzniklých nákladů ve výši 37.124,- Kč vč. DPH.

Termín: 31.3.2023

Přítomen Josef Jůzl, vedoucí Oddělení správy majetku, Městský úřad Humpolec.
Proběhla rozprava, kdy se radní dotazovali na některé parametry předloženého vyúčtování. Předkladatel návrhu usnesení následně stáhl bod "Vyúčtování provozu kompostárny za kal. r. 2022" z programu 9. schůze Rady města Humpolce. Po upřesnění důvodové zprávy a doplnění podkladů k návrhu usnesení předloží předkladatel bod do programu RM dne 5.4.2023.

Předkladatel: Josef Jůzl	Hlasování
Zpracovatel: Stanislav Zeman	Pro: Proti: Zdrželo se: Nehlasovalo:
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo:

---

36. 183/9/RM/2023 **Vyhodnocení veřejné zakázky - Vnitřní vybavení mateřské školy Podhrad, Humpolec**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

závěry komise pro posouzení a hodnocení nabídek uchazečů o veřejnou zakázku - Vnitřní vybavení mateřské školy Podhrad, Humpolec.

II. Rada města stanovuje

následující pořadí uchazečů, kteří podali nabídku do veřejné zakázky:
1. INTERDEKOR HP s.r.o., Těšínská 148/61, 735 42 Těrlicko, Horní Těrlicko , IČO: 25367498 , za cenu nejvýše přípustnou 2 923 591,- Kč bez DPH.

2. POFIL nábytek, a.s., Nádražní 1747, 396 01 Humpolec, IČO: 48202118, za cenu nejvýše přípustnou 3.052 540,- Kč bez DPH.

III. Rada města ukládá

1. vedoucímu oddělení správy majetku

1.1. zajistit v zákonném termínu podklady pro uzavření smlouvy o dílo s uchazečem, který předložil nabídku, která nejlépe splnila podmínky zadávacího řízení a to s firmou INTERDEKOR HP s.r.o., Těšínská 148/61, 735 42 Těrlicko, Horní Těrlicko, IČO : 25367498 za cenu nejvýše přípustnou 2 923 591,- Kč bez DPH.

Termín: 28.4.2023

Přítomen Josef Jůzl, vedoucí Oddělení správy majetku, Městský úřad Humpolec
Radní navrhují doplnit do předkládaného návrhu usnesení druhého uchazeče PROFIL nábytek, a.s., který podal v pořadí druhou ekonomicky nejvýhodnější nabídku za cenu nejvýše přípustnou 3.052 540,- Kč bez DPH, a to pro případ, kdy by vítěz odstoupil, nebo z různých důvodů neuzavřel smlouvu. Toto urychlí případný výběr náhradníka, protože času na samotnou realizaci už tolik nezbývá.

Předkladatel: Josef Jůzl	Hlasování
Zpracovatel: Jaroslav Vaňkát	Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

37. 184/9/RM/2023 **Vyhodnocení veřejné zakázky - Humpolec - vodovod a kanalizace Pražská a Na Kasárnách, I. etapa**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

závěry komise pro posouzení a hodnocení nabídek uchazečů o veřejnou zakázku ,,Humpolec - vodovod a kanalizace ulice Pražská a Na Kasárnách, I. etapa".

II. Rada města stanovuje

následující pořadí nabídek uchazečů, kteří podali nabídky do veřejné zakázky:

1. EUROVIA CS a.s., U Michelského lesa 1581/2, 140 00 Praha 4, Michle, IČO: 45274924, za cenu nejvýše přípustnou 19 589 805,14 Kč bez DPH.
2. KD Stavby , s.r.o., V Zahrádkách 5086/8, 586 01 Jihlava, IČO: 04658663, za cenu nejvýše přípustnou 19 959.089,- Kč bez DPH.

III. Rada města ukládá

1. vedoucímu oddělení správy majetku

1.1. zajistit v zákonném termínu podklady pro uzavření smlouvy o dílo s uchazečem, který předložil ekonomicky nejvýhodnější nabídku, která nejlépe splnila podmínky zadávacího řízení a to s firmou EUROVIA CS, a.s., U Michelského lesa 1581/2, 140 00 Praha 4, Michle, IČO : 45274924 za cenu nejvýše přípustnou 19 589 805,14 Kč bez DPH

Termín: 28.4.2023

Přítomen Josef Jůzl, vedoucí Oddělení správy majetku, Městský úřad Humpolec.
Radní navrhují doplnit do předkládaného návrhu usnesení dalšího uchazeče KD Stavby, s.r.o., který podal v pořadí druhou ekonomicky nejvýhodnější nabídku za cenu nejvýše přípustnou 19 959.089,- Kč bez DPH.
Radní se dotázali p. Jůzla, zda hodnotící komise ověřila kompletně i nabídku této společnosti, jež skončila podle cenové nabídky druhá v pořadí. P. Jůzl odpověděl, že ano. Může tedy být do usnesení přidána.

