Humpolec

# Rada města Humpolce
# PŘEHLED USNESENÍ

**z 19. schůze Rady města Humpolce,**
která se konala dne 11.10.2023

---

378/19/RM/2023 **Kontrola plnění usnesení ze 17. a 18. schůze rady města a přehled váznoucích usnesnení z předchozích RM**

**I. Rada města bere na vědomí**

kontrolu plnění usnesení ze 17. a 18. schůze rady města.

**II. Rada města ukládá**

1. Mgr. Jiřímu Fialovi, tajemníkovi MěÚ Humpolec

1.1. sledovat následující váznoucí usnesení z předcházejících schůzí RM: z roku 2015 – 135, z roku 2020 – 512, 573, 644, 734, z roku 2021 – 867, 871, 1154, z roku 2022 - 1359, 1394, 1489, 1573, z roku 2023 – 126, 204, 267, 268, 344, 349.

Termín: 1.11.2023

---

379/19/RM/2023 **Inventarizace za rok 2023**

**I. Rada města bere na vědomí**

zprávu o přípravě inventarizace majetku, pohledávek a závazků města Humpolec za rok 2023.

**II. Rada města schvaluje**

ústřední inventarizační komisi v tomto složení:
Mgr. Jiří Fiala, předseda
Mgr. Petra Tomanová, člen
Bc. Jan Hána, člen
Iva Vacatová, člen
Josef Jůzl, člen
Petra Hložková, člen
Ing. Eva Ulrychová, BA, člen
Bc. Miluše Koudelková, člen
Pavla Doležálková, člen

Tato komise bude spolupracovat a předávat návrhy na vyřazování, případný odprodej majetku města a zároveň bude funkční až do jmenování nové ústřední inventarizační komise. Současně členové komise provedou fyzickou inventarizaci té části majetku, která spadá do jejich správy a kompetence v rámci pracovní náplně.

**III. Rada města pověřuje**

starostku města jmenováním dílčích inventarizačních komisí a vydáním příkazu k provedení inventarizace za rok 2023.

**IV. Rada města schvaluje**

časový sled inventarizačních prací:

- do 16. 11. 2023 projednat s organizační složkou a osadními výbory města termíny provedení inventarizace a jmenovat dílčí komise pro jednotlivé inventarizační úseky,
- do 16. 11. 2023 provést instruktáž dílčích komisí a předat potřebné materiály k provedení inventarizace
- k 31. 10. 2023 provést fyzickou inventarizaci dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku,
- do 28. 11. 2023 předat soupisy fyzické inventarizace dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku ekonomickému odboru městského úřadu,

- k 31. 12. 2023 provést dokladovou inventarizaci dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku a všech rozvahových a podrozvahových účtů,
- do 19. 1. 2024 předat veškeré soupisy inventarizovaného majetku a zásob ekonomickému odboru městského úřadu,
- do 15. 2. 2024 vyhotovit konečný zápis o provedené inventarizaci.

**V. Rada města ukládá**

1. vedoucí ekonomického odboru

1.1. zapracovat výsledky inventarizace do Závěrečného účtu města Humpolec za rok 2023.

Termín: 31.5.2024

---

380/19/RM/2023 **Jmenování členů školských rad základních škol**

**I. Rada města jmenuje**

členem Školské rady při Základní škole Humpolec, Hálkova 591, okres Pelhřimov pro nové funkční období

paní Mgr. Alenu Štěrbovou, bytem xxxxx

paní Ivanu Balnohovou, bytem xxxxx

paní Bc. Miluši Koudelkovou, bytem xxxxx

**II. Rada města jmenuje**

členem Školské rady při Základní škole Humpolec, Hradská 894, okres Pelhřimov pro nové funkční období

pana Mgr. Pavla Hralu, bytem xxxxx

paní Dagmar Arnotovou, bytem xxxxx

paní Xenii Zemanovou, bytem xxxxx

**III. Rada města ukládá**

1. vedoucí oddělení RRŠKS

1.1. informovat ředitele základních škol o jmenování zástupců zřizovatele ve školských radách na nové funkční období.

Termín: 18.10.2023

---

381/19/RM/2023 **ZŠ Humpolec, Hradská 894 - změna použití finančních prostředků z neinvestičního příspěvku zřizovatele pro rok 2023**

**I. Rada města schvaluje**

Základní škole Humpolec, Hradská 894, okres Pelhřimov použití finančních prostředků do výše 310.000,-- Kč ze schváleného neinvestičního příspěvku zřizovatele pro rok 2023, který byl určen k financování nákladů v oblasti spotřeby energií, na úhradu nákladů spojených s opravou rozvaděče ve školní jídelně a zpracování studie nových počítačových učeben.

