

Město Humpolec



Výzva k předkládání projektů - 2021

vyhlášená v souladu

se Zásadami pro poskytování podpor z rozpočtu města Humpolec

1) Název programu:

Dotační program - A

„PODPORA V OBLASTI TĚLOVÝCHOVY A SPORTU“

Program na podporu pravidelných i jednorázových sportovních činností a významné sportovní reprezentace města

2) Celkový objem finančních prostředků:

8 800 000 Kč

Podprogram A. 1: Celoroční činnost

8 350 000 Kč

Podprogram A. 2: Jednorázové akce

150 000 Kč

Podprogram A. 3: Reprezentace města

300 000 Kč

V případě, že v rámci hodnocení žádostí nebude využit celkový objem alokovaných finančních prostředků, může být zbývající částka převedena v rámci jednotlivých podprogramů.

3) Účel programu:

Účelem poskytovaných finančních prostředků je podporovat činnost organizací, institucí i aktivních občanů, občanských sdružení registrovaných dle zákona č. 83 / 1990 Sb. v platném znění, o obecně prospěšných společnostech dle zákona č. 248 / 1995 Sb. v platném znění,

provozujících celoroční sportovní aktivity, jednorázové sportovní akce z důvodu zajištění plnohodnotného a zdravého trávení volného času zejména dětí a mládeže.

4) Popis a rozsah programu:

Podprogram A. 1. Celoroční činnost

K naplňování účelu programu bude podporována celoroční činnost podporující práci s mládeží, sport a tělovýchovu. Jedná se o příspěvek na podporu pravidelné celoroční činnosti zejména organizované mládeže zapojené do soutěžních sportů a o podporu trenérské činnosti mládeže.

Podprogram A. 2. Jednorázové akce

K naplňování účelu programu budou podporovány jednorázové sportovní akce (soutěže, turnaje, závody, poháry, maratony, apod.) pro děti a mládež, pořádané v Humpolci a jeho místních částech.

Podprogram A. 3. Reprezentace města

K naplňování účelu programu bude podporována reprezentace města na významné sportovní soutěži nebo sportovní soutěži celostátního či mezinárodního významu zejména pro děti a mládež.

5) Předkladatelé žádosti:

Předkladatelem může být fyzická nebo právnická osoba, nezisková organizace nebo obecně prospěšná společnost, zapsaný spolek či jiné organizace prokazatelně nekomerčního charakteru se sídlem na území města Humpolec. O dotaci města Humpolec může žádat i fyzická a právnická osoba se sídlem jiným než Humpolec, ovšem jen v tom případě, že jejich činnost prokazatelně zasahuje území města Humpolec či jeho obyvatel. Žadatelem o účelovou dotaci nemůže být příspěvková organizace zřízená Městem Humpolec.

6) Uznatelné a neuznatelné náklady:

- Vynaložené náklady musí být nezbytné pro uskutečnění projektu a musí odpovídat zásadám zdravého finančního řízení, zvláště efektivnosti a hospodárnosti.
- Náklady musí přímo souviset s organizovanou sportovní činností.
- Náklady musí být prokazatelně vynaloženy během realizace projektu a musí být doloženy účetními doklady.
- U celoroční činnosti podprogram A.1. musí odpovídat podíl celkových členských příspěvků minimálně 10 % k celkové výši požadované dotace na celoroční činnost (kromě nájmu).

Z dotace lze hradit (uznatelné náklady):

- energie
- dopravu, cestovné
- materiál - vyjma nákupu sportovního oblečení a obuvi pro děti a mládež
- technické náklady nutné k zajištění projektu
- služby, poštovné, kancelářské potřeby
- pronájmy prostor a techniky
- náklady spojené s propagací projektu

- drobné opravy spojené s realizací projektu

Z dotace nelze hradit (neuznatelné náklady):

- osobní výdaje (mzdy, daně, odvody) – vyjma trenérů sportovních týmů mládeže
- investiční náklady
- náklady prokazatelně nesouvisející s projektem
- komerční, podnikatelské, reklamní a společenské aktivity (např. plesy)
- již zavedené aktivity, které mohou být podpořeny z jiných zdrojů

