

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY: „ZPŘÍSTUPNĚNÍ VĚŽE HRADU ORLÍK U HUMPOLCE“

POPIS PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

Bližší specifikace předmětu zakázky je obsahem přílohy č. 1 až 4 této výzvy.

PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA ZAKÁZKY A CENA

Předpokládaná hodnota zakázky je 3 000 000 Kč bez DPH. Zájemce svou nabídku uvede v české měně v ceně bez DPH.

LHŮTA, PO KTEROU JSOU UCHAZEČI SVÝMI NABÍDKAMI VÁZÁNI

Zájemce je vázán svou nabídkou do 1.7.2014.

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace je nedílnou součástí této výzvy k podání nabídky (viz. příloha č. 1 až 4). Zájemce je oprávněn požadovat po Zadavateli dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Žádost musí být písemná nebo elektronickou poštou a musí být Zadavateli doručena nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

K nabídce uchazeč předloží:

1. za poslední 3 roky nejméně 3 reference veřejných zadavatelů na akce realizované uchazečem na zakázky na výrobu a montáži ocelových konstrukcí přesahující 1,0 mil.Kč,
2. reference za poslední 3 roky na jím prováděné práce na výrobu a montáži ocelových konstrukcí,
3. reference zhotovitele nebo subdodavatele prováděných prací na opravách kamenného historického neomítaného zdiva za poslední 3 roky min.3 reference veřejných zadavatelů na akce realizované na zakázky v částce min. 300 tis.Kč.

Ve všech referencích bude uveden odběratel, celková cena zakázky bez DPH, termín realizace, kontaktní osoba odběratele a telefon na tuto osobu.

4. Zhotovitel doloží kopii jeho oprávnění k podnikání a kopii oprávnění k podnikání v případě subdodavatelů na něž je deklarována reference a budou provádět opravy kamenného zdiva

Vybraný uchazeč je povinen před uzavřením smlouvy předložit zadavateli příslušné oprávnění k podnikání a výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, v případě subdodavatele prací na opravách kamenného zdiva též ověřenou kopii oprávnění k podnikání tohoto dodavatele. Tyto doklady mohou být nahrazeny originálem nebo úředně ověřenou kopií výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů) a dále čestné prohlášení Zájemce o splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odstavec 1 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách. Veškeré dokumenty nesmí být starší než 3 měsíce v úředně ověřené kopii nebo originále.

POŽADAVKY NA SOUČINNOST ZADAVATELE

Zájemce v nabídce uvede požadavky na součinnost Zadavatele. V případě, že nedoloží tento požadavek, má se za to, že žádnou součinnost nepožaduje.

POŽADAVEK NA FORMÁLNÍ ÚPRAVU, STRUKTURU A OBSAH NABÍDKY SOUČÁSTÍ KOMPLETNÍ NABÍDKY BUDE:

Všechny listy nabídky budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou.

Nabídka bude obsahovat a bude seřazena do těchto oddílů:

- Krycí list nabídky (viz. příloha č.8)
- Nacenení prací položkovým rozpočtem na jednotlivé práce s celkovou cenou bez DPH (viz příloha č.4).
Součástí dodávky jsou veškeré potřebné práce na provedení díla, včetně zařízení a zabezpečení staveniště, lešení, a jiné vyjmenované práce v zadávací dokumentaci apod. – tj. prací které případně v dokumentaci nejsou a uchazeč je jako odborník předpokládá a do své ceny zahrne.
- Základní údaje o uchazeči
- Čestné prohlášení uchazeče (viz. příloha č. 5 a č. 6)
- Reference - za poslední 3 roky nejméně 3 reference veřejných zadavatelů na akce realizované uchazečem na zakázky na výrobě a montáži ocelových konstrukcí přesahující 1,0 mil.Kč, reference za poslední 3 roky na jím prováděné práce na výrobě a montáži ocelových konstrukcí, reference zhotovitele nebo subdodavatele prováděných prací na opravách kamenného historického neomítaného zdiva za poslední 3 roky min.3 reference veřejných zadavatelů na akce realizované na zakázky v částce min. 300 tis.Kč. V referencích bude uveden odběratel, celková cena zakázky bez DPH, termín realizace, kontaktní osoba odběratele a telefon na tuto osobu.
- Kopie dokladu o oprávnění k podnikání (příp.kopie živnostenského listu), též kopii oprávnění k podnikání navrženého dodavatele subdodavatele prací na opravách kamenného zdiva
- Podepsaný návrh smlouvy o dílo (příloha č. 7)
- podrobný časový harmonogram stavby s časovým krokem maximálně jeden měsíc
- Požadavky na součinnost zadavatele (vlozte pokud požadujete)