Předkladatel: Josef Jůzl	Hlasování
Zpracovatel: Jaroslav Vaňkát	Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

38. 185/9/RM/2023 **Podání žádostí do Fondu Vysočiny 2023 - Informační a komunikační technologie ICT 2023**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města souhlasí

s podáním žádostí do Fondu Vysočiny 2023 - Informační a komunikační technologie ICT 2023 do uvedených podprogramů A, B, C, D v následujícím členění:

1. Podprogram A: Elektronické služby veřejné správy
   - Roční licence na Geoportálu MAWIS - přepokládaná hodnota akce vč. DPH 121.000 Kč. - předpokládaný podíl dotace 72.600 Kč.
2. Podprogram B: Kybernetická bezpečnost
   - Výměna dosluhujícího databázového serveru pro IS VERA - přepokládaná hodnota akce vč. DPH do 360.000 Kč - předpokládaný podíl dotace 150.000 Kč.
3. Podprogram C: Síťová infrastruktura
   - Napojení PČR LPR kamer - směr Jiřice - přepokládaná hodnota akce vč. DPH 350.481 - předpokládaný podíl dotace 227.812 Kč.
4. Podprogram D: Digitální gramotnost
   - školení digitální gramotnost - předpokládaná hodnota akce vč. DPH 30.000 Kč - předpokládaný podíl dotace 24.000 Kč.

II. Rada města ukládá

1. Mgr. Jiřímu Fialovi, tajemníkovi MěÚ Humpolec

1.1. připravit podklady a následně podat žádosti o dotace z Fondu Vysočiny 2023, programu Informační a komunikační technologie ICT 2023.

Termín: 31.3.2023

Přítomen Josef Jůzl, vedoucí Oddělení správy majetku, Městský úřad Humpolec.

Předkladatel: Mgr. Jiří Fiala	Hlasování
Zpracovatel: Josef Novák	Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

---

39. 186/9/RM/2023 **Výpůjčka části p.p.č. 328, k.ú. Humpolec - Platforma Humpolec, z.s.**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

výpůjčku části pozemkové parcely KN č. 328 o výměře 25 m2 v katastrálním území Humpolec Platformě Humpolec, z.s., se sídlem E. Dítě 1777, Humpolec a to od 26.6.2023 do 4.9.2023. Vypůjčitel bude respektovat pořádání maximálně dvou večerních programů týdně.

II. Rada města ukládá

1. vedoucímu oddělení správy majetku

1.1. zajistit potřebné podklady pro podepsání smlouvy o výpůjčce mezi městem Humpolec, Horní Náměstí 300, Humpolec a Platformou Humpolec, z.s., se sídlem E. Dítě 1777, Humpolec.

Termín: 17.4.2023

Přítomen Josef Jůzl, vedoucí Oddělení správy majetku, Městský úřad Humpolec.
Možný střet zájmů dle § 83 odst. 2 zákona č. 128/2000 Sb. o obcích oznámil pan místostarosta Machek.

Předkladatel: Josef Jůzl	Hlasování
Zpracovatel: Kateřina Kocmanová	Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 1 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

---

40. 187/9/RM/2023 **Zřízení věcného břemene (služebnosti) - Humpolec, Libická, BD - kabel NN**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

zřízení věcného břemene (služebnosti) přes pozemkovou parcelu KN č. 431/6 v katastrálním území Humpolec pro společnost EG.D, a.s., se sídlem Lidická 1873/36, Brno - Černá Pole, a to na dobu neurčitou za jednorázovou úplatu ve výši 10.000,- Kč + příslušné DPH.

II. Rada města schvaluje

návrh smlouvy o zřízení věcného břemene (služebnosti) č. JH-014330077101/001-FIA.

III. Rada města ukládá

1. vedoucímu oddělení správy majetku

1.1. zajistit potřebné podklady pro podepsání smlouvy o zřízení věcného břemene (služebnosti) mezi městem Humpolec, Horní Náměstí 300, Humpolec a společností EG.D, a.s., se sídlem Lidická 1873/36, Brno - Černá Pole.

