

Josef Novak

Od: posta@mesto-humpolec.cz
Odesláno: úterý 28. prosince 2021 10:25
Komu: verejne.zakazky.brno@gmail.com
Kopie: Josef Novak
Předmět: MUHU/82979/2021/NO - "Žádost o informace dle zákona č. 106/1999 Sb."
Přílohy: signed_82979-2021_Zadost_o_informace_dle_zakona_c._1061999_S.pdf; poskytuji-informaci-michal-repaty_Prikazni_smlouvy_2019-2022.pdf; poskytuji-informaci-michal-repaty_VZ2022.pdf; poskytuji-informaci-michal-repaty_sw.pdf; poskytuji-informaci-michal-repaty_ulozeni_dat.pdf; poskytuji-informaci-michal-repaty_kyberbezpecnost.pdf; poskytuji-informaci-michal-repaty_pravni_sluzby.pdf; Prikazni_smlouvy_2019-2022.pdf
Podepsáno: Město Humpolec - elektronická pečeť

Dobrý den,

tento dokument Vám byl zaslán prostřednictvím elektronické podatelny, na tuto zprávu prosím neodpovídejte.

Městský úřad Humpolec

TOTO JE AUTOMATICKY GENEROVANÁ ZPRÁVA ELEKTRONICKÉ PODATELNY.
NEODPOVÍDEJTE NA NI!

č. j.: OT/82979/2021/Vk smlouvy poradenství VZ
2019-2021

sp.zn.:

Vyřizuje: Jaroslav Vaňkát

Tel: 565518194

Mail: jaroslav.vankat@mesto-humpolec.cz

Dne: 27. 12. 2021

Počet příloh: 1

Žadatel:



Doručen
verejne.zakazky

Věc: Poskytnutí informací podle § 14 odstavec 5 písm. d) zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

Povinný subjekt - Městský úřad Humpolec obdržel dne 13. 12. 2021 Vaši žádost o informace zaslanou v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, (dále též InfZ), v níž žádáte o poskytnutí následující informace:

Ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, Vás žádáme o poskytnutí následující informace:

1) Poskytnutí kopii všech smluv, jejichž předmětem je poskytování poradenství v oblasti veřejných zakázek a administrace veřejných zakázek, uzavřených povinným subjektem v období mezi 1. 1. 2019 až 30. 11. 2021.

V souladu s § 19 odst. 4 správního řádu žádám o poskytnutí požadovaných informací v elektronické podobě a jejich zaslání na výše uvedenou e-mailovou adresu pro doručování.

V případě, že to umožňuje povaha poskytované informace žádám o poskytnutí zasláním (hypertextových) odkazů na konkrétní výše uvedené smlouvy.

Zasíláme Vám proto v souladu s InfZ požadované informace:

1) Poskytnutí kopii všech smluv, jejichž předmětem je poskytování poradenství v oblasti veřejných zakázek a administrace veřejných zakázek, uzavřených povinným subjektem v období mezi 1. 1. 2019 až 30. 11. 2021.

Smlouvy přiloženy v jednom souboru Prikazni_smlouvy 2019-2022.pdf

Podle paragrafu 5 odst. 3 bude poskytnutí informace také do 15 dnů od poskytnutí zveřejněna způsobem umožňující dálkový přístup na internetové stránce obce:
https://www.mesto-humpolec.cz/vismo/isvs.asp?id_org=4932&p1=43464.

• **Městský úřad Humpolec**
H. Horní náměstí 300
39622 Humpolec
IČ: 00248266
DIČ: CZ00248266

Tel: 565518111
Fax:
Datová schránka: 6gfbdx
Email podatelny: posta@mesto-humpolec.cz
www.mesto-humpolec.cz

Jaroslav Vaňkát
referent OMH

Žádost o poskytnutí informace ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

Povinný subjekt:

Dle doručení na podatelnu.

Žadatel:

Název:

Michal Repatý

Datum narození:

Trvalý pobyt:

Adresa pro doručování:



Ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, Vás žádáme o poskytnutí následující informace:

- 1) Poskytnutí kopii všech smluv, jejichž předmětem je poskytování právních služeb, uzavřených povinným subjektem v období mezi 1. 1. 2019 až 30. 11. 2021.

Žádáme o poskytnutí kopií výše uvedených smluv v elektronické podobě zaslaných na výše uvedenou adresu pro doručování, příp. o poskytnutí zasláním (hypertextových) odkazů na konkrétní výše uvedené smlouvy.

S pozdravem,

Michal Repatý



Doložka konverze do dokumentu obsaženého v datové zprávě

Tento dokument, který vznikl převedením vstupu v listinné podobě do podoby elektronické pod
pořadovým číslem **601013_009337**, skládající se z **1** listů, se doslovně shoduje s obsahem vstupu.

Vstup bez viditelného prvku.

Jméno a příjmení osoby, která konverzi provedla: **Erika Černá**

Vystavil: **Česká pošta, s.p.**

Pracoviště: **Brno 1**

Česká pošta, s.p. dne **13.12.2021**



144129648-281901-211213145657

č. j.: OT/82979/2021/No právní služby
sp.zn.:

Vyřizuje: Ing. Josef Novák

Tel: 565518125

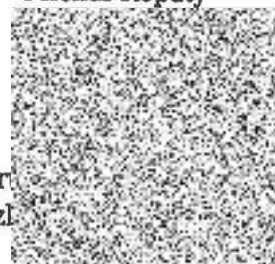
Mail: josef.novak@mesto-humpolec.cz

Dne: 27. 12. 2021

Počet příloh: 0

Žadatel:

Michal Repatý



Dor
verejne.zakazk

Věc: Poskytnutí informací podle § 14 odstavec 5 písm. d) zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

Povinný subjekt - Městský úřad Humpolec obdržel dne 13. 12. 2021 Vaši žádost o informace zaslanou v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, (dále též InfZ), v níž žádáte o poskytnutí následující informace:

Ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, Vás žádáme o poskytnutí následující informace:

- 1) Poskytnutí kopii všech smluv, jejichž předmětem je poskytování právních služeb, uzavřených povinným subjektem v období mezi 1. 1. 2019 až 30. 11. 2021.

Žádáme o poskytnutí kopií výše uvedených smluv v elektronické podobě zaslaných na výše uvedenou adresu pro doručování, příp. o poskytnutí zasláním (hypertextových) odkazů na konkrétní výše uvedené smlouvy.

Zasíláme Vám proto v souladu s InfZ požadované informace:

- 1) Poskytnutí kopii všech smluv, jejichž předmětem je poskytování právních služeb, uzavřených povinným subjektem v období mezi 1. 1. 2019 až 30. 11. 2021.

Máme uzavřenou mandátní smlouvu:

<https://smlouvy.gov.cz/smlouva/2293934?backlink=4quhi> z roku 2017

Podle paragrafu 5 odst. 3 bude poskytnutí informace také do 15 dnů od poskytnutí zveřejněna způsobem umožňující dálkový přístup na internetové stránce obce: https://www.mesto-humpolec.cz/vismo/isvs.asp?id_org=4932&p1=43464.

• **Městský úřad Humpolec**
• Horní náměstí 300
39622 Humpolec
IČ: 00248266
DIČ: CZ00248266

Tel: 565518111
Fax:
Datová schránka: 6gfbdx
Email podatelny: posta@mesto-humpolec.cz
www.mesto-humpolec.cz

Ing. Josef Novák
správce IS

Žádost o poskytnutí informace ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

Povinný subjekt:

Dle doručení na podatelnu.

Žadatel:

Název:

Michal Repatý

Datum narození:

Trvalý pobyt:

Adresa pro doručování:



Ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, Vás žádám o poskytnutí následujících informací:

- 1) Žádám o poskytnutí informace o tom, zda si povinný subjekt zajišťuje služby a činnosti spojené s kybernetickou bezpečností svépomocí.*)
- 2) Pokud povinný subjekt nezajišťuje služby a činnosti spojené s kybernetickou bezpečností svépomocí, žádám o poskytnutí kopií smluv a všech jejich dodatků s externími dodavateli, kteří pro povinný subjekt služby a činnosti kybernetické bezpečnosti zajišťují. **)

*) Pod pojmem kybernetické bezpečnosti žadatel rozumí zabezpečení ochrany před neoprávněným manipulováním se zařízeními počítačového systému, ochranu před neoprávněnou manipulací s daty, ochranu informací před krádeží (nelegální tvorba kopií dat) nebo poškozením, bezpečnou komunikaci a přenos dat (kryptografie), bezpečné uložení dat, celistvost a nepodvrhnutelnost dat.

**) Pokud povinný subjekt shledá, že nemůže poskytnout celé kopie smluv a jejich dodatky z důvodu, že obsahují informace, v jejichž poskytnutí povinnému subjektu brání zákon, žádám o poskytnutí požadovaných informací v maximálním možném rozsahu.

V souladu s § 19 odst. 4 správního řádu žádám o poskytnutí požadovaných informací v elektronické podobě a jejich zaslání na výše uvedenou e-mailovou adresu pro doručování.

V případě, že to umožňuje povaha poskytované informace žádám o poskytnutí zasláním (hypertextových) odkazů na konkrétní výše uvedené smlouvy.

S pozdravem,

Michal Repatý



Doložka konverze do dokumentu obsaženého v datové zprávě

Tento dokument, který vznikl převedením vstupu v listinné podobě do podoby elektronické pod pořadovým číslem **601013_009333**, skládající se z **1** listů, se doslovně shoduje s obsahem vstupu.

Vstup bez viditelného prvku.

Jméno a příjmení osoby, která konverzi provedla: **Erika Černá**

Vystavil: **Česká pošta, s.p.**

Pracoviště: **Brno 1**

Česká pošta, s.p. dne **13.12.2021**



144128599-281901-211213144709

č. j.: OT/82979/2021/No - kybernetická bezpečnost
sp.zn.:

Vyřizuje: Ing. Josef Novák
Tel: 565518125
Mail: josef.novak@mesto-humpolec.cz

Dne: 27. 12. 2021

Počet příloh: 0

Žadatel:

Michal Repatý



verejne.za

Věc: Poskytnutí informací podle § 14 odstavec 5 písm. d) zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

Povinný subjekt - Městský úřad Humpolec obdržel dne 13. 12. 2021 Vaši žádost o informace zaslanou v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, (dále též InfZ), v níž žádáte o poskytnutí následující informace:

Ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, Vás žádám o poskytnutí následujících informací:

- 1) Žádám o poskytnutí informace o tom, zda si povinný subjekt zajišťuje služby a činnosti spojené s kybernetickou bezpečností svépomocí. *)
- 2) Pokud povinný subjekt nezajišťuje služby a činnosti spojené s kybernetickou bezpečností svépomocí, žádám o poskytnutí kopií smluv a všech jejich dodatků s externími dodavateli, kteří pro povinný subjekt služby a činnosti kybernetické bezpečnosti zajišťují. **)

*) Pod pojmem kybernetické bezpečnosti žadatel rozumí zabezpečení ochrany před neoprávněným manipulováním se zařízeními počítačového systému, ochranu před neoprávněnou manipulací s daty, ochranu informací před krádeží (nelegální tvorba kopií dat) nebo poškozením, bezpečnou komunikaci a přenos dat (kryptografie), bezpečné uložení dat, celistvost a nepodvrhnutelnost dat.

**) Pokud povinný subjekt shledá, že nemůže poskytnout celé kopie smluv a jejich dodatky z důvodu, že obsahují informace, v jejichž poskytnutí povinnému subjektu brání zákon, žádám o poskytnutí požadovaných informací v maximálním možném rozsahu.

V souladu s § 19 odst. 4 správního řádu žádám o poskytnutí požadovaných informací v elektronické podobě a jejich zaslání na výše uvedenou e-mailovou adresu pro doručování.

V případě, že to umožňuje povaha poskytnuté informace žádám o poskytnutí zasláním (hypertextových) odkazů na konkrétní výše uvedené smlouvy.

Zasíláme Vám proto v souladu s InfZ požadované informace:

1) Žádám o poskytnutí informace o tom, zda si povinný subjekt zajišťuje služby a činnosti spojené s kybernetickou bezpečností svépomocí. *)

Město Humpolec zajišťuje tyto služby svépomocí - veškerá data jsou v informačním systému na serveru, kam má přístup pouze zaregistrovaný uživatel s příslušnými oprávněními pouze přes IS.

2) Pokud povinný subjekt nezajišťuje služby a činnosti spojené s kybernetickou bezpečností svépomocí, žádám o poskytnutí kopií smluv a všech jejich dodatků s externími dodavateli, kteří pro povinný subjekt služby a činnosti kybernetické bezpečnosti zajišťují. **)

Město Humpolec zajišťuje tyto služby svépomocí

Podle paragrafu 5 odst. 3 bude poskytnutí informace také do 15 dnů od poskytnutí zveřejněna způsobem umožňující dálkový přístup na internetové stránce obce:
https://www.mesto-humpolec.cz/vismo/isvs.asp?id_org=4932&p1=43464.

Ing. Josef Novák
správce IS

Žádost o poskytnutí informace ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

Povinný subjekt:

Dle doručení na podatelnu.

Žadatel:

Název:

Michal Repatý

Datum narození:

Trvalý pobyt:

Adresa pro doručování:



Ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, Vás žádáme o poskytnutí následující informace:

- 1) Informaci, jakým způsobem povinný subjekt uchovává uložená data, které zpracovává v rámci své činnosti – zdali se jedná o uložení na vlastních úložištích či skrze externí poskytovatele. V případě, kdy jsou data uložena na vlastních serverech, žádáme o poskytnutí kopie smlouvy na dodávku oněch serverů a dále kopii aktuálně účinné smlouvy na údržbu/provoz těchto serverů, pokud se liší od smlouvy na jejich dodávku. V případě kdy jsou data uchovávány externí službou (ať již skrze cloudové úložiště či externí servery) žádáme o poskytnutí kopie aktuálně účinné smlouvy se zprostředkovatelem externího uložení dat.

