

Pravidla k poskytování dotace z rozpočtu Města Humpolec

pro poskytovatele sociálních služeb

Účelem těchto pravidel je zabezpečení a rozvoj sociální péče a uspokojování potřeb občanů města Humpolec ve smyslu zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů (§ 35 odst. 2), ustanovení zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (§ 92 a 94) ustanovení § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Pravidla byla schválena usnesením Zastupitelstva města Humpolec č.: 118/7/ZM/2019 ze dne 25.9.2019.

Čl. I.

Základní ustanovení

1. Dotace se poskytuje na neinvestiční výdaje na účel určený poskytovatelem v těchto pravidlech.
2. Příjemcem podpory může být pouze registrovaný poskytovatel sociálních služeb se sídlem v katastrálním území Humpolec, mimo katastrální území Humpolec v případě služeb, které nejsou zajišťovány poskytovateli působícími na území města Humpolec.
3. Dotace bude poskytnuta na základě písemné žádosti. Formulář žádosti o poskytnutí dotace je umístěn na webových stránkách města www.mesto-humpolec.cz, Odbor zdravotnictví a sociálních věcí, záložka dokumenty odboru, včetně příloh.
4. Žádost je možné podat v období od 1. 11. do 30. 11. toho kterého roku. Žádosti budou přijímány v písemné podobě v jednom vyhotovení včetně požadovaných příloh osobně prostřednictvím podatelny Městského úřadu v Humpolci, Horní náměstí 300, 396 01 Humpolec, nebo poštou. Žádosti musí být předkládány v zalepené obálce označené: **„Podpora poskytovatelů sociálních služeb, Neotvírat!“**
5. Na poskytnutí dotace není právní nárok.
6. Dotaci lze poskytnout pouze registrovanému poskytovateli sociálních služeb, který nemá nesplněné závazky po splatnosti vůči městu Humpolec.
7. Konkrétní podmínky poskytnutí dotace se řídí veřejnoprávní smlouvou a těmito pravidly.
8. Z tohoto dotačního titulu lze žadateli poskytnout dotaci pouze jedenkrát za kalendářní rok.

Čl. 2

Účel dotace

1. Objem finančních prostředků vyčleněných v rámci rozpočtu města schvaluje zastupitelstvo města.
2. Dotace je určena registrovaným poskytovatelům sociálních služeb a to pouze na úhradu nákladů spojených se zajištěním sociálních služeb pro občany města Humpolec a místních částí.

3. Náklady (výdaje) musí být prokazatelně vynaloženy v průběhu kalendářního roku, v rámci kterého je žadatelem podávána žádost o poskytnutí dotace, zaneseny v účetnictví žadatele a musí být doloženy prvotními doklady.
4. Maximální výše dotace pro žadatele je 2.000.000,- Kč za kalendářní rok na jednoho žadatele.
5. Dotace se poskytují průběžně během kalendářního roku až do vyčerpání objemu alokovaných finančních prostředků. Po vyčerpání objemu finančních prostředků nelze dotaci poskytnout.
6. Žádost o poskytnutí dotace bude předložena k projednání pracovní skupině při OZSV MěÚ Humpolec. Poté bude odborem sociálních věcí předložena zastupitelstvu města ke schválení.

Čl. 3

Vypořádání dotace

1. Finanční vypořádání dotace (přehled o čerpání a použití poskytnutých peněžních prostředků a o vrácení nepoužitých prostředků do rozpočtu poskytovatele), a to prostřednictvím formuláře „Vyúčtování dotace poskytnuté Městem Humpolec za rok.2020.“ včetně originálů /kopií prvotních účetních dokladů musí být předloženo do 15. 1. následujícího kalendářního roku po roce, v němž mělo být dosaženo poskytnuté dotace, na adresu Městský úřad Humpolec, Ekonomický odbor, Horní náměstí 300, 396 01 Humpolec.
2. Formulář „Vyúčtování dotace poskytnuté Městem Humpolec za rok 2020“ si lze vyžádat na Odboru zdravotnictví a sociálních věcí Městského úřadu Humpolec nebo je možné ho získat na webových stránkách města www.mesto-humpolec.cz, Odbor zdravotnictví a sociálních věcí, záložka dokumenty odboru.
3. Originály prvotních účetních dokladů budou příjemci vráceny do 60 dnů od jejich převzetí.
4. Příjemci dotace, který nesplní řádně a včas podmínky stanovené veřejnoprávní smlouvou, bude uložena sankce za neoprávněné použití nebo zadržení finančních prostředků dotace podle ustanovení § 22 zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů.
5. Příjemci dotace, který nesplní řádně a včas podmínky stanovené veřejnoprávní smlouvou, může být dotace v následujícím roce neposkytnuta.

Čl. 4

Kontrola

1. Následnou finanční kontrolu plnění jednotlivých smluv o poskytnutí dotace je oprávněn provádět pověřený pracovník Ekonomického odboru Městského úřadu Humpolec a pracovník veřejnosprávní kontroly, není-li stanoveno jinak. Ekonomický odbor a pracovník veřejnosprávní kontroly jsou povinni předložit výsledky z těchto kontrol pracovní skupině při Odboru zdravotnictví a sociálních věcí, především výsledky z kontrol závěrečných zpráv a vyúčtování.

2. Při kontrolách se kontrolní orgány řídí obecně závaznými právními předpisy (zejména zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, zákon o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů).
3. Bude-li zjištěno porušení rozpočtové kázně, postupuje se v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a platným metodickým pokynem Města Humpolec.
4. Odbor zdravotnictví a sociálních věcí předkládá, po obdržení výsledků z kontrol Odboru finančního, radě města „Závěrečnou zprávu o čerpání dotací z rozpočtu Města Humpolec na podporu poskytovatelů sociálních služeb“ po vyčerpání k tomuto účelu vyčleněných finančních prostředků pro příslušný rok v rámci rozpočtu města.

Čl. 5

Závěrečná ustanovení

Za aktualizaci těchto pravidel odpovídá Odbor zdravotnictví a sociálních věcí.

Tato pravidla nabývají platnosti dnem schválení Zastupitelstvem města Humpolec.

Tato pravidla byla projednána na jednání Zastupitelstva města Humpolec, č.usnesení 118/7/ZM/2019 ze dne 25.9.2019.

V Humpolci, 30.9.2019

.....

Karel Kratochvíl, starosta města Humpolec