

Čj: MUHU/37496/2024

Spis: EO/4251/2024

Pravidla pro participativní rozpočet a předkladatele č. P/10/2024/RM:

PARTICIPATIVNÍ ROZPOČET MĚSTA HUMPOLCE „NAŠE MĚSTO“

Tato pravidla byla schválena na 44. schůzi Rady města Humpolec dne 4. 12. 2024 pod číslem usnesení 889/44/RM/2024 a nabývají účinnosti dne 5. 12. 2024. Ke dni 4. 12. 2024 se zrušují Pravidla pro participativní rozpočet a předkladatele schválená usnesením Rady města č. 407/20/RM/2023 dne 1. 11. 2023.

Jednou z forem zapojování veřejnosti do rozvoje města je tzv. metoda participativního rozpočtování (dále jen „participativní rozpočet“). Jedná se o proces, jehož prostřednictvím mohou obyvatelé města rozhodovat o využití části městského rozpočtu na realizaci konkrétního projektu, zpravidla investičního charakteru. V rámci něj navrhnou, na jaké veřejně prospěšné projekty bude část financí použita, o návrzích diskutují, hlasují, přičemž výslednou realizaci vítězných projektů zajistí město Humpolec. Participativní rozpočet je určen k realizaci konkrétních projektů, které budou sloužit obyvatelům města Humpolce a přispějí ke zkvalitnění jeho veřejného prostoru.

Pro participativní rozpočet města Humpolce bude v rozpočtu na jeden kalendářní rok vyhrazena částka 1 000 000 Kč (slovy: jeden milion korun českých) k realizaci návrhů projektů od občanů. V případě, že stanovená částka na příslušný rok nebude vyčerpána, budou nevyužité finanční prostředky vráceny zpět do rozpočtu.

Rozhodovat o realizaci projektu budou občané formou veřejného hlasování (viz níže v bodě 4.).

Součástí procesu participativního rozpočtu je průběžná medializace a informační kampaň. Město Humpolec bude o participativním rozpočtu, úspěšných návrzích, hlasování a realizaci vítězných projektů informovat veřejnost prostřednictvím webových stránek města i dalších informačních kanálů (tiskové zprávy, články v tisku, sociální sítě, plakáty apod.).

1. Základní pravidla

Navrhovaný projekt musí splňovat následující základní kritéria:

- a) Projekt musí být proveditelný, tj. musí být v souladu se zákony a ostatními právními předpisy, s územním plánem, strategickým plánem rozvoje města Humpolce pro období 2021-2030 a dalšími rozvojovými koncepcemi města Humpolce.
- b) Projekt bude realizován na veřejném prostranství, pozemku nebo ve veřejně přístupné budově ve vlastnictví města Humpolce vyjma hlavních veřejných ploch v centru města Humpolce, a to jmenovitě Horní náměstí, Dolní náměstí, park Stromovka, prostranství u Spolkového domu.
- c) Projekt nesmí propagovat produkty, služby či činnosti subjektů komerčního, nekomerčního, náboženského či politického charakteru.
- d) Projekt musí být realizován na území města Humpolce či jeho místních částí.
- e) Oblasti, ve kterých může být návrh podán, nejsou nijak omezeny (sport, úprava veřejných prostor, dopravní infrastruktura, místa pro volnočasové aktivity a vzdělávání, životní prostředí, zeleň, odpady, investice, opravy atd.).
- f) Podporovány nebudou tzv. měkké aktivity (např. vzdělávací a společenské akce, sociální služby atd.), neboť tyto jsou součástí vyhlášených dotačních programů města Humpolce.
- g) Podporovány nebudou projekty, jejichž realizace není v kompetenci města Humpolce.
- h) V každém roce budou podpořeny maximálně dva až tři projekty, které zvítězí ve veřejném hlasování a jejich realizaci poté schválí orgány města. Rozpočet celkových nákladů jednoho projektu musí být v rozmezí minimálně 50 000 Kč (slovy: padesát tisíc korun českých) a maximálně 500 000 Kč (slovy: pět set tisíc korun českých) včetně DPH.

2. Pravidla pro podávání návrhu projektu

- a) Předkladatelem návrhu projektu (dále jen „návrh“) může být občan – fyzická osoba starší 15 let s trvalým pobytem v Humpolci a jeho místních částech (dále jen „občan“).
- b) Každý občan může podat pouze jeden návrh, a to v termínu vyhlášeném pro podávání návrhů.
- c) Návrh projektu je možné podat pouze elektronicky pod odkazem: [Participativní rozpočet \(mesto-humpolec.cz\)](https://mesto-humpolec.cz). V případě dotazů a pro ověření splnění požadovaných kritérií návrhu je možné sjednat si individuální konzultaci s koordinátorem participativního rozpočtu (kontakt uveden níže v bodě 6.).
- d) Návrh musí obsahovat název, popis výchozí situace a popis navrhovaného řešení (účel, cíl, aktivity apod.), specifikaci místa realizace vyznačenou v mapě a odhadované náklady na realizaci a údržbu. Dále přílohou návrhu by měla být fotografie současného stavu pořízená autorem návrhu a obrázek (skica, zákres v mapě) navrhovaného řešení.