Žádáme o sdělení výše zmíněné informace v elektronické podobě na výše uvedenou adresu pro doručování a zároveň o poskytnutí kopií výše zmíněných smluv v elektronické podobě zaslaných na tutéž výše uvedenou adresu pro doručování, příp. o poskytnutí zasláním (hypertextových) odkazů na konkrétní výše uvedené smlouvy.

S pozdravem,

Michal Repatý



Doložka konverze do dokumentu obsaženého v datové zprávě

Tento dokument, který vznikl převedením vstupu v listinné podobě do podoby elektronické pod pořadovým číslem **601013_009335**, skládající se z **1** listů, se doslovně shoduje s obsahem vstupu.

Vstup bez viditelného prvku.

Jméno a příjmení osoby, která konverzi provedla: **Erika Černá**

Vystavil: **Česká pošta, s.p.**

Pracoviště: **Brno 1**

Česká pošta, s.p. dne **13.12.2021**



144129176-281901-211213145233

Městský úřad Humpolec
Horní náměstí 300
39622 Humpolec
IČ: 00248266
DIČ: CZ00248266

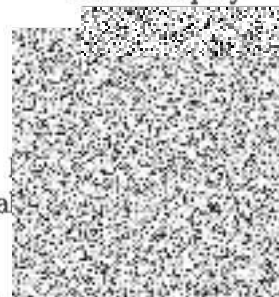
Tel: 565518111
Fax:
Datová schránka: 6gfbdx
Email podatelny: posta@mesto-
humpolec.cz
www.mesto-humpolec.cz

č. j.: OT/82979/2021/No uložení dat
sp.zn.:
Vyřizuje: Ing. Josef Novák
Tel: 565518125
Mail: josef.novak@mesto-humpolec.cz

Dne: 27. 12. 2021
Počet příloh: 0

Žadatel:
Michal Repatý

verejne.za



Věc: Poskytnutí informací podle § 14 odstavec 5 písm. d) zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

Povinný subjekt - Městský úřad Humpolec obdržel dne 13. 12. 2021 Vaši žádost o informace zaslanou v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, (dále též InfZ), v níž žádáte o poskytnutí následující informace:

Ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, Vás žádáme o poskytnutí následující informace:

1) Informaci, jakým způsobem povinný subjekt uchovává uložená data, které zpracovává v rámci své činnosti - zdali se jedná o uložení na vlastních úložištích či skrze externí poskytovatele. V případě, kdy jsou data uložena na vlastních serverech, žádáme o poskytnutí kopie smlouvy na dodávku oněch serverů a dále kopii aktuálně účinné smlouvy na údržbu/provoz těchto serverů, pokud se liší od smlouvy na jejich dodávku. V případě kdy jsou data uchovávána externí službou (ať již skrze cloudové úložiště či externí servery) žádáme o poskytnutí kopie aktuálně účinné smlouvy se zprostředkovatelem externího uložení dat.

Žádáme o sdělení výše zmíněné informace v elektronické podobě na výše uvedenou adresu pro doručování a zároveň o poskytnutí kopií výše zmíněných smluv v elektronické podobě zaslaných na tutéž výše uvedenou adresu pro doručování, příp. o poskytnutí zasláním (hypertextových) odkazů na konkrétní výše uvedené smlouvy.

Zasíláme Vám proto v souladu s InfZ požadované informace:

Ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, Vás žádáme o poskytnutí následující informace:

1) Informaci, jakým způsobem povinný subjekt uchovává uložená data, které zpracovává v

rámci své činnosti - zdali se jedná o uložení na vlastních úložištích či skrze externí poskytovatele. V případě, kdy jsou data uložena na vlastních serverech, žádáme o poskytnutí kopie smlouvy na dodávku oněch serverů a dále kopii aktuálně účinné smlouvy na údržbu/provoz těchto serverů, pokud se liší od smlouvy na jejich dodávku. V případě kdy jsou data uchovávána externí službou (ať již skrze cloudové úložiště či externí servery) žádáme o poskytnutí kopie aktuálně účinné smlouvy se zprostředkovatelem externího uložení dat.

Data uschováváme na vlastních serverech dodaných a spravovaných firmou AutoCont Jihlava

dodávka: <https://smlouvy.gov.cz/smlouva/14850662?backlink=vt9f1>

<https://smlouvy.gov.cz/smlouva/11980660?backlink=dswsi>

<https://smlouvy.gov.cz/smlouva/4137324?backlink=400tk>

SW a instalace: <https://smlouvy.gov.cz/smlouva/17569595?backlink=50a50>

servisní smlouva: <https://smlouvy.gov.cz/smlouva/11851656?backlink=gm66x>

Podle paragrafu 5 odst. 3 bude poskytnutí informace také do 15 dnů od poskytnutí zveřejněna způsobem umožňující dálkový přístup na internetové stránce obce: https://www.mesto-humpolec.cz/vismo/isvs.asp?id_org=4932&p1=43464.

Ing. Josef Novák
správce IS

Žádost o poskytnutí informace ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

Povinný subjekt:

Dle doručení na podatelnu.

Žadatel:

Název:

Michal Repatý

Datum narození:

Trvalý pobyt:

Adresa pro doručování:



Ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, Vás žádám o poskytnutí následujících informací:

- 1) Žádám o poskytnutí kopii smluv a veškerých jejich dodatků uzavřených na pořízení, provoz, správu, rozvoj (vývoj) a údržbu veškerého softwarového vybavení povinného subjektu, které povinný subjekt využívá v rámci své činnosti, a to za období posledních 3 let (ke dni doručení žádosti).
- 2) Žádám o poskytnutí informace, kolik jednacích řízení bez uveřejnění ve smyslu § 63 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek povinný subjekt zahájil za období posledních 3 let (ke dni doručení žádosti) a poskytnutí kopii smluv na základě těchto jednacích řízení bez uveřejnění uzavřených.

V souladu s § 19 odst. 4 správního řádu žádám o poskytnutí požadovaných informací v elektronické podobě a jejich zaslání na výše uvedenou e-mailovou adresu pro doručování.

V případě, že to umožňuje povaha poskytované informace žádám o poskytnutí zasláním (hypertextových) odkazů na konkrétní výše uvedené smlouvy.

S pozdravem,

Michal Repatý



Doložka konverze do dokumentu obsaženého v datové zprávě

Tento dokument, který vznikl převedením vstupu v listinné podobě do podoby elektronické pod pořadovým číslem **601013_009336**, skládající se z **1** listů, se doslovně shoduje s obsahem vstupu.

Vstup bez viditelného prvku.

Jméno a příjmení osoby, která konverzi provedla: **Erika Černá**

Vystavil: **Česká pošta, s.p.**

Pracoviště: **Brno 1**

Česká pošta, s.p. dne **13.12.2021**



144129366-281901-211213145427

č. j.: OT/82979/2021/No SW a bez uveřejnění

sp.zn.:

Vyřizuje: Ing. Josef Novák

Tel: 565518125

Mail: josef.novak@mesto-humpolec.cz

Dne: 27. 12. 2021

Počet příloh: 0

Žadatel:

Michal Repatý



De
verejne.zaka

Věc: Poskytnutí informací podle § 14 odstavec 5 písm. d) zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

Povinný subjekt - Městský úřad Humpolec obdržel dne 13. 12. 2021 Vaši žádost o informace zaslanou v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, (dále též InfZ), v níž žádáte o poskytnutí následující informace:

Ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, Vás žádám o poskytnutí následujících informací:

- 1) Žádám o poskytnutí kopií smluv a veškerých jejich dodatků uzavřených na pořízení, provoz, správu, rozvoj (vývoj) a údržbu veškerého softwarového vybavení povinného subjektu, které povinný subjekt využívá v rámci své činnosti, a to za období posledních 3 let (ke dni doručení žádosti).
- 2) Žádám o poskytnutí informace, kolik jednacích řízení bez uveřejnění ve smyslu § 63 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek povinný subjekt zahájil za období posledních 3 let (ke dni doručení žádosti) a poskytnutí kopií smluv na základě těchto jednacích řízení bez uveřejnění uzavřených.

V souladu s § 19 odst. 4 správního řádu žádám o poskytnutí požadovaných informací v elektronické podobě a jejich zaslání na výše uvedenou e-mailovou adresu pro doručování.

V případě, že to umožňuje povaha poskytované informace žádám o poskytnutí zasláním (hypertextových) odkazů na konkrétní výše uvedené smlouvy.

Zasíláme Vám proto v souladu s InfZ požadované informace:

- 1) Žádám o poskytnutí kopií smluv a veškerých jejich dodatků uzavřených na pořízení, provoz, správu, rozvoj (vývoj) a údržbu veškerého softwarového vybavení povinného subjektu, které povinný subjekt využívá v rámci své činnosti, a to za období posledních 3 let (ke dni doručení žádosti).

IS VERA Smlouva + dodatky:

<https://smlouvy.gov.cz/smlouva/17786331?backlink=ieonf>

IS VERA portál: <https://smlouvy.gov.cz/smlouva/18137967?backlink=8x4m1>

Smlouva o poskytování služeb provozování el. nástroje pro zadávání VZ Tender arena
<https://smlouvy.gov.cz/smlouva/16955575?backlink=x17fq>

Služby - Smlouva o poskytnutí uživatelských práv ke službě ASPI.

<https://smlouvy.gov.cz/smlouva/10542554?backlink=obgvu>

**Kaspersky Security 3 roky (prodloužení na 1.1.2020 - 31.12.2022): 90ks. Kaspersky
Undpoint Security for Business, 47ks Kaspersky Security for Mail Server.**

<https://smlouvy.gov.cz/smlouva/10542562?backlink=xrkht>

**Dodávka, instalace a konfigurace vysoké dostupnosti diskového úložiště VMware
vSAN 7**

<https://smlouvy.gov.cz/smlouva/17569595?backlink=r4md6>

2) Žádám o poskytnutí informace, kolik jednacích řízení bez uveřejnění ve smyslu § 63 a násl.
zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek povinný subjekt zahájil za období
posledních 3 let (ke dni doručení žádosti) a poskytnutí kopií smluv na základě těchto
jednacích řízení bez uveřejnění uzavřených.

Neprovádíme jednacích řízení bez uveřejnění

Podle paragrafu 5 odst. 3 bude poskytnutí informace také do 15 dnů od poskytnutí zveřejněna
způsobem umožňující dálkový přístup na internetové stránce obce:
https://www.mesto-humpolec.cz/vismo/isvs.asp?id_org=4932&p1=43464.

Ing. Josef Novák
správce IS

Žádost o poskytnutí informace ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

Povinný subjekt:

Dle doručení na podatelnu.

Žadatel:

Název:

Michal Repatý

Datum narození:

Trvalý pobyt:

Adresa pro doručování:

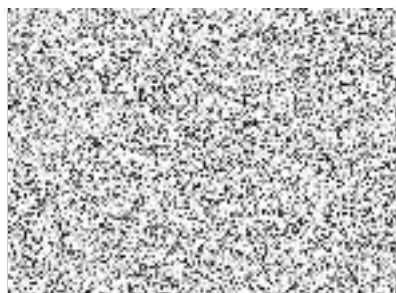
Ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, Vás žádáme o poskytnutí následující informace:

- 1) Poskytnutí seznamu veřejných zakázek, které má povinný v úmyslu zahájit v roce 2022 – žadateli postačí i pracovní označení veřejných zakázek a předpokládaný termín zahájení zadávacího řízení.

Žádáme o poskytnutí kopií výše uvedených smluv v elektronické podobě zaslaných na výše uvedenou adresu pro doručování.

S pozdravem,

Michal Repatý



Doložka konverze do dokumentu obsaženého v datové zprávě

Tento dokument, který vznikl převedením vstupu v listinné podobě do podoby elektronické pod
pořadovým číslem **601013_009334**, skládající se z **1** listů, se doslovně shoduje s obsahem vstupu.

Vstup bez viditelného prvku.

Jméno a příjmení osoby, která konverzi provedla: **Erika Černá**

Vystavil: **Česká pošta, s.p.**

Pracoviště: **Brno 1**

Česká pošta, s.p. dne **13.12.2021**



144128878-281901-211213144919

č. j.: OT/82979/2021/Vk Veřejné zakázky 2022

sp.zn.:

Vyřizuje: Jaroslav Vaňkát

Tel: 565518194

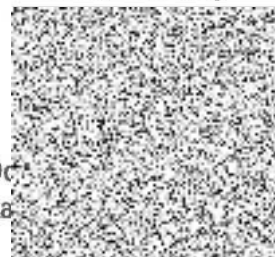
Mail: jaroslav.vankat@mesto-humpolec.cz

Dne: 27. 12. 2021

Počet příloh: 0

Žadatel:

Michal Repatý



Dok
verejne.zaka

Věc: Poskytnutí informací podle § 14 odstavec 5 písm. d) zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

Povinný subjekt - Městský úřad Humpolec obdržel dne 13. 12. 2021 Vaši žádost o informace zaslanou v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, (dále též InfZ), v níž žádáte o poskytnutí následující informace:

Ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, Vás žádáme o poskytnutí následující informace:

- 1) Poskytnutí seznamu veřejných zakázek, které má povinný v úmyslu zahájit v roce 2022 - žadateli postačí i pracovní označení veřejných zakázek a předpokládaný termín zahájení zadávacího řízení.

Žádáme o poskytnutí kopií výše uvedených smluv v elektronické podobě zaslaných na výše uvedenou adresu pro doručování.

