F

Humpolec

Rada města Humpolce
ZÁPIS
z 26. schůze Rady města Humpolce,

která se konala dne 13.3.2024
od 13:00 hodin ve velké zasedací místnosti městského úřadu

Přítomni:	Martin Hendrych, místostarosta Lubomír Kordovský, radní, zastupitel Václav Křivánek, místostarosta Ing. Petr Machek, starosta Viktor Šidlák, radní, zastupitel Ing. Tomáš Voplakal, radní, zastupitel
Omluveni:	Mgr. Marie Jarošová, radní, zastupitelka
Hosté:	<dle prezenční listiny>
Předsedající:	Ing. Petr Machek, starosta
Ověřovatelé:	<dle prezenční listiny>

Číslo bodu	Bod Komentář
1.	**Zahájení a schválení programu 26. schůze Rady města** Pan starosta Ing. Petr Machek zahájil 26. schůzi Rady města Humpolec a přivítal přítomné radní. Přítomni schůze Rady města Humpolec byli Mgr. Jiří Fiala, tajemník Městského úřadu Humpolec, zapisovatelka Iveta Jarošová, Městský úřad Humpolec, a Ing. Jiří Aujezdský, tiskový mluvčí. Omluvena ze schůze RM byla paní radní Mgr. Marie Jarošová. Ověřením zápisu 26. schůze Rady města Humpolec byl pověřen pan Lubomír Kordovský. Do programu 26. schůze Rady města Humpolec byly po zveřejnění programu vloženy tři nové body, a to bod č. 61 "Vyhodnocení veřejné zakázky - Přístavba základní školy Hálkova č.p. 591 v Humpolci - ZHOTOVITEL PD", který byl v programu zařazen za bod č. 23 a bod č. 62 "Informace o cenové kontrole podle zákona o cenách" a bod č. 63 "Zhodnocení dočasně volných finančních prostředků města v roce 2024", které byly v programu zařazeny za bod č. 61. Program 25. schůze Rady města Humpolec byl schválen. P. Voplakal z technických důvodů nehlasoval prostřednictvím systému e-jednání - s návrhem usnesení souhlasí.
	Předkladatel: Petr Machek, starosta města Hlasování Pro: 5 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 1 Výsledek hlasování: **Přijato**

2. **Připomínky k zápisu z 25. schůze Rady města**
Zápis z 25. schůze Rady města Humpolec byl ověřen a podepsán panem radním Ing. Tomášem Voplakalem. P. radní sdělil, že uveřejněný zápis odpovídá průběhu jednání a veškeré připomínky byly zapracovány v zákonném termínu.

Předkladatel: Petr Machek, starosta města

Hlasování
Pro: Proti: Zdrželo se: Nehlasovalo:
Výsledek hlasování:

---

3. 531/26/RM/2024 **Kontrola plnění usnesení z 25. schůze rady města a přehled váznoucích usnesení z předcházejících RM**
K tomuto bodu jednání byli přizváni:
I. Rada města bere na vědomí
kontrola plnění usnesení z 25. schůze rady města a přehled váznoucích usnesení z předcházejících schůzí rady města.
II. Rada města ukládá
1. Mgr. Jiřímu Fialovi, tajemníkovi MěÚ Humpolec
1.1. sledovat následující váznoucí usnesení z předcházejících schůzí RM:
z roku 2015 – 135, z roku 2020 – 512, 573, z roku 2021 – 871, 1154, z roku 2022 - 1359, 1394, 1489, 1573, z roku 2023 – 126, 204, 267, 268, 344, 349, 456, 457, z roku 2024 - 492, 493, 494, 524, 525.

Termín: 3.4.2024

Radní doporučují prověřit aktuální stav plnění usnesení č. 78/5/ZM/2019 "Zásobování pitnou vodou nemovitosti č.p. 47 a 57 v obci Hněvkovice", konkrétně část III., která spočívala ve zpracování studie proveditelnosti na vybudování nové vodovodní přípojky. Po získání informací o stavu předá informaci členům RM pan Jůzl elektronicky e-mailem.

Předkladatel: Mgr. Jiří Fiala
Zpracovatel: Mgr. Jiří Fiala
Typ dokumentu: Usnesení

Hlasování
Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Usnesení bylo: **Přijato**

---

4. 532/26/RM/2024 **Výsledky hospodaření ZŠ Humpolec, Hálkova 591 za rok 2023**
K tomuto bodu jednání byli přizváni:
I. Rada města schvaluje
výsledky hospodaření příspěvkové organizace Základní školy Humpolec, Hálkova 591, okres Pelhřimov k 31.12.2023 v následujícím finančním vyjádření (v tis. Kč):

- celkový objem výnosů	91.871,3
z toho: neinvestiční příspěvek od zřizovatele	9.538,1
ostatní výnosy	82.333,2
celkový objem nákladů	91.539,0
z toho : mzdové prostředky	53.747,9
náklady na spotřebu energií	3.327,1
ostatní náklady	34.464,0
výsledek hospodaření k 31.12.2023 (zisk)	332,3

II. Rada města schvaluje
rozdělení zlepšeného výsledku hospodaření příspěvkové organizace Základní školy Humpolec, Hálkova 591, okres Pelhřimov k 31.12.2023 ve výši 332.271,64 Kč následovně:

do fondu odměn	66.000,00 Kč
do rezervního fondu	266.271,64 Kč

III. Rada města bere na vědomí
výši peněžních fondů příspěvkové organizace Základní školy Humpolec, Hálkova 591, okres Pelhřimov k 31.12.2023:

- fond odměn	366.537,-- Kč
- fond kulturních a sociálních potřeb	78.819,19 Kč
- rezervní fond tvořený z výsledků hospodaření	285.328,18 Kč
- rezervní fond z ostatních titulů	3.176.606,42 Kč
- investiční fond	1.018.000,99 Kč

IV. Rada města schvaluje

roční účetní závěrku příspěvkové organizace Základní školy Humpolec, Hálkova 591, okres Pelhřimov za účetní období roku 2023, sestavené k 31.12.2023.

Přítomna Miluše Koudelková, vedoucí Oddělení regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, Městský úřad Humpolec.

Výsledky hospodaření za rok 2023 s následným návrhem na finanční vypořádání jsou zpracovány v souladu s § 30 a 32 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

Předkladatel: Miluše Koudelková
Zpracovatel: Miluše Koudelková
Typ dokumentu: Usnesení

Hlasování
Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Usnesení bylo: **Přijato**

---

5. 533/26/RM/2024 **Rozpočet ZŠ Humpolec, Hálkova 591 na rok 2024**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

1. rozpočet příspěvkové organizace Základní školy Humpolec, Hálkova 591, okres Pelhřimov na rok 2024 v následujících závazných ukazatelích (v tis. Kč):

- celkový objem výnosů	18.929,0
z toho: neinvestiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele	12.120,0
ostatní výnosy	6.809,0
- celkový objem nákladů	18.929,0
z toho: mzdové prostředky	550,0
náklady na spotřebu energií	4.087,0
ostatní náklady	14.292,0

Stanovený závazný ukazatel v oblasti nákladů na spotřebu energií podléhá finančnímu vypořádání. V případě, že bude celková nevyčerpaná částka vyšší než 50 tis. Kč, bude provedena vratka do rozpočtu zřizovatele.

2. Základní škole Humpolec, Hálkova 591, okres Pelhřimov pořízení investičního majetku v roce 2024 v celkové hodnotě 7.930.000,-- Kč, způsob financování: investiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele 7.600.000,-- Kč, použití finančních prostředků z investičního fondu školy 330.000,-- Kč.

II. Rada města schvaluje

plán odpisů příspěvkové organizace Základní školy Humpolec, Hálkova 591, okres Pelhřimov na rok 2024 v celkové výši 1.460.000,-- Kč, z toho podíl transferu 99.000,-- Kč.

III. Rada města ukládá

1. Tomášovi Jůzlovi, řediteli ZŠ Hálkova

1.1. dodržení závazných ukazatelů rozpočtu roku 2024 včetně odpisového plánu, pro použití finančních prostředků peněžních fondů v roce 2024 vyžádání si předchozího souhlasu zřizovatele.

Termín: 31.12.2024

2. Tomášovi Jůzlovi, řediteli ZŠ Hálkova

2.1. povinnost zveřejnit schválený rozpočet na rok 2024 na webových stránkách školy do 30 dnů ode dne jeho schválení, a to na období až do schválení rozpočtu na následující kalendářní rok.

Termín: 31.3.2025

3. vedoucí oddělení RRŠKS

3.1. po skončení schvalovacího řízení rozpisu rozpočtu přímých NIV na KÚ předložit ke schválení výši neinvestiční dotace od KÚ a objem mzdových prostředků pro Základní školu Humpolec, Hálkova 591, okres Pelhřimov.

Termín: 15.5.2024

Přítomna Miluše Koudelková, vedoucí Oddělení regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, Městský úřad Humpolec.
P. Koudelková na dotaz radních vysvětlila rozdíl významu hodnot "výsledky hospodaření" v kontrastu "závazné ukazatele" s tím, že předložený rozpočet příspěvkové organice v členění závazných ukazatelů uvažuje v tuto chvíli pouze finance plynoucí od zřizovatele. Následně po schválení rozdělení zdrojů ze státního rozpočtu bude navýšen rozpočet příspěvkové organizace o příspěvky ze státního rozpočtu atd.

Předkladatel: Miluše Koudelková	Hlasování
Zpracovatel: Miluše Koudelková	Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

6. 534/26/RM/2024 **Základní škola Humpolec, Hálkova 591 - schválení přijetí finančního daru**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

uzavření darovací smlouvy o přijetí finančního daru ve výši 50.000,-- Kč mezi Základní školou Humpolec, Hálkova 591, okr. Pelhřimov a panem xxxxx. Finanční prostředky z tohoto daru budou použity ve školním roce 2023/2024 k uhrazení nákladů za obědy pro žáky, jejichž rodina se ocitla v nepříznivé finanční situaci.

II. Rada města ukládá

1. vedoucí oddělení RRŠKS

1.1. informovat ředitele Základní školy Humpolec, Hálkova 591 o usnesení přijatém radou města.

Termín: 22.3.2024

Přítomna Miluše Koudelková, vedoucí Oddělení regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, Městský úřad Humpolec.
P. Koudelková doplnila, že celková hodnota poskytnutého finanční daru bude vyčerpána k uhrazení nákladů na obědy v termínu školního roku 2023/2024. Radní byli na dotaz informováni, že prostředky na obědy od několika různých dárců jsou na obědy pro děti využívány zplna.

Předkladatel: Miluše Koudelková	Hlasování
Zpracovatel: Miluše Koudelková	Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

7. 535/26/RM/2024 **Výsledky hospodaření ZŠ Humpolec, Hradská 894 za rok 2023**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

výsledky hospodaření příspěvkové organizace Základní školy Humpolec, Hradská 894, okres Pelhřimov k 31.12.2023 v následujícím finančním vyjádření (v tis. Kč):

- celkový objem výnosů	56.449,1
z toho: neinvestiční příspěvek od zřizovatele	6.591,7
ostatní výnosy	49.857,4
celkový objem nákladů	56.104,1
z toho : mzdové prostředky	31.725,3
náklady na spotřebu energií	2.372,6
ostatní náklady	22.006,2

výsledek hospodaření k 31.12.2023 (zisk) 345,0

II. Rada města schvaluje

rozdělení zlepšeného výsledku hospodaření příspěvkové organizace Základní školy Humpolec, Hradská 894, okres Pelhřimov k 31.12.2023 ve výši 345.018,18 Kč následovně:

do fondu odměn 69.000,00 Kč
do rezervního fondu 276.018,18 Kč

III. Rada města bere na vědomí

výši peněžních fondů příspěvkové organizace Základní školy Humpolec, Hradská 894, okres Pelhřimov k 31.12.2023:

- fond odměn 468.536,59 Kč
- fond kulturních a sociálních potřeb 179.039,43 Kč
- rezervní fond tvořený z výsledků hospodaření 423.209,58 Kč
- rezervní fond z ostatních titulů 1.093.386,47 Kč
- investiční fond 275.722,75 Kč

IV. Rada města schvaluje

roční účetní závěrku příspěvkové organizace Základní školy Humpolec, Hradská 894, okres Pelhřimov za účetní období roku 2023, sestavené k 31.12.2023.

Přítomna Miluše Koudelková, vedoucí Oddělení regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, Městský úřad Humpolec.

Předkladatel: Miluše Koudelková
Zpracovatel: Miluše Koudelková
Typ dokumentu: Usnesení

Hlasování
Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Usnesení bylo: **Přijato**

---

8. 536/26/RM/2024 **Rozpočet Základní školy Humpolec, Hradská 894 na rok 2024**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

1. rozpočet příspěvkové organizace Základní školy Humpolec, Hradská 894, okres Pelhřimov na rok 2024 v následujících závazných ukazatelích (v tis. Kč):

- celkový objem výnosů 18.013,0
z toho: neinvestiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele 10.945,0
čerpání rezervního fondu 70,0
ostatní výnosy 6.998,0
- celkový objem nákladů 18.013,0
z toho: mzdové prostředky 764,0
náklady na spotřebu energií 2.768,0
ostatní náklady 14.481,0

Stanovený závazný ukazatel v oblasti nákladů na spotřebu energií podléhá finančnímu vypořádání. V případě, že bude celková nevyčerpaná částka vyšší než 50 tis. Kč, bude provedena vratka do rozpočtu zřizovatele.