**II. Rada města ukládá**

1. vedoucí oddělení RRŠKS

1.1. informovat ředitele Základní školy Humpolec, Hradská 894 o usnesení přijatém radou města.

Termín: 19.10.2023

---

382/19/RM/2023 **Úprava platu ředitelky Mateřské školy Humpolec**

**I. Rada města určuje**

v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů a s nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě ve znění pozdějších předpisů, xxxxx, ředitelce Mateřské školy Humpolec měsíční plat s účinností od 1. 10. 2023 v následujícím členění:

platový tarif: platová třída xxxxx

osobní příplatek: xxxxx

příplatek za vedení: xxxxx.

**II. Rada města ukládá**

1. vedoucí oddělení RRŠKS

1.1. vystavit platový výměr ředitelce Mateřské školy Humpolec, s účinností od 1.10. 2023.

Termín: 18.10.2023

---

383/19/RM/2023 **Úprava platu ředitelky Základní umělecké školy Gustava Mahlera Humpolec**

**I. Rada města určuje**

v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů a s nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě ve znění pozdějších předpisů, xxxxx ředitelce Základní umělecké školy Gustava Mahlera Humpolec, Školní 701 měsíční plat s účinností od 1. 11. 2023 xxxxx

osobní příplatek: xxxxx

příplatek za vedení: xxxxx

**II. Rada města ukládá**

1. vedoucí oddělení RRŠKS

1.1. vystavit platový výměr ředitelce ZUŠ G. Mahlera Humpolec, Školní 701 s účinností od 1.11. 2023.

Termín: 20.10.2023

---

384/19/RM/2023 **Zadání veřejné zakázky malého rozsahu na zpracování projektové dokumentace "Úprava sportovní haly v Humpolci"**

**I. Rada města schvaluje**

zadání veřejné zakázky malého rozsahu na zpracování projektu pro stavební řízení a projektu pro provedení stavby na akci "Úprava sportovní haly v Humpolci".

**II. Rada města bere na vědomí**

seznam činností a rozdělení spolupráce při přípravě a realizaci projektové dokumentace stavby "Úpravy sportovní haly v Humpolci".

**III. Rada města pověřuje**

Energetickou agenturu Vysočiny, se sídlem Nerudova 1498/8, 586 01 Jihlava, IČ: 70938334, administrací veřejné zakázky na zpracování PD stavby "Úprava sportovní haly v Humpolci".

**IV. Rada města pověřuje**

Ing. arch. Rostislava Mihulku, architekta, společníka architektonické kanceláře SNOVÁTOVÁRNA, Ostrovského 1083/26, 150 03 Praha 5 - Smíchov, funkcí koordinátora projektu, zpracováním DSP studie, podporou a dohledem architekta nad zpracováním DUR+DSP, dohledem nad DPS a vypracováním knihy architektonických standardů, podporou hlavního projektanta a autorským dozorem architekta v průběhu stavby "Úpravy sportovní haly v Humpolci", a to na základě řádně uzavřeného smluvního vztahu.

**V. Rada města schvaluje**

seznam vybraných zhotovitelů vyzvaných k realizaci veřejné zakázky malého rozsahu "Úprava sportovní haly v Humpolci, zpracování PSP a PRS".

**VI. Rada města jmenuje**

komisi pro zpřístupnění nabídek uchazečů podaných v zadávacím řízení a komisi pro následné posouzení a hodnocení nabídek uchazečů na zpracování projektové dokumentace "Úprava sportovní haly v Humpolci".