Termín: 17.4.2023

Přítomen Josef Jůzl, vedoucí Oddělení správy majetku, Městský úřad Humpolec.

Předkladatel: Josef Jůzl	Hlasování
Zpracovatel: Kateřina Kocmanová	Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

---

41. 188/9/RM/2023 **Zřízení věcného břemene (služebnosti) - Humpolec, Kubíček - kabel NN**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

zřízení věcného břemene (služebnosti) přes pozemkovou parcelu KN č. 2481/1 v katastrálním území Humpolec pro společnost EG.D, a.s., se sídlem Lidická 1873/36, Brno - Černá Pole, a to na dobu neurčitou za jednorázovou úplatu ve výši 7.200,- Kč + příslušné DPH.

II. Rada města schvaluje

návrh smlouvy o zřízení věcného břemene (služebnosti) č. JH-014330067342/002-FIA.

III. Rada města ukládá

1. vedoucímu oddělení správy majetku

1.1. zajistit potřebné podklady pro podepsání smlouvy o zřízení věcného břemene (služebnosti) mezi městem Humpolec, Horní Náměstí 300, Humpolec a společností EG.D, a.s., se sídlem Lidická 1873/36, Brno - Černá Pole.

Termín: 17.4.2023

Přítomen Josef Jůzl, vedoucí Oddělení správy majetku, Městský úřad Humpolec.

Předkladatel: Josef Jůzl	Hlasování
Zpracovatel: Kateřina Kocmanová	Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

---

42. 189/9/RM/2023 **Zřízení věcného břemene (služebnosti) - Humpolec, Na Závodí, K1467 - kabel NN**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

zřízení věcného břemene (služebnosti) přes pozemkovou parcelu KN č. 1120/4 v katastrálním území Humpolec pro společnost EG.D, a.s., se sídlem Lidická 1873/36, Brno - Černá Pole, a to na dobu neurčitou za jednorázovou úplatu ve výši 6.500,- Kč + příslušné DPH.

II. Rada města schvaluje

návrh smlouvy o zřízení věcného břemene (služebnosti) č. JH-014330076564/003-FIA.

III. Rada města ukládá

1. vedoucímu oddělení správy majetku

1.1. zajistit potřebné podklady pro podepsání smlouvy o zřízení věcného břemene (služebnosti) mezi městem Humpolec, Horní Náměstí 300, Humpolec a společností EG.D, a.s., se sídlem Lidická 1873/36, Brno - Černá Pole.

Termín: 17.4.2023

Přítomen Josef Jůzl, vedoucí Oddělení správy majetku, Městský úřad Humpolec.

Předkladatel: Josef Jůzl	Hlasování
Zpracovatel: Kateřina Kocmanová	Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

---

43. 190/9/RM/2023 **Zřízení věcného břemene (služebnosti) - Rek. NTL na STL Humpolec ul. Sluníčkova**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

zřízení věcného břemene (služebnosti) přes pozemkovou parcelu KN č. 1856/1, pozemkovou parcelu KN č. 1861/16, pozemkovou parcelu KN č. 1879/1, pozemkovou parcelu KN č. 1892/1, pozemkovou parcelu KN č. 2448/1 a pozemkovou parcelu KN č. 2520/32 vše v katastrálním území Humpolec pro společnost EG.D, a.s., se sídlem Lidická 1873/36, Brno - Černá Pole a to na dobu neurčitou za jednorázovou úplatu ve výši 186.600,- Kč + příslušné DPH.

II. Rada města schvaluje

návrh smlouvy o zřízení věcného břemene (služebnosti) č. JH-014330074102/001-HRD.

III. Rada města ukládá

1. vedoucímu oddělení správy majetku

1.1. zajistit potřebné podklady pro podepsání smlouvy o zřízení věcného břemene (služebnosti) mezi městem Humpolec, Horní Náměstí 300, Humpolec a společností EG.D, a.s., se sídlem Lidická 1873/36, Brno - Černá Pole.

Termín: 17.4.2023

Přítomen Josef Jůzl, vedoucí Oddělení správy majetku, Městský úřad Humpolec.

