

Pravidla k poskytování dotace z rozpočtu Města Humpolec na úhradu provozních nákladů spolků a organizací působících přímo v sociální oblasti poskytujících neregistrované sociální služby nebo služby související

V souladu s ustanovením § 85, písm. c), zákona č. 128/2000 Sb., o obcích ve znění pozdějších předpisů a ustanovení § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 1

Základní ustanovení

- 1) Dotace se poskytují na neinvestiční výdaje na účel určený poskytovatelem v těchto pravidlech.
- 2) Dotaci lze poskytnout:
 - a) právnické osobě se sídlem v Humpolci popř. působící na území Humpolec (realizující podporovanou aktivitu v daném území),
 - b) právnické osobě se sídlem mimo území Humpolec, v případě služeb, které nejsou zajišťovány poskytovateli působícími na území města Humpolec
- 3) Žádost je možné podat v období od 1. 11. do 30. 11. toho kterého roku. Žádosti budou přijímány v elektronické podobě včetně příloh prostřednictvím datové schránky (ID 6gfbdxd) se zaručeným elektronickým podpisem. Pokud žadatel nedisponuje datovou schránkou nebo elektronickým podpisem, po dohodě s administrátorem může zaslat v písemné podobě přes podatelnu Městského úřadu v Humpolci, Horní náměstí 300, 396 01 Humpolec, nebo poštou. Žádosti musí být předkládány v zalepené obálce označené: „Podpora poskytovatelů sociálních služeb.“

- 4) Kontaktní údaje administrátora: Ing. Bc. Josef Fiala, Městský úřad Humpolec, Horní náměstí 300, e-mail: josef.fiala@mesto-humpolec.cz, tel.: 565 518 150.
- 5) Na poskytnutí dotace není právní nárok.
- 6) Dotaci lze poskytnout pouze žadateli, který nemá nesplněné závazky po splatnosti vůči městu Humpolec.
- 7) Konkrétní podmínky poskytnutí dotace se řídí veřejnoprávní smlouvou a těmito pravidly.
- 8) Z tohoto dotačního titulu lze žadateli poskytnout dotaci pouze jedenkrát za kalendářní rok.

Čl. 2

Účel dotace

- 1) Objem finančních prostředků vyčleněných v rámci rozpočtu města schvaluje zastupitelstvo města.
- 2) Dotace je určena organizacím a spolkům působícím v sociální oblasti poskytujícím neregistrovanou sociální službu nebo službu související, a to pouze na úhradu neinvestičních nákladů (výdajů) spojených s úhradou mezd, spotřeby energie, nájemného, vodného, stočného, spotřeby tepla a plynu, s tím, že tyto náklady musí vzniknout v daném kalendářním roce, tedy od 1. 1. do 31. 12. daného roku.
- 3) Náklady (výdaje) musí být prokazatelně vynaloženy v průběhu kalendářního roku, v rámci kterého je žadatelem podávána žádost o poskytnutí dotace, zaneseny v účetnictví žadatele a musí být doloženy prvotními doklady.
- 4) Dotace se poskytují poskytovateli sociální služby jednou platbou ve výši schválené zastupitelstvem na základě uzavřené veřejnoprávní smlouvy.
- 5) Žádost o poskytnutí dotace bude předložena k projednání pracovní skupině při OZSV MěÚ Humpolec. Poté bude odborem zdravotnictví a sociálních věcí předložena zastupitelstvu města ke schválení.

Čl. 3

Vypořádání dotace

- 1) Finanční vypořádání dotace (přehled o čerpání a použití poskytnutých peněžních prostředků a o vrácení nepoužitých prostředků do rozpočtu poskytovatele), a to prostřednictvím formuláře „Vyúčtování dotace poskytnuté Městem Humpolec za rok 2023“ včetně originálů /kopií prvotních účetních dokladů musí být předloženo do 15. 1. následujícího kalendářního roku po roce, v němž mělo být dosaženo poskytnuté dotace, na adresu Městský úřad Humpolec, odbor tajemníka, Horní náměstí 300, 396 01 Humpolec.
- 2) Formulář „Vyúčtování dotace poskytnuté Městem Humpolec za rok 2023“ si lze vyžádat na Odboru zdravotnictví a sociálních věcí Městského úřadu

Humpolec nebo je možné ho získat na webových stránkách města www.mesto-humpolec.cz, Odbor zdravotnictví a sociálních věcí, záložka dokumenty odboru.

- 3) Originály prvotních účetních dokladů budou příjemci vráceny obratem, nejpozději do 60 dnů od jejich převzetí.
- 4) Příjemci dotace, který nesplní řádně a včas podmínky stanovené veřejnoprávní smlouvou, bude uložena sankce za neoprávněné použití nebo zadržení finančních prostředků dotace podle ustanovení § 22 zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů.
- 5) Příjemci dotace, který nesplní řádně a včas podmínky stanovené veřejnoprávní smlouvou, může být dotace v následujícím roce neposkytnuta.

Čl. 4

Kontrola

- 1) Následnou finanční kontrolu plnění jednotlivých smluv o poskytnutí dotace je oprávněn provádět pověřený pracovník Veřejnosprávní kontroly odboru, není-li stanoveno jinak. Pracovník veřejnosprávní kontroly je povinen předložit výsledky z těchto kontrol pracovníkům Odboru zdravotnictví a sociálních věcí, především výsledky z kontrol závěrečných zpráv a vyúčtování.
- 2) Při kontrolách se kontrolní orgány řídí obecně závaznými právními předpisy (zejména zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, zákon o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů).
- 3) Bude-li zjištěno porušení rozpočtové kázně, postupuje se v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a platným metodickým pokynem Města Humpolec.

Čl. 5

Závěrečná ustanovení

Za aktualizaci těchto pravidel odpovídá Odbor zdravotnictví a sociálních věcí. Tato pravidla nabývají platnosti dnem schválení Zastupitelstvem města Humpolec. Tato pravidla byla projednána na jednání Zastupitelstva města Humpolec, č. usnesení: 477/26/ZM/2022 ze dne 14. září 2022.

V Humpolci, dne 14. září 2022

Karel Kratochvíl, starosta