2. Základní škole Humpolec, Hradská 894, okres Pelhřimov pořízení investičního majetku v roce 2024 v celkové hodnotě 10.832.000,-- Kč, způsob financování: investiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele 10.732.000,-- Kč, použití finančních prostředků z investičního fondu školy 100.000,-- Kč.

II. Rada města schvaluje

plán odpisů příspěvkové organizace Základní školy Humpolec, Hradská 894, okres Pelhřimov na rok 2024 v celkové výši 1.061.000,-- Kč, z toho podíl transferu 71.000,-- Kč.

III. Rada města ukládá

1. Vlastimilu Fialovi, řediteli ZŠ Hradská

1.1. dodržení závazných ukazatelů rozpočtu roku 2024 včetně odpisového plánu, pro použití finančních prostředků peněžních fondů v roce 2024 vyžádání si předchozího souhlasu zřizovatele

Termín: 31.12.2024

1.2. povinnost zveřejnit schválený rozpočet na rok 2024 na webových stránkách školy do 30 dnů ode dne jeho schválení, a to na období až do schválení rozpočtu na následující kalendářní rok.

Termín: 31.3.2025

2. vedoucí oddělení RRŠKS

2.1. po skončení schvalovacího řízení rozpisu rozpočtu přímých NIV na KÚ předložit ke schválení výši neinvestiční dotace od KÚ a objem mzdových prostředků pro Základní školu Humpolec, Hradská 894.

Termín: 15.5.2024

Přítomna Miluše Koudelková, vedoucí Oddělení regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, Městský úřad Humpolec.
Situace rozpočtu je stejná jako u předchozí základní školy. Stávající verze pracuje pouze s příjmy, které škola získá přímo od zřizovatele. Vedle nich v pozdějším období plynou i příjmy ze státního rozpočtu.

Předkladatel: Miluše Koudelková	Hlasování
Zpracovatel: Miluše Koudelková	Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

9. 537/26/RM/2024 **Jmenování konkursní komise - konkursní řízení na vedoucí pracovní místo ředitelky/le Základní školy Humpolec, Hradská 894, okres Pelhřimov**
K tomuto bodu jednání byli přizváni:
I. Rada města jmenuje
v souladu s vyhláškou č. 54/2005 Sb., o náležitostech konkursního řízení a konkursních komisí, ve znění pozdějších předpisů, konkursní komisi pro konkursní řízení na vedoucí pracovní místo ředitelky/ředitele Základní školy Humpolec, Hradská 894, okres Pelhřimov v tomto složení:
Ing. Petr Machek, starosta města, člen určený zřizovatelem, předseda
Mgr. Alena Kukrechtová, zastupitelka, člen určený zřizovatelem
Mgr. Hana Šimonová, člen určený Krajským úřadem Kraje Vysočina
Mgr. Dana Müllerová, školní inspektor Inspektorátu v Kraji Vysočina, pracoviště ČŠI Jihlava
Mgr. Tomáš Jůzl, odborník na organizaci a řízení v oblasti školství, ředitel školy
PhDr. Zdeněk Krpoun, Ph.D., psycholog
Mgr. Zuzana Lesinová, pedagogický pracovník Základní školy Humpolec, Hradská 894, okres Pelhřimov
Ing. Marek Janko, člen Školské rady při Základní škole Humpolec, Hradská 894, okres Pelhřimov.
II. Rada města pověřuje
Bc. Miluši Koudelkovou funkcí tajemníka komise pro konkursní řízení.

Přítomna Miluše Koudelková, vedoucí Oddělení regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, Městský úřad Humpolec.
Konkursní řízení bylo vyhlášeno usnesením č. 503/25/RM/2024 ze dne 7.2.2024. Dle vyhlášky č. 54/2005 Sb., o konkursním řízení byly osloveny příslušné instituce, tj. Krajský úřad Kraje Vysočina, Česká školní inspekce a Základní škola Humpolec, Hradská a požádány o jmenování svých zástupců do konkursní komise. Město Humpolec jmenuje do konkursní komise předsedu Ing. Petra Machka, pod něhož oblast školství podle platného organizačního řádu úřadu spadá, a člena Mgr. Alenu Kukrechtovou, která vyjádřila telefonický souhlas s nominací.

Předkladatel: Miluše Koudelková	Hlasování
Zpracovatel: Miluše Koudelková	Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

10. 538/26/RM/2024 **Výsledky hospodaření Mateřská škola Humpolec za rok 2023**
K tomuto bodu jednání byli přizváni:
I. Rada města schvaluje
výsledky hospodaření příspěvkové organizace Mateřské školy Humpolec k 31.12.2023 v následujícím finančním vyjádření (v tis. Kč):

- celkový objem výnosů	45.415,4
z toho: neinvestiční příspěvek od zřizovatele	6.693,9
ostatní výnosy	38.721,5
celkový objem nákladů	45.408,6
z toho : mzdové prostředky	25.034,3
náklady na spotřebu energií	2.209,6
ostatní náklady	18.164,7
výsledek hospodaření k 31.12.2023(zisk)	6,8

II. Rada města schvaluje
rozdělení zlepšeného výsledku hospodaření příspěvkové organizace Mateřské školy Humpolec k 31.12.2023 ve výši 6.678,46 Kč následovně:
do rezervního fondu 6.678,46 Kč
III. Rada města bere na vědomí
výši peněžních fondů příspěvkové organizace Mateřské školy Humpolec 31.12.2023:

- fond odměn	150.000,-- Kč
- fond kulturních a sociálních potřeb	152.410,56 Kč
- rezervní fond tvořený z výsledků hospodaření	388.822,82 Kč
- rezervní fond z ostatních titulů	1.237.069,30 Kč
- investiční fond	658.865,57 Kč

IV. Rada města schvaluje
roční účetní závěrku příspěvkové organizace Mateřské školy Humpolec za účetní období roku 2023, sestavené k 31 12. 2023.

Přítomna Miluše Koudelková, vedoucí Oddělení regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, Městský úřad Humpolec.

Předkladatel: Miluše Koudelková	Hlasování
Zpracovatel: Miluše Koudelková	Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

11. 539/26/RM/2024 **Rozpočet Mateřské školy Humpolec na rok 2024**
K tomuto bodu jednání byli přizváni:
I. Rada města schvaluje
1. rozpočet příspěvkové organizace Mateřské školy Humpolec na rok 2024 v následujících závazných ukazatelích (v tis. Kč):

- celkový objem výnosů	13.332,0
z toho: neinvestiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele	8.328,0
ostatní výnosy	5.004,0
- celkový objem nákladů	13.332,0
z toho: mzdové prostředky	613,0
náklady na spotřebu energií	3.372,0
ostatní náklady	9.347,0

Stanovený závazný ukazatel v oblasti nákladů na spotřebu energií podléhá finančnímu vypořádání. V případě, že bude celková nevyčerpaná částka vyšší než 50 tis. Kč, bude provedena vratka do rozpočtu zřizovatele.

2. Mateřské škole Humpolec pořízení investičního majetku v roce 2024 v celkové hodnotě 1.085.000,-- Kč, způsob financování: investiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele 950.000,-- Kč, použití finančních prostředků z investičního fondu školy 135.000,-- Kč.

3. Mateřské škole Humpolec použití finančních prostředků ve výši 613.000,-- Kč z vybrané úplaty za vzdělávání na posílení mzdových prostředků v roce 2024.

II. Rada města schvaluje

plán odpisů příspěvkové organizace Mateřské školy Humpolec na rok 2024 v celkové výši 1.876.000,-- Kč, z toho podíl transferu 707.000,-- Kč.

III. Rada města ukládá

1. Mgr. Haně Koudelové, ředitelce MŠ Humpolec

1.1. dodržení závazných ukazatelů rozpočtu roku 2024 včetně odpisového plánu, pro použití finančních prostředků peněžních fondů v roce 2024 vyžádání si předchozího souhlasu zřizovatele.

Termín: 31.12.2024

2. Mgr. Haně Koudelové, ředitelce MŠ Humpolec

2.1. povinnost zveřejnit schválený rozpočet na rok 2024 na webových stránkách školy do 30 dnů ode dne jeho schválení, a to na období až do schválení rozpočtu na následující kalendářní rok.

Termín: 31.3.2024

3. vedoucí oddělení RRŠKS

3.1. po skončení schvalovacího řízení rozpisu rozpočtu přímých NIV na KÚ předložit ke schválení výši neinvestiční dotace od KÚ a objem mzdových prostředků pro Mateřskou školu Humpolec

Termín: 15.5.2024

Přítomna Miluše Koudelková, vedoucí Oddělení regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, Městský úřad Humpolec.

P. Koudelková doplnila, že po vyúčtování neinvestiční dotace poskytnuté ke krytí nákladů vzniklých na zřízení Mateřské školy Podhrad v Humpolci, bude částka odpovídající dotaci ve výši 486 tis. Kč vrácena zpět do rozpočtu města Humpolec.

Předkladatel: Miluše Koudelková	Hlasování
Zpracovatel: Miluše Koudelková	Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

12. 540/26/RM/2024 **Zápis k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2024/2025**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města souhlasí

s následujícími termíny a místem zápisu k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2024/2025 do Mateřské školy Humpolec: 6. a 7. května 2024, vždy v době od 8:00 do 17.00 hod., s místem zápisu sál pracoviště Mateřské školy Podhrad 1699, Humpolec.

II. Rada města ukládá

1. vedoucí oddělení RRŠKS

1.1. informovat ředitelku MŠ Humpolec o usnesení přijatém radou města.

Termín: 22.3.2024

Přítomna Miluše Koudelková, vedoucí Oddělení regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, Městský úřad Humpolec.

P. Voplakal vznesl dotaz na stanovení spádovosti mateřských škol ve městě. P. Koudelková doplnila, že město Humpolec nemá povinnost zřízení spádových obvodů dle školského zákona s tím, že do budoucna se předpokládá zavedení Obecně závazné vyhlášky o stanovení spádových oblastí škol v k.ú. Humpolec. Vedoucí Oddělení regionálního rozvoje, školství a kultury dále upřesnila současný proces kategorizace seznamu dětí k přijetí k předškolnímu vzdělávání dle trvalého bydliště do konkrétní mateřské školy. Obdobný proces stanovení orientační spádovosti se využívá při evidenci zápisu děti k povinné školní docházce.

	Předkladatel: Miluše Koudelková Zpracovatel: Miluše Koudelková Typ dokumentu: Usnesení	Hlasování Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0 Usnesení bylo: **Přijato**

13. 541/26/RM/2024 **Výsledky hospodaření SVČ Humpolec za rok 2023**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

výsledky hospodaření příspěvkové organizace Střediska volného času Humpolec, U Nemocnice 692 k 31.12.2023 v následujícím finančním vyjádření (v tis. Kč):

- celkový objem výnosů	8.259,1
z toho: neinvestiční příspěvek od zřizovatele	2.442,6
ostatní výnosy	5.816,5
celkový objem nákladů	8.189,2
z toho : mzdové prostředky	3.782,5
náklady na spotřebu energií	438,8
ostatní náklady	3.967,9
výsledek hospodaření k 31.12.2023 (zisk)	69,9

II. Rada města schvaluje

rozdělení zlepšeného výsledku hospodaření příspěvkové organizace Střediska volného času Humpolec, U Nemocnice 692 k 31.12.2023 ve výši 69.892,56 Kč následovně:

do fondu odměn	13.900,00 Kč
do rezervního fondu	55.992,56 Kč

III. Rada města bere na vědomí

výši peněžních fondů příspěvkové organizace Střediska volného času Humpolec, U Nemocnice 692 k 31.12.2023:

- fond odměn	438.275,05 Kč
- fond kulturních a sociálních potřeb	31.086,00 Kč
- rezervní fond z výsledků hospodaření	624.571,16 Kč
- rezervní fond z ostatních titulů	1.749.174,71 Kč
- investiční fond	428.821,35 Kč

IV. Rada města schvaluje

roční účetní závěrku příspěvkové organizace Střediska volného času Humpolec, U Nemocnice 692 za účetní období roku 2023, sestavené k 31.12.2023.

Přítomna Miluše Koudelková, vedoucí Oddělení regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, Městský úřad Humpolec.

P. Koudelková na dotaz radních okomentovala stav požadavku k instalaci protipožárních dveří a dalších úprav v budově SVČ s tím, že pořízení bude finančně kryto z rozpočtu města Humpolec pro rok 2024.

Předkladatel: Miluše Koudelková Zpracovatel: Miluše Koudelková Typ dokumentu: Usnesení	Hlasování Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0 Usnesení bylo: **Přijato**

14. 542/26/RM/2024 **Rozpočet Střediska volného času Humpolec na rok 2024**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

1. rozpočet příspěvkové organizace Střediska volného času Humpolec, U Nemocnice 692 na rok 2024 v následujících závazných ukazatelích (v tis. Kč):

- celkový objem výnosů	5.634,0
z toho: neinvestiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele	2.845,0
ostatní výnosy	2.789,0
- celkový objem nákladů	5.634,0
z toho: mzdové prostředky	1.432,0

náklady na spotřebu energií	585,0
ostatní náklady	3.617,0

Stanovený závazný ukazatel v oblasti nákladů na spotřebu energií podléhá finančnímu vypořádání. V případě, že bude celková nevyčerpaná částka vyšší než 50 tis. Kč, bude provedena vratka do rozpočtu zřizovatele.

2. Středisku volného času Humpolec, U Nemocnice 692 pořízení investičního majetku v roce 2024 v celkové hodnotě 1.350.000,-- Kč, způsob financování: investiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele 1.250.000,-- Kč, použití finančních prostředků z investičního fondu školy 100.000,-- Kč.