Předkladatel: Josef Jůzl	Hlasování
Zpracovatel: Kateřina Kocmanová	Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

---

44. 191/9/RM/2023 **Zřízení věcného břemene (služebnosti) - Krasoňov, Benda - kabel NN**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

zřízení věcného břemene (služebnosti) přes pozemkovou parcelu KN č. 368/15 v katastrálním území Krasoňov pro společnost EG.D, a.s., se sídlem Lidická 1873/36, Brno - Černá Pole, a to na dobu neurčitou za jednorázovou úplatu ve výši 2.000,- Kč + příslušné DPH.

II. Rada města schvaluje

návrh smlouvy o zřízení věcného břemene (služebnosti) č. JH-014330073501/002-FIA.

III. Rada města ukládá

1. vedoucímu oddělení správy majetku

1.1. zajistit potřebné podklady pro podepsání smlouvy o zřízení věcného břemene (služebnosti) mezi městem Humpolec, Horní Náměstí 300, Humpolec a společností EG.D, a.s., se sídlem Lidická 1873/36, Brno - Černá Pole.

Termín: 17.4.2023

Přítomen Josef Jůzl, vedoucí Oddělení správy majetku, Městský úřad Humpolec.

	Předkladatel: Josef Jůzl Zpracovatel: Kateřina Kocmanová Typ dokumentu: Usnesení	Hlasování Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0 Usnesení bylo: **Přijato**

45. 192/9/RM/2023 **Smlouva o smlouvě budoucí o zřízení věcného břemene (služebnosti) - Humpolec, Lenservis, T-spojka - obnova VN**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

uzavření smlouvy o smlouvě budoucí o zřízení věcného břemene (služebnosti) vedení sítí přes pozemkovou parcelu KN č. 691/3 a pozemkovou parcelu KN č. 684/12 vše v katastrálním území Humpolec pro stavbu "Humpolec, Lenservis, T-spojka - obnova VN" mezi městem Humpolec a společností EG.D, a.s., se sídlem Lidická 1873/36, Brno - Černá Pole, za cenu 10.600,- Kč + příslušné DPH.

II. Rada města ukládá

1. vedoucímu oddělení správy majetku

1.1. zajistit potřebné podklady pro podepsání smlouvy o smlouvě budoucí o zřízení věcného břemene (služebnosti) mezi městem Humpolec, Horní Náměstí 300, Humpolec a společností EG.D, a.s., se sídlem Lidická 1873/36, Brno - Černá Pole.

Termín: 17.4.2023

Přítomen Josef Jůzl, vedoucí Oddělení správy majetku, Městský úřad Humpolec.

Předkladatel: Josef Jůzl Zpracovatel: Kateřina Kocmanová Typ dokumentu: Usnesení	Hlasování Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0 Usnesení bylo: **Přijato**

46. 193/9/RM/2023 **Smlouva o smlouvě budoucí o zřízení věcného břemene (služebnosti) - VPIC Hněvkovice PE chodník p.k.III 12924**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

uzavření smlouvy o smlouvě budoucí o zřízení věcného břemene (služebnosti) vedení sítí přes pozemkovou parcelu KN č. 379/31 a pozemkovou parcelu KN č. 381/2 vše v katastrálním území Hněvkovice u Humpolce pro stavbu "VPIC Hněvkovice PE chodník p.k.III 12924" mezi městem Humpolec a společností CETIN a.s., se sídlem Českomoravská 2510/19, Praha 9 - Libeň zastoupená na základě plné moci společností TEMO-TELEKOMUNIKACE, a.s., se sídlem U Záběhlického zámku 233/15, Praha 10 za cenu 1.000,- Kč + příslušné DPH.

II. Rada města ukládá

1. vedoucímu oddělení správy majetku

1.1. zajistit potřebné podklady pro podepsání smlouvy o smlouvě budoucí o zřízení věcného břemene (služebnosti) mezi městem Humpolec, Horní Náměstí 300, Humpolec a společností CETIN a.s., se sídlem Českomoravská 2510/19, Praha 9 - Libeň zastoupená na základě plné moci společností TEMO-TELEKOMUNIKACE, a.s., se sídlem U Záběhlického zámku 233/15, Praha 10.

Termín: 17.4.2023

Přítomen Josef Jůzl, vedoucí Oddělení správy majetku, Městský úřad Humpolec.