- e) Předkladatel návrhu nemá nárok na úhradu nákladů, které mu vzniknou v souvislosti s návrhem.
- f) Finanční náklady na realizaci jednoho projektu nesmí přesáhnout maximální limit 500 000 Kč (slovy: pět set tisíc korun českých) s DPH. Uvedená maximální částka zahrnuje náklady na vlastní realizaci a též nezbytné náklady na související projektovou, příp. jinou dokumentaci.
- g) Návrh by měl být realizovatelný do konce daného roku, nejpozději v roce následujícím.
- h) Předkladatel ručí za správnost kontaktních údajů.

3. Pravidla pro kontrolu návrhů a posouzení realizovatelnosti

- a) Po předložení návrhu bude provedena jeho kontrola z hlediska splnění stanovených kritérií a realizovatelnosti hodnotící komisí. Jejími členy jsou vybraní zaměstnanci Městského úřadu v Humpolci, jeden člen Komise pro rozvoj města, jeden zástupce vedení města, jeden člen zastupitelstva a městský architekt.
- b) Posuzováno bude především technické řešení, soulad s předpisy a strategickými dokumenty města, majetkové vztahy, časová náročnost realizace, finanční rozpočet, soulad s plánovanými rozvojovými koncepcemi města.
- c) Pokud budou shledány odstranitelné nedostatky či nesrovnalosti v návrhu, bude předkladatel e-mailem vyzván, aby návrh upravil či doplnil.
- d) Pokud návrh projektu projde úspěšně touto formální kontrolou a je shledán jako realizovatelný, má se za to, že projekt splňuje stanovená kritéria a bude zařazen do veřejného hlasování.
- e) V případě, že návrh nesplňuje stanovená kritéria a nejsou odstraněny zjištěné nedostatky, bude předkladatel e-mailem kontaktován s odůvodněním, proč byl jeho návrh vyřazen.
- f) O kontrole návrhu a posouzení jeho realizovatelnosti bude vyhotoven zápis s odůvodněním.

4. Pravidla pro prezentaci návrhů a hlasování

- a) Úspěšné návrhy projektů občanů budou zveřejněny a prezentovány na webu města Humpolce pod odkazem: [Participativní rozpočet \(mesto-humpolec.cz\)](https://mesto-humpolec.cz).
- b) Pro předkladatele návrhů bude městem Humpolec uspořádána veřejná prezentace projektů, kde budou mít prostor svůj návrh představit veřejnosti. Doporučujeme předkladatelům využít možnost veřejně představit svůj návrh pro zvýšení jeho úspěšnosti v hlasování.
- c) Hlasovat mohou občané starší 15 let s trvalým pobytem v Humpolci a jeho místních částech, a to pouze elektronickou formou přes portál občana na webu města: [Participativní rozpočet \(mesto-humpolec.cz\)](https://mesto-humpolec.cz) ve vyhlášeném termínu uvedeném na webových stránkách města. Občané se mohou také obrátit pro pomoc s hlasováním na podatelnu či koordinátora participativního rozpočtu na Městském úřadě v Humpolci (Horní nám. 300).
- d) Každý hlasující má k dispozici dva kladné hlasy a může podpořit jeden až dva navržené projekty, přičemž pro jeden vybraný projekt lze použít jeden, nebo dva hlasy.

- e) V případě, že vítězným projektem bude rozsáhlejší úprava veřejného prostranství, bude svoláno veřejné projednání v zájmové lokalitě a o realizaci bude rozhodnuto hlasováním.
- f) Na základě počtu získaných hlasů bude sestaveno výsledné pořadí projektů, z nichž maximálně první dva až tři budou po schválení Radou města Humpolec realizovány, a to do vyčerpání celkové alokace vyčleněných finančních prostředků ve výši 1 000 000 Kč (jeden milion korun českých) včetně DPH.
- g) Pokud získají dva či více projektů stejný počet hlasů, o výběru projektu k realizaci rozhodne Rada města Humpolce.
- h) Výsledky hlasování budou zveřejněny na webových stránkách města Humpolce.

5. Pravidla realizace vítězných projektů

- a) Vítězné projekty budou financovány a realizovány městem Humpolec.
- b) V průběhu realizace bude předkladatel informován o postupu a případných změnách.
- c) V případě, že v průběhu realizace projektu dojde k navýšení nákladů (tzv. vícenáklady), budou tyto zvýšené náklady hrazeny z rozpočtu města Humpolce.
- d) Město Humpolec si vyhrazuje právo úpravy či změny výsledné podoby realizace vítězného projektu i místa realizace oproti návrhu předkladatele. O důvodech této změny bude předkladatele informovat.
- e) Na realizaci projektu není právní nárok. Vítězné projekty budou před realizací posouzeny a schváleny Radou města Humpolce.

6. Kontaktní osoba

Koordinátorem pro participativní rozpočet města Humpolce je Bc. Ivana Bulantová, Odbor ekonomický – Oddělení regionálního rozvoje, školství, kultury a sportu, tel. 565 518 146, e-mail: ivana.bulantova@mesto-humpolec.cz

V Humpolci dne 4. 12. 2024

.....
Ing. Petr Machek, v.r.
starosta města Humpolce

.....
Martin Hendrych, v.r.
místostarosta města Humpolce