Nabídky budou přijímány pouze v českém jazyce v elektronické podobě (nejlépe formát PDF) přes portál WWW.PPE.CZ .

Požadované dokumenty a celkovou cenu bez DPH vkládejte přes volbu "Obrazovka účastníka", pomocí tlačítka "Vložit dokumenty".

DALŠÍ POŽADAVKY

Zadavatel si vyhrazuje právo nevybrat žádnou z firem.

Jde o poptávku pro ocenění prací s ohledem na finanční možnosti zadavatele.

Dle finančních možností bude s firmou, která dodala nejvhodnější nabídku sepsána smlouva o provedení prací.

Zadavatel si vyhrazuje právo odstoupit od smlouvy nebo zakázku zúžit za předpokladu, že nezíská dostatek finančních zdrojů na krytí nákladů, spojených s realizací předmětného díla.

Ze soutěže budou vyloučeny nabídky, které byly doručeny po uplynutí soutěžní lhůty a nabídky, které nesplní podmínky soutěže, nebo byly neúplné.

SOUTĚŽNÍ LHŮTA

Začátek soutěžní lhůty: 16.5.2014 v 18.00 hodin

Konec soutěžní lhůty: 2.6.2014 v 11.00 hodin

OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání nabídek a hodnocení proběhne jako neveřejné v sídle zadavatele po skončení soutěžní lhůty. Protokol z otvírání a hodnocení nabídek bude zveřejněn v dokumentech zakázky na portálu PPE.CZ.

ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Po otevření nabídek proběhne komisí posuzování kvalifikace Závěmců a posuzování nabídek. Nabídky nesplňující zadání výzvy budou vyřazeny a ostatní budou hodnoceny. Pokud bude nabídka jediná, komise její hodnocení neprovede a doporučí Zadavateli její akceptování.

TERMÍN PLNĚNÍ

Požadovaný termín realizace: **červen až 30.9.2014**

MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění je **hrad Orlík u Humpolce – kulturní památka rejstř.č. 35556/3-3032**
Katastrální území: Rozkoš u Humpolce,
Parcela: stavební parc.č.30

POŽADAVKY KE SMLouvĚ

Podepsaný návrh smlouvy (příloha č.7) předkládá Závěmce podepsaný v souladu s podmínkami výzvy. Vybraný uživatel zašle originál smlouvy ve dvou vyhotoveních k podpisu po oznámení o výběru nabídky.

PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 1) Cena bude Závěmci uhrazena po převzetí řádně provedeného díla.
- 2) Zálohy nebudou poskytovány.
- 3) Fakturace může proběhnout až po předání díla nebo jeho části bez vad a nedodělků.
- 4) Fakturováno bude do 90% celkových nákladů, zbylých 10% bude jako zádržné fakturováno a proplaceno po odstranění všech vad a nedodělků, vyrovnání závazků vůči správě hradu Castrum o.p.s., předání díla včetně všech dokladů, revizí a dokumentací a po řádné kolaudaci stavby a kolaudaci stavby.
- 5) Závěmce může nabídnout i výhodnější platební podmínky, které nesmí být v rozporu s výše uvedenými platebními podmínkami.
- 6) Splatnost daňových dokladů je 30 dnů.