**Komise pro zpřístupnění nabídek uchazečů :**

Mgr. Pavel Hrala, místostarosta

Mgr. Jiří Fiala, tajemník MěÚ

Ing. Romana Zemanová, Energetická agentury Vysočina

**Náhradníci :**

Ing. Petr Machek, místostarosta

Ing. Martin Čada, Energetická agentura Vysočina

Bc. Miluše Koudelková, vedoucí Oddělení RRŠKS

**Komise pro posouzení a hodnocení nabídek :**

Mgr. Pavel Hrala, místostarosta

Mgr. Jiří Fiala, tajemník MěÚ
Bc. Miluše Koudelková, vedoucí Oddělení RRŠKS
Ing. arch. Rostislav Mihulka, spolupracující architekt zadavatele
Ing. Romana Zemanová, Energetická agentury Vysočina
členové zastupitelstva města, kteří projeví zájem o práci v této komisi
**Náhradníci :**
Ing. Petr Machek, místostarosta
Bc. Ivana Bulantová, referent Oddělení RRŠKS
Ing. Eva Ulrychová, vedoucí Ekonomického odboru
Ing. Martin Čada, Energetická agentura Vysočina
Xenie Zemanová, referent Oddělení RRŠKS.
**VII. Rada města ukládá**
1. vedoucí oddělení RRŠKS
1.1. zajistit ve spolupráci administrátorem zakázky rozeslání výzvy k účasti vybraným zhotovitelům k podání nabídek na zpracování PD na akci "Úprava sportovní haly v Humpolci".

Termín: 25.10.2023

---

385/19/RM/2023 **Návrh dodatku č. 1 ke smlouvě o dílo na zakázku "Humpolecké vánoční kluziště"**
**I. Rada města schvaluje**
dodatek č. 1 ke smlouvě o dílo ze dne 17.4.2023 uzavřené mezi Městem Humpolec, Horní náměstí 300, 396 22 Humpolec a společností Technické služby Humpolec s.r.o., Okružní 637, 396 01 Humpolec, který se týká změny umístění kluziště se syntetickým ledem od společnosti GLICE CZ, s. r.o. a úhrady ceny díla, která bude provedena ve dvou splátkách.
**II. Rada města ukládá**
1. vedoucí oddělení RRŠKS
1.1. zajistit potřebné podklady pro podepsání dodatku č. 1 ke smlouvě o dílo ze dne 17. 4. 2023 uzavřené mezi Městem Humpolec, Horní náměstí 300, 396 22 Humpolec a společností Technické služby Humpolec s.r.o., Okružní 637, 396 01 Humpolec.

Termín: 20.10.2023

---

386/19/RM/2023 **Řád veřejného pohřebiště města Humpolce**
**I. Rada města schvaluje**
Řád veřejného pohřebiště města Humpolce.
**II. Rada města ukládá**
1. JUDr. Martině Samkové, vedoucí oddělení PP a PŘ
1.1. zveřejnit schválený Řád veřejného pohřebiště města Humpolce na úřední desce, webových stránkách města Humpolec a vývěskách v okolí hřbitova města Humpolec.

Termín: 30.11.2023

---

387/19/RM/2023 **Smlouva o dílo na údržbu hřbitova a urnového háje v Humpolci**
**I. Rada města schvaluje**
uzavření Smlouvy o dílo na údržbu hřbitova a urnového háje v Humpolci s Technickými službami Humpolec s.r.o., se sídlem Okružní 637, Humpolec s účinností od 1.11.2023. Smlouva bude uzavřena na dobu neurčitou, práce budou účtovány dle sazeb platných v daném kalendářním období. Nová smlouva ukončuje předchozí smluvní vztah.
**II. Rada města ukládá**
1. vedoucímu oddělení správy majetku
1.1. zajistit potřebné podklady pro podepsání Smlouvy o dílo na údržbu hřbitova a urnového háje v Humpolci mezi městem Humpolec, Horní Náměstí 300, Humpolec a Technickými službami Humpolec s.r.o., se sídlem Okružní 637, Humpolec.

Termín: 27.10.2023

388/19/RM/2023 **Záměr prodeje p.p.č. 852/23 a p.p.č. 852/25, k.ú. Světlice - Vynikar Vl.**

**I. Rada města schvaluje**

záměr prodeje části pozemkové parcely KN č. 852/23 o výměře cca 35 m2 a části pozemkové parcely KN č. 852/25 o výměře cca 40 m2 vše v katastrálním území Světlice.

**II. Rada města ukládá**

1. vedoucímu oddělení správy majetku

1.1. zveřejnit záměr prodeje výše uvedených částí pozemků na úřední desce města Humpolec dle zákona č. 128/2000 Sb. O obcích v platném znění po dobu 15 dnů a poté předložit na zasedání Zastupitelstva města Humpolec k projednání.