II. Rada města schvaluje

plán odpisů příspěvkové organizace Středisko volného času Humpolec, U Nemocnice 692 na rok 2024 v celkové výši 483.000,-- Kč.

III. Rada města ukládá

1. Miroslavě Lisé, ředitelce SVČ

1.1. dodržení závazných ukazatelů rozpočtu roku 2024 včetně odpisového plánu, pro použití finančních prostředků peněžních fondů v roce 2024 vyžádání si předchozího souhlasu zřizovatele.

Termín: 31.12.2024

2. Miroslavě Lisé, ředitelce SVČ

2.1. povinnost zveřejnit schválený rozpočet na rok 2024 na webových stránkách školy do 30 dnů ode dne jeho schválení, a to na období až do schválení rozpočtu na následující kalendářní rok.

Termín: 31.3.2025

3. vedoucí oddělení RRŠKS

3.1. po skončení schvalovacího řízení rozpisu rozpočtu přímých NIV na KÚ předložit ke schválení výši neinvestiční dotace od KÚ a objem mzdových prostředků pro Středisko volného času Humpolec.

Termín: 15.5.2024

Přítomna Miluše Koudelková, vedoucí Oddělení regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, Městský úřad Humpolec.

P. starosta Machek informoval radní o kladném výsledku ukončené inspekční kontroly v rámci Střediska volného času Humpolec a Základní umělecké školy Gustava Mahlera Humpolec.

Předkladatel: Miluše Koudelková	Hlasování
Zpracovatel: Miluše Koudelková	Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

15. 543/26/RM/2024 **Výsledky hospodaření ZUŠ Humpolec za rok 2023**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

výsledky hospodaření příspěvkové organizace Základní umělecké školy Gustava Mahlera Humpolec, Školní 701 k 31.12.2023 v následujícím finančním vyjádření (v tis. Kč):

- celkový objem výnosů	21.769,9
z toho: neinvestiční příspěvek od zřizovatele	554,1
ostatní výnosy	21.215,8
celkový objem nákladů	21.740,9
z toho : mzdové prostředky	14.124,8
náklady na spotřebu energií	602,1
ostatní náklady	7.014,0
výsledek hospodaření k 31.12.2023 (zisk)	29,0

II. Rada města schvaluje
rozdělení zlepšeného výsledku hospodaření příspěvkové organizace Základní umělecké školy Gustava Mahlera Humpolec, Školní 701 k 31.12.2023 ve výši 29.005,51 Kč následovně:
do rezervního fondu 29.005,51 Kč
III. Rada města bere na vědomí
výši peněžních fondů příspěvkové organizace Základní umělecké školy Gustava Mahlera Humpolec, Školní 701 k 31.12.2023:

- fond odměn	175.901,89 Kč
- fond kulturních a sociálních potřeb	338.818,28 Kč
- rezervní fond tvořený z výsledků hospodaření	418.811,72 Kč
- rezervní fond z ostatních titulů	0,0 Kč
- investiční fond	752.911,78 Kč

IV. Rada města schvaluje
roční účetní závěrku příspěvkové organizace Základní umělecké školy Gustava Mahlera Humpolec, Školní 701 za účetní období roku 2023, sestavené k 31.12.2023.

Přítomna Miluše Koudelková, vedoucí Oddělení regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, Městský úřad Humpolec.
Radní doporučují prověřit možnost získání finanční dotace na pořízení hudebního vybavení pro Základní uměleckou školu Gustava Mahlera Humpolec. Zmínili mimo jiné nadaci rodiny Komárkových a jejich projekt Piana do škol.

Předkladatel: Miluše Koudelková	Hlasování
Zpracovatel: Miluše Koudelková	Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

16. 544/26/RM/2024 **Rozpočet Základní umělecké školy Gustava Mahlera Humpolec na rok 2024**
K tomuto bodu jednání byli přizváni:
I. Rada města schvaluje
1. rozpočet příspěvkové organizace Základní umělecké školy Gustava Mahlera Humpolec, Školní 701 na rok 2024 v následujících závazných ukazatelích (v tis. Kč):

- celkový objem výnosů	3.088,0
z toho: neinvestiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele	1.106,0
čerpání rezervního fondu	235,0
ostatní výnosy	1.747,0
- celkový objem nákladů	3.088,0
z toho: náklady na spotřebu energií	382,0
ostatní náklady	2.706,0

Stanovený závazný ukazatel v oblasti nákladů na spotřebu energií podléhá finančnímu vypořádání. V případě, že bude celková nevyčerpaná částka vyšší než 50 tis. Kč, bude provedena vratka do rozpočtu zřizovatele.

2. Základní umělecké školy Gustava Mahlera Humpolec, Školní 701 pořízení investičního majetku v roce 2024 v celkové hodnotě 3.410.000,-- Kč, způsob financování: investiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele 3.410.000,-- Kč.
II. Rada města schvaluje
plán odpisů příspěvkové organizace Základní umělecké školy Gustava Mahlera Humpolec, Školní 701 na rok 2024 v celkové výši 511.000,-- Kč, z toho podíl transferu 232.000,-- Kč.
III. Rada města ukládá
1. MgA. Ditě Urbánkové Čeledové, DiS

1.1. dodržení závazných ukazatelů rozpočtu roku 2024 včetně odpisového plánu, pro použití finančních prostředků peněžních fondů v roce 2024 vyžádání si předchozího souhlasu zřizovatele.

Termín: 31.12.2024

2. MgA. Ditě Urbánkové Čeledové, DiS

2.1. povinnost zveřejnit schválený rozpočet na rok 2024 na webových stránkách školy do 30 dnů ode dne jeho schválení, a to na období až do schválení rozpočtu na následující kalendářní rok.

Termín: 31.3.2025

3. vedoucí oddělení RRŠKS

3.1. po skončení schvalovacího řízení rozpisu rozpočtu přímých NIV na KÚ předložit ke schválení výši neinvestiční dotace od KÚ a objem mzdových prostředků pro Základní uměleckou školu Gustava Mahlera Humpolec.

Termín: 15.5.2024

Přítomna Miluše Koudelková, vedoucí Oddělení regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, Městský úřad Humpolec.

Předkladatel: Miluše Koudelková	Hlasování
Zpracovatel: Miluše Koudelková	Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

17. 545/26/RM/2024 **Schválení přijetí finančního daru - ZUŠ G. Mahlera Humpolec, SVČ Humpolec**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

uzavření darovací smlouvy o přijetí finančního daru ve výši 67.104,-- Kč mezi Základní uměleckou školou Gustava Mahlera Humpolec, Školní 701 a Krajem Vysočina, se sídlem Žižkova 1882/57, Jihlava.

II. Rada města schvaluje

uzavření darovací smlouvy o přijetí finančního daru ve výši 50.500,-- Kč mezi Střediskem volného času Humpolec, U Nemocnice 692, příspěvková organizace a Krajem Vysočina, se sídlem Žižkova 1882/57, Jihlava.

III. Rada města ukládá

1. vedoucí oddělení RRŠKS

1.1. informovat ředitelku ZUŠ G. Mahlera Humpolec a SVČ Humpolec o usnesení přijatém radou města.

Termín: 22.3.2024

Přítomna Miluše Koudelková, vedoucí Oddělení regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, Městský úřad Humpolec.

Předkladatel: Miluše Koudelková	Hlasování
Zpracovatel: Miluše Koudelková	Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

18. 546/26/RM/2024 **Výsledky hospodaření MěKIS Humpolec za rok 2023**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

výsledky hospodaření příspěvkové organizace Městského kulturního a informačního střediska v Humpolci k 31. 12. 2023 v následujícím finančním vyjádření (v tis. Kč):

- celkový objem výnosů	20.207,1
z toho: neinvestiční příspěvek od zřizovatele	15.596,7

ostatní výnosy	4.610,4
celkový objem nákladů	18.576,2
z toho : mzdové prostředky	6.183,3
náklady na spotřebu energií	1.714,7
ostatní náklady	10.678,2
výsledek hospodaření k 31.12.2023 (zisk)	1.630,9

II. Rada města schvaluje

rozdělení zlepšeného výsledku hospodaření příspěvkové organizace Městského kulturního a informačního střediska v Humpolci k 31. 12. 2023 ve výši 1.630.873,02 Kč následovně:

- do rezervního fondu 1.630.873,02 Kč

III. Rada města bere na vědomí

výši peněžních fondů příspěvkové organizace Městského kulturního a informačního střediska v Humpolci k 31. 12. 2023:

- fond odměn	829.545,94 Kč
- fond kulturních a sociálních potřeb	43.536,40 Kč
- rezervní fond tvořený z výsledků hospodaření	1.604.059,41 Kč
- rezervní fond z ostatních titulů	0,00 Kč
- investiční fond	1.350.411,47 Kč

IV. Rada města schvaluje

roční účetní závěrku příspěvkové organizace Městského kulturního a informačního střediska v Humpolci za účetní období roku 2023, sestavené k 31.12.2023.

Přítomna Miluše Koudelková, vedoucí Oddělení regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, Městský úřad Humpolec.

Hospodaření MěKIS Humpolec skončilo v roce 2023 s výrazně vyšším kladným výsledkem a to 1.630.873,02 Kč s tím, že celá tato částka bude převedena do rezervního fondu příspěvkové organizace MěKIS, bez možnosti využít část na odměny. Tato částka již zohledňuje daň z příjmů.

Předkladatel: Miluše Koudelková	Hlasování
Zpracovatel: Miluše Koudelková	Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

19. 547/26/RM/2024 **Rozpočet Městského kulturního zařízení v Humpolci na rok 2024**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

1. rozpočet příspěvkové organizace Městského kulturního a informačního střediska v Humpolci na rok 2024 v následujících závazných ukazatelích (v tis. Kč):

- celkový objem výnosů	21.471,0
z toho: neinvestiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele	17.170,0
ostatní výnosy	4.301,0
- celkový objem nákladů	21.471,0
z toho: mzdové prostředky	6.772,0
náklady na spotřebu energií	2.224,0
ostatní náklady	12.475,0

Stanovený závazný ukazatel v oblasti nákladů na spotřebu energií podléhá finančnímu vypořádání. V případě, že bude celková nevyčerpaná částka vyšší než 50 tis. Kč, bude provedena vratka do rozpočtu zřizovatele.

2. Městskému kulturnímu a informačnímu středisku v Humpolci pořízení investičního majetku v roce 2024 v celkové hodnotě 8.400.000,-- Kč, způsob financování: investiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele 8.400.000,-- Kč.

II. Rada města schvaluje
plán odpisů příspěvkové organizace Městského kulturního a informačního střediska v Humpolci na rok 2024 ve výši 1.761.000,-- Kč, z toho podíl transferu 156.000,-- Kč.
III. Rada města ukládá
1. Mgr. Vendule Marešové, ředitelce MěKIS Humpolec
1.1. dodržení závazných ukazatelů rozpočtu roku 2024 včetně odpisového plánu, pro použití finančních prostředků peněžních fondů v roce 2024 vyžádání si předchozího souhlasu zřizovatele.

Termín: 31.12.2024

2. Mgr. Vendule Marešové, ředitelce MěKIS Humpolec
2.1. povinnost zveřejnit schválený rozpočet na rok 2024 na svých webových stránkách do 30 dnů ode dne jeho schválení, a to na období až do schválení rozpočtu na následující kalendářní rok.

Termín: 31.3.2024

Přítomna Miluše Koudelková, vedoucí Oddělení regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, Městský úřad Humpolec.

Předkladatel: Miluše Koudelková
Zpracovatel: Miluše Koudelková
Typ dokumentu: Usnesení

Hlasování
Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Usnesení bylo: **Přijato**

---

20. 548/26/RM/2024 **Smlouva o spolupráci Post Bellum - Příběhy našich sousedů**
K tomuto bodu jednání byli přizváni:
I. Rada města schvaluje
uzavření smlouvy o spolupráci při zajištění kulturně-vzdělávacího projektu Příběhy našich sousedů s organizací POST BELLUM, z. ú. se sídlem Španělská 1073/10, Vinohrady, 120 00 Praha 2 pro rok 2024.
II. Rada města schvaluje
uhradit náklady spojené s pronájmem prostor městského kina a klubu související s přípravou a prezentací závěrečných výstupů jednotlivých týmů.
III. Rada města ukládá

1. vedoucí oddělení RRŠKS
1.1. zajistit administrativní záležitosti spojené s podpisem smlouvy o spolupráci včetně zveřejnění smlouvy v registru smluv.

Termín: 31.3.2024

Přítomna Miluše Koudelková, vedoucí Oddělení regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, Městský úřad Humpolec.
Tento projekt opakovaně probíhá na humpoleckých základních a středních školách již několik let. Projekt koordinuje v místní úrovni sl. Mgr. Aneta Slavíková. Financování projektu je zajištěno v rozpočtu města na rok 2024 ve výši 150.000,- Kč. Radní se shodli podpořit projekt také úhradou nákladů na nájemné prostor městského kina a klubu, které není zahrnuto v předloženém rozpočtu, avšak se vejde do celkové vyhrazené částky 150.000,- Kč.
P. Voplakal z technických důvodů nehlasoval prostřednictvím systému e-jednání - s návrhem usnesení souhlasí.