Povinné požadavky pro uplatnění příspěvku na trenérskou činnost.:

Trenérem mládeže se rozumí osoba organizovaná a písemně jmenovaná příslušným sportovním klubem nebo sportovní organizací – musí vlastnit minimálně základní trenérskou licenci pro daný sport (případně se zaváže, že ji do 2 let získá). Trenér musí uskutečnit minimálně 4 tréninkové jednotky měsíčně a v případě, že v daném sportu neprobíhá dlouhodobá soutěž, musí se trenér se svými svěřenci zúčastnit minimálně tří jednorázových turnajů či soutěží v kalendářním roce, nebo tří jednorázové turnaje v Humpolci zorganizovat (případně kombinace uvedených podmínek).

- k dohodě o provedení práce musí být veden pracovní výkaz s počty tréninkových jednotek, docházkou účastníků za měsíc, počty trénovaných dětí nebo dorostenců na jednotlivých trénincích a následně vše potvrzeno statutárním zástupcem organizace (oddílu, FO, PO).
- žadatel o dotaci je povinen zveřejnit na webových stránkách organizace jmenný seznam trenérů mládeže
- finanční dotace pro trenéra bude omezena věkovou hranicí dětí do 18 let (přípravka, mladší žáci, starší žáci, dorostenci).
- přiznání dotace – příspěvek na hodinovou sazbu pro trenéra v maximální výši 100,- Kč nebo roční příspěvek na trenéra maximálně 18.000,- Kč

7) Kritéria pro hodnocení žádostí a podmínky pro přiznání dotace:

U všech doručených žádostí bude provedena ekonomickým odborem MěÚ kontrola administrativního souladu žádosti se všemi podmínkami uvedenými ve výzvě.

U žádostí, jež budou v souladu se všemi podmínkami uvedenými ve výzvě, bude provedeno posouzení odbornou hodnotící komisí dle základních a specifických kritérií pro posuzování žádostí.

Základní kritéria (max. 14 bodů) pro všechny podprogramy (A. 1, A. 2, A. 3):

- Odůvodnění projektu **(0 – 2 body)**
- Vhodnost a proveditelnost aktivit projektu **(0 – 2 body)**
- Přínos projektu pro cílové skupiny **(0 – 2 body)**
- Časový harmonogram realizace projektu **(0 – 2 body)**
- Schopnost žadatele projekt zrealizovat **(0 – 2 body)**
- Reálný a transparentní rozpočet nákladů projektu **(0 – 2 body)**
- Úroveň zpracování projektu **(0 – 2 body)**

Specifická kritéria:

Podprogram A. 1: Celoroční činnost (max. 34 bodů)

a) Dopad projektu na děti a mládež (1 – 6 bodů)

- Činnost je zaměřena na děti a mládež, působí na cílený rozvoj jejich tělesné zdatnosti. Zahrnuje pravidelné tréninky, soutěže, závody a turnaje navazující na celoroční činnost pro organizované i neorganizované děti a mládež. Projekt má dopad v republikovém měřítku. **6 bodů**
- Činnost je zaměřena na děti a mládež, působí na cílený rozvoj jejich tělesné zdatnosti. Zahrnuje pravidelné tréninky, soutěže, závody a turnaje navazující na celoroční činnost pro organizované i neorganizované děti a mládež. Projekt má regionální charakter. **4 body**
- Činnost je zaměřena na děti a mládež, působí na cílený rozvoj jejich tělesné zdatnosti. Zahrnuje pravidelné tréninky, sportovní aktivity probíhají formou turnajů, zápasů či závodů. Projekt je lokálního charakteru. **3 body**
- Činnost je zaměřena na děti a mládež, působí na cílený rozvoj jejich tělesné zdatnosti. Zahrnuje pravidelné tréninky nesoutěžního charakteru. **1 bod**

b) Časový rozsah projektu (0 – 4 body)