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

viz. příloha č. 1

DALŠÍ PODMÍNKY

viz. příloha č. 2

Příloha Č.1 ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Název veřejné zakázky: „Zpřístupnění věže hradu Orlík u Humpolce“

Lokalizace: hrad Orlík u Humpolce – kulturní památka rejstř.č. 35556/3-3032

Katastrální území: Rozkoš u Humpolce

Parcela: stavební parc.č.30

Investor : Město Humpolec

Požadovaný termín realizace: **červen až 30.9.2014**

Požadovaný harmonogram prací:

Práce v areálu a zařízení staveniště dle části PD - ZOV

POŽADOVANÁ ZÁRUČNÍ DOBA: 60 měsíců od doby převzetí provedeného díla

Do ceny prací budou zahrnuty náklady na provedení revizní kontroly konstrukcí a částí stavby před uplynutím záruční doby.

Předpokládaná cena zakázky: do 3000 tis.Kč bez DPH.

Rozsah prací je specifikován v příložených podkladech zadávací dokumentace.

Práce jsou rozděleny na architektonicko stavební řešení, stavebně konstrukční řešení a silnoproudá elektrotechnika dle příslušné části PD zprac. fy ATELIÉR PENTA v.o.s. pod názvem „Zpřístupnění věže hradu Orlík u Humpolce, Dokumentace pro provádění stavby.

Součástí prací je i koordinace prací s archeologem, při plnění termínů stanovených prací v areálu v ZOV.

Voda: nutno zajistit na vlastní náklady zhotovitele.

El.energie: zdroj na hradě - v majetku Castrum o.p.s. – nutno zřízení odečtového elektroměru a staveništního elektrorozvaděče, bližší podmínky napojení domluvit s Castrum o.p.s. – P.Koubek – tel: 607461131.

Zařízení staveniště: možno využít části prostoru vymezeného v termínech a rozsahu dle části PD – ZOV v termínech a podmínkách uvedených.

Zejména jde o omezení rozsahu staveniště po dobu příprav a realizace středověkých slavností od 1.7. do 7.7.2014, dále filmového festivalu v období od 4.8. do 10.8., a svatebního obřadu 23.-24.8.2014.

Součástí dodávky jsou veškeré potřebné práce na provedení díla, včetně zařízení a zabezpečení staveniště, lešení, apod. – tj. včetně prací které případně v dokumentaci nejsou a uchazeč je jako odborník předpokládá a do své ceny zahrne. Tyto práce vyčíslí samostatně položkovým rozpočtem a uvede v krycím listu nabídky.

Součástí ceny prací jsou i veškeré náklady spojené s poplatky za průjezd vozidel po lesní příjezdové komunikaci a náklady spojené s opravou cesty do stavu před zahájením prací.

Součástí prací a ceny bude i zhotovení dokumentace skutečného provedení stavby, včetně zaměření ing.sítí a revizí.

Součástí prací a ceny je i zajištění ochrany památného stromu a dřevin v areálu hradu a podél příjezdové komunikace proti poškození, po celou dobu stavby.

Součástí prací a ceny je i nezbytné zajištění staveniště a lešení pro plynulý provoz návštěvníků v rámci návštěvnické sezóny a jejich ochrana.

Předmětem zakázky a nabídkové ceny jsou rovněž i veškerá opatření k zajištění bezpečnosti lidí a majetku, požární ochrany a ochrany životního prostředí.

Uchazeči se mají možnost seznámit s objektem dne 27.5.2014 od 9.00 do 12.00 hodin po předchozí telefonické dohodě – ing.Kocman, tel:777347511, e-mail: frantisek.kocman@mesto-humpolec.cz . K téže osobě lze v průběhu zadávacího řízení vznášet případné dotazy k zakázce.