Termín: 10.11.2023

---

389/19/RM/2023 **Smlouva o smlouvě budoucí o zřízení věcného břemene (služebnosti) - VN: KL Petrovice (PEL), PE0533-PE0547**

**I. Rada města schvaluje**

uzavření smlouvy o smlouvě budoucí o zřízení věcného břemene (služebnosti) vedení sítí přes pozemkovou parcelu KN č. 783/5, pozemkovou parcelu KN č. 783/2, pozemkovou parcelu KN č. 781/1, pozemkovou parcelu KN č. 780/2, pozemkovou parcelu KN č. 755/1, pozemkovou parcelu KN č. 527/1, pozemkovou parcelu KN č. 5, pozemkovou parcelu KN č. 495/2, pozemkovou parcelu KN č. 56/1, pozemkovou parcelu KN č. 51, pozemkovou parcelu KN č. 495/3, pozemkovou parcelu KN č. 49 a pozemkovou parcelu KN č. 496/1 vše v katastrálním území Kletečná u Humpolce pro stavbu "VN: KL Petrovice (PEL), PE0533-PE0547 " mezi městem Humpolec a společností EG.D, a.s., se sídlem Lidická 1873/36, Brno - Černá Pole, za cenu 160.300,- Kč + příslušné DPH.

**II. Rada města ukládá**

1. vedoucímu oddělení správy majetku

1.1. zajistit potřebné podklady pro podepsání smlouvy o smlouvě budoucí o zřízení věcného břemene (služebnosti) mezi městem Humpolec, Horní Náměstí 300, Humpolec a společností EG.D, a.s., se sídlem Lidická 1873/36, Brno - Černá Pole.

Termín: 10.11.2023

---

390/19/RM/2023 **Zřízení věcného břemene (služebnosti) - Manovi**

**I. Rada města schvaluje**

zřízení věcného břemene (služebnosti) přes pozemek poz. parc. čís. 381/2 v katastrálním území Hněvkovice u Humpolce ve prospěch pozemku stav. parc. čís. 102/2 v katastrálním území Hněvkovice u Humpolce ve vlastnictví manželů Martina Mana, bytem xxxxx a Kateřiny Manové, bytem xxxxx a to na dobu neurčitou za jednorázovou úplatu ve výši 16.000,- Kč.

**II. Rada města ukládá**

1. vedoucímu oddělení správy majetku

1.1. zajistit potřebné podklady pro podepsání smlouvy o zřízení věcného břemene (služebnosti) mezi městem Humpolec, Horní Náměstí 300, Humpolec a manželi Martinem Manem, bytem xxxxx a Kateřinou Manovou, bytem xxxxx

Termín: 10.11.2023

---

391/19/RM/2023 **Zřízení věcného břemene (služebnosti) - Humpolec, Hrabalová - kabel NN**

**I. Rada města schvaluje**

zřízení věcného břemene (služebnosti) přes pozemkovou parcelu KN č. 2453/11 a pozemkovou parcelu KN č. 2453/22 vše v katastrálním území Humpolec pro společnost EG.D, a.s., se sídlem Lidická 1873/36, Brno - Černá Pole a to na dobu neurčitou za jednorázovou úplatu ve výši 2.350,- Kč + příslušné DPH.

**II. Rada města schvaluje**
návrh smlouvy o zřízení věcného břemene (služebnosti) č. JH-014330081092/003-FIA.
**III. Rada města ukládá**
1. vedoucímu oddělení správy majetku
1.1. zajistit potřebné podklady pro podepsání smlouvy o zřízení věcného břemene (služebnosti) mezi městem Humpolec, Horní Náměstí 300, Humpolec a společností EG.D, a.s., se sídlem Lidická 1873/36, Brno - Černá Pole.

Termín: 10.11.2023

---

392/19/RM/2023 **Přidělení bytu v DsPS č. 31 velikosti 1+1**
**I. Rada města schvaluje**
přidělení bytu č. 31 o velikosti 1+1 v Domě s pečovatelskou službou, Školní 730, Humpolec paní Marii Jůzlové, trvale xxxxx a paní Marii Vrzákové, trvale xxxxx. Jako náhradníka schvaluje paní Evu Zronkovou, trvale bytem xxxxx.
**II. Rada města ukládá**
1. Mgr. Petra Tomanová
1.1. zajistit vystavení nájemní smlouvy dle pravidel platných pro byty zvláštního určení s účinností od 1.11.2023.