- Zahrnuje pravidelné tréninky 3krát a vícekrát týdně a aktivity navazující na celoroční činnost (závody, zápasy, turnaje). **4 body**
- Zahrnuje pravidelné tréninky 2krát týdně a aktivity navazující na celoroční činnost (závody, zápasy, turnaje). **3 body**
- Zahrnuje pravidelné tréninky alespoň 1 krát týdně a aktivity navazující na celoroční činnost (závody, zápasy, turnaje). **2 body**
- Časový rozsah projektu není v projektu jasně definován. **0 bodů**

c) Dosažená úroveň - výsledky (mládež) předcházející sezóny (0 – 4 body)

- Doložen významný úspěch družstva či jednotlivce. **4 body**
- Doloženo dosažení postupu do vyšší soutěže, úspěšné výsledky krajského významu. **3 body**
- Doloženo dosažení postupu do vyšší soutěže, úspěšné výsledky regionálního významu. **2 body**
- V žádosti neuvedeno a nedoloženo. **0 bodů**

d) Součástí činnosti je sportovní soustředění (nikoliv volnočasový tábor) navazující na pravidelnou činnost (0 – 4 body)

- Součástí projektu je alespoň jedno sportovní soustředění delší než 6 dnů navazující na pravidelnou celoroční činnost. **4 body**
- Součástí projektu je alespoň jedno sportovní soustředění navazující na celoroční činnost v rozmezí 3 až 5 dnů. **2 body**
- Součástí projektu je pouze dvoudenní sportovní soustředění. **1 bod**
- Součástí projektu není sportovní soustředění. **0 bodů**

e) Rozložení rozpočtu projektu (0 – 4 body)

- Rozpočet projektu je zaměřen výhradně na celoroční sportovní činnost. **4 body**
- Rozpočet projektu je z větší části zaměřen na celoroční sportovní činnost. **3 body**
- Rozpočet projektu je z větší části zaměřen na materiálové vybavení. **1 bod**
- Rozpočet projektu je zcela zaměřen na materiálové či majetkové vybavení potřebné k celoroční činnosti. **0 bodů**

f) Účast na soutěžích/závoděch registrovaných sportovním svazem v daném sportu (0 – 3 body)

- Aktivní účast na soutěžích/závoděch registrovaných sportovním svazem. **3 body**
- Účast na soutěžích/závoděch je částečně součástí projektu, ale není organizována sportovním svazem. **2 body**
- Účast na soutěžích/závoděch není součástí celoroční činnosti. **0 bodů**

g) Zkušenosti žadatele s realizací podobných projektů (0 – 3 body)

- Žadatel pracuje s mládeží déle než 3 roky a sportovní projekty organizuje pravidelně a tradičně. **3 body**
- Žadatel pracuje s mládeží déle než 2 roky, ale nemá žádné zkušenosti s realizováním sportovních projektů. Žádost realizuje poprvé. **2 body**
- Žadatel je nově založeným subjektem, nepracuje s mládeží déle jak 2 roky. **0 bodů**

h) Zapojení cílových skupin (1 – 3 body)

- Zapojení všech mládežnických kategorií žadatele. **3 body**
- Zapojení minimálního počtu členů žadatele **1 bod**

ch) Propagace projektu směrem k široké veřejnosti (1 - 3 body)

- Propagace projektu ve veřejném prostoru (účast na propagačních akcích, organizace vlastních propagačních akcí, pořádání soutěží s účastí jiných organizací, veřejná vystoupení apod.) **3 body**
- Mediální propagace projektu (webová prezentace, sociální sítě, plakáty a letáky, místní tisk, zpravodaj obce, apod.) **2 body**
- Způsob propagace není v projektu konkretizován nebo je propagace omezena na verbální komunikaci, nástěnku žadatele apod. **1 bod**

Podprogram A. 2: Jednorázové akce (max. 29 bodů)

a) Prvek dobrovolnosti a rozvoje občanské společnosti (0 – 4 body)