Předkladatel: Miluše Koudelková
Zpracovatel: Miluše Koudelková
Typ dokumentu: Usnesení

Hlasování
Pro: 5 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 1
Usnesení bylo: **Přijato**

21. 549/26/RM/2024 **Schválení Pravidel RM pro vymezení povinností a pravomocí pro Rozpis rozpočtu města 2024 a Rozpisu rozpočtu města Humpolce na rok 2024 v návaznosti na usnesení 167/9/ZM/2024 ze dne 28.2.2024**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

Pravidla rady města Humpolce pro vymezení povinností a pravomocí pro Rozpis rozpočtu města Humpolce na rok 2024 tak, jak je stanoveno v Příloze č. 1 tohoto návrhu.

II. Rada města schvaluje

Rozpis schváleného rozpočtu města Humpolce v Kč na rok 2024 s vyznačenými závaznými ukazateli tak, jak je uvedeno v Příloze č. 2 tohoto návrhu.

III. Rada města ukládá

1. vedoucí ekonomického odboru

1.1. informovat jednotlivé správce rozpočtu o usnesení přijatém RM.

Termín: 29.3.2024

Přítomna Miluše Koudelková, vedoucí Oddělení regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, Městský úřad Humpolec.

Předkladatel: Ing. Petr Machek
Zpracovatel: Eva Ulrychová
Typ dokumentu: Usnesení

Hlasování
Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Usnesení bylo: **Přijato**

---

22. 550/26/RM/2024 **Smlouva o reklamě a spolupořadatelství města na akci Skate & Sound**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

uzavření Smlouvy o reklamě a spolupořadatelství města Humpolce na akci Skate & Sound, která se uskuteční dne 29. června 2024 a 30.6.2024 2024 ve Skate parku Humpolec u zimního stadionu.

II. Rada města ukládá

1. vedoucí oddělení RRŠKS

1.1. zajistit administrativní záležitosti spojené s uzavření Smlouvy o reklamě a spolupořadatelství s panem Dominikem Šimáčkem.

Termín: 31.3.2024

Přítomna Miluše Koudelková, vedoucí Oddělení regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, Městský úřad Humpolec.

Obdobná akce a výstava proběhla v areálu Skate parku Humpolec pod záštitou města již v loňském roce.

Radní doporučují prověřit vhodnost označení "Smlouva o reklamě“ ve vazbě na pravidla Rady města Humpolce pro spolupořadatelství města Humpolec na kulturních, společenských a sportovních akcí a upravit termín realizace akce – s přihlédnutím k časovému horizontu do 01:00 hodin dalšího dne bylo usnesení rozšířeno o odkaz na 30. 6. 2024. Doba nočního klidu je přitom v souladu s Obecně závaznou vyhláškou města Humpolec č. 3/2013, o době nočního klidu.

Předkladatel: Miluše Koudelková
Zpracovatel: Miluše Koudelková
Typ dokumentu: Usnesení

Hlasování
Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Usnesení bylo: **Přijato**

---

23. 551/26/RM/2024 **Žádost o poskytnutí finanční podpory**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

poskytnutí finanční podpory pro Záchrannou stanici pro živočichy ČSOP Vlašim ve výši 25.000,- Kč, jako podporu při zajišťování činností v oblasti ochrany živočichů pro území ORP Humpolec.

II. Rada města schvaluje
provést následující rozpočtové opatření rozpočtu 2024:

Vyjádřeno jmenovitě	Rozpočtová skladba		Příjmy	Výdaje	Financování
	Odd a §	Položka	(v tis. Kč)	(v tis. Kč)	(v tis. Kč)
Oddíl 63 - Ostatní finanční operace					
Rezerva na poskytnutí darů v gesci RM	6399	5901		-25,0	
Oddíl 37 – Ochrana životního prostředí					
Dar v gesci RM č. usn. 551/26/RM/2024 Záchranná stanice pro živočichy ČSOP Vlašim	3749	5222		25,0	
CELKEM			0,0	0,0	0,0

III. Rada města ukládá
1. projektovému manažerovi
1.1. informovat žadatele ZO ČSOP Vlašim o přijatém usnesení Rady města a zajistit uzavření Smlouvy o poskytnutí finančního daru ve výši 25.000,- Kč, zajistit zveřejnění smlouvy v registru smluv a zajistit další nezbytné administrativní kroky spojené s příslušným rozpočtovým opatření.

Termín: 31.3.2024

Přítomna Miluše Koudelková, vedoucí Oddělení regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, Městský úřad Humpolec.
Radní se shodli na změně usnesení z důvodu, že po zjištění detailů se jedná o poskytnutí finanční podpory pro Záchrannou stanici pro živočichy ČSOP Vlašim ve výši 25.000,- Kč jako podpory při zajišťování činností v oblasti ochrany živočichů pro území ORP Humpolec, kde jmenovaná stanice také svou činnost vykonává.

Předkladatel: Miluše Koudelková
Zpracovatel: Bc. Ivana Bulantová
Typ dokumentu: Usnesení

Hlasování
Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Usnesení bylo: **Přijato**

---

24. 552/26/RM/2024 **Vyhodnocení veřejné zakázky "Přístavba základní školy Hálkova č.p. 591 v Humpolci - ZHOTOVITEL PD"**
K tomuto bodu jednání byli přizváni:
I. Rada města souhlasí
se závěry komise pro posouzení a hodnocení nabídek uchazečů o veřejnou zakázku "Přístavba základní školy Hálkova č.p. 591 v Humpolci - ZHOTOVITEL PD".
II. Rada města bere na vědomí
následující pořadí nabídek uchazečů o tuto veřejnou zakázku podle kritéria bodového hodnocení nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH a kritéria kvality:
1. ARCHITEKTURA, s.r.o., Vikova 1142/15, 140 00 Praha 4, IČO: 265 05 525 za cenu nejvýše přípustnou 2.300.000,00 Kč bez DPH.
2. CUBOID ARCHITEKTI s.r.o., Krohova 2595/43a, 160 00 Praha 6, IČO: 274 58 822 za cenu nejvýše přípustnou 2.650.00,00 Kč bez DPH.
3. Ing. arch. Tuček Ondřej, Modřínová 1395/24, 182 00 Praha 8, IČO: 707 35 352 za cenu nejvýše přípustnou 2.960.000,00 Kč bez DPH.
III. Rada města ukládá
1. vedoucí oddělení RRŠKS

1.1. informovat ředitele Základní školy Humpolec, Hálkova 591 o usnesení přijatém radou města.

Termín: 22.3.2024

Přítomna Miluše Koudelková, vedoucí Oddělení regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, Městský úřad Humpolec.
P. starosta Machek informoval, že nabídku podalo 13 firem, následně proběhlo bodové hodnocení nabídek s tím, že komise stanovila jako nejvýhodnější nabídku firmy ARCHITEKTURA, s.r.o. Financování akce je zajištěno prostřednictvím investičního příspěvku zřizovatele pro rok 2024, ale zároveň město podalo dne 13.3.2024 žádost o poskytnutí dotace na krytí této zakázky v rámci výzvy z Národního plánu obnovy.

Předkladatel: Ing. Petr Machek	Hlasování
Zpracovatel: Miluše Koudelková	Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

25. 553/26/RM/2024 **Zadání veřejné zakázky "Přístavba základní školy Hradská č.p. 894 v Humpolci - zhotovitel PD"**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:
I. Rada města schvaluje
Základní škole Humpolec, Hradská 894, okres Pelhřimov zadání veřejné zakázky na nadlimitní veřejnou zakázku na akci "Přístavba základní školy Hradská č.p. 894 v Humpolci - zhotovitel PD".
II. Rada města jmenuje
zástupce zřizovatele do komise pro hodnocení nabídek uchazečů veřejné zakázky na akci "Přístavba základní školy Hradská č.p. 894 v Humpolci - zhotovitel PD":

Ing. Petr Machek, starosta města
Ing. arch. František Štáfek, architekt města
Ing. arch. Lukáš Ehl, Komise pro architekturu a urbanismus
náhradníci:
Václav Křivánek, místostarosta města
Ing. arch. David Mateásko, Komise pro architekturu a urbanismus
Ing. arch. Hana Procházková, Komise pro architekturu a urbanismus
III. Rada města ukládá
1. Vlastimilu Fialovi, řediteli ZŠ Hradská
1.1. zajistit odbornou pomoc při realizaci výběrového řízení veřejné zakázky na akci "Přístavba základní školy Hradská č.p. 894 v Humpolci - zhotovitel PD".

Termín: 31.5.2024

Přítomna Miluše Koudelková, vedoucí Oddělení regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, Městský úřad Humpolec.

Předkladatel: Ing. Petr Machek	Hlasování
Zpracovatel: Ing. Petr Machek	Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

26. 554/26/RM/2024 **Vyhodnocení veřejné zakázky - "Stavební úpravy sociálního zázemí ZŠ Hálkova Humpolec".**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:
I. Rada města souhlasí
se závěry komise pro posouzení a hodnocení nabídek uchazečů o veřejnou zakázku "Stavební úpravy sociálního zázemí ZŠ Hálkova Humpolec".
II. Rada města bere na vědomí

následující pořadí nabídek uchazečů o tuto veřejnou zakázku podle jejich ekonomické výhodnosti :
1. 2P stavební s.r.o., Sadová 240, 395 01 Pacov, IČO: 083 18 883 za cenu nejvýše přípustnou 2.988.730,25 Kč včetně DPH.
2. STATUS stavební a.s., Nádražní 998, 396 01 Humpolec, IČO: 466 79 120 za cenu nejvýše přípustnou 3.056.239,80 Kč včetně DPH.
3. Otistav, s.r.o., Českolipská 390/7, 190 00 Praha 9, IČO: 248 32 898 za cenu nejvýše přípustnou 3.094.910,17 Kč včetně DPH.

III. Rada města ukládá

1. vedoucí oddělení RRŠKS

1.1. informovat ředitele Základní školy Humpolec, Hálkova 591 o usnesení přijatém radou města.

Termín: 22.3.2024

Přítomna Miluše Koudelková, vedoucí Oddělení regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, Městský úřad Humpolec.
Radní prodiskutovali výsledky hodnotící komise.

Předkladatel: Miluše Koudelková	Hlasování
Zpracovatel: Miluše Koudelková	Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

27. 555/26/RM/2024 **Vyhodnocení veřejné zakázky "Rekonstrukce interiéru učeben a kabinetu v ZUŠ Humpolec"**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města souhlasí

se závěry komise pro posouzení a hodnocení nabídek uchazečů o veřejnou zakázku "Rekonstrukce interiéru učeben a kabinetu v Základní umělecké škole Gustava Mahlera v Humpolci".

II. Rada města bere na vědomí

nabídku uchazeče o tuto veřejnou zakázku: :
1. 2P stavební s.r.o., Sadová 240, 395 01 Pacov, IČO: 083 18 883 za cenu nejvýše přípustnou 1.724.280,25 Kč včetně DPH.

III. Rada města ukládá

1. vedoucí oddělení RRŠKS

1.1. informovat ředitelku Základní umělecké školy Gustava Mahlera Humpolec o usnesení přijatém radou města.

Termín: 22.3.2024

Přítomna Miluše Koudelková, vedoucí Oddělení regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, Městský úřad Humpolec.
Radní byli informováni, že se této veřejné zakázky zúčastnil pouze jeden uchazeč. Ten splnil veškeré požadavky dle výzvy.

Předkladatel: Miluše Koudelková	Hlasování
Zpracovatel: Miluše Koudelková	Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

28. 556/26/RM/2024 **Humpolecké trhy v roce 2024**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

termíny konání Humpoleckých trhů na Horním náměstí v Humpolci se v roce 2024 uskuteční vždy v sobotu ve dnech: 20. dubna, 18. května, 8. června, 20. července, 24. srpna, 21. září, 19. října a 23. listopadu od 9 - 13 hod.

II. Rada města ukládá

1. Andrea Laštůvková, DiS

1.1. informovat o termínech Humpoleckých trhů zástupce Technických služeb Humpolec, s.r.o. a Územní odbor Police ČR a následně Odbor dopravy a silničního hospodářství MěÚ Humpolec o povolení zvláštního užívání veřejného prostranství - Horního náměstí v Humpolci. Termíny Humpoleckých trhů následně sdělit i na Městské kulturní a informační středisko v Humpolci a na OIaSM p. Zemanovi.

Termín: 20.3.2024

P. starosta Machek oznámil, že oproti loňskému roku dochází ke změnám v organizaci trhů, nově dojde k sloučení původně farmářského trhu a jarmarku v jeden humpolecký trh. Změna se týká také termínu, což bude nově vždy sobota. Na první termín trhů je domluvena účast již více než desítky trhovců.

Předkladatel: Ing. Petr Machek	Hlasování
Zpracovatel: Andrea Laštůvková, DiS	Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

29. 557/26/RM/2024 **Smlouva o vykonání přezkoumání hospodaření obce - AUDIT Jihlava s.r.o.**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města bere na vědomí

ukončení smlouvy o vykonání přezkoumání hospodaření města Humpolce s dosavadním auditorem Ing. Miloslavem Slabým, IČ 40691608, se sídlem Boženy Němcové 1133, 393 01 Pelhřimov, a to k 31.5.2024.

II. Rada města schvaluje

uzavření smlouvy o vykonání přezkoumání hospodaření města Humpolce za účetní období od 1.1.2024 do 31.12.2026, a vydání zprávy o výsledku tohoto přezkoumání hospodaření za jednotlivé roky po dobu platnosti smlouvy, s náležitostmi podle zákona č. 93/2009 Sb., o auditorech a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, auditorského standardu č. 52 a dalších relevantních předpisů vydaných Komorou auditorů České republiky, a to s auditorem AUDIT Jihlava, s.r.o., IČ 06994571, auditorské oprávnění KAČR č. 581, datum zápisu 1.6.2018 se sídlem v Jihlavě, Holíkova 3836/79, PSČ 586 01.