Zasíláme Vám proto v souladu s InfZ požadované informace:

- 1) Poskytnutí seznamu veřejných zakázek, které má povinný v úmyslu zahájit v roce 2022 - žadateli postačí i pracovní označení veřejných zakázek a předpokládaný termín zahájení zadávacího řízení.

Viz usnesení zastupitelstva Města Humpolec 15.12.2021

https://www.mesto-humpolec.cz/assets/File.ashx?id_org=4932&id_dokumenty=237805

výňatek:

387/22/ZM/2021 Rozpočtové provizorium na rok 2022

I. Zastupitelstvo města schvaluje

realizaci následujících investičních akcí v roce 2022 a jejich započetí již v období rozpočtového provizoria na rok 2022:

Rekonstrukce místní komunikace ulice U Stadionu - dokončení akce (1 500,0 tis. Kč)

Rekonstrukce místní komunikace Kletečná (3 000,0 tis. Kč)

Rekonstrukce ulice 5. května, Jihlavská II. etapa - dokončení akce (520,0 tis. Kč)

Rekonstrukce místní komunikace ulice Jihlavská (9.200,0 tis. Kč)

Rekonstrukce místní komunikace ulice Sluníčková II. etapa (21.000,0 tis. Kč)

Rekonstrukce zpevněných ploch u bytových domů č.p. 109-112, Humpolec (7.200,0 tis. Kč)

Chodník (lávka) ulice Lužická (8.000,0 tis. Kč)

Chodník ulice Zahradní - dokončení akce (230,0 tis. Kč)

Cyklostezka Hadina II. etapa (4.500,0 tis. Kč)

Vodovod ulice Sluníčková, II. etapa (3.450,0 tis. Kč)

Kanalizace ulice Sluníčková, II. etapa (4.000,0 tis. Kč)

Bytové hospodářství - celková rekonstrukce bytu č.p. 19 (400,0 tis. Kč)

Bytové hospodářství - celková rekonstrukce bytu č.p. 1326 (400,0 tis. Kč)

Projektová dokumentace - demolice domu čp 457 (110,0 tis. Kč)

Veřejné osvětlení ulice Zahradní (400,0 tis. Kč)

Mateřská škola Podhrad (40.000,0 tis. Kč)

Rekonstrukce - hrad Orlík - zastropení sklepení (100,0 tis. Kč)

Správa úřadu - Ozvučení a technika on-line vysílání ze zasedání ZM v Mikádu (650 tis. Kč)

Sportovní areál Plačkov - Revitalizace přírodního koupaliště (2.000 tis. Kč)

Předpokládaný termín zahájení zadávacího řízení - 1. pololetí 2022

• H. **Městský úřad Humpolec**
Horní náměstí 300
39622 Humpolec
IČ: 00248266
DIČ: CZ00248266

Tel: 565518111
Fax:
Datová schránka: 6gfbdx
Email podatelny: posta@mesto-
humpolec.cz
www.mesto-humpolec.cz

Podle paragrafu 5 odst. 3 bude poskytnutí informace také do 15 dnů od poskytnutí zveřejněna způsobem umožňující dálkový přístup na internetové stránce obce:
https://www.mesto-humpolec.cz/vismo/isvs.asp?id_org=4932&p1=43464.

Jaroslav Vaňkát
referent OMH

Žádost o poskytnutí informace ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

Povinný subjekt:

Dle doručení na podatelnu.

Žadatel:

Název:

Michal Repatý

Datum narození:

Trvalý pobyt:

Adresa pro doručování:



Ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů,
Vás žádáme o poskytnutí následující informace:

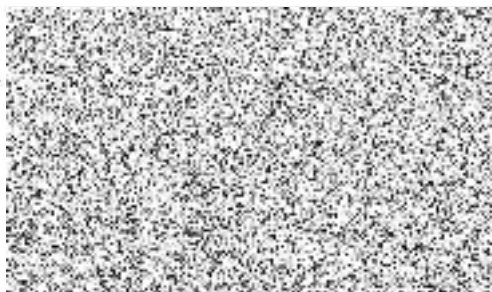
- 1) Poskytnutí kopii všech smluv, jejichž předmětem je poskytování poradenství v oblasti veřejných zakázek a administrace veřejných zakázek, uzavřených povinným subjektem v období mezi 1. 1. 2019 až 30. 11. 2021.

V souladu s § 19 odst. 4 správního řádu žádám o poskytnutí požadovaných informací v elektronické podobě a jejich zaslání na výše uvedenou e-mailovou adresu pro doručování.

V případě, že to umožňuje povaha poskytované informace žádám o poskytnutí zasláním (hypertextových) odkazů na konkrétní výše uvedené smlouvy.

S pozdravem,

Michal Repatý



Doložka konverze do dokumentu obsaženého v datové zprávě

Tento dokument, který vznikl převedením vstupu v listinné podobě do podoby elektronické pod
pořadovým číslem **601013_009338**, skládající se z **1** listů, se doslovně shoduje s obsahem vstupu.

Vstup bez viditelného prvku.

Jméno a příjmení osoby, která konverzi provedla: **Erika Černá**

Vystavil: **Česká pošta, s.p.**

Pracoviště: **Brno 1**

Česká pošta, s.p. dne **13.12.2021**



144129832-281901-211213145859

16/19

Níže uvedeného dne, měsíce a roku, podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“) a ve smyslu ustanovení § 2430 a násl. citovaného zákona, je uzavřena tato:

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

ve věci

**Organizace architektonické soutěže
„Bytový dům Humpolec“**

mezi

Město Humpolec

se sídlem: Horní náměstí 300

zastoupeno: Karel Kratochvíl, starosta

Ing. Vlastimil Brukner, místostarosta

IČ: 00248266

DIČ: CZ00248266

bankovní spojení: Komerční banka, a.s.

číslo účtu: 19-1421261/0100

(dále jen „příkazce“)

na straně jedné

a

Ing. arch. Marek Janatka, Ph.D.

se sídlem: Šípkova 849, 533 41 Lázně Bohdaneč

IČ: 72955597

(dále jen „příkazník“)

na straně druhé

1. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1. Předmětem této smlouvy je kompletní administrace architektonické soutěže za účelem výběru nejvhodnějšího architektonického návrhu na budoucí akci „**Bytový dům Humpolec**“ a navazujících řízení.
- 1.1.1. Příkazce se zavazuje za činnosti uvedené v odst. 1.1. této smlouvy uhradit příkazníkovi úplatu sjednanou podle čl. 5. této smlouvy.
- 1.2. Součástí činnosti příkazníka je zejména:
 - 1) Soutěžní podmínky a podklady
 - vytvoření, kontrola, revize a korektura soutěžních podmínek, stavebního programu, příloh a podkladů (dále jen souhrnně „soutěžní podmínky“) zpracovaných na základě specifikace zadavatelem, případně jeho komisemi apod. Zpracování soutěžních podkladů poskytnutých zadavatelem.
 - 2) Ustavující schůze poroty
 - doporučení pro výběr porotců
 - oslovení porotců jménem zadavatele
 - konzultace soutěžních podmínek s porotci a zapracování připomínek poroty do soutěžních podmínek
 - organizace ustavující schůze poroty
 - příprava formulářů pro členy poroty (závazků členů poroty)
 - zajištění záznamu z průběhu ustavující schůze poroty
 - konzultace a odsouhlasení soutěžních podmínek Českou komorou architektů (zajištění regulérnosti soutěže)
 - finalizace soutěžních podmínek a podkladů soutěže i na základě připomínek ČKA
 - součinnost poskytnutá zadavateli pro potvrzení souladu soutěžních podmínek se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
 - celková harmonizace všech dokumentů tvořících soutěžní podmínky
 - 3) Vyhlášení soutěže
 - předání finální schválené verze soutěžních podmínek a podkladů zadavateli ke zveřejnění na profilu zadavatele
 - zpracování odpovědí na dotazy soutěžících (interpretace soutěžních podmínek) a jejich publikace
 - 4) Hodnocení soutěžních návrhů
 - zajištění podkladů nutných k řádnému průběhu zasedání poroty
 - organizace zasedání poroty
 - ověření splnění soutěžních podmínek (přezkoušení návrhů) – je nutné zajistit v rozsahu odborných částí (profesí) předmětu soutěže, vypracování zprávy o přezkoušení
 - poskytnutí součinnosti porotě při posuzování soutěžních návrhů
 - vedení hodnotícího zasedání poroty, zpracování souhrnného protokolu o průběhu soutěže
 - veškerá komunikace s účastníky soutěže a porotci
 - zajištění záznamů z průběhu hodnocení
 - 5) Uveřejnění výsledků soutěže
 - zpracování podkladů pro rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnějšího návrhu
 - zpracování podkladů pro publikaci výsledků na webu (a ve vybraných médiích)

6) Propagace a ukončení soutěže

- spolupráce na uspořádání výstavy soutěžních návrhů: spolupráce na návrhu výstavy, součinnost při propagaci výstavy, příprava propagačních materiálů
- konzultace a součinnost zadavateli při vypořádání případných námitek
- konzultace a součinnost zadavateli pro účely navazujícího jednacího řízení bez uveřejnění

Součástí jsou i další činnosti příkazníka v souvislosti se zajištěním souladu celé soutěže se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek vč. přípravy jednotlivých podkladů a oznámení.

Součástí činností příkazníka není:

- Zajištění notáře či jiné úřední osoby za účelem ověření anonymity návrhů předložených do soutěže o návrh, včetně úhrady jejich odměny, bude-li jeho účast požadována.
- Zajištění prostorů pro konání úkonů soutěže (jednání poroty, hodnocení návrhů apod.)

2. PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZNÍKA PŘI PLNĚNÍ SMLOUVY

- 2.1 Příkazník je povinen při plnění smlouvy postupovat s odbornou péčí v zájmu příkazce, v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, zejména pak ustanovením části šesté, hlavy IV – soutěž o návrh, a souvisejícími ustanoveními. Příkazník je povinen dodržet veškeré povinnosti dle tohoto zákona tak, aby na proběhlou soutěž mohlo být navázáno postupem dle ustanovení § 65 – jednací řízení bez uveřejnění.
- 2.2 Příkazník je povinen uskutečňovat činnost, která je předmětem této smlouvy, podle pokynů příkazce a v souladu s jeho zájmy. Příkazník neodpovídá za vady v dokončené a příkazci odevzdané práci, jestliže tyto vady byly způsobeny použitím podkladů, informací a věcí, předaných mu ke zpracování příkazcem, za splnění podmínky, že na tyto vady příkazník příkazce upozornil.
- 2.3 Příkazník se zavazuje, že bude průběžně informovat příkazce o všech skutečnostech a postupech, které zjistí při zařizování záležitosti a jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce a na plnění předmětu dle této smlouvy.
- 2.4 Příkazník se zavazuje k souhlasu s poskytováním informací o průběhu realizace zakázky dle této smlouvy.
- 2.5 Příkazník je oprávněn poté, co o této skutečnosti písemně informuje příkazce, uskutečňovat část smluvního plnění prostřednictvím třetích osob (např. jinou právnickou nebo fyzickou osobou). Toto právo se vztahuje na činnosti, které nemůže příkazník zajistit ze svých zdrojů a je-li to nutné např. k vypracování podpůrných nezávislých posudků a vyhodnocení. K těmto činnostem je příkazník oprávněn udělit třetím osobám plnou moc k uskutečňování právních úkonů jménem příkazníka, a to na základě zmocnění příkazníka podle odst. 3.4 této smlouvy. Tyto činnosti hradí příkazník.

- 2.6 Příkazník je povinen předat příkazci bez zbytečného odkladu, na základě písemné výzvy příkazce, věci, které za něho převzal při začátku a během plnění příkazní smlouvy.
- 2.7 Zjistí-li příkazník při zajišťování prací překážky, které znemožňují řádné uskutečnění činnosti a právních úkonů dohodnutým způsobem, oznámí to neprodleně příkazci, se kterým se dohodne na odstranění těchto překážek. Nedohodnou-li se strany na odstranění překážek, popř. změně smlouvy, ve lhůtě 7 dnů, je příkazník oprávněn vypovědět smlouvu ve smyslu ustanovení § 2440 občanského zákoníku. Příkazníkovi náleží v tomto případě částka dosud účelně a nezbytně vynaložená pro potřeby příkazce.
- 2.8 Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích, které jsou obsaženy v projektových, technických a realizačních podkladech, nebo o jiných skutečnostech, se kterými přijde při plnění této smlouvy do styku.
- 2.9 Příkazník neodpovídá příkazci za škodu způsobenou v důsledku chybných pokynů příkazce, pokud příkazník nezanedbá svoji povinnost upozornit příkazce na vady těchto pokynů.
- 2.1 Příkazník neodpovídá příkazci za škodu způsobenou činností třetích osob účastných při jednání v soutěži, zejména činností realizačního týmu příkazce nebo činností porotců za splnění podmínky, že na vady příkazník příkazce upozornil.

3. PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZCE

- 3.1. Příkazce je povinen předat včas příkazníkovi úplné, pravdivé a přehledné informace, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit příkazník v rámci své činnosti. Příkazce je povinen řádně a včas (v písemně dohodnutém termínu) předat příkazníkovi veškerý listinný materiál potřebný k řádnému plnění smlouvy.
- 3.2. Příkazce je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost příkazníka a poskytovat mu během plnění předmětu smlouvy nezbytnou další součinnost, a to zejména v těchto záležitostech:
- poskytování relevantních informací a podkladů pro činnost příkazníka,
 - umožní příkazníkovi účast na jednáních souvisejících s předmětem plnění této smlouvy,
 - bude bez odkladu projednávat návrhy, dokumentaci a korespondenci předkládanou příkazníkem související s předmětem plnění smlouvy a s řádným průběhem soutěže o návrh, a zajistí včas jejich právoplatný podpis,
 - zaváže členy realizačního týmu (vlastní pracovníky i členy poroty či hodnotící komise z řad externích subjektů) k povinné komunikaci a spolupráci s příkazníkem ve věci řádného plnění předmětu smlouvy příkazníkem.