- Organizace akce je zcela v rukou dobrovolníků, aktivity jsou svépomocí, akce svým charakterem významným způsobem podporuje občanskou soudržnost **4 body**
- Práci na projektu převážně vykonávají dobrovolníci **3 body**
- Dobrovolníci se na akci podílejí minimálně, většina aktivit je zajišťována na základě zaplacené práce **1 bod**
- Dobrovolníci se na akci nepodílejí, účastníci jsou pouze diváky **0 bodů**

b) Aktivní zapojení účastníků (0 - 4 body)

- Veškeré aktivity jsou založeny na aktivním přístupu účastníků. Akce je připravena tak, že je aktivní účast účastníků vyžadována, bez jejich aktivní účasti by se neuskutečnila **4 body**
- Účastníci se do akce aktivně zapojují a většina aktivit je založena na jejich aktivním přístupu. Akce je připravena tak, aby se všichni účastníci měli možnost zapojit do aktivit. **3 body**
- Účastníci se do akce aktivně zapojují, ale většina aktivit není založena na jejich aktivním přístupu, jsou spíše diváky. **2 body**
- Účastníci se aktivně nezapojují, jsou pouhými diváky připraveného programu. **1 bod**

c) Otevřenost akce (1 - 3 body)

- Akce je otevřena aktivní účasti široké veřejnosti **3 body**
- Akce je zaměřena svým charakterem na aktivní účast specializované skupiny účastníků či členů žadatele, kteří se akce účastní, je však otevřena a přístupná s určitým omezením také aktivní účasti zájemců ze široké veřejnosti. **2 body**
- Akce je zaměřena na aktivní účast úzce specializované skupiny účastníků. **1 bod**

d) Potřebnost projektu (1 – 3 body)

- Projekt je vysoce potřebný, reflektuje poptávku po tomto druhu aktivit v místě realizace, akce je tradiční. **3 body**
- Projekt je potřebný. Odráží potřeby a přispívá k upevňování vztahů ve společnosti v místě konání, umožňuje vytvořit tradici. **2 body**
- Projekt odráží potřeby místní komunity jen v malé míře. **0 bodů**

e) Zkušenosti žadatele s realizací podobných projektů (1 – 3 body)

- Žadatel sportovní projekty organizuje pravidelně a tradičně. **3 body**
- Žadatel nemá žádné zkušenosti s realizováním sportovních projektů. Žádost realizuje poprvé. **1 bod**

f) Délka a periodicita akcí (1 – 6 bodů)

- Cyklus několika opakujících se sportovních akcí v navazujících časových úsecích **6 bodů**
- 4 – 7 denní akce **5 bodů**
- 2 – 3 denní akce (např. víkendová akce) **3 body**
- jednorázové akce (půldenní a 1 denní akce) **1 bod**

g) Propagace projektu směrem k široké veřejnosti (1 - 3 body)

- Propagace projektu ve veřejném prostoru **3 body**
- Mediální propagace projektu (webová prezentace, sociální sítě, plakáty a letáky, místní tisk, zpravodaj obce, apod.) **2 body**
- Způsob propagace není v projektu konkretizován nebo je propagace omezena na verbální komunikaci, nástěnku žadatele apod. **1 bod**

i) Výše startovního účastníků na sportovní akci (1 – 3 body)

- Vstup na sportovní akci je bez startovního **3 body**
- Výše startovního je maximálně 100,- Kč **2 body**
- Výše startovního na sportovní akci je více jak 100,- Kč **1 bod**

Podprogram A . 3: Reprezentace města (max. 5 bodů)

Charakter sportovní reprezentace, sportovního projektu a jejich přínos pro propagaci města. (1 – 5 bodů)

- Sportovní soutěž, akce mezinárodního charakteru významu **5 bodů**
- Sportovní soutěž, akce celostátního charakteru **3 body**
- Významná sportovní soutěž, akce **1 bod**

Zastupitelstvo města Humpolec projedná na svém zasedání předložené návrhy na přidělení dotací při schvalování rozpočtu města. Seznam poskytnutých dotací bude zveřejněn na internetových stránkách města. Všichni žadatelé budou o výsledku dotačního řízení písemně nebo ústně vyrozuměni. Na základě rozhodnutí zastupitelstva města uzavře město s příjemcem dotace Veřejnoprávní smlouvu. K podpisu Veřejnoprávní smlouvy o poskytnuté dotaci bude příjemce vyzván. Vypracováním těchto smluv je pověřen ekonomický odbor MěÚ Humpolec.