III. Rada města ukládá

1. vedoucí ekonomického odboru

1.1. připravit k podpisu Smlouvu o vykonání přezkoumání hospodaření města Humpolce s auditorem AUDIT Jihlava, s.r.o., IČ 06994571.

Termín: 10.4.2024

P. Voplakal doporučuje do budoucna v případě výběru externích pracovníků pro město Humpolec provést širší průzkum trhu a oslovit k podání nabídky více zájemců.

Předkladatel: Ing. Petr Machek	Hlasování
Zpracovatel: Mgr. Jiří Fiala	Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

30. 558/26/RM/2024 **Žádost o finanční dar pro SH - ČMS Sbor dobrovolných hasičů Píšť**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města neschvaluje

poskytnutí finančního daru Sdružení hasičů Čech, Moravy a Slezska - Sbor dobrovolných hasičů Píšť, se sídlem Píšť čp. 4, 39601 Humpolec IČ 63257947 na financování pořádání 1. Okresního setkání hasičských praporů v Píšti.

II. Rada města ukládá

1. Ivě Vacatové,krizové řízení

1.1. informovat starostu sboru SH ČMS SDH Píšť pana Petra Jelínka o usnesení přijatém radou města.

Termín: 30.4.2024

P. Hendrych okomentoval důvod nedoporučení poskytnutí finančního příspěvku žadateli z důvodů, že spolek ČMS - Sbor dobrovolných hasičů Píšť nemá sídlo v k.ú. Humpolec, město Humpolec není spolupořadatelem akce nejedná se o jednotku požární ochrany zřízenou městem Humpolec.

Předkladatel: Martin Hendrych	Hlasování
Zpracovatel: Iva Vacatová	Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

31. 559/26/RM/2024 **Návrh Dohod o narovnání s firmou Konica Minolta Business Solutions Czech, spol. s.r.o. a MUNIPOLIS s.r.o.**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města bere na vědomí

narovnání smluvních vztahů s firmou Konica Minolta Business Solutions Czech, spol. s.r.o. a společností MUNIPOLIS s.r.o. prostřednictvím dohod o narovnání a zveřejněním příslušných smluv v Registru smluv.

P. Hendrych nehlasoval z důvodu momentální nepřítomnosti na jednání.

Předkladatel: Mgr. Jiří Fiala	Hlasování
Zpracovatel: Bc. Jan Hána	Pro: 5 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 1
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

32. 560/26/RM/2024 **Výroční zpráva Městského úřadu Humpolec za rok 2023 o činnosti v oblasti poskytování informací podle § 18 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města bere na vědomí

Výroční zprávu Městského úřadu Humpolec za rok 2023 o činnosti v oblasti poskytování informací podle § 18 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

Předkladatel: JUDr. Martina Samková	Hlasování
Zpracovatel: JUDr. Martina Samková	Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

33. 561/26/RM/2024 **Souhrnná zpráva o přijímání a vyřizování stížností a petic za rok 2023**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města bere na vědomí

předloženou Souhrnnou zprávu o přijímání a vyřizování stížností a petic za rok 2023.

II. Rada města ukládá

1. Mgr. Jiřímu Fialovi, tajemníkovi MěÚ Humpolec

1.1. předat Souhrnnou zprávu o přijímání a vyřizování stížností a petic za rok 2023 Kontrolnímu výboru zastupitelstva.

Termín: 29.3.2024

Radní vedle petice na úpravu území kolem bytových domů v ul. Nerudova čp. 959, 960, ul. Na Skalce čp. 963 a před MŠ Na Skalce (doručena 18.5.2023) vzpomněli starší petici proti původně zamýšlené a představené podobě revitalizace lokality ul. Lužické v Humpolci kolem bytového domu č. 1332-1335 a dotazovali se na stav související investiční akce, protože dosud neproběhla její realizace. P. starosta Machek informoval, že v rozpočtu města pro rok 2024 je

již vyhrazena finanční částka na PD dané lokality, s předpokladem realizace akce I. části (parkoviště), tj. před domy. Radní doporučují následně kontaktovat a seznámit členy petičního výboru s aktuálními informacemi ohledně postupu prací na revitalizaci této lokality ul. Lužická v Humpolci.

Předkladatel: Mgr. Jiří Fiala	Hlasování
Zpracovatel: Mgr. Jiří Fiala	Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

34. 562/26/RM/2024 **Nákup energií pro Město Humpolec a jeho příspěvkové organizace - analýza a doporučení**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města bere na vědomí

předložené varianty nákupu elektrické energie a zemního plynu pro město Humpolec a jím zřízené příspěvkové organizace.

II. Rada města ukládá

1. Václavu Křivánkovi, místostarostovi města

1.1. připravit do rady města návrh strategie nákupu elektrické energie a zemního plynu pro město Humpolec a jím zřízení organizace.

Termín: 30.6.2024

Radní doporučují nejprve doplnit konkrétní hodnoty energetických nákladů města Humpolec a jím zřízených příspěvkových organizací a následně oslovit zástupce vhodného subjektu (např. Českomoravské komoditní burzy) s žádostí o zpracování nejvhodnějšího doporučení varianty nákupu elektrické energie a zemního plynu na následující období.

Předkladatel: Mgr. Jiří Fiala	Hlasování
Zpracovatel: Mgr. Jiří Fiala	Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

35. 563/26/RM/2024 **Podání žádosti o dotaci č. NPO 3/2024 - Zpracování místní energetické koncepce**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

podání žádosti o dotaci pro projekt spolufinancovaný v rámci Národního plánu obnovy, Výzva k podávání žádostí o dotaci č. NPO 3/2024, Zpracování místní energetické koncepce.

II. Rada města pověřuje

Energetickou agenturu Vysočiny, IČO 70938334, se sídlem Nerudova 1498/8, 586 01 Jihlava zpracováním žádosti o dotaci z Národního plánu obnovy (č. NPO 3/2024) na Zpracování místní energetické koncepce, včetně vedení dotačního managmentu pro tento projekt, za nabídkovou cenu 20.000,- Kč bez DPH .

P. starosta Machek nehlasoval z důvodu momentální nepřítomnosti na jednání.

Radní prodiskutovali hlavní akční body, které vyplývají z energetické směrnice ISO 50001a její přílohy přijaté v roce 2022, na které mělo dojít už do konce roku 2022 (především vypracování strategie nákupu energií), ale zatím stále nedošlo.

Předkladatel: Václav Křivánek	Hlasování
Zpracovatel: Mgr. Jiří Fiala	Pro: 5 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 1
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

36. 564/26/RM/2024 **Plán kontrolní činnosti na rok 2024**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

v souladu s ustanovením zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, plán kontrolní činnosti města Humpolce na rok 2024.

II. Rada města ukládá

1. Mgr. Jiřímu Fialovi, tajemníkovi MěÚ Humpolec

1.1. předložit v případě nedostatků zjištěných v rámci provádění vnitřní kontroly v průběhu roku 2023 návrhy opatření směřující k jejich odstranění.

Termín: 31.12.2024

P. starosta Machek nehlasoval z důvodu momentální nepřítomnosti na jednání.

Předkladatel: Mgr. Jiří Fiala	Hlasování
Zpracovatel: Iva Vacatová	Pro: 5 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 1
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

37. 565/26/RM/2024 **Uzavření nové nájemní smlouvy na ordinaci**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

dohodu o ukončení nájemního vztahu k datu 29.2.2024 na pronájem ordinace č. 318 s příslušenstvím ve II. patře budovy polikliniky čp. 885 v ul. Masarykova v Humpolci s nájemcem MUDr. Terezou Kokešovou, bytem xxxxx

II. Rada města schvaluje

pronájem ordinace č. 318 s příslušenstvím ve II. patře budovy polikliniky v Humpolci čp. 885 v ul. Masarykova v Humpolci o celkové výměře 28,50 m2, s účinností od 1.4.2024 s nájemcem MDDr. Lenkou Habichovou, xxxxx, kdy roční výše nájemného bez služeb činí 35.012,- Kč., které bude městem účtováno od 1.6.2024.

III. Rada města ukládá

1. vedoucímu oddělení správy majetku

1.1. zajistit podklady potřebné k vyhotovení nájemní smlouvy a uzavřít nájemní smlouvu na pronájem prostor sl. k podnikání - ordinaci č. 318 ve II. patře budovy polikliniky v ul. Masarykova 885, Humpolec s nájemcem: MDDr. Lenkou Habichovou, xxxxx. Nájemní smlouva bude vystavena na dobu neurčitou a roční výše nájemného bez služeb činí částku ve výši 35.012,- Kč, a bude vždy k datu 1.7. trvání nájmu povyšováno o inflační koeficient indexu stavebních děl.

Termín: 31.3.2024

Přítomen Josef Jůzl, vedoucí Oddělení správy majetku, Městský úřad Humpolec a Stanislav Zeman, referent Oddělení správy majetku, Městský úřad Humpolec.

Radní doporučují uzavření nájemní smlouvy s účinností od 1.4.2024 a poskytnutí stoprocentní slevy z nájmu za pronájem ordinace po dobu dvou měsíců (do termínu zahájení provozu), a to jako podpory pro ordinaci nového zubního lékaře v Humpolci. Pan Zeman zašle návrh nájemní smlouvy k odsouhlasení.

Předkladatel: Josef Jůzl	Hlasování
Zpracovatel: Stanislav Zeman	Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

38. 566/26/RM/2024 **Vyúčtování provozu kompostárny**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

vyúčtování provozu kompostárny města Humpolce za kalendářní rok 2023, předložené provozovatelem kompostárny společností Technické služby Humpolec s.r.o., se sídlem Okružní 637, Humpolec, s vyčísleným doplatkem ve výši 512.698,37Kč vč. DPH.

II. Rada města ukládá
1. vedoucímu oddělení správy majetku
1.1. uhradit provozovateli kompostárny v Humpolci společnosti Technické služby Humpolec s.r.o., Okružní 637, Humpolec, doplatek ve výši 512.698,37Kč vč. DPH.

Termín: 31.3.2024

Přítomen Josef Jůzl, vedoucí Oddělení správy majetku, Městský úřad Humpolec a Stanislav Zeman, referent Oddělení správy majetku, Městský úřad Humpolec.
Přítomen Antonín Vincenc, jednatel Technické služby Humpolec s.r.o. a Ing. Eva Janáková, hlavní účetní Technické služby Humpolec s.r.o.
Radní doporučují zajistit medializaci a propagaci provozu kompostárny financované z rozpočtu města Humpolec. Ačkoliv je její provoz pro město nákladný (vychází kolem 5 mil. Kč) a dlouhodobě ztrátový, občané služby svozu bio odpadu a možnosti nákupu kompostu využívají. Pro následující hospodářský rok 2024 radní doporučují změnit nastavení výše měsíčních úplat s ohledem nejen na plánované náklady, ale i výnosy, a to dodatkem uzavřeným mezi městem Humpolec a Technickými služby Humpolec s.r.o., včetně zajištění revize dodatku u advokátní kanceláře JUDr. Ladislavy Lebedové.

Předkladatel: Josef Jůzl	Hlasování
Zpracovatel: Stanislav Zeman	Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

39. 567/26/RM/2024 **Zpráva o činnosti Komise pro oblast bytové politiky RM**
K tomuto bodu jednání byli přizváni:
I. Rada města bere na vědomí
zprávu o činnosti Komise pro oblast bytové politiky za kalendářní rok 2023.

Přítomen Josef Jůzl, vedoucí Oddělení správy majetku, Městský úřad Humpolec a Stanislav Zeman, referent Oddělení správy majetku, Městský úřad Humpolec.
Radní navrhují aktivní zrevidování kompletního bytového a nebytového portfolia města Humpolec, jeho stavu a řízeného plánu oprav a údržby. Požádali přítomné zástupce odboru správy majetku o vygenerování přehledu městských bytů včetně doplňkových informací (např. rekonstrukce ano x ne a) ze speciálního modulu systému VERA, který byl pro správu nemovitého majetku v loňském roce pro účely efektivní správy zakoupen, a nasdílení výstupu všem členům RM.

Předkladatel: Václav Křivánek	Hlasování
Zpracovatel: Stanislav Zeman	Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

40. 568/26/RM/2024 **Přidělení bytů**
K tomuto bodu jednání byli přizváni:
I. Rada města schvaluje
přidělení obecních bytů takto:
a) byt č. 217 o vel. 1+1 v čp. 1353 v ul. Komenského v Humpolci nájemci: Jiří Drevňák, xxxxx, a Valerie Štefanová, xxxxx
náhradník: Adéla Krajačicová, xxxxx
b) byt č. 46 o vel. 2+1 v čp. 1313 v ul. Na Rybníčku v Humpolci nájemci: Ondřej Herna xxxxx
náhradník: Ivan Pasa a Gheorghiva Pasa, xxxxx
c) byt č. 15 o vel. 2+1 v čp. 74 v ul. Masarykova v Humpolci nájemci: Petra Černá, xxxxx
náhradník: Dagmar Boučková, xxxxx

II. Rada města ukládá
1. vedoucímu oddělení správy majetku

1.1. zajistit podklady potřebné pro vystavení nájemní smlouvy a uzavřít nájemní smlouvu na byty takto:
a) byt č. 217 o vel. 1+1 v čp. 1353 v ul. Komenského v Humpolci nájemci: Jiří Drevňák xxxxx a Valerie Štefanová, xxxxx
náhradník: Adéla Krajačicová, xxxxx
b) byt č. 46 o vel. 2+1 v čp. 1313 v ul. Na Rybníčku v Humpolci nájemci: Ondřej Herna, xxxxx
náhradník: Ivan Pasa a Gheorghiva Pasa, xxxxx. V případě uzavření nájemní smlouvy s náhradníkem bude nájemní smlouva vystavena na dobu určitou 6 měsíců a za podmínek řádného užívání bytu a včasného placení nájmu a služeb může být smlouva uzavřena opakovaně.
c) byt č. 15 o vel. 2+1 v čp. 74 v ul. Masarykova v Humpolci nájemci: Petra Černá, xxxxx
náhradník: Dagmar Boučková xxxxx

Termín: 30.4.2024

Přítomen Josef Jůzl, vedoucí Oddělení správy majetku, Městský úřad Humpolec a Stanislav Zeman, referent Oddělení správy majetku, Městský úřad Humpolec.
Radní mimo jiné prodiskutovali průběh a doporučení členů z jednání komise pro oblast bytové politiky ze dne 27.2.2024.