- 3.3. Příkazce je povinen příkazníkovi za činnost provedenou v souladu s touto smlouvou vyplatit úplatu ve výši stanovené v čl. 5. této smlouvy.
- 3.4. Pokud v průběhu soutěže o návrh budou zájemci vyžadovat jakékoliv doplnění nebo upřesnění týkající se technických podmínek zadání, je příkazce povinen zajistit součinnost odborné osoby tak, aby odpovědi na dotazy byly předány příkazníkovi nejpozději dva dny ode dne doručení žádosti o dodatečné informace. Příkazník je pak povinen zajistit předání upřesňujících či doplňujících podkladů všem zájemcům o účast v soutěži o návrh. Důsledky prodlení s předáním výše uvedených podkladů příkazcem příkazníkovi jdou k tíži příkazce.
- 3.5. Příkazce odpovídá za úplnost a správnost podkladů zadání. Příkazník nenese odpovědnost za vady jím prováděných úkonů v rámci plnění předmětu této smlouvy, způsobené nesprávností či nesouladem podkladů zadání zajišťovaných příkazcem s právními předpisy ve smyslu tohoto odstavce nebo způsobené věcnou nesprávností těchto podkladů, za splnění podmínky, že na tyto vady příkazník příkazce upozornil.
- 3.6. Obdrží-li příkazce jakoukoli informaci, doklad nebo dopis vztahující se k soutěži o návrh, je povinen jej bezodkladně poskytnout příkazníkovi. Pokud tak neučiní, nenese příkazník odpovědnost za prodlení nebo úkony, které jsou s tímto dokumentem spojeny.

4. DOBA PLNĚNÍ

- 4.1. Předpokládaný termín zahájení plnění uvedeného v čl. 1. této smlouvy je:

Předpokládaný termín zahájení:	do dvou týdnů podpisu smlouvy
Předpokládaný termín ukončení:	březen 2020

5. ÚPLATA A JEJÍ ÚHRADA

- 5.1. Za plnění specifikované v čl. 1. odst. 1.1. této smlouvy, náleží příkazníkovi úplata ve výši 190 000,00 Kč. Příkazník není plátcem DPH.
- 5.2. Úplata příkazníka podle odst. 5.1 zahrnuje veškeré vynaložené náklady příkazníka na plnění předmětu smlouvy dle čl. 1. odst. 1.1. této smlouvy, náklady spojené s telefonem, poštovním, cestovní náklady apod., mzdové náklady pracovníků příkazníka, náklady na zveřejnění výsledků zadávacího řízení.
- 5.3. Fakturace za plnění předmětu smlouvy podle čl. 1. odst. 1.1 této smlouvy:
- a) Příkazce je povinen uhradit cenu (odměnu) specifikovanou v odst. 5.1 této smlouvy následovně:
- 25% ceny po podpisu smlouvy před zahájením prací
 - 25 % ceny po vyhlášení soutěže

- 25% ceny po ukončení hodnotícího zasedání poroty
- 25% ceny po skončení soutěže

5.4. Obecné podmínky fakturace:

- a) Faktura bude obsahovat náležitosti dané právními předpisy a označení veřejné zakázky.
- b) V případě, že daňový účetní doklad (faktura) nebude obsahovat náležitosti výše uvedené nebo k němu nebudou přiloženy řádné doklady (přílohy) smlouvou vyžadované, je příkazce oprávněn vrátit jej příkazníkovi a požadovat vystavení nového řádného daňového účetního dokladu (faktury). Právo vrátit tento doklad příkazníkovi zaniká, neuplatní-li jej příkazce do 10ti pracovních dnů ode dne doručení takového dokladu příkazníkem. Počínaje dnem doručení opraveného daňového účetního dokladu (faktury) příkazci začne plynout nová lhůta splatnosti. Příkazník, je však povinen opravit vady dokladu nebo doklad doplnit o smlouvou požadované přílohy, je-li k tomu příkazcem dodatečně vyzván i po lhůtě výše uvedené s tím, že však takováto výzva nemá účinky spojené s vrácením daňového účetního dokladu (faktury) dle tohoto odstavce.
- c) V případě pochybností se má za to, že faktura byla doručena příkazci třetí pracovní den ode dne jejího odeslání.
Za okamžik zaplacení je považován den odepsání příslušné platby z účtu příkazce ve prospěch účtu příkazníka.

5.5. Pokud z jakéhokoliv důvodu bude soutěž kdykoliv v průběhu příprav nebo v průběhu samotné soutěže zrušena rozhodnutím příkazce, je příkazník oprávněn ze sjednané úplaty dle odst. 5.1. této smlouvy vyfakturovat pouze její část, a to takto:

- a) při rozhodnutí soutěž nevyhlásit v průběhu zpracovávání podkladů, ve výši 50% ze sjednané úplaty.
- b) při rozhodnutí o zrušení soutěže o návrh před otevíráním obálek s návrhy ve výši 75% ze sjednané úplaty,
- c) při rozhodnutí o zrušení soutěže o návrh po otevírání obálek s návrhy, ale před posouzením a hodnocením návrhů ve výši 80 % ze sjednané úplaty,
- d) při rozhodnutí o zrušení soutěže o návrh po posouzení a hodnocení návrhů ve výši 85 % ze sjednané úplaty,
- e) při rozhodnutí nevyhlásit jednací řízení bez uveřejnění po zahájení úkonů směřujících k jeho vyhlášení ve výši 90 % ze sjednané úplaty.

5.6. Smluvní strany sjednávají, že doba splatnosti daňových dokladů bude stanovena na 15 kalendářních dnů ode dne doručení daňového dokladu příkazci.

6. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY

- 6.1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smlouvy.
- 6.2. Tento smluvní vztah může být ukončen:
- a) oboustrannou vzájemnou písemnou dohodou s tím, že platnost předmětné smlouvy končí dnem uvedeným v této dohodě,
 - b) vypovězením smlouvy nebo odstoupením od smlouvy pouze v případě hrubého porušení smluvních povinností ze strany příkazce.
- 6.3. Výpovědní doba činí jeden měsíc a začíná plynout od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
- 6.4. Příkazce si vyhrazuje právo na odstoupení od smlouvy v případě závažného porušení smlouvy a to tehdy, pokud kvalita ani rozsah prací nebude odpovídat podmínkám smlouvy a příkazník i přes písemné upozornění příkazce neučiní nápravu; právní účinky odstoupení nastávají dnem doručení odstoupení druhé smluvní straně.
- 6.5. Závazek příkazníka uskutečňovat sjednané záležitosti a závazek příkazce hradit příkazníkovi sjednané úplaty zaniká ke dni skončení této smlouvy jejím splněním, vzájemnou dohodou nebo k poslednímu dni výpovědní lhůty, ledaže tato smlouva stanoví jinak. Splněním smlouvy se rozumí provedení nejvýše činností specifikovaných v odst. 1.1 této smlouvy, budou – li tyto úkony třeba. Rozhodnutím zadavatele o zrušení soutěže o návrh je činnost příkazníka dle této smlouvy rovněž splněna a příkazníkovi náleží cena sjednaná v čl. 5.5 této smlouvy.

7. SANKCE

- 7.1. V případě, že příkazník poruší některou ze svých povinností vyplývajících z této smlouvy a neprovede nápravu ani přes upozornění příkazce, je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 5 % uhrazené ceny včetně DPH a to i opakovaně. Příkazce je oprávněn požadovat náhradu škody způsobené porušením povinností, na kterou se vztahuje smluvní pokuta, a to i ve výši přesahující smluvní pokutu.
- 7.2. V případě, že bude smlouva vypovězena příkazcem, je příkazník povinen dokončit všechny předem dohodnuté úkony a příkazce je povinen uhradit všechny platby za činnosti již uskutečněné příkazníkem v souladu s ustanovením čl. 1. a čl. 5.1 této smlouvy.

8. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

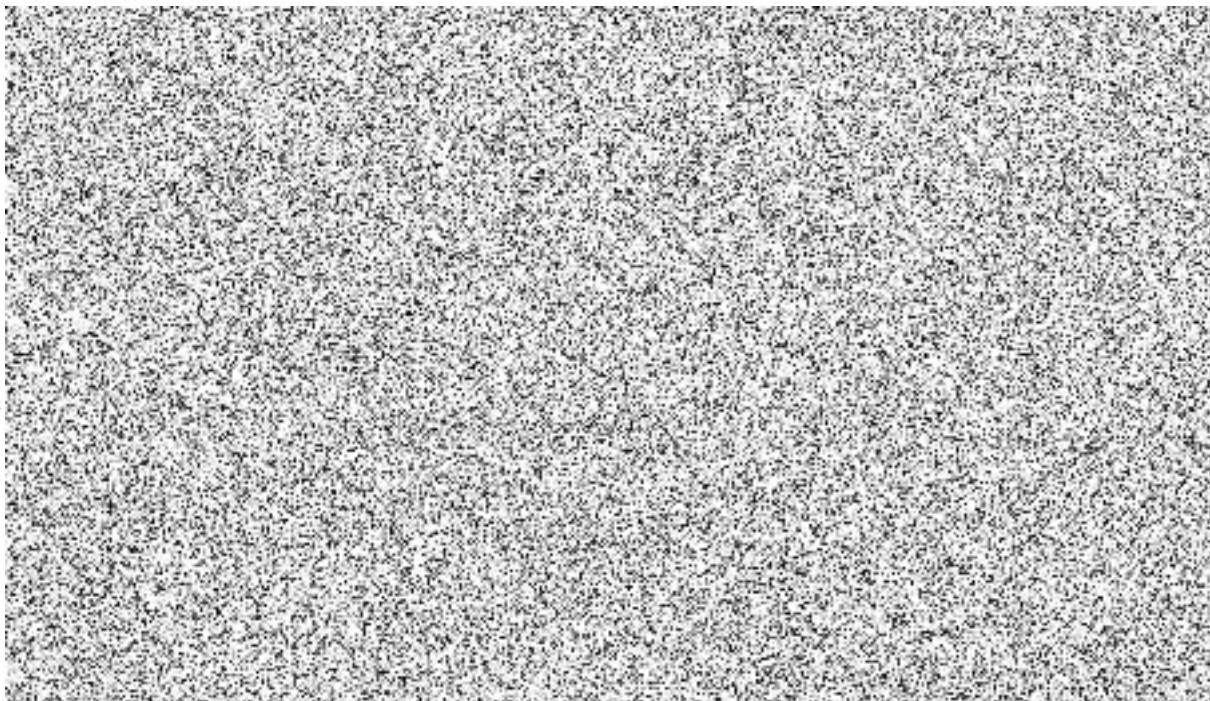
- 8.1. Vztahy neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění.

- 8.2. Veškeré změny této smlouvy je možné provést pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky, se souhlasem obou smluvních stran.
- 8.3. Smlouva zaniká uskutečněním právních úkonů a činností příkazníka sjednaných v této smlouvě.
- 8.4. Smlouva se vyhotovuje ve třech (3) vyhotoveních, z nichž příkazce obdrží dvě (2) a příkazník jedno (1) vyhotovení.
- 8.5. Smluvní strany prohlašují, že ujednání v této smlouvě obsažené jsou jim jasné a srozumitelná, jsou jimi míněna vážně a byla učiněna na základě jejich pravé, svobodné a omylu prosté vůle.
- 8.6. Uzavření smlouvy bylo schváleno Radou města Humpolec dne 11.9. usnesením č. 251/141R/2019 a zveřejněna v registru smluv

Na důkaz tohoto tvrzení smluvní strany připojují níže své podpisy.

V Humpolci, dne 11.9.2019

V L. Bohdanči, dne 16.9.2019



22/19

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

číslo: 4319

uzavřená dle ustanovení § 2430 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku v platném znění (dále jako „občanský zákoník“)

1. Příkazce

Sídlo, adresa:

Zastoupený:

IČ:

Peněžní ústav:

Číslo účtu:

/dále jen příkazce/

Město Humpolec

Horní náměstí 300, 396 22 Humpolec

Karel Kratochvíl – starosta města

Ing. Vlastimil Brukner – místostarosta města

00248266

Komerční banka, a.s.

1421-261/0100

2. Příkazník:

Sídlo:

Zastoupený:

IČO:

DIČ:

Zápis v OR:

Spisová značka:

Peněžní ústav:

Číslo účtu:

/dále jen příkazník/

STAVONA Tender, spol. s r.o.

Pražská 8, 586 01 Jihlava

Ing. Janem Toscherem - jednatelem

02850311

CZ02850311

u Krajského soudu v Brně

C 82705

ČS a.s. Jihlava

3549092399/0800

Výše uvedení členové statutárních orgánů prohlašují, že podle stanov, zákona, společenské smlouvy nebo jiného vnitřního předpisu jsou oprávněni tuto smlouvu podepsat a k platnosti smlouvy není třeba podpisu jiných osob.