8) Termíny, podmínky podání žádosti o dotace i jejího vyúčtování:

Podrobné informace k podání žádosti včetně potřebných formulářů jsou k dispozici na internetových stránkách města v materiálu s názvem „Zásady pro poskytování finančních podpor z rozpočtu města Humpolec“ a jsou uvedeny i ve veřejnoprávní smlouvě.

- Finanční podpory z rozpočtu města se poskytují na základě žádostí, které budou doručeny na předepsaném formuláři **od 1. listopadu do 30. listopadu 2020. Žádost lze podat osobním doručením, datovou schránkou se zaručeným elektronickým podpisem, e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem nebo poštou na podatelnu Městského úřadu Humpolec.**
- Žádost bude přijata k projednání, pokud obsahuje všechny požadované náležitosti, včetně povinných příloh a splňuje všechna kritéria pro hodnocení účelu žádosti. Formulář žádosti je k dispozici na internetových stránkách města nebo na MěÚ Humpolec.
- Kontaktní údaje administrátora:
Jarošová Iveta, Městský úřad Humpolec, Horní nám. 300, e-mail: iveta.jarosova@mesto-humpolec.cz, tel.: 565 518 145
- Žadatel předloží při podání žádosti živnostenský list, výpis z obchodního rejstříku zaregistrovanou smlouvu o zapsaném spolku, obecně prospěšné společnosti, stanovy, apod. (pouze u žadatelů, kteří podávají žádost poprvé). U neziskových organizací doklad o tom, že tato je zaregistrována v databázi neziskových organizací. Žadatel o dotaci ve výši nad 100.000,- Kč povinně předloží k žádosti výkazy z účetní závěrky za uplynulý rok.
- Žádosti o dotace v jiném než uvedeném termínu lze podávat pouze mimořádně, zejména:
 - a) v případě potřeby dofinancování projektu „akce, činnosti“, na který byly získány finanční prostředky z jiných zdrojů, než je vlastní rozpočet žadatele,
 - b) v případě mimořádného stavu, např. havarijního.
- Žadatel může podat více žádostí v rámci dotačního řízení, ale pouze jednu žádost v jednom dotačním programu – tato podmínka se nevztahuje na dotační účel „tření mládeže“. Na jednu shodnou akci může žádat pouze jeden žadatel v rámci jednoho dotačního titulu.
- Žádost se považuje za úplnou, je-li řádně vyplněna a obsahuje požadované náležitosti. Žádost bude vyřazena:
 - a) pokud nebude úplná a žadatel ji na ústní nebo písemnou výzvu nedoplní ve lhůtě do 14 kalendářních dnů,
 - b) pokud bude doručena jiným způsobem (např. faxem), na jinou adresu, nebo po stanoveném termínu,
 - c) nebude-li mít žadatel vyrovnané závazky vůči městu.
- Dojde-li po podání žádosti ke změnám týkajícím se identifikačních údajů žadatele, právní subjektivity žadatele, statutárního orgánu žadatele a jiné - musí být taková změna poskytovateli písemně oznámena a doložena.
- Minimální podíl příjemce dotace: 10% celkových nákladů vyjma čerpání nájemného v majetku města.

9) Odpovědnost za realizaci podpory (garant programu):

Garantem programu je odbor tajemníka MěÚ Humpolec – Jiří Hynek.

Průběžné informace ke zpracování projektů bude poskytovat Jarošová Iveta, Městský úřad Humpolec, Horní nám. 300, e-mail: iveta.jarosova@mesto-humpolec.cz, tel.: 565 518 145

Před finálním podáním žádosti je možné si nechat žádost zkontrolovat výše uvedenými osobami, můžete se tak vyhnout případnému vyřazení žádosti z hlediska administrativního pochybení.

V Humpolci dne 30. 9. 2020

Karel Kratochvíl, starosta města Humpolec