Předkladatel: Josef Jůzl	Hlasování
Zpracovatel: Stanislav Zeman	Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

---

41. 569/26/RM/2024 **Přidělení bytu v DsPS č. 16 velikosti 1+0**
K tomuto bodu jednání byli přizváni:
I. Rada města schvaluje
přidělení bytu č. 16 o velikosti 1+0 v Domě s pečovatelskou službou, Školní 730, Humpolec paní Milušce Mendlové, trvale xxxxx. Jako náhradníka schvaluje paní Magdalenu Riu Kovaříkovou, trvale xxxxx.
II. Rada města ukládá
1. Mgr. Petra Tomanová
1.1. zajistit vystavení nájemní smlouvy dle pravidel platných pro byty zvláštního určení s účinností od 1.4.2024.

Termín: 31.3.2024

Přítomen Josef Jůzl, vedoucí Oddělení správy majetku, Městský úřad Humpolec.

Předkladatel: Mgr. Petra Tomanová	Hlasování
Zpracovatel: Mgr. Petra Tomanová	Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

---

42. 570/26/RM/2024 **Schválení zadávací dokumentace a návrhu smlouvy o dílo na akci „Stavební úpravy ulice Hradská, Dukelská, Humpolec"**
K tomuto bodu jednání byli přizváni:
I. Rada města schvaluje
zadání podlimitní veřejné zakázky včetně návrhu smlouvy o dílo na akci "Stavební úpravy ulice Hradská, Dukelská, Humpolec".
II. Rada města ukládá
1. vedoucí oddělení investic

1.1. zajistit zveřejnění výzvy k podání nabídek na akci "Stavební úpravy ulice Hradská, Dukelská, Humpolec" na profilu zadavatele v souladu s ustanovení zákona č. 166/2023 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění.

Termín: 31.3.2024

Přítomen Josef Jůzl, vedoucí Oddělení správy majetku, Městský úřad Humpolec a Petra Hložková, vedoucí Oddělení investic, Městský úřad Humpolec.
Radní prodiskutovali důležité parametry návrhu smlouvy. P. Hendrych nehlasoval prostřednictvím systému e-jednání z důvodu nepřítomnosti - s návrhem usnesení souhlasí.

Předkladatel: Petra Hložková	Hlasování
Zpracovatel: Jaroslav Vaňkát	Pro: 5 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 1
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

43. 571/26/RM/2024 **Vyhodnocení veřejné zakázky - Rekonstrukce komunikace ul. Mánesova, Humpolec**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

závěry komise pro posouzení a hodnocení nabídek uchazečů o veřejnou zakázku "Rekonstrukce komunikace ul. Mánesova, Humpolec".

II. Rada města stanovuje

nabídku, která byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledků hodnocení nabídek dle zákona o zadávání veřejných zakázek ,v platném znění, a to nabídku firmy EUROVIA CZ a.s. U Michelského lesa 1581/2, 140 00 Praha 4, IČO 45274924, za cenu nejvýše přípustnou 16.735 085,11 Kč bez DPH..
2. v pořadí společnost PKbau, Dolní 141, 582 91 Světlá nad Sázavou, IČO 08757127.
3. v pořadí společnost AQUASYS spol. s r.o., Jamská 2488/65, 591 01 Žďár nad Sázavou, IČO 25344447.

III. Rada města ukládá

1. vedoucí oddělení investic

1.1. zajistit v zákonném termínu podklady pro uzavření smlouvy o dílo s uchazečem, který předložil ekonomicky nejvýhodnější nabídku podle výsledků hodnocení nabídek, a to s firmou EUROVIA CZ a.s. U Michelského lesa 1581/2, 140 00 Praha 4, IČO 45274924.

Termín: 31.5.2024

Přítomen Josef Jůzl, vedoucí Oddělení správy majetku, Městský úřad Humpolec a Petra Hložková, vedoucí Oddělení investic, Městský úřad Humpolec.
P. Hložková informovala o procesu vyhodnocení veřejné zakázky, kdy hodnotící komise vybrala ze čtyř zaslaných nabídek nejvýhodnější, a to od firmy EUROVIA CZ a.s. Pan starosta informoval o výsledku jednání EG.D a vyvolané přeložce elektrického vedení, které se v daném místě nachází. Bude zvolena nejrozumnější varianta, a to s ohledem na načasování a finanční náročnost (pravděpodobně zahloubení stávajícího olejového kabelu).

Předkladatel: Petra Hložková	Hlasování
Zpracovatel: Jaroslav Vaňkát	Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

44. 572/26/RM/2024 **Vyhodnocení veřejné zakázky "St. úpravy MK ulice Pelhřimovská - II.etapa, parc. č. 2594/1"**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

závěry komise pro posouzení a hodnocení nabídek uchazečů na akci "St. úpravy MK ulice Pelhřimovská - II. etapa, parc.č. 2594/1".

II. Rada města stanovuje
jako nejvýhodnější nabídku na zhotovení akce "St. úpravy MK ulice Pelhřimovská - II.etapa, parc.č. 2594/1" vybrala komise pro posouzení a hodnocení nabídek jako nejvýhodnější nabídku předloženou účastníkem zadávacího řízení společnost SWIETELSKY Stavební s.r.o., K Silu 1143, 393 01 Pelhřimov, IČ: 480 355 99, a to za cenu nejvýše přípustnou 1 242 189,74,- Kč včetně DPH.
III. Rada města ukládá
1. vedoucí oddělení investic
1.1. zajistit v zákonném termínu podklady potřebné pro uzavření smlouvy o dílo mezi Městem Humpolec, Horní náměstí 300, Humpolec, IČO: 002 48 266 a účastníkem zadávacího řízení, který podal ekonomicky nejvýhodnější nabídku a to se společností SWIETELSKY Stavební s.r.o., K Silu 1143, 393 01 Pelhřimov, IČ: 480 355 99, a to za cenu nejvýše přípustnou 1 242 189,74,- Kč včetně DPH.

Termín: 29.3.2024

Přítomen Josef Jůzl, vedoucí Oddělení správy majetku, Městský úřad Humpolec a Petra Hložková, vedoucí Oddělení investic, Městský úřad Humpolec.

Předkladatel: Petra Hložková	Hlasování
Zpracovatel: Veronika Vilímová	Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

45. 573/26/RM/2024 **Vyhodnocení veřejné zakázky "Multifunkční hřiště v Krasoňově"**
K tomuto bodu jednání byli přizváni:
I. Rada města schvaluje
závěry komise pro posouzení a hodnocení nabídek uchazečů o veřejnou zakázku "Multifunkční hřiště v Krasoňově".
II. Rada města vylučuje
z další účasti ve výběrovém řízení na zhotovitele akce "Multifunkční hřiště v Krasoňově" z důvodu nesplnění kvalifikačních předpokladů tyto uchazeče :
PVK servis s.r.o., Krasoňov 102, 396 01 Humpolec, IČO : 05866294
Status stavební a.s., Nádražní 998, 396 01 Humpolec, IČO : 46679120
III. Rada města stanovuje
nabídku, která byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledků hodnocení nabídek, a to nabídku firmy : FITNEMA s.r.o., U Obůrky 823/5, 674 01 Třebíč, Podklášteří IČO :03554104, a to za cenu nejvýše přípustnou 2 038 316, 37 Kč bez DPH.
IV. Rada města ukládá
1. vedoucí oddělení investic
1.1. zajistit v zákonném termínu podklady pro uzavření smlouvy o dílo s uchazečem, který předložil ekonomicky nejvýhodnější nabídku, která splnila podmínky zadávacího řízení, a to s firmou FITNEMA s.r.o., U Obůrky 823/5, 674 01 Třebíč, Podklášteří, IČO : 02554104.

Termín: 31.5.2024

Přítomen Josef Jůzl, vedoucí Oddělení správy majetku, Městský úřad Humpolec a Petra Hložková, vedoucí Oddělení investic, Městský úřad Humpolec.
Nabídku prostřednictvím elektronického portfolia zadavatele podalo 10 uchazečů o veřejnou zakázku, přičemž všechny nabídky splnily podmínky veřejné zakázky a tři uchazeči byli vyzváni k doplněné předložených podkladů. Hodnotící komise vybrala jako ekonomicky nejvýhodnější nabídku od firmy FITNEMA s.r.o. K vyloučení jmenovaných dvou společností došlo z důvodu, že nebyly schopny zajistit dodávku finálního povrchu hřiště vlastními silami, ale nabídly pouze plnění subdodavatelem, což je však v rozporu se zadávací dokumentací a požadavky zadavatele.

	Předkladatel: Petra Hložková Zpracovatel: Jaroslav Vaňkát Typ dokumentu: Usnesení	Hlasování Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0 Usnesení bylo: **Přijato**

46. 574/26/RM/2024 **Vyhodnocení veřejné zakázky - Revitalizace území - Na Skalce, Humpolec**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

závěry komise pro posouzení a hodnocení nabídek uchazečů o veřejnou zakázku "Revitalizace území - Na Skalce, Humpolec".

II. Rada města stanovuje

nabídku, která byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledků hodnocení nabídek, a to nabídku firmy :

PORR a.s., Dubečská 3238/36, 100 00 Praha 10, IČO 43005560, za cenu nejvýše přípustnou 22 300 809, 75 Kč bez DPH.

III. Rada města ukládá

1. vedoucí oddělení investic

1.1. zajistit v zákonném termínu podklady pro uzavření smlouvy o dílo s uchazečem, který předložil ekonomicky nejvýhodnější nabídku podle výsledků hodnocení nabídek a to s firmou PORR a.s., Dubečská 3238/36, 100 00 Praha 10, IČO 43005560.

Termín: 31.3.2024

Přítomen Josef Jůzl, vedoucí Oddělení správy majetku, Městský úřad Humpolec a Petra Hložková, vedoucí Oddělení investic, Městský úřad Humpolec.

Ekonomicky nejvýhodnější nabídku podala společnost PORR a.s. za cenu 22 300 809,75 Kč bez DPH, přičemž nabízená cena je o 1 mil. Kč nižší než rozpočtovaná částka vyhrazená v rozpočtu města Humpolec. Výběrového řízení se nicméně zúčastnil pouze jediný uchazeč.

	Předkladatel: Petra Hložková Zpracovatel: Jaroslav Vaňkát Typ dokumentu: Usnesení	Hlasování Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0 Usnesení bylo: **Přijato**

47. 575/26/RM/2024 **Vyhodnocení veřejné zakázky "Oprava komunikace v Hněvkovicích - účelová komunikace 16b"**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

závěry komise pro posouzení a hodnocení nabídek uchazečů na akci "Oprava komunikace v Hněvkovicích - účelová komunikace 16b"

II. Rada města stanovuje

jako nejvýhodnější nabídku na zhotovení akce "Oprava komunikace v Hněvkovicích - účelová komunikace 16b" vybrala komise pro posouzení a hodnocení nabídek nabídku předloženou účastníkem zadávacího řízení společnost PVK servis s.r.o., Krasoňov 102, 396 01 Humpolec, IČ: 058 66 294, a to za cenu nejvýše přípustnou 219 398,36,- Kč včetně DPH.

III. Rada města ukládá

1. vedoucí oddělení investic

1.1. zajistit v zákonném termínu podklady potřebné pro uzavření smlouvy o dílo mezi Městem Humpolec, Horní náměstí 300, Humpolec, IČO: 002 48 266 a účastníkem zadávacího řízení, který podal ekonomicky nejvýhodnější nabídku a to se společností PVK servis s.r.o., Krasoňov 102, 396 01 Humpolec, IČ: 058 66 294, a to za cenu nejvýše přípustnou 219 398,36,- Kč včetně DPH.

Termín: 29.3.2024

Přítomen Josef Jůzl, vedoucí Oddělení správy majetku, Městský úřad Humpolec a Petra Hložková, vedoucí Oddělení investic, Městský úřad Humpolec.

P. Hložková doplnila, že pro podání nabídek na realizaci akce byly osloveny tři firmy, přičemž nejvýhodnější nabídku podala společnost PVK servis s.r.o.
Radní doporučují, aby pro tyto menší objemy veřejných zakázek byly oslovovány i menší společnosti (srovnatelné s PVK servis), protože pro velké stavební společnosti je zakázka v objemu kolem 200-300 tis. Kč příliš malá, a tedy nezajímavá.