V případně nejasností či dotazů k příslušným částem projektové dokumentace je možné se obracet k ATELIÉRU PENTA v.o.s. telefonicky – ing.Jiří Brož – tel.: 604201827.

Zadávací dokumentace obsahuje:

- Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace
- Příloha č.1: Zadávací dokumentace
- Příloha č.2: Další podmínky – další specifické požadavky
- Příloha č.3: PD „Zpřístupnění věže hradu Orlík u Humpolce“, dokumentace pro provádění stavby (rozděleno na 10 částí)
- Příloha č.4: Slepý rozpočet s výkazem výměr a prací
- Příloha č.5: Čestné prohlášení
- Příloha č.6: Čestné prohlášení 2
- Příloha č.8: Krycí list nabídky

DALŠÍ PODMÍNKY

viz. příloha č. 2

Příloha č. 2 DALŠÍ PODMÍNKY

DALŠÍ SPECIFICKÉ POŽADAVKY

1. Do ceny prací budou zahrnuty náklady na provedení revizní kontroly konstrukcí a částí stavby před uplynutím záruční doby.
2. Náklady na energie jsou součástí cenové nabídky zhotovitele a po dokončení díla budou před poslední fakturací odečteny a vyrovnány správě hradu Castrum o.p.s. (odpočtové měření zajistí zhotovitel na své náklady).
3. Práce budou realizovány v souladu s podmínkami vydanými orgánem státní památkové péče a v souladu se stavebním povolením.
4. Před podpisem smlouvy o dílo zhotovitel předloží zadavateli, dle předchozího navrženého harmonogramu stavby předanému s cenovou nabídkou do veřejné zakázky, podrobný časový harmonogram stavby s časovým krokem max. 1 týden. V průběhu stavebních prací je povinen zhotovitel stavby tento harmonogram aktualizovat a upřesňovat dle konkrétního průběhu stavebních prací. Dále je zhotovitel povinen na vyžádání TDI, investora či orgánů ochrany památkové péče vypracovávat podrobné denní harmonogramy na jednotlivé etapy prováděných stavebních a montážních prací tak aby bylo možno s předstihem pružně reagovat na průběh stavby.
5. Před zahájením prací proběhne prohlídka staveniště a příjezdové komunikace s vytvořením dokumentace stávajícího stavu. Po dokončení prací a předání díla jako celku bude toto provedeno opětovně a případné poškození způsobené činností zhotovitele stavby budou na jeho náklady odstraněny.
6. Zhotovitel před realizací prací na kovové konstrukci předloží zadavateli ve 3 vyhotoveních výrobní dokumentaci. Náklady na zhotovení výrobní dokumentace a jednotlivých paré budou součástí nabídkové ceny.
7. V případě požadavků na změnu PD ze strany zhotovitele stavby, projedná na své náklady zhotovitel toto s generálním projektantem, TDI a investorem a v případě jejich kladného stanoviska zajistí zapracování změn do PD a její projednání s orgány památkové péče a zajistí jejich kladné stanovisko. Takovéto požadované změny ze strany zhotovitele nebudou mít vliv na časový harmonogram a dokončení stavby.
8. Jakékoliv změny budou řádně projednány, povoleny a řešeny formou dodatku smlouvy o dílo.
9. Zhotovitel zajistí účast oprávněné osoby na pravidelných kontrolních prohlídkách stavby a pravidelných kontrolních dnech se zástupci TDI, projektanta, zástupce investora a zástupců státní památkové péče, a stavebního úřadu. Předpokládá se každodenní jednání s TDI, minimálně jednou týdně pak kontrolní dny a na jednotlivé části stavby kontrolní prohlídky stavby se stavebním úřadem.
10. Případné parkování osobních automobilů zhotovitele stavby mimo zařízení staveniště v areálu či okolí hradu je možné pouze po předchozí dohodě se správcem hradu.
11. Na vozidla zhotovitele i subdodavatelů si zhotovitel u Lesů České republiky, s.p., na Lesní správě v Ledči nad Sázavou zajistí povolení vjezdu do lesa – průjezd po lesní cestě.
12. V případě poškození cesty vozidly či technikou zhotovitele či subdodavatelů zhotovitel zajistí zhotovitel okamžité ohlášení těchto skutečností zadavateli a majiteli pozemku a zajistí bezodkladnou opravu do původního stavu na své náklady.
13. Veškeré dovozy materiálu a přesuny hmot mimo vymezený prostor zařízení staveniště a po příjezdové cestě budou realizovány mimo návštěvní dobu areálu hradu a ukončeny nejméně 30 min. před otvíráním hradu veřejnosti (blíže návštěvní doba a kulturní akce a pronájmy hradu viz www.hrad-orlik.cz) a zahájeny minimálně s odstupem 30 min. po uzavření areálu hradu pro veřejnost. Ve výjimečných případech, při zajištění ochrany zdraví a majetku, lze po dohodě se správou hradu řešit i v jiné době.