I. Předmět smlouvy

1. Příkazník se zavazuje, že pro příkazce zařídí za úplatu následující obchodní záležitost: Výkon inženýrské činnosti spočívající v uskutečnění zadávacího řízení na dodavatele stavebních prací (dále IČ), ule § 53 ZPR, zák. č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů na akci:

Rekonstrukce komunikací ulic Masarykova a 5. května, Humpolec

Rozsah prací a výkonů, které jsou předmětem této smlouvy, se sjednává takto:

- IČ v rozsahu kompletního zabezpečení veřejné soutěže na dodavatele stavebních prací,
- spolupráce s příkazcem při uzavření smlouvy o dílo s nejvhodnějším uchazečem,
- zabezpečení veškerých úkonů vyplývajících ze zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších změn a doplňků (dále jen zákon),

Jedná se zejména o následující činnosti - předpokládaný rozsah požadovaných služeb a úkonů:

1.1.1. Činnosti spojené se zahájením veřejné zakázky:

- a) zpracování návrhu zadávacích a smluvních podmínek (návrh smlouvy o dílo) včetně zpracování návrhu (podmínek účasti) a hodnotících kritérií,
- b) úprava zadávacích podmínek dle požadavků zadavatele, příp. poskytovatele dotace,
- c) odeslání kompletní zadávací dokumentace příkazci ke schválení, úprava zadávací dokumentace dle případných připomínek,
- d) zpracování formuláře Výzvy zadávacího řízení,
- e) případné rozeslání Výzvy zadávacího řízení jednotlivým uchazečům,
- f) kompletace zadávací dokumentace, zaslání kompletní zadávací dokumentace včetně odůvodnění veřejné zakázky příkazci k uveřejnění na profilu zadavatele a v el. nástroji,

1.1.2. Činnosti spojené s průběhem lhůty pro podání nabídek:

- a) přijímání žádostí účastníků o vysvětlení zadávací dokumentace, zpracovávání odpovědí na žádosti účastníků (s případnou součinností příkazce popř. projektanta veřejné soutěže), vypracovávání vysvětlení zadávací dokumentace a jeho zaslání příkazci k uveřejnění na profilu zadavatele, popř. zveřejňování a kompletní činnost v el. nástroji v zastoupení zadavatele, jako externí administrátor,

1.1.3. Činnosti spojené s otevíráním nabídek, posuzováním a hodnocením nabídek:

- a) organizační zabezpečení aktu otevírání nabídek, sepsání protokolu o otevírání nabídek, včetně kompletního zajištění v el. nástroji,
- b) organizační zabezpečení všech jednání hodnotící komise v sídle zadavatele a vyhotovení protokolů ze všech těchto jednání hodnotící komise,
- c) vyhotovení pozvánek na jednotlivá jednání hodnotící komise,
- d) zabezpečení rozboru nabídky popř. nabídek účastníků z hlediska splnění podmínek účasti,
- e) zabezpečení rozboru nabídek z hlediska splnění zákonných požadavků a požadavků zadavatele stanovených v zadávacích podmínkách,
- f) zabezpečení posouzení nabídek v podrobnostech soupisu stavebních prací, dodávek a služeb a výkazu výměr,
- g) vyhotovení výzev k písemnému zdůvodnění mimořádně nízkých nabídkových cen, vyhotovení výzev k písemnému objasnění předložených informací či dokladů, předložení dalších informací či dokladů prokazujících splnění kvalifikace nabídek popř. k vysvětlení nabídek a jejich odeslání dotčeným účastníkům,
- h) přijímání doručených zdůvodnění, objasnění popř. vysvětlení, jejich rozbor a návrh řešení ve vztahu k veřejné zakázce,
- i) vypracování rozhodnutí o vyloučení účastníků z další účasti v zadávacím řízení, vypracování oznámení o vyloučení účastníků a jejich následné odeslání,
- j) návrh hodnocení podle stanovených hodnotících kritérií a vypracování příslušných hodnotících tabulek pro jednotlivé členy hodnotící komise,
- k) vypracování posouzení splnění podmínek účasti,
- l) vypracování zprávy o posouzení a hodnocení nabídek,
- m) vypracování rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky účastníka, vypracování oznámení o výběru nejvhodnější nabídky a jeho následné odeslání dotčeným účastníkům,
- n) návrh a zpracování řešení při podání námitek účastníků či při nutnosti zrušení veřejné zakázky.

1.1.4. Činnosti spojené s ukončením zadávacího řízení:

- a) dopracování smlouvy o dílo s vybraným účastníkem, na základě do nabídky předloženého návrhu smlouvy o dílo dotčeného účastníka, její odeslání zúčastněným stranám k odsouhlasení, popř. úprava dle požadavku zúčastněných stran,
- b) vypracování oznámení o výsledku zadávacího řízení, jeho následné zveřejnění, (případně zrušení zadávacího řízení),
- c) vypracování vrácení bankovních záruk dotčeným účastníkům, popř. vypracování podkladů pro vrácení peněžních jistot složených na účet zadavatele,
- d) vypracování písemné zprávy zadavatele,
- e) kompletace potřebných dokladů k uveřejnění na profilu zadavatele a jejich zaslání příkazci – písemná zpráva zadavatele, uzavřená smlouva o dílo, vítězný účastník a jeho nabídková cena bez DPH a jeho v nabídce uvedení poddodavatelé,
- f) vypracování Evidence všech úkonů související s veřejnou zakázkou,
- g) kompletace všech dokladů týkající se veřejné zakázky a vypracování průvodního dopisu k předání všech dokladů týkajících se zakázky příkazci.

2. Příkazník uskutečňuje veškeré úkony, které jsou potřebné k zařízení předmětu smlouvy, jménem a na účet příkazce.

II. Čas plnění

Příkazník zahájí činnost: po uzavření příkazní smlouvy a předání kompletní projektové dokumentace včetně soupisu prací - předpoklad 11/2019

Příkazník ukončí činnost: po ukončení veřejné soutěže a spolupráce s investorem při uzavření smlouvy o dílo s nejvhodnějším uchazečem a předání kompletní dokumentace příkazci, nejdéle do 02/2020

Dodržení uvedených termínů je závislé na řádném a včasném spolupůsobení příkazce. V případě prodlení při spolupůsobení příkazce popř. poskytovatele dotace není příkazník v prodlení se splněním své povinnosti splnit předmět smlouvy ve sjednaném předpokládaném termínu. O změně termínu plnění uzavrou účastníci písemný dodatek k této smlouvě.

III. Odměna a splatnost

1. Za řádné a včasné plnění inženýrské činnosti podle čl. I. této smlouvy sjednává se odměna dohodou jako cena nejvýše přípustná, platná po celou dobu plnění.

Cena za zajištění VŘ	49.000,- Kč
----------------------	-------------

DPH - 21%	10.290,- Kč
-----------	-------------

Cena celkem s DPH	59.290,- Kč
-------------------	-------------

Výše DPH bude fakturována podle daňových předpisů platných v době fakturace, v ceně jsou zahrnuty případné poplatky spojené s realizací veřejné soutěže (uveřejnění ve Věstníku veř. zakázek apod.).

2. Dohodnutá cena bude příkazníkem fakturována takto:

- po ukončení výběrového řízení a spolupráci při uzavření SOD s vítězným uchazečem - 100% z celkové ceny.

3. Lhůta splatnosti faktur se vzájemnou dohodou sjednává na 30 dnů po obdržení faktury příkazcem.

4. Smluvní strany se dohodly, že v případě, pokud nebudou faktury uhrazeny řádně a včas, sjednávají úrok z prodlení ve výši 0,5% z ceny díla bez DPH za každý den prodlení.

IV. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Příkazník je povinen postupovat při zařizování smluvené záležitosti s veškerou odbornou péčí, podle svých schopností a znalostí.

2. Nedílnou součástí této smlouvy je plná moc, která příkazníka opravňuje k veškerým jednáním před správními orgány a k veškerým úkonům při jednáních s uchazeči, pokud se týká plnění předmětu smlouvy.

3. Příkazce se předem vyjádří k veškerým úkonům týkajících se zadání veřejné zakázky, které přísluší k rozhodnutí zadavatele a dále k následujícím úkonům:

- a) návrhu textové části zadávací dokumentace
- b) návrhu smlouvy o dílo

4. Příkazce nese zodpovědnost za rozsah a kvalitu projektové dokumentace, která bude sloužit jako jeden z podkladů pro výběrové řízení. PD bude zpracována v souladu se stavebním zákonem č.183/2006 Sb. v platném znění, vyhl. č.499/2006 Sb. o dokumentaci staveb v platném znění, zák. č.134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších změn a doplňků a prováděcích předpisů k tomuto zákonu – vyhl. č.169/2016, kterou se stanoví rozsah dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.

5. Příkazce se zavazuje poskytnout příkazníkovi veškeré informace, které jsou nutné k zařizení záležitosti, pokud k zajištění těchto informací není smluvně zavázán příkazník.

6. Příkazce je oprávněn vyhradit si osobní účast svého pověřeného zástupce při jakémkoliv úkonu příkazníka, který se týká předmětu této smlouvy.

7. Pokud je na straně příkazníka více osob, odpovídají příkazci společně a nerozlučně za řádné, včasné, kvalitní a kvalifikované provádění činnosti v rozsahu stanoveném příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a touto smlouvou. Pokud k plnění této smlouvy použije příkazník jiné osoby, odpovídá příkazci za činnost jako kdyby záležitost vyřizoval sám.

8. Činnost příkazníka končí uzavřením smlouvy na veřejnou zakázku s vítězným uchazečem a případným zveřejněním tohoto úkonu ve Věstníku veřejných zakázek. Zveřejnění dalších náležitostí vyplývajících ze zákona č.134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších změn a doplňků a prováděcích předpisů k tomuto zákonu souvisejících s průběhem plnění a ukončení zakázky (zveřejnění výzvy, zadávací dokumentace, dodatků ke smlouvě, výše skutečně

uhrazené ceny, seznamu subdodavatelů apod.) si zajistí příkazce na svém profilu zadavatele, stejně jako zveřejnění smlouvy uzavřené na veřejnou zakázku. Za včasnost a správnost dokumentů zveřejňovaných na profilu zadavatele odpovídá příkazce.

9. Příkazník plní příkaz poctivě a pečlivě podle svých schopností. Použije přitom každého prostředku, kterého vyžaduje povaha obstarávané záležitosti, jakož i takového, který se shoduje s vůlí příkazce. Obdrží-li příkazník od příkazce pokyn zřejmě nesprávný, upozorní ho na to a splní takový pokyn jen tehdy, když na něm příkazce trvá.

V. Skončení smlouvy

1. Při zániku příkazu zařídí příkazník vše, co nesnese odkladu, dokud příkazce nebo jeho právní nástupce neprojeví jinou vůli.
2. Pro případ, že bude tento smluvní vztah účastníků skončen v průběhu platnosti a účinnosti smlouvy, dohodli se účastníci, že příkazce zaplatí příkazníkovi odměnu ve výši do té doby prokazatelně účelně vynaložených nákladů, které mu vznikly v souvislosti s realizací této smlouvy.

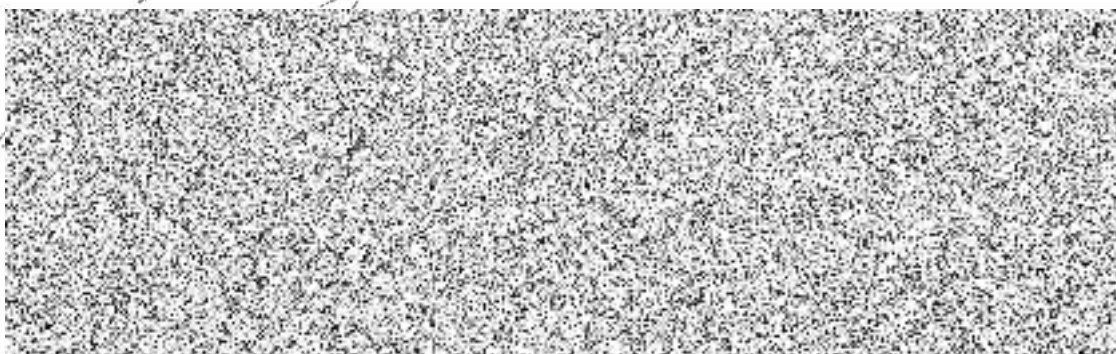
VI. Závěrečná ustanovení

1. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemnými dodatky, podepsanými oběma stranami. Všechny v této smlouvě uvedené přílohy jsou její nedílnou součástí. Platnosti a účinnosti tato smlouva nabývá podpisem oběma stranami.
2. Tato smlouva je vypracována ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno náleží každé smluvní straně.
3. Tato smlouva se řídí úpravou dle zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.
4. Smluvní strany po přečtení této smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že smlouva byla sepsána určitě, srozumitelně, na základě jejich pravé, svobodné a vážné vůle, bez nátlaku na některou ze stran. Na důkaz toho připojují své podpisy.
5. Smlouva podléhá zveřejnění dle zák. č. 340/2015 Sb. a nabývá účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv. Zveřejnění zabezpečí Příkazce. Smlouva je platná dnem podpisu oběma účastníky smlouvy.

Příloha: plná moc (je nedílnou součástí této smlouvy)

V Humpolci dne: 2 12 2019
Příkazce:

V Jihlavě dne: 6. 11. 2019
Příkazník:



PLNÁ MOC

udělená dle ustanovení § 2439 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění mezi:

1. Příkazce

Sídlo, adresa:

Zastoupený:

IČ:

Peněžní ústav:

Číslo účtu:

/dále jen příkazce/

Město Humpolec

Horní náměstí 300, 396 22 Humpolec

Karel Kratochvíl – starosta města

Ing. Vlastimil Brukner – místostarosta města

00248266

Komerční banka, a.s.

1421-261/0100

2. Příkazník:

Sídlo:

Zastoupený:

IČO:

DIČ:

Zápis v OR:

Spisová značka:

Peněžní ústav:

Číslo účtu:

/dále jen příkazník/

STAVONA Tender, spol. s r.o.