Předkladatel: Josef Jůzl Zpracovatel: Kateřina Kocmanová Typ dokumentu: Usnesení	Hlasování Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0 Usnesení bylo: **Přijato**

47. 194/9/RM/2023 **Smlouva o smlouvě budoucí o zřízení věcného břemene (služebnosti) - Humpolec, U Stadionu - obnova**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

uzavření smlouvy o smlouvě budoucí o zřízení věcného břemene (služebnosti) vedení sítí přes pozemkovou parcelu KN č. 2008, pozemkovou parcelu KN č. 2010/23 a pozemkovou parcelu KN č. 2010/36 vše v katastrálním území Humpolec pro stavbu "Humpolec, U Stadionu - obnova" mezi městem Humpolec a společností EG.D, a.s., se sídlem Lidická 1873/36, Brno - Černá Pole, za cenu 14.400,- Kč + příslušné DPH.

II. Rada města ukládá

1. vedoucímu oddělení správy majetku

1.1. zajistit potřebné podklady pro podepsání smlouvy o smlouvě budoucí o zřízení věcného břemene (služebnosti) mezi městem Humpolec, Horní Náměstí 300, Humpolec a společností EG.D, a.s., se sídlem Lidická 1873/36, Brno - Černá Pole.

Termín: 17.4.2023

Přítomen Josef Jůzl, vedoucí Oddělení správy majetku, Městský úřad Humpolec.

Předkladatel: Josef Jůzl	Hlasování
Zpracovatel: Kateřina Kocmanová	Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

---

48. 195/9/RM/2023 **Smlouva o smlouvě budoucí o zřízení věcného břemene (služebnosti) - Humpolec, Lipnická 1210 - kabel NN**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

uzavření smlouvy o smlouvě budoucí o zřízení věcného břemene (služebnosti) vedení sítí přes pozemkovou parcelu KN č. 1847/5 v katastrálním území Humpolec pro stavbu "Humpolec, Lipnická 1210 - kabel NN" mezi městem Humpolec a společností EG.D, a.s., se sídlem Lidická 1873/36, Brno - Černá Pole, za cenu 2.000,- Kč + příslušné DPH.

II. Rada města ukládá

1. vedoucímu oddělení správy majetku

1.1. zajistit potřebné podklady pro podepsání smlouvy o smlouvě budoucí o zřízení věcného břemene (služebnosti) mezi městem Humpolec, Horní Náměstí 300, Humpolec a společností EG.D, a.s., se sídlem Lidická 1873/36, Brno - Černá Pole.

Termín: 17.4.2023

Přítomen Josef Jůzl, vedoucí Oddělení správy majetku, Městský úřad Humpolec.

Předkladatel: Josef Jůzl	Hlasování
Zpracovatel: Kateřina Kocmanová	Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

---

49. 196/9/RM/2023 **Smlouva o smlouvě budoucí o zřízení věcného břemene - Včelovi**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

uzavření smlouvy o smlouvě budoucí o zřízení věcného břemene (služebnosti) vedení sítí - vodovodní a kanalizační přípojka přes pozemkovou parcelu KN č. 2464/3 v k.ú. Humpolec mezi městem Humpolec a panem Vojtěchem Včelou, xxxxxxxx a paní Terezou Včelovou, xxxxxxxx.

II. Rada města ukládá

1. vedoucímu oddělení správy majetku

1.1. zajistit potřebné podklady pro podepsání smlouvy o smlouvě budoucí o zřízení věcného břemene (služebnosti) mezi městem Humpolec, Horní náměstí 300, Humpolec a panem Vojtěchem Včelou, xxxxxxxx a paní Terezou Včelovou, xxxxxxxx

	Termín: 30.3.2023 Přítomen Josef Jůzl, vedoucí Oddělení správy majetku, Městský úřad Humpolec. Předkladatel: Josef Jůzl Zpracovatel: Petra Hložková Typ dokumentu: Usnesení	Hlasování Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0 Usnesení bylo: **Přijato**
50.	**Různé a závěr** P. Hendrych předal k zaevidování a zaslání stanoviska Městského úřadu Humpolec a Policie ČR žádost o parkovací místo před oční ordinací VISION, s.r.o., v ul. Masarykova č. 885 pro klienty ordinace, kterou obdržel doporučeným dopisem dne 3.3.2023. Předkladatel: Alena Štěrbová, starostka města	Hlasování Pro: Proti: Zdrželo se: Nehlasovalo: Výsledek hlasování:

Mgr. Alena Štěrbová, starostka

Ing. Petr Machek, místostarosta

Mgr. Pavel Hrala, místostarosta

Iveta Jarošová, zapisovatelka

Ověřovatelé:

Martin Hendrych, radní