14. Veškeré práce budou probíhat mimo soboty a neděle a mimo dobu kulturních akcí pořádaných v areálu hradu.
15. Zvedání velkých břemen do výšky, pokud by bylo nutné omezit provoz hradu mimo plochy vymezené pro staveniště, mohou být řešeny pouze v pondělí nebo po dohodě se správou hradu – Castrum o.p.s.
16. Výkopové práce a rozvody zemnění budou prováděny bezodkladně po provedení archeologického výzkumu (po 8.7.) a to tak, aby v nádvoří jádra hradu byly výkopy po položení vedení zasypány a terén urovnán včetně přesunu ohrazení staveniště a to do 14-ti dnů od záboru plochy pro výkopy (i archeologické), v případě provádění prací v srpnu budou ukončeny nejpozději do 22.srpna 2014.
17. Zhotovitel na vlastní náklady zajistí přesuny rozsahu záboru pro staveniště – prostorového uspořádání dle časové sosa uvedené v ZOV, aby nebyl narušen návštěvní provoz areálu s pořádání kulturních akcí v areálu.
18. Zhotovitel po celou dobu stavby zajistí řádné a průběžné udržování čistoty na pracovišti a v zázemí staveniště, jakož i průběžnou likvidaci odpadů v souladu se zákonem o odpadech (rozumějme předání oprávněné firmě k likvidaci odpadů).
19. Zhotovitel zajistí na své náklady pro staveniště vlastní stavební rozvaděč s odečtovým elektroměrem.
20. Zhotovitel na vlastní náklady zajistí v areálu staveniště cisternu na vodu, zázemí staveniště, umývárnu i WC.
21. Veškerá splašková voda a odpadní voda ze stavební činnosti bude akumulována v jímkách, odvážena a likvidována na náklady zhotovitele stavby. Doklady o likvidaci těchto vod předá zhotovitel v rámci předávacího řízení stavby.
22. Zhotovitel zajistí koordinaci veškerých prací s archeologem.
23. K ukončení prací (přejímacímu řízení) a poslední fakturaci nejpozději zhotovitel předá zadavateli veškeré doklady potřebné ke kolaudaci stavby.
24. Zhotovitel si bude v průběhu prací počínat tak, aby zajistil ochranu majetku zadavatele a správy hradu Castrum o.p.s. před poškozením či zcizením.
25. V případě nutných úprav a vyvazování větví korun stromů, bednění, aj. náklady na ochranu dřevin, zajistí zhotovitel na vlastní náklady tak, aby nedocházelo a nedošlo k poškození stromů.
26. Součástí prací je i zhotovení dokumentace skutečného provedení stavby, včetně zaměření inž.sítí.
27. Veškeré méněpráce budou z celkové ceny prací odpočteny a nebudou fakturovány.

Mgr.Jiří Kučera
starosta města

v.r.

V Humpolci 15.5.2014

ZVEŘEJNĚNO DNE 14.5.2014
SEJMUTO DNE 2.6.2014