Pražská 8, 586 01 Jihlava

Ing. Janem Toscherem - jednatelem

02850311

CZ02850311

u Krajského soudu v Brně

C 82705

ČS a.s. Jihlava

3549092399/0800

Níže podepsaný příkazce: Město Humpolec

zmocňuje touto plnou mocí STAVONU Tender, spol. s r.o., aby jej zastupovala ve všech technických a právních věcech, souvisejících s inženýrskou činností na akci:

Rekonstrukce komunikací ulic Máčarykova a 5. května, Humpolec

podle uzavřené příkazní smlouvy č. 4319, je příkazník oprávněn vykonávat veškeré úkony, přijímat doručované písemnosti, podávat návrhy a žádosti jménem a na účet příkazce a zastupovat jej při jednáních se třetími stranami a správními orgány. Plná moc není udělována pro podpisy smluvních ujednání či podpisy listin, které by zavazovali příkazce ke smluvním plněním. Není udělována ani pro majetkové dispozice.

Příkazník - STAVONA Tender, spol. s r.o. - zastoupení příkazce v plném rozsahu přijímá.

V Humpolci dne: 2. 12. 2019

Příkazce:

V Jihlavě dne: 6. 11. 2019

Příkazník:



PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

číslo: 4720

uzavřená dle ustanovení § 2430 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku v platném znění (dále jako „občanský zákoník“)

1. Příkazce

Sídlo, adresa:

Zastoupený:

IČ:

Peněžní ústav:

Číslo účtu:

/dále jen příkazce/

Město Humpolec

Horní náměstí 300, 396 22 Humpolec

Karel Kratochvíl – starosta města

Ing. Vlastimil Brukner – místostarosta města

00248266

Komerční banka, a.s.

1421-261/0100

2. Příkazník:

Sídlo:

Zastoupený:

IČO:

DIČ:

Zápis v OR:

Spisová značka:

Peněžní ústav:

Číslo účtu:

/dále jen příkazník

STAVONA Tender, spol. s r.o.

Pražská 8, 586 01 Jihlava

Ing. Janem Toscherem - jednatelem

02850311

CZ02850311

u Krajského soudu v Brně

C 82705

ČS a.s. Jihlava

3549092399/0800

Výše uvedení členové statutárních orgánů prohlašují, že podle stanov, zákona, společenské smlouvy nebo jiného vnitřního předpisu jsou oprávněni tuto smlouvu podepsat a k platnosti smlouvy není třeba podpisu jiných osob.

I. Předmět smlouvy

1. Příkazník se zavazuje, že pro příkazce zařídí za úplaty následující obchodní záležitost: Výkon inženýrské činnosti spočívající v uskutečnění zadávacího řízení na dodavatele stavebních prací (dále IČ), dle § 53 ZPŘ, zák. č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů na akci:

Rekonstrukce komunikace ul. Sluníčková, Humpolec – I. etapa

Rozsah prací a výkonů, které jsou předmětem této smlouvy, se sjednává takto:

- IČ v rozsahu kompletního zabezpečení zadávacího řízení na dodavatele stavebních prací,
- spolupráce s příkazcem při uzavření smlouvy o dílo s nejvhodnějším uchazečem,
- zabezpečení veškerých úkonů vyplývajících ze zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších změn a doplňků (dále jen zákon),

Jedná se zejména o následující činnosti - předpokládaný rozsah požadovaných služeb a úkonů:

1.1.1. Činnosti spojené se zahájením veřejné zakázky:

- a) zpracování návrhu zadávacích a smluvních podmínek (návrh smlouvy o dílo) včetně zpracování návrhu (podmínek účasti) a hodnotících kritérií,
- b) úprava zadávacích podmínek dle požadavků zadavatele, příp. poskytovatele dotace,
- c) odeslání kompletní zadávací dokumentace příkazci ke schválení, úprava zadávací dokumentace dle případných připomínek,
- d) zpracování formuláře Výzvy zadávacího řízení,
- e) případné rozeslání Výzvy zadávacího řízení jednotlivým uchazečům,
- f) kompletace zadávací dokumentace, zaslání kompletní zadávací dokumentace včetně odůvodnění veřejné zakázky příkazci k uveřejnění na profilu zadavatele a v elektronickém nástroji,

1.1.2. Činnosti spojené s průběhem lhůty pro podání nabídek:

- a) přijímání žádostí účastníků o vysvětlení zadávací dokumentace, zpracovávání odpovědí na žádosti účastníků (s případnou součinností příkazce popř. projektanta veřejné soutěže), vypracovávání vysvětlení zadávací dokumentace a jeho zaslání příkazci k uveřejnění na profilu zadavatele, popř. zveřejňování a kompletní činnost v elektronickém nástroji v zastoupení zadavatele, jako externí administrátor,

1.1.3. Činnosti spojené s otevíráním nabídek, posuzováním a hodnocením nabídek:

- a) organizační zabezpečení aktu otevírání nabídek, sepsání protokolu o otevírání nabídek, včetně kompletního zajištění v elektronickém nástroji,
- b) organizační zabezpečení všech jednání hodnotící komise v sídle zadavatele a vyhotovení protokolů ze všech těchto jednání hodnotící komise,
- c) vyhotovení pozvánek na jednotlivá jednání hodnotící komise,
- d) zabezpečení rozboru nabídky popř. nabídek účastníků z hlediska splnění podmínek účasti,
- e) zabezpečení rozboru nabídek z hlediska splnění zákonných požadavků a požadavků zadavatele stanovených v zadávacích podmínkách,
- f) zabezpečení posouzení nabídek v podrobnostech soupisu stavebních prací, dodávek a služeb a výkazu výměr,
- g) vyhotovení výzev k písemnému zdůvodnění mimořádně nízkých nabídkových cen, vyhotovení výzev k písemnému objasnění předložených informací či dokladů, předložení dalších informací či dokladů prokazující splnění kvalifikace nabídek popř. k vysvětlení nabídek a jejich odeslání dotčeným účastníkům,
- h) přijímání doručených zdůvodnění, objasnění popř. vysvětlení, jejich rozbor a návrh řešení ve vztahu k veřejné zakázce,
- i) vypracování rozhodnutí o vyloučení účastníků z další účasti v zadávacím řízení, vypracování oznámení o vyloučení účastníků a jejich následné odeslání,
- j) návrh hodnocení podle stanovených hodnotících kritérií a vypracování příslušných hodnotících tabulek pro jednotlivé členy hodnotící komise,
- k) vypracování posouzení splnění podmínek účasti,
- l) vypracování zprávy o posouzení a hodnocení nabídek,
- m) vypracování rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky účastníka, vypracování oznámení o výběru nejvhodnější nabídky a jeho následné odeslání dotčeným účastníkům,
- n) návrh a zpracování řešení při podání námitek účastníků či při nutnosti zrušení veřejné zakázky,

1.1.4. Činnosti spojené s ukončením zadávacího řízení:

- a) dopracování smlouvy o dílo s vybraným účastníkem, na základě do nabídky předloženého návrhu smlouvy o dílo dotčeného účastníka, její odeslání zúčastněným stranám k odsouhlasení, popř. úprava dle požadavku zúčastněných stran,
- b) vypracování oznámení o výsledku zadávacího řízení, jeho následné zveřejnění, (případně zrušení zadávacího řízení),
- c) vypracování vrácení bankovních záruk dotčeným účastníkům, popř. vypracování podkladů pro vrácení peněžních jistot složených na účet zadavatele,
- d) vypracování písemné zprávy zadavatele,
- e) kompletace potřebných dokladů k uveřejnění na profilu zadavatele a jejich zaslání příkazci – písemná zpráva zadavatele, uzavřená smlouva o dílo, vítězný účastník a jeho nabídková cena bez DPH a jeho v nabídce uvedení poddodavatelé,
- f) vypracování Evidence všech úkonů související s veřejnou zakázkou,
- g) kompletace všech dokladů týkající se veřejné zakázky a vypracování průvodního dopisu k předání všech dokladů týkajících se zakázky příkazci.

2. Příkazník uskutečňuje veškeré úkony, které jsou potřebné k zařizení předmětu smlouvy, jménem a na účet příkazce.

II. Čas plnění

Příkazník zahájí činnost: po uzavření příkazní smlouvy a předání kompletní technické a projektové dokumentace - předpoklad 01/2021

Příkazník ukončí činnost: po ukončení zadávacího řízení, spolupráce s příkazcem při uzavření smlouvy s nejvhodnějším uchazečem a předání kompletní dokumentace příkazci, předpoklad 04/2021

Dodržení uvedených předpokládaných termínů je závislé na řádném a včasném spolupůsobení příkazce, popř. poskytovatele dotace. V případě prodlení při spolupůsobení příkazce nebo poskytovatele dotace není příkazník v prodlení se splněním své povinnosti splnit předmět smlouvy ve sjednaném předpokládaném termínu.

III. Odměna a splatnost

1. Za řádné a včasné plnění inženýrské činnosti podle čl. I. této smlouvy sjednává se odměna dohodou jako cena nejvýše přípustná, platná po celou dobu plnění.

Cena za zajištění ZŘ	49.000,- Kč
DPH - 21%	10.290 - Kč
Cena celkem s DPH	<u>59.290 - Kč</u>

Výše DPH bude fakturována podle daňových předpisů platných v době fakturace, v ceně jsou zahrnuty případné poplatky spojené s realizací veřejné soutěže (uveřejnění ve Věstníku veř. zakázek.)

2. Dohodnutá cena bude příkazníkem fakturována takto:
 - po ukončení zadávacího řízení, spolupráci při uzavření SOD s vítězným uchazečem a předání kompletní dokumentace ze ZŘ příkazci - 100% z celkové ceny.
3. Lhůta splatnosti faktur se vzájemnou dohodou sjednává na 15 dnů po obdržení faktury příkazcem.
4. Smluvní strany se dohodly, že v případě, pokud nebudou faktury uhrazeny řádně a včas, sjednávají úrok z prodlení ve výši 0,5% za každý den prodlení.
5. Pokud bude ze strany příkazce požadováno na příkazníkovi zajistit jednací řízení bez uveřejnění, ve smyslu zák. č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších předpisů, provede toto příkazník na základě samostatné objednávky a za úhradu, která bude dohodnuta mezi oběma smluvními stranami.
6. Pokud bude ze strany příkazce požadováno na příkazníkovi zajistit uveřejnění dodatků ke smlouvě s dodavatelem na profilu zadavatele, provede příkazník toto zveřejnění následně po předání dodatku od příkazce. V případě dodatků ke SOD se zhotovitelem stavebních prací (pro ZPŘ a vyšší formu ZŘ) zajistí příkazce soulad se zněním § 222 zák. č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. V případě využití odst. 5 resp. 6 § 222 uveřejní příkazník, na žádost příkazce, ve Věstníku veřejných zakázek formulář oznámení o změně, v souladu se zněním odst. 8, při včasném předání dodatku příkazníkovi. Pro provedení uvedených úkonů, které nejsou obsaženy v odměně podle této smlouvy, sjednávají obě smluvní strany hodinovou sazbu ve výši 450,- Kč/hod bez DPH.
7. Příkazník se zavazuje, že na základě pokynu příkazce vypracuje i návrhy podkladů nezbytných pro řešení případných námitek účastníků/dodavatelů, a to zejména:
 - zpracování rozhodnutí zadavatele o námitkách,
 - zpracování případného stanoviska zadavatele pro Úřad pro ochranu hospodářské soutěže,
 - předání dokumentace o zadání zakázky na Úřad pro ochranu hospodářské soutěže apod.Pro provedení těchto úkonů, které nejsou obsaženy v odměně podle této smlouvy, sjednávají obě smluvní strany hodinovou sazbu ve výši 450,- Kč/hod bez DPH.
8. Bude-li třeba podle průběhu zadávacího řízení vypracovat odborný posudek od externího poradce hodnotící komise nebo k jiné záležitosti týkající se zadávacího řízení, pak jeho vypracování objedná příkazník po odsouhlasení příkazcem a náklady na vypracování odborného posudku uhradí následně příkazce příkazníkovi mimo sjednanou odměnu.

IV. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Příkazník je povinen postupovat při zařizování smluvené záležitosti s veškerou odbornou péčí, podle svých schopností a znalostí.

2. Nedílnou součástí této smlouvy je plná moc, která příkazníka opravňuje k veškerým jednáním před správními orgány a k veškerým úkonům při jednáních s uchazeči, pokud se týká plnění předmětu smlouvy.

3. Příkazce se předem vyjádří k veškerým úkonům týkajících se zadání veřejné zakázky, které přísluší k rozhodnutí zadavatele a dále k následujícím úkonům:

- a) návrhu textové části zadávací dokumentace
- b) návrhu smlouvy o dílo (kupní smlouvy)

4. Příkazce se zavazuje poskytnout příkazníkovi veškeré informace, které jsou nutné k zařízení záležitosti, pokud k zajištění těchto informací není smluvně zavázán příkazník.

5. Příkazce je povinen předat příkazníkovi nejpozději deset dnů před sjednaným termínem zahájení zadávacího řízení (sjednané datum uveřejnění výzvy o zahájení zadávacího řízení na profilu zadavatele) v elektronické podobě technickou část zadávací dokumentace (technická specifikace dodávky nebo služby, příslušná projektová dokumentace a soupisy stavebních prací, v rozsahu celého předmětu veřejné zakázky) v rozsahu, obsahu a formátu stanoveném zákonem nebo jeho prováděcími právními předpisy. Na tomto předání je závislé splnění všech následných termínů.

6. Příkazce nese zodpovědnost za rozsah a kvalitu projektové dokumentace, která bude sloužit jako jeden z podkladů pro zadávací řízení. PD bude zpracována v souladu se stavebním zákonem č.183/2006 Sb. v platném znění, vyhl. č.499/2006 Sb. o dokumentaci staveb v platném znění, zák. č.134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších změn a doplňků a prováděcích předpisů k tomuto zákonu – vyhl. č.169/2016, kterou se stanoví rozsah dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. Příkazník nemá povinnost přezkoumávat obsah příslušné dokumentace ani ověřovat její soulad s prováděcími předpisy.