Termín: 16.6.2023

---

393/19/RM/2023 **Opětovné podání žádosti o dotaci na pořízení nového zásahové automobilu pro SDH Humpolec**
**I. Rada města schvaluje**
opětovné podání žádosti o dotaci v rámci programu Ministerstva vnitra - Generální ředitelství Hasičského záchranného sboru ČR: JSDH_V1_2024 - Pořízení nové cisternové automobilové stříkačky z rámcové dohody pro JSDH Humpolec JPO III/2.
**II. Rada města doporučuje**
Zastupitelstvu města Humpolce schválit zařazení finančních prostředků na spolufinancování akce JSDH_V1_2024 - Pořízení nové cisternové automobilové stříkačky z rámcové dohody pro JSDH Humpolec do rozpočtu Města Humpolce pro rok 2024, a to minimálně ve výši 10 mil. Kč.
**III. Rada města ukládá**
1. Ivě Vacatové,krizové řízení
1.1. zpracovat a podat žádost o dotaci na Pořízení nové cisternové automobilové stříkačky z rámcové dohody pro JSDH Humpolec JPO III/2.

Termín: 30.11.2023

---

394/19/RM/2023 **Vyhodnocení veřejné zakázky - Rekonstrukce stupňů na fotbalovém hřišti v Humpolci - I. etapa**
**I. Rada města schvaluje**
závěry komise pro posouzení a hodnocení nabídek uchazečů o veřejnou zakázku "Rekonstrukce stupňů na fotbalovém hřišti v Humpolci - I. etapa".
**II. Rada města stanovuje**
nabídku, která byla vyhodnocena jako jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek dle § 122 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění, a to nabídku společnosti AGOS, stavební a.s., Tomáše ze Štítného 634, 393 56 Pelhřimov, IČO: 466 79 626, a to za cenu nejvýše přípustnou ve výši 4 873 000,-Kč bez DPH.
Jako druhého v pořadí určuje společnost STATUS, stavební a.s., Nádražní 998, 396 24 Humpolec, IČ: 46679120, a to za cenu nejvýše přípustnou ve výši 5 484 120,69 Kč bez DPH.
**III. Rada města ukládá**
1. vedoucí oddělení investic

1.1. zajistit v zákonném termínu podklady pro uzavření smlouvy o dílo s uchazečem, který předložil ekonomicky nejvýhodnější nabídku podle výsledků hodnocení nabídek, a to s firmou AGOS, stavební a.s., Pelhřimov za cenu nejvýše přípustnou 4 873 000,- Kč bez DPH.

Termín: 30.11.2023

---

395/19/RM/2023 **Pronájem ordinace MUDr. Lišková**

**I. Rada města schvaluje**

ukončení nájemní smlouvy dohodou na pronájem ordinace ev. č. 343 a 344 na poliklinice v Humpolci, Masarykova ul. čp. 885 s MUDr. Libuší Jonášovou, bytem xxxxx, a to nejpozději do 31.12.2023.

b) pronájem ordinace ev. č. 343 a 344 na poliklinice v Humpolci, ul. Masarykova čp. 885, o celkové výměře 27,90 m2 + příslušenství, ve II. patře budovy nájemci: MUDr. Janě Liškové, bytem xxxxx. Roční nájemné bez služeb činí částku 34.268,- Kč. Standardní nájemní smlouva bude vystavena na dobu neurčitou s tříměsíční výpovědní lhůtou s ustanovením o povyšování nájemného k datu 1.7. trvání nájmu o koeficient inflace stavebních děl. MUDr. Janě Liškové bude poskytnuta jednorázová sleva z nájmu ve výši 20 000,- Kč, jako kompenzační příspěvek na odkup vybavení ordinace.

**II. Rada města ukládá**

1. vedoucímu oddělení správy majetku

1.1. zajistit podklady potřebné pro vystavení nájemní smlouvy a vystavit nájemní smlouvu na pronájem ordinace ev. č. 343 a 344 ve II. patře budovy čp. 885 v ul. Masarykova v Humpolci s nájemcem: MUDr. Janou Liškovou, bytem xxxxx a městem Humpolec, Horní nám. 300, 396 22 Humpolec.

Termín: 31.10.2023

---

396/19/RM/2023 **Spolupořadatelství města - Humpolecké zabijačkové hody 2024**

**I. Rada města schvaluje**

spolupořadatelství města Humpolec na akci Humpolecké zabijačkové hody, které se uskuteční na Horním náměstí v Humpolci dne 10.02.2024, pořadatelem akce je Food Event, s.r.o. Spolupořadatelství města Humpolec zahrnuje bezplatné užívání veřejného prostranství.

**II. Rada města ukládá**

1. vedoucímu oddělení správy majetku

1.1. informovat výpisem usnesení RM žadatele.

Termín: 25.10.2023

---

Mgr. Alena Štěrbová, starostka

Ing. Petr Machek, místostarosta

Mgr. Pavel Hrala, místostarosta