Předkladatel: Petra Hložková	Hlasování
Zpracovatel: Veronika Vilímová	Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

48. 576/26/RM/2024 **Vyhodnocení veřejné zakázky "Opěrná zeď a oplocení hřiště Světlice"**
K tomuto bodu jednání byli přizváni:
I. Rada města schvaluje
závěry komise pro posouzení a hodnocení nabídek uchazečů na akci "Opěrná zeď a oplocení hřiště Světlice".
II. Rada města stanovuje
jako nejvýhodnější nabídku na zhotovení akce "Opěrná zeď a oplocení hřiště Světlice" vybrala komise pro posouzení a hodnocení nabídek nabídku předloženou účastníkem zadávacího řízení společnost AGOS stavební a.s.,Tomáše ze Štítného 634, 393 01 Pelhřimov, IČ: 466 79 626, a to za cenu nejvýše přípustnou 1 169 102,00,- Kč včetně DPH.
2. v pořadí společnost STATUS stavební a.s. Skrýšovská 628, 393 01 Pelhřimov, za cenu nejvýše přípustnou 1 208 548,- Kč vč DPH.
3. v pořadí společnost Chládek a Tintěra Havlíčkův Brod a.s., Průmyslová 94, 580 01 Havlíčkův Brod, za cenu nejvýše přípustnou 1 269 277, 90 Kč vč. DPH.
III. Rada města ukládá
1. vedoucí oddělení investic
1.1. zajistit v zákonném termínu podklady potřebné pro uzavření smlouvy o dílo mezi Městem Humpolec, Horní náměstí 300, Humpolec, IČO: 002 48 266 a účastníkem zadávacího řízení, který podal ekonomicky nejvýhodnější nabídku a to se společností AGOS stavební a.s.,Tomáše ze Štítného 634, 393 01 Pelhřimov, IČ: 466 79 626, a to za cenu nejvýše přípustnou 1 169 102,00,- Kč včetně DPH.

Termín: 29.3.2024

Přítomen Josef Jůzl, vedoucí Oddělení správy majetku, Městský úřad Humpolec a Petra Hložková, vedoucí Oddělení investic, Městský úřad Humpolec.

Předkladatel: Petra Hložková	Hlasování
Zpracovatel: Veronika Vilímová	Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

49. 577/26/RM/2024 **Vyhodnocení veřejné zakázky "Oprava MK - Lhotka parc. č. 734/31"**
K tomuto bodu jednání byli přizváni:
I. Rada města schvaluje
závěry komise pro posouzení a hodnocení nabídek uchazečů na akci "Oprava MK - Lhotka parc. č. 734/31"
II. Rada města stanovuje
jako nejvýhodnější nabídku na zhotovení akce "Oprava MK - Lhotka parc. č. 734/31" vybrala komise pro posouzení a hodnocení nabídek nabídku předloženou účastníkem zadávacího řízení společnost PVK servis s.r.o., Krasoňov 102, Humpolec, IČ: 058 66 294, a to za cenu nejvýše přípustnou 979.346,87,- Kč včetně DPH.
2. v pořadí společnost Strabag, a.s., Myslotínská 313, 393 01 Pelhřimov, za cenu nejvýše přípustnou 1 009 702, 43 Kč vč. DPH.
III. Rada města ukládá
1. vedoucí oddělení investic

1.1. zajistit v zákonném termínu podklady potřebné pro uzavření smlouvy o dílo mezi Městem Humpolec, Horní náměstí 300, Humpolec, IČO: 002 48 266 a účastníkem zadávacího řízení, který podal ekonomicky nejvýhodnější nabídku a to se společností PVK servis s.r.o., Krasoňov 102, Humpolec, IČ: 058 66 294, a to za cenu nejvýše přípustnou 979.346,87,- Kč včetně DPH.

Termín: 29.3.2024

Přítomen Josef Jůzl, vedoucí Oddělení správy majetku, Městský úřad Humpolec a Petra Hložková, vedoucí Oddělení investic, Městský úřad Humpolec.
P. Hložková doplnila, že pro podání nabídek na realizaci akce byly osloveny tři firmy, přičemž nabídku podaly pouze dvě firmy a nejvýhodnější nabídkou byla vybrána opět od společnosti PVK servis s.r.o.

Předkladatel: Petra Hložková	Hlasování
Zpracovatel: Petra Hložková	Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

50. 578/26/RM/2024 **Vyhodnocení veřejné zakázky "Oprava komunikace v Hněvkovicích - účelová komunikace 20e"**
K tomuto bodu jednání byli přizváni:
I. Rada města schvaluje
závěry komise pro posouzení a hodnocení nabídek uchazečů na akci "Oprava komunikace v Hněvkovicích - účelová komunikace 20e"
II. Rada města stanovuje
jako nejvýhodnější nabídku na zhotovení akce "Oprava komunikace v Hněvkovicích - účelová komunikace 20e" vybrala komise pro posouzení a hodnocení nabídek nabídku předloženou účastníkem zadávacího řízení společnost PVK servis s.r.o., Krasoňov 102, 396 01 Humpolec, IČ: 058 66 294, a to za cenu nejvýše přípustnou 651 109,09,- Kč včetně DPH.
III. Rada města ukládá
1. vedoucí oddělení investic
1.1. zajistit v zákonném termínu podklady potřebné pro uzavření smlouvy o dílo mezi Městem Humpolec, Horní náměstí 300, Humpolec, IČO: 002 48 266 a účastníkem zadávacího řízení, který podal ekonomicky nejvýhodnější nabídku a to se společností PVK servis s.r.o., Krasoňov 102, 396 01 Humpolec, IČ: 058 66 294, a to za cenu nejvýše přípustnou 651 109,09,- Kč včetně DPH.

Termín: 29.3.2024

Přítomen Josef Jůzl, vedoucí Oddělení správy majetku, Městský úřad Humpolec a Petra Hložková, vedoucí Oddělení investic, Městský úřad Humpolec.
Pro podání nabídek na realizaci akce byly osloveny tři firmy, přičemž nabídku podala pouze jedna firma a to společnost PVK servis s.r.o.

Předkladatel: Petra Hložková	Hlasování
Zpracovatel: Veronika Vilímová	Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

51. 579/26/RM/2024 **Vyhodnocení veřejné zakázky "Oprava komunikace v Krasoňově"**
K tomuto bodu jednání byli přizváni:
I. Rada města schvaluje
závěry komise pro posouzení a hodnocení nabídek uchazečů na akci "Oprava komunikace v Krasoňově"

II. Rada města stanovuje

jako nejvýhodnější nabídku na zhotovení akce "Oprava komunikace v Krasoňově" vybrala komise pro posouzení a hodnocení nabídek nabídku předloženou účastníkem zadávacího řízení společnost PVK servis s.r.o., Krasoňov 102, 396 01 Humpolec, IČ: 058 66 294, a to za cenu nejvýše přípustnou 314 976,54,- Kč včetně DPH.

III. Rada města ukládá

1. vedoucí oddělení investic

1.1. zajistit v zákonném termínu podklady potřebné pro uzavření smlouvy o dílo mezi Městem Humpolec, Horní náměstí 300, Humpolec, IČO: 002 48 266 a účastníkem zadávacího řízení, který podal ekonomicky nejvýhodnější nabídku a to se společností PVK servis s.r.o., Krasoňov 102, 396 01 Humpolec, IČ: 058 66 294, a to za cenu nejvýše přípustnou 314 976,54,- Kč včetně DPH.

Termín: 29.3.2024

Přítomen Josef Jůzl, vedoucí Oddělení správy majetku, Městský úřad Humpolec a Petra Hložková, vedoucí Oddělení investic, Městský úřad Humpolec.

Předkladatel: Petra Hložková	Hlasování
Zpracovatel: Veronika Vilímová	Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

52. 580/26/RM/2024 **Výběr nejvhodnější varianty na zhotovení víceprací na akci "Rekonstrukce stupňů na fotbalovém hřišti - I.etapa"**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města stanovuje

na základě předložených variant na provedení víceprací na akci "Rekonstrukce stupňů na fotbalovém hřišti - I. etapa" realizovat jako nejvhodnější VARIANTU č. 3, a to za cenu nejvýše přípustnou 142 896,26,- Kč bez DPH.

II. Rada města ukládá

1. vedoucí oddělení investic

1.1. zajistit v zákonném termínu podklady potřebné pro uzavření dodatku č. 1 k smlouvě o dílo mezi Městem Humpolec, Horní náměstí 300, Humpolec, IČO: 002 48 266 a účastníkem zadávacího řízení AGOS stavební a.s. Pelhřimov, Tomáše ze Štítného 634, 393 01 Pelhřimov, IČO: 466 79 626

Termín: 29.3.2024

Přítomen Josef Jůzl, vedoucí Oddělení správy majetku, Městský úřad Humpolec a Petra Hložková, vedoucí Oddělení investic, Městský úřad Humpolec.

P. Hložková konkretizovala radním tři předložené varianty realizace rekonstrukce stupňů na fotbalovém hřišti Humpolec. Varianta č. 1 obsahuje zhotovení nového ocelového schodiště a kamenné rovnaniny, varianta č. 2 obsahuje zhotovení kamenné rovnaniny a nové opěrné zdi, varianta č. 3 obsahuje zhotovení nové opěrné zdi a osetí lepší travní směsí. Komise pro posouzení a hodnocení nabídek doporučuje jako nejvhodnější variantu č. 3, kterou preferují také zástupci A.F.C. Humpolec. P. Šidlák nehlasoval prostřednictvím systému e-jednání z důvodu nepřítomnosti - s návrhem usnesení souhlasí.

Předkladatel: Petra Hložková	Hlasování
Zpracovatel: Veronika Vilímová	Pro: 5 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 1
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

53. 581/26/RM/2024 **Záměr prodeje st.p.č. 4494, k.ú. Humpolec - Fučíkovi**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města nedoporučuje

záměr prodeje stavební parcely KN č. 4494 o výměře 8 m2 (odděleno GP od pozemkové parcely KN č. 1120/4) v katastrálním území Humpolec.

II. Rada města ukládá

1. vedoucímu oddělení správy majetku

1.1. předložit záměr prodeje na nejbližším zasedání Zastupitelstva města Humpolec k projednání.

Termín: 12.4.2024

Přítomen Josef Jůzl, vedoucí Oddělení správy majetku, Městský úřad Humpolec.
Radní po prodiskutování návrhu usnesení a seznámení s doplňujícími informacemi nedoporučují záměr prodeje stavebním pozemku KN č. 4494. Je velmi neobvyklé a nestandardní, aby stavba garáže na soukromém pozemku o výměře 20 m^2 přesáhla na pozemek města o 8 m^2, a to bez předchozího souhlasu a vědomí města.

Předkladatel: Josef Jůzl	Hlasování
Zpracovatel: Kateřina Kocmanová	Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

54. 582/26/RM/2024 **Záměr prodeje p.p.č. 2682/3, k.ú. Humpolec - ing. Bláha L.**
K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

záměr prodeje pozemkové parcely KN č. 2682/3 o výměře 19 m2 (odděleno GP od pozemkové parcely KN č. 2682/1) v katastrálním území Humpolec.

II. Rada města ukládá

1. vedoucímu oddělení správy majetku

1.1. zveřejnit záměr prodeje výše uvedeného pozemku na úřední desce města Humpolec dle zákona č. 128/2000 Sb. O obcích v platném znění po dobu 15 dnů a poté předložit na zasedání Zastupitelstva města Humpolec k projednání.

Termín: 12.4.2024

Přítomen Josef Jůzl, vedoucí Oddělení správy majetku, Městský úřad Humpolec.
Radní doporučují oslovit s poptávkou zpracování znaleckých posudků pozemků ve vlastnictví města výhradně odborné a zkušené znalce.

Předkladatel: Josef Jůzl	Hlasování
Zpracovatel: Kateřina Kocmanová	Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

55. 583/26/RM/2024 **Výpůjčka části p.p.č. 328, k.ú. Humpolec - Platforma Humpolec, z.s.**
K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

výpůjčku části pozemkové parcely KN č. 328 o výměře 25 m2 v katastrálním území Humpolec od 23.6.2024 do 15.9.2024 pro spolek Platforma Humpolec, z.s., se sídlem E. Dítě 1777, Humpolec. Vypůjčitel bude respektovat pořádání maximálně dvou večerních programů týdně.

II. Rada města ukládá

1. vedoucímu oddělení správy majetku

1.1. zajistit potřebné podklady pro podepsání smlouvy o výpůjčce mezi městem Humpolec, Horní náměstí 300, Humpolec a Platformou Humpolec, z.s., se sídlem E. Dítě 1777, Humpolec.

Termín: 12.4.2024

Přítomen Josef Jůzl, vedoucí Oddělení správy majetku, Městský úřad Humpolec.
P. starosta Machek oznámil možný střet zájmů dle § 83 odst. 2 zákona č. 128/2000 Sb. o obcích.

	Předkladatel: Josef Jůzl Zpracovatel: Kateřina Kocmanová Typ dokumentu: Usnesení	Hlasování Pro: 5 Proti: 0 Zdrželo se: 1 Nehlasovalo: 0 Usnesení bylo: **Přijato**

56. 584/26/RM/2024 **Zřízení věcného břemene (služebnosti) - STL plyn. a příp. Humpolec, V Brance 1517**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

zřízení věcného břemene (služebnosti) přes pozemkovou parcelu KN č. 2524/8, pozemkovou parcelu KN č. 395/26, pozemkovou parcelu KN č. 725/2 a pozemkovou parcelu KN č. 725/3 vše v katastrálním území Humpolec pro společnost EG.D, a.s., se sídlem Lidická 1873/36, Brno - Černá Pole a to na dobu neurčitou za jednorázovou úplatu ve výši 30.700,- Kč + příslušné DPH.