7. Pokud v průběhu zadání veřejné zakázky budou zájemci vyžadovat jakékoliv vysvětlení k zadávací dokumentaci (dále „vysvětlení“) týkající se technické části zadávací dokumentace, je příkazce povinen zajistit součinnost odborné osoby (zpracovatele technické specifikace, projektové části zadávací dokumentace nebo zpracovatele soupisu stavebních prací) tak, aby odpovědi na vysvětlení byly předány příkazníkovi nejpozději 2 dny ode dne doručení žádosti o vysvětlení. Důsledky prodloužení s předáním výše popsanych doplňujících podkladů či informací příkazcem příkazníkovi jdou k tíži příkazce.

8. Příkazce bere na vědomí, že případné vysvětlení k zadávací dokumentaci (zejména změny zadávací dokumentace) má za následek nezbytné prodloužení lhůty pro podání nabídek, v extrémních případech až o celou její původní délku. Délku, o kterou má být lhůta pro podání nabídek prodloužena, navrhne příkazník a konečné rozhodnutí přísluší příkazci. Pokud příkazce nebude respektovat návrh příkazníka na délku nezbytného prodloužení lhůty pro podání nabídek, nenese příkazník za případné následky způsobené tímto úkonem žádnou odpovědnost.

9. Příkazce je oprávněn vyhradit si osobní účast svého pověřeného zástupce při jakémkoliv úkonu příkazníka, který se týká předmětu této smlouvy.

10. Příkazce má zákonnou povinnost vést veškerou komunikaci s dodavatelem elektronickou formou. Mezi tyto úkony patří i podávání a přijímání nabídek. Příkazce je povinen sdělit příkazníkovi před zahájením zadávacího řízení, který elektronický nástroj bude pro tuto veřejnou zakázku využít.

11. Příkazce předává podpisem této smlouvy příkazníkovi plnou moc k přijetí, případnému odšifrování a otevření nabídek prostřednictvím elektronického nástroje. Příkazce je povinen provést posouzení technických parametrů nabídek účastníků zadávacího řízení, nebo na vlastní náklady zabezpečit její posouzení odbornou osobou.

12. Příkazce je povinen nejpozději pět dnů před uplynutím lhůty, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni (zadávací lhůta) rozhodnout o výběru nejvhodnější nabídky (text rozhodnutí vypracuje na žádost příkazce příkazník). Prodlení příkazce v této věci a v této lhůtě jde k tíži příkazce.

13. Příkazce nesmí uzavřít příslušnou smlouvu s účastníkem zadávacího řízení, který byl vybrán dříve, než mu příkazník oznámí, že uplynuly lhůty stanovené zákonem, ve kterých smlouva nesmí být uzavřena.

14. Příkazce bere na vědomí, že pokud mu vzniká ze Zákona o registru smluv (předpis č. 340/2015 Sb.) povinnost zveřejnit uzavřenou smlouvu s vybraným dodavatelem v informačním systému veřejné správy - Registru smluv, není tato povinnost povinností příkazníka.

15. Příkazce je povinen prokazatelně písemně informovat příkazníka o tom, že byla uzavřena příslušná smlouva s vybraným dodavatelem, a to nejpozději do tří pracovních dnů ode dne podpisu této smlouvy. Příkazce bere na vědomí, že smlouva s vybraným dodavatelem musí být podepsána smluvními stranami zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu. Na podpis smlouvy s vybraným dodavatelem navazují v zákonem stanovených lhůtách další zákonné povinnosti. Prodlení s oznámením podpisu smlouvy a následné prodlení v navazujících úkonech jde k tíži příkazce.

16. Pokud při poskytnutí státních prostředků na úhradu veřejné zakázky vyžaduje poskytovatel finančních prostředků (zejména ministerstva nebo fondy) zvláštní podmínky pro zadávací řízení, je příkazce povinen upozornit příkazníka na tuto skutečnost a předat mu kopii těchto podmínek. Odsouhlasení zadávacího řízení, zadávacích podmínek a jakoukoliv komunikaci vůči poskytovateli dotace zabezpečuje příkazce.

17. Příkazce tímto pověřuje příkazníka, aby jeho jménem oznamoval všechna jeho rozhodnutí Účastníkům zadávacího řízení a dále prováděl všechny úkony nutné k řádnému průběhu zadávacího řízení s výjimkou úkonů, které ze zákona musí příkazce vykonat sám.

18. Pokud je na straně příkazníka více osob, odpovídají příkazci společně a nerozlučně za řádné, včasné, kvalitní a kvalifikované provádění činnosti v rozsahu stanoveném příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a touto smlouvou. Pokud k plnění této smlouvy použije příkazník jiné osoby, odpovídá příkazci za činnost, jako kdyby záležitost vyřizoval sám.

19. Příkazník odpovídá za to, že zadávací řízení bude v procesní části odpovídat zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Jakékoliv pokuty či sankce za správní delikt zadavatele, způsobené příkazníkem, uložené Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže příkazci, hradí příkazník. Stejně tak nese příkazník i náklady spojené s provedením nápravných opatření uložených rozhodnutím Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže. Příkazník však neodpovídá za vady či procesní nedostatky vyplývající z technických podkladů příkazce (projektová dokumentace a soupis stavebních prací, technická dokumentace dodávek a služeb apod.).

20. Příkazce má vůči příkazníkovi právo na bezplatné odstranění reklamovaných vad.

Nárok na náhradu újmy nelze po příkazníkovi uplatnit, pokud:

- příkazce neposkytuje potřebnou součinnost
- příkazce nevyužil všechny právní prostředky obrany k zabránění újmy
- příkazce postupoval v rozporu s doporučením příkazníka či bez jeho vědomí.
- korekce dotace nebo jiná peněžitá sankce byla udělena za diskriminační nastavení technické specifikace v rámci zadávací dokumentace
- vada díla byla způsobena příkazcem
- korekce dotace nebo jiná peněžitá sankce byla udělena za postup, který byl s poskytovatelem dotace, jemu nadřízenými a kontrolními orgány konzultován, nebo byl v minulosti obdobný postup sledován bez závad
- korekce dotace nebo jiná peněžitá sankce souvisí s vadou, neúplností nebo nepravdivostí dokumentů, podkladů a informací, které příkazníkovi předal příkazce nebo jeho dodavatel
- příkazce postupoval v rozporu se schválenou žádostí o dotaci a jejími přílohami a právním aktem o poskytnutí dotace
- příkazce v rámci zadávacího nebo výběrového řízení na dodavatele nesplnil povinnost uveřejnit smlouvu nebo výši skutečně uhrazené ceny danou § 219 zák. č. 134/2016 o zadávání veřejných zakázek nebo jiných obecně závazných předpisů
- újmou se rozumí jakákoli přímá i nepřímá škoda včetně ušlého zisku, materiální i nemateriální újma, smluvní pokuta apod.
- příkazce prohlašuje, že není slabší stranou ve smyslu zák. č. 89/2012 Sb.

21. Činnost příkazníka končí uzavřením smlouvy na veřejnou zakázku s vítězným uchazečem a případným zveřejněním tohoto úkonu ve Věstníku veřejných zakázek. Zveřejnění dalších náležitostí vyplývajících ze zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších změn a doplňků a provádějících předpisů k tomuto zákonu souvisejících s průběhem plnění a ukončení zakázky (zveřejnění dodatků ke smlouvě, seznam poddodavatelů, výše skutečně uhrazené ceny apod.) si zajistí příkazce na svém profilu zadavatele, stejně jako zveřejnění smlouvy uzavřené na veřejnou zakázku. Za včasnost a správnost dokumentů zveřejňovaných na profilu zadavatele odpovídá příkazce.

22. Příkazník plní příkaz poctivě a pečlivě podle svých schopností. Použije přitom každého prostředku, kterého vyžaduje povaha obstarávané záležitosti, jakož i takového, který se shoduje s vůlí příkazce. Obdrží-li příkazník od příkazce pokyn zřejmě nesprávný, upozorní ho na to a splní takový pokyn jen tehdy, když na něm příkazce trvá.

V. Skončení smlouvy

1. Závazek zřízený touto smlouvou může být písemně vypovězen kteroukoli ze stran s jednoměsíční výpovědní dobou, která počne běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž bude výpověď doručena druhé straně. Při zániku příkazu zařídí příkazník vše, co nesnese odkladu, dokud příkazce nebo jeho právní nástupce neprojeví jinou vůli. Strany výslovně vylučují použití ustanovení § 2443 a § 2440 odst. 1) občanského zákoníku.

2. Pro vyloučení všech pochybností se v této smlouvě uvádí, že v případě, že bude skončena v průběhu její platnosti a účinnosti, zavazuje se příkazce zaplatit příkazníkovi pouze do té doby prokazatelně účelně vynaložené náklady, které mu vznikly v souvislosti s realizací této smlouvy.

VI. Závěrečná ustanovení

1. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemnými dodatky, podepsanými oběma stranami. Všechny v této smlouvě uvedené přílohy jsou její nedílnou součástí. Platnosti a účinnosti tato smlouva nabývá podpisem oběma stranami.

2. Tato smlouva je vypracována ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno náleží každé smluvní straně.

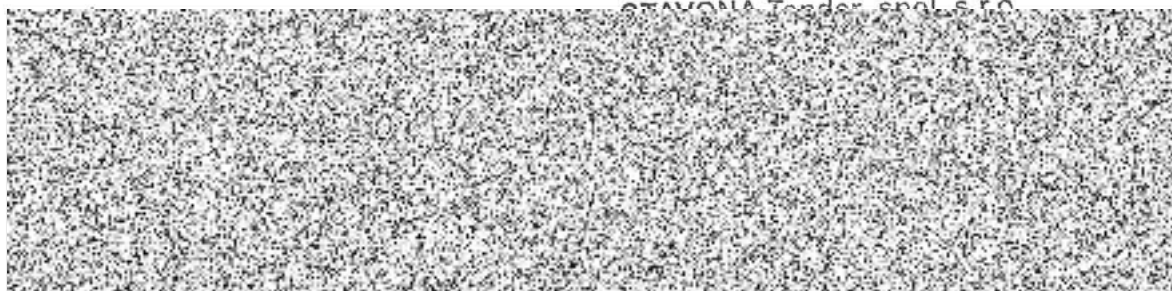
3. Tato smlouva se řídí úpravou dle zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.

4. Smluvní strany po přečtení této smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že smlouva byla sepsána určitě, srozumitelně, na základě jejich pravé, svobodné a vážné vůle, bez nátlaku na některou ze stran. Na důkaz toho připojují své podpisy

Příloha: plná moc (je nedílnou součástí této smlouvy)

V Humpolci dne: 21. 1. 2021
Příkazce:

V Jihlavě dne: 16. 12. 2020
Příkazník:



PLNÁ MOC

udělená v souladu s čl. IV příkazní smlouvy a dle ustanovení § 2439 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění mezi:

1. Příkazce

Sídlo, adresa:

Zastoupený:

IČ:

Peněžní ústav:

Číslo účtu:

/dále jen příkazce/

Město Humpolec

Horní náměstí 300, 396 22 Humpolec

Karel Kratochvíl – starosta města

Ing. Vlastimil Brukner – místostarosta města

00248266

Komerční banka, a.s.

1421-261/0100

2. Příkazník:

Sídlo:

Zastoupený:

IČO:

DIČ:

Zápis v OR:

Spisová značka:

Peněžní ústav:

Číslo účtu:

/dále jen příkazník

STAVONA Tender, spol. s r.o.

Pražská 8, 586 01 Jihlava

Ing. Janem Toscherem - jednatelem

02850311

CZ02850311

u Krajského soudu v Brně

C 82705

ČS a.s. Jihlava

3549092399/0800

Níže podepsaný příkazce: Město Humpolec

zmocňuje touto plnou mocí STAVONU Tender, spol. s r.o., aby jej zastupovala ve všech technických a právních věcech, souvisejících se zajištěním zadávacího řízení na akci:

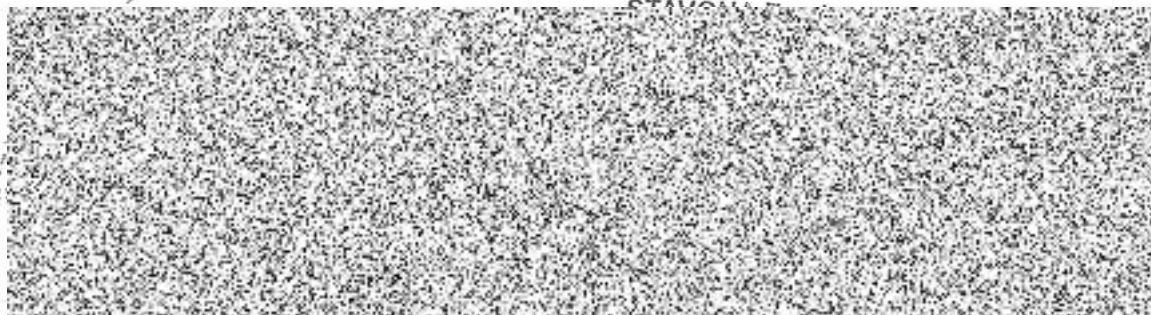
Rekonstrukce komunikace ul. Sluníčková, Humpolec – I. etapa

Podle uzavřené příkazní smlouvy č. 4720, je příkazník oprávněn vykonávat veškeré úkony, přijímat doručované písemnosti, podávat návrhy a žádosti jménem a na účet příkazce a zastupovat jej při jednáních se třetími stranami a správními orgány.