II. Rada města schvaluje

návrh smlouvy o zřízení věcného břemene (služebnosti) č. ZP-014340000896/001-HRD.

III. Rada města ukládá

1. vedoucímu oddělení správy majetku

1.1. zajistit potřebné podklady pro podepsání smlouvy o zřízení věcného břemene (služebnosti) mezi městem Humpolec, Horní Náměstí 300, Humpolec a společností EG.D, a.s., se sídlem Lidická 1873/36, Brno - Černá Pole.

Termín: 12.4.2024

Přítomen Josef Jůzl, vedoucí Oddělení správy majetku, Městský úřad Humpolec.
P. Šidlák z technických důvodů nehlasoval prostřednictvím systému e-jednání - s návrhem usnesení souhlasí.

	Předkladatel: Josef Jůzl Zpracovatel: Kateřina Kocmanová Typ dokumentu: Usnesení	Hlasování Pro: 5 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 1 Usnesení bylo: **Přijato**

57. 585/26/RM/2024 **Zřízení věcného břemene (služebnosti) - Jůzl M.**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

zřízení věcného břemene (služebnosti) přes pozemek poz. parc. čís. 2481/1 v katastrálním území Humpolec ve prospěch pozemku poz. parc. čís. 824/2 v katastrálním území Humpolec ve vlastnictví pana Miloše Jůzla, bytem xxxxx a to na dobu neurčitou za jednorázovou úplatu ve výši 2.666,- Kč.

II. Rada města ukládá

1. vedoucímu oddělení správy majetku

1.1. zajistit potřebné podklady pro podepsání smlouvy o zřízení věcného břemene (služebnosti) mezi městem Humpolec, Horní Náměstí 300, Humpolec a panem Milošem Jůzlem, bytem xxxxx

Termín: 12.4.2024

Přítomen Josef Jůzl, vedoucí Oddělení správy majetku, Městský úřad Humpolec.
P. Šidlák z technických důvodů nehlasoval prostřednictvím systému e-jednání - s návrhem usnesení souhlasí.

	Předkladatel: Josef Jůzl Zpracovatel: Kateřina Kocmanová Typ dokumentu: Usnesení	Hlasování Pro: 5 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 1 Usnesení bylo: **Přijato**

58. 586/26/RM/2024 **Zřízení věcného břemene (služebnosti) - Humpolec, Bláha - kabel NN**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

zřízení věcného břemene (služebnosti) přes pozemkovou parcelu KN č. 1120/4 v katastrálním území Humpolec pro společnost EG.D, a.s., se sídlem Lidická 1873/36, Brno - Černá Pole a to na dobu neurčitou za jednorázovou úplatu ve výši 2.000,- Kč + příslušné DPH.

II. Rada města schvaluje

návrh smlouvy o zřízení věcného břemene (služebnosti) č. JH-014330091994/003-FIA.

III. Rada města ukládá

1. vedoucímu oddělení správy majetku

1.1. zajistit potřebné podklady pro podepsání smlouvy o zřízení věcného břemene (služebnosti) mezi městem Humpolec, Horní Náměstí 300, Humpolec a společností EG.D, a.s., se sídlem Lidická 1873/36, Brno - Černá Pole.

Termín: 12.4.2024

Přítomen Josef Jůzl, vedoucí Oddělení správy majetku, Městský úřad Humpolec.
P. Šidlák z technických důvodů nehlasoval prostřednictvím systému e-jednání - s návrhem usnesení souhlasí.

Předkladatel: Josef Jůzl	Hlasování
Zpracovatel: Kateřina Kocmanová	Pro: 5 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 1
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

59. 587/26/RM/2024 **Zřízení věcného břemene (služebnosti) - STL plyn. a 2x příp. Humpolec - Podhrad**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

zřízení věcného břemene (služebnosti) přes pozemkovou parcelu KN č. 1898/1 a pozemkovou parcelu KN č. 2448/1 vše v katastrálním území Humpolec pro společnost EG.D, a.s., se sídlem Lidická 1873/36, Brno - Černá Pole a to na dobu neurčitou za jednorázovou úplatu ve výši 59.370,- Kč + příslušné DPH.

II. Rada města schvaluje

návrh smlouvy o zřízení věcného břemene (služebnosti) č. ZP-014340000847/001-HRD.

III. Rada města ukládá

1. vedoucímu oddělení správy majetku

1.1. zajistit potřebné podklady pro podepsání smlouvy o zřízení věcného břemene (služebnosti) mezi městem Humpolec, Horní Náměstí 300, Humpolec a společností EG.D, a.s., se sídlem Lidická 1873/36, Brno - Černá Pole.

Termín: 12.4.2024

Přítomen Josef Jůzl, vedoucí Oddělení správy majetku, Městský úřad Humpolec.
P. Šidlák z technických důvodů nehlasoval prostřednictvím systému e-jednání - s návrhem usnesení souhlasí.

Předkladatel: Josef Jůzl	Hlasování
Zpracovatel: Kateřina Kocmanová	Pro: 5 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 1
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

60. 588/26/RM/2024 **Smlouva o smlouvě budoucí o zřízení služebnosti - 16010-067835, VPIC Humpolec PE Hradská _Dukelská**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

uzavření smlouvy o smlouvě budoucí o zřízení služebnosti vedení sítí přes pozemkovou parcelu KN č. 1887/2, pozemkovou parcelu KN č. 1892/35, pozemkovou parcelu KN č. 1898/1 a pozemkovou parcelu KN č. 2448/1 vše v katastrálním území Humpolec pro stavbu "16010-067835, VPIC Humpolec PE Hradská _Dukelská" mezi městem Humpolec a společností CETIN a.s., se sídlem Českomoravská 2510/19, Praha 9 - Libeň zastoupená na základě plné moci

společností TEMO-TELEKOMUNIKACE, a.s., se sídlem U Záběhlického zámku 233/15, Praha 10, za cenu 500,- Kč + příslušné DPH.

II. Rada města ukládá

1. vedoucímu oddělení správy majetku

1.1. zajistit potřebné podklady pro podepsání smlouvy o smlouvě budoucí o zřízení služebnosti mezi městem Humpolec, Horní Náměstí 300, Humpolec a společností CETIN a.s., se sídlem Českomoravská 2510/19, Praha 9 - Libeň zastoupená na základě plné moci společností Lidická 1873/36, Brno - Černá Pole.

Termín: 12.4.2024

Přítomen Josef Jůzl, vedoucí Oddělení správy majetku, Městský úřad Humpolec.
P. Šidlák z technických důvodů nehlasoval prostřednictvím systému e-jednání - s návrhem usnesení souhlasí.

Předkladatel: Josef Jůzl	Hlasování
Zpracovatel: Kateřina Kocmanová	Pro: 5 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 1
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

61. 589/26/RM/2024 **Smlouva o smlouvě budoucí o zřízení věcného břemene (služebnosti) - Plačkov, Špatz - kabel NN**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města schvaluje

uzavření smlouvy o smlouvě budoucí o zřízení věcného břemene (služebnosti) vedení sítí přes pozemkovou parcelu KN č. 46/46 a pozemkovou parcelu KN č. 46/3 vše v katastrálním území Plačkov pro stavbu "Plačkov, Špatz - kabel NN" mezi městem Humpolec a společností EG.D, a.s., se sídlem Lidická 1873/36, Brno - Černá Pole, za cenu 2.000,- Kč + příslušné DPH.

II. Rada města ukládá

1. vedoucímu oddělení správy majetku

1.1. zajistit potřebné podklady pro podepsání smlouvy o smlouvě budoucí o zřízení věcného břemene (služebnosti) mezi městem Humpolec, Horní Náměstí 300, Humpolec a společností EG.D, a.s., se sídlem Lidická 1873/36, Brno - Černá Pole.

Termín: 12.4.2024

Přítomen Josef Jůzl, vedoucí Oddělení správy majetku, Městský úřad Humpolec.
P. Šidlák z technických důvodů nehlasoval prostřednictvím systému e-jednání - s návrhem usnesení souhlasí.

Předkladatel: Josef Jůzl	Hlasování
Zpracovatel: Kateřina Kocmanová	Pro: 5 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 1
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

62. 590/26/RM/2024 **Informace o cenové kontrole podle zákona o cenách**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

I. Rada města bere na vědomí

zprávu o provedené cenové kontrole týkající se kalkulace cen vodného a stočného za období roku 2020 a 2021 prováděnou Speciálním finančním úřadem, oddělení cenové kontroly II, České Budějovice a provedení rozpočtového opatření na základě usnesení Zastupitelstva města Humpolce č.166/9/ZM/2024 čl. VII., bod 3 ke vztahu úhrady pokuty ve výši 300.000,--Kč za přestupek podle ust. § 16 odst.4 písm. c) zákona o cenách a úhrady nákladů řízení ve výši 1.000,--Kč v souvislosti se stanovením ceny vodného (pitná voda) a stočného (odpadní voda).

Přítomen Josef Jůzl, vedoucí Oddělení správy majetku, Městský úřad Humpolec.
S celým procesem cenové kontroly dle zákona o cenách a cenových přepisů týkajících se cen vodného a stočného za období let 2020 a 2021 informoval vedoucí Oddělení správy majetku.

Radní považují výsledek za přijatelný, neboť městu hrozila pokuta až 50 mil. Kč. Doporučují jednat s provozovatelem vodohospodářské infrastruktury o kompenzaci.

Předkladatel: Josef Jůzl	Hlasování
Zpracovatel: Josef Jůzl	Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

63. 591/26/RM/2024 **Zhodnocení dočasně volných finančních prostředků města v roce 2024**
K tomuto bodu jednání byli přizváni:

64. **Rada města schvaluje**

uzavření Smlouvy o účtu Termínovaný vklad na dobu určitou mezi městem a společností Československá obchodní banka, a.s. (Radlická 333/150, 150 57 Praha 5, IČO: 00001350), jejímž předmětem je zřízení a vedení účtu termínovaného vkladu na dobu určitou v měně CZK, Výše vkladu bude činit 30 000 000 Kč, vklad bude veden na dobu 1 měsíce a bude úročen pevnou úrokovou sazbou v min. výši 5,57 % p. a., s účinností vkladu od 19.3.2024.

II. Rada města schvaluje

uzavření Smlouvy o účtu Termínovaný vklad na dobu určitou mezi městem a společností Československá obchodní banka, a.s. (Radlická 333/150, 150 57 Praha 5, IČO: 00001350), jejímž předmětem je zřízení a vedení účtu termínovaného vkladu na dobu určitou v měně CZK, Výše vkladu bude činit 150 000 000 Kč, vklad bude veden na dobu 6 měsíců a bude úročen pevnou úrokovou sazbou v min. výši 4,91 % p. a., s účinností vkladu od 19.3.2024.

III. Rada města pověřuje

starostu města k podpisu Smluv o účtu Termínovaný vklad na dobu určitou 1 měsíc a 6 měsíců (účinnost od 19.3.2024) mezi městem a společností Československá obchodní banka, a.s.

IV. Rada města ukládá

1. vedoucí oddělení RRŠKS

1.1. zajistit plnění usnesení (podpis smluv o účtech TV a převody na zřízené vklady dne 19. 03. 2024).

Termín: 15.3.2024

P. radní Voplakal seznámil přítomné s předkládaným návrhem usnesení, zpracovatelem usnesení je vedoucí Ekonomického odboru Ing. Eva Ulrychová. Z důvodu postupného snižování úroků na vkladech vedených u Československé obchodní banky oslovila p. Ulrychová společnost ČSOB s poptávkou výhodnější finanční nabídky k uzavření termínovaného vkladu. Navržené zhodnocení finančních prostředků města Humpolec představuje převod části zdrojů ze současného 7denního vkladu u ČSOB na dva nové termínované vklady po dobu 1 měsíce a po dobu 6 měsíců.

Předkladatel: Ing. Petr Machek	Hlasování
Zpracovatel: Mgr. Jiří Fiala	Pro: 6 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

64. **Různé a závěr**

Radní prodiskutovali opětovné zřízení Komise pro občanské záležitosti města Humpolec. Komise by měla být minimálně patnáctičlenná a předsedou komise je navržen p. místostarosta Hendrych. V rámci příprav zřízení komise radní doporučují zahájit aktivní kroky jako nominování členů např. z politických stran a uskupeních i oslovení veřejnosti k účasti v této komisi, vyčlenění finančních prostředků z rozpočtu města a následné stanovení výše odměn členů komise.

Dále radní prodiskutovali aktuální stav možnosti využití aplikace eDoklady pro občany – pan tajemník informoval, že úřad nově tuto aplikaci již u některých agend akceptuje. Dále probrali aktuální stav zamýšleného prodeje pozemků v lokalitě Kletečná nebo záměr podpory bruslení na zimním stadionu pro žáky humpoleckých základních škol. V závěru schůze upozornili na zastaralost některých polepů orientačních cedulí na úřadu a navrhují vyřešit aktualizací a obměnou.

P. tajemník informoval o nákupu služebního vozu z důvodu již nevyhovujícího technického stavu stávajícího vozidla Škoda Fabia. Stávající vozidlo vykoupí AUTORACEK za 10 000 Kč.

Předkladatel: Petr Machek, starosta města

Hlasování
Pro: Proti: Zdrželo se: Nehlasovalo:
Výsledek hlasování:

Ing. Petr Machek, starosta

Václav Křivánek, místostarosta

Martin Hendrych, místostarosta

Ověřovatel:

Lubomír Kordovský, radní

Zapisovatelka:

Iveta Jarošová