Příkazník - STAVONA Tender, spol. s r.o. - zastoupení příkazce v plném rozsahu přijímá.

V Humpolci dne: 21.1.2021
Příkazce:

V Jihlavě dne: 16. 12. 2020
Příkazník:



PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

číslo: 4820

uzavřená dle ustanovení § 2430 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku v platném znění (dále jako „občanský zákoník“)

1. Příkazce

Sídlo, adresa:

Zastoupený:

IČ:

Peněžní ústav:

Číslo účtu:

/dále jen příkazce/

Město Humpolec

Horní náměstí 300, 396 22 Humpolec

Karel Kratochvíl – starosta města

Ing. Vlastimil Brukner – místostarosta města

00248266

Komerční banka, a.s.

1421-261/0100

2. Příkazník:

Sídlo:

Zastoupený:

IČO:

DIČ:

Zápis v OR:

Spisová značka:

Peněžní ústav:

Číslo účtu:

/dále jen příkazník

STAVONA Tender, spol. s r.o.

Pražská 8, 586 01 Jihlava

Ing. Janem Toscherem - jednatelem

02850311

CZ02850311

u Krajského soudu v Brně

C 82705

ČS a.s. Jihlava

3549092399/0800

Výše uvedení členové statutárních orgánů prohlašují, že podle stanov, zákona, společenské smlouvy nebo jiného vnitřního předpisu jsou oprávněni tuto smlouvu podepsat a k platnosti smlouvy není třeba podpisu jiných osob.

I. Předmět smlouvy

1. Příkazník se zavazuje, že pro příkazce zařídí za úplaty následující obchodní záležitost: Výkon inženýrské činnosti spočívající v uskutečnění zadávacího řízení na dodavatele stavebních prací (dále IČ), dle § 53 ZPŘ, zák. č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů na akci:

Rekonstrukce křižovatky ul. Masarykova x 5.května x Jihlavská, Humpolec – II.etapa

Rozsah prací a výkonů, které jsou předmětem této smlouvy, se sjednává takto:

- IČ v rozsahu kompletního zabezpečení zadávacího řízení na dodavatele stavebních prací,
- spolupráce s příkazcem při uzavření smlouvy o dílo s nejvhodnějším uchazečem,
- zabezpečení veškerých úkonů vyplývajících ze zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších změn a doplňků (dále jen zákon),

Jedná se zejména o následující činnosti - předpokládaný rozsah požadovaných služeb a úkonů:

1.1.1. Činnosti spojené se zahájením veřejné zakázky:

- a) zpracování návrhu zadávacích a smluvních podmínek (návrh smlouvy o dílo) včetně zpracování návrhu (podmínek účasti) a hodnotících kritérií,
- b) úprava zadávacích podmínek dle požadavků zadavatele, příp. poskytovatele dotace,
- c) odeslání kompletní zadávací dokumentace příkazci ke schválení, úprava zadávací dokumentace dle případných připomínek,
- d) zpracování formuláře Výzvy zadávacího řízení,
- e) případné rozeslání Výzvy zadávacího řízení jednotlivým uchazečům,
- f) kompletace zadávací dokumentace, zaslání kompletní zadávací dokumentace včetně odůvodnění veřejné zakázky příkazci k uveřejnění na profilu zadavatele a v elektronickém nástroji,

1.1.2. Činnosti spojené s průběhem lhůty pro podání nabídek:

- a) přijímání žádostí účastníků o vysvětlení zadávací dokumentace, zpracovávání odpovědí na žádosti účastníků (s případnou součinností příkazce popř. projektanta veřejné soutěže), vypracovávání vysvětlení zadávací dokumentace a jeho zaslání příkazci k uveřejnění na profilu zadavatele, popř. zveřejňování a kompletní činnost v elektronickém nástroji v zastoupení zadavatele, jako externí administrátor,

1.1.3. Činnosti spojené s otevíráním nabídek, posuzováním a hodnocením nabídek:

- a) organizační zabezpečení aktu otevírání nabídek, sepsání protokolu o otevírání nabídek, včetně kompletního zajištění v elektronickém nástroji,
- b) organizační zabezpečení všech jednání hodnotící komise v sídle zadavatele a vyhotovení protokolů ze všech těchto jednání hodnotící komise,
- c) vyhotovení pozvánek na jednotlivá jednání hodnotící komise,
- d) zabezpečení rozboru nabídky popř. nabídek účastníků z hlediska splnění podmínek účasti,
- e) zabezpečení rozboru nabídek z hlediska splnění zákonných požadavků a požadavků zadavatele stanovených v zadávacích podmínkách,
- f) zabezpečení posouzení nabídek v podrobnostech soupisu stavebních prací, dodávek a služeb a výkazu výměr,
- g) vyhotovení výzev k písemnému zdůvodnění mimořádně nízkých nabídkových cen, vyhotovení výzev k písemnému objasnění předložených informací či dokladů, předložení dalších informací či dokladů prokazujících splnění kvalifikace nabídek popř. k vysvětlení nabídek a jejich odeslání dotčeným účastníkům,
- h) přijímání doručených zdůvodnění, objasnění popř. vysvětlení, jejich rozbor a návrh řešení ve vztahu k veřejné zakázce,
- i) vypracování rozhodnutí o vyloučení účastníků z další účasti v zadávacím řízení, vypracování oznámení o vyloučení účastníků a jejich následné odeslání,
- j) návrh hodnocení podle stanovených hodnotících kritérií a vypracování příslušných hodnotících tabulek pro jednotlivé členy hodnotící komise,
- k) vypracování posouzení splnění podmínek účasti,
- l) vypracování zprávy o posouzení a hodnocení nabídek,
- m) vypracování rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky účastníka, vypracování oznámení o výběru nejvhodnější nabídky a jeho následné odeslání dotčeným účastníkům,

- n) návrh a zpracování řešení při podání námitek účastníků či při nutnosti zrušení veřejné zakázky,

1.1.4. Činnosti spojené s ukončením zadávacího řízení:

- a) dopracování smlouvy o dílo s vybraným účastníkem, na základě do nabídky předloženého návrhu smlouvy o dílo dotčeného účastníka, její odeslání zúčastněným stranám k odsouhlasení, popř. úprava dle požadavku zúčastněných stran,
- b) vypracování oznámení o výsledku zadávacího řízení, jeho následné zveřejnění, (případně zrušení zadávacího řízení),
- c) vypracování vrácení bankovních záruk dotčeným účastníkům, popř. vypracování podkladů pro vrácení peněžních jistot složených na účet zadavatele,
- d) vypracování písemné zprávy zadavatele,
- e) kompletace potřebných dokladů k uveřejnění na profilu zadavatele a jejich zaslání příkazci – písemná zpráva zadavatele, uzavřená smlouva o dílo, vítězný účastník a jeho nabídková cena bez DPH a jeho v nabídce uvedení poddodavatelé,
- f) vypracování Evidence všech úkonů související s veřejnou zakázkou,
- g) kompletace všech dokladů týkající se veřejné zakázky a vypracování průvodního dopisu k předání všech dokladů týkajících se zakázky příkazci.

2. Příkazník uskutečňuje veškeré úkony, které jsou potřebné k zařizení předmětu smlouvy, jménem a na účet příkazce.

II. Čas plnění

Příkazník zahájí činnost: po uzavření příkazní smlouvy a předání kompletní technické a projektové dokumentace - předpoklad 01/2021

Příkazník ukončí činnost: po ukončení zadávacího řízení, spolupráce s příkazcem při uzavření smlouvy s nejvhodnějším uchazečem a předání kompletní dokumentace příkazci, předpoklad 04/2021

Dodržení uvedených předpokládaných termínů je závislé na řádném a včasném spolupůsobení příkazce, popř. poskytovatele dotace. V případě prodlení při spolupůsobení příkazce nebo poskytovatele dotace není příkazník v prodlení se splněním své povinnosti splnit předmět smlouvy ve sjednaném předpokládaném termínu.

III. Odměna a splatnost

1. Za řádné a včasné plnění inženýrské činnosti podle čl. I. této smlouvy sjednává se odměna dohodou jako cena nejvýše přípustná, platná po celou dobu plnění.

Cena za zajištění ZŘ	49.000,- Kč
DPH - 21%	10.290,- Kč
Cena celkem s DPH	59.290,- Kč

Výše DPH bude fakturována podle daňových předpisů platných v době fakturace, v ceně jsou zahrnuty případné poplatky spojené s realizací veřejné soutěže (uveřejnění ve Věstníku veř. zakázek.)

2. Dohodnutá cena bude příkazníkem fakturována takto:
 - po ukončení zadávacího řízení, spolupráci při uzavření SOD s vítězným uchazečem a předání kompletní dokumentace ze ZŘ příkazci - 100% z celkové ceny.
3. Lhůta splatnosti faktur se vzájemnou dohodou sjednává na 15 dnů po obdržení faktury příkazcem.
4. Smluvní strany se dohodly, že v případě, pokud nebudou faktury uhrazeny řádně a včas, sjednávají úrok z prodlení ve výši 0,5% za každý den prodlení.
5. Pokud bude ze strany příkazce požadováno na příkazníkovi zajistit jednací řízení bez uveřejnění, ve smyslu zák. č.134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších předpisů, provede toto příkazník na základě samostatné objednávky a za úhradu, která bude dohodnuta mezi oběma smluvními stranami.
6. Pokud bude ze strany příkazce požadováno na příkazníkovi zajistit uveřejnění dodatků ke smlouvě s dodavatelem na profilu zadavatele, provede příkazník toto zveřejnění následně po předání dodatku od příkazce. V případě dodatků ke SOD se zhotovitelem stavebních prací (pro ZPŘ a vyšší formu ZŘ) zajistí příkazce soulad se zněním § 222 zák. č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. V případě využití odst. 5 resp. 6 § 222 uveřejní příkazník, na žádost příkazce, ve Věstníku veřejných zakázek formulář oznámení o změně, v souladu se zněním odst. 8, při včasné předání dodatku příkazníkovi.
Pro provedení uvedených úkonů, které nejsou obsaženy v odměně podle této smlouvy, sjednávají obě smluvní strany hodinovou sazbu ve výši 450,- Kč/hod bez DPH.
7. Příkazník se zavazuje, že na základě pokynu příkazce vypracuje i návrhy podkladů nezbytných pro řešení případných námitek účastníků/dodavatelů, a to zejména:
 - zpracování rozhodnutí zadavatele o námitkách,
 - zpracování případného stanoviska zadavatele pro Úřad pro ochranu hospodářské soutěže,
 - předání dokumentace o zadání zakázky na Úřad pro ochranu hospodářské soutěže apod.Pro provedení těchto úkonů, které nejsou obsaženy v odměně podle této smlouvy, sjednávají obě smluvní strany hodinovou sazbu ve výši 450,- Kč/hod bez DPH.
8. Bude-li třeba podle průběhu zadávacího řízení vypracovat odborný posudek od externího poradce hodnotící komise nebo k jiné záležitosti týkající se zadávacího řízení, pak jeho vypracování objedná příkazník po odsouhlasení příkazcem a náklady na vypracování odborného posudku uhradí následně příkazce příkazníkovi mimo sjednanou odměnu.

IV. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Příkazník je povinen postupovat při zařizování smluvené záležitosti s veškerou odbornou péčí, podle svých schopností a znalostí.

2. Nedílnou součástí této smlouvy je plná moc, která příkazníka opravňuje k veškerým jednáním před správními orgány a k veškerým úkonům při jednáních s uchazeči, pokud se týká plnění předmětu smlouvy.

3. Příkazce se předem vyjádří k veškerým úkonům týkajících se zadání veřejné zakázky, které přísluší k rozhodnutí zadavatele a dále k následujícím úkonům:

a) návrhu textové části zadávací dokumentace

b) návrhu smlouvy o dílo (kupní smlouvy)

4. Příkazce se zavazuje poskytnout příkazníkovi veškeré informace, které jsou nutné k zařazení záležitosti, pokud k zajištění těchto informací není smluvně zavázán příkazník.

5. Příkazce je povinen předat příkazníkovi nejpozději deset dnů před sjednaným termínem zahájení zadávacího řízení (sjednané datum uveřejnění výzvy o zahájení zadávacího řízení na profilu zadavatele) v elektronické podobě technickou část zadávací dokumentace (technická specifikace dodávky nebo služby, příslušná projektová dokumentace a soupisy stavebních prací, v rozsahu celého předmětu veřejné zakázky) v rozsahu, obsahu a formátu stanoveném zákonem nebo jeho prováděcími právními předpisy. Na tomto předání je závislé splnění všech následných termínů.

6. Příkazce nese zodpovědnost za rozsah a kvalitu projektové dokumentace, která bude sloužit jako jeden z podkladů pro zadávací řízení. PD bude zpracována v souladu se stavebním zákonem č.183/2006 Sb. v platném znění, vyhl. č.499/2006 Sb. o dokumentaci staveb v platném znění, zák. č.134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších změn a doplňků a prováděcích předpisů k tomuto zákonu – vyhl. č.169/2016, kterou se stanoví rozsah dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. Příkazník nemá povinnost přezkoumávat obsah příslušné dokumentace ani ověřovat její soulad s prováděcími předpisy.

7. Pokud v průběhu zadání veřejné zakázky budou zájemci vyžadovat jakékoliv vysvětlení k zadávací dokumentaci (dále „vysvětlení“) týkající se technické části zadávací dokumentace, je příkazce povinen zajistit součinnost odborné osoby (zpracovatele technické specifikace, projektové části zadávací dokumentace nebo zpracovatele soupisu stavebních prací) tak, aby odpovědi na vysvětlení byly předány příkazníkovi nejpozději 2 dny ode dne doručení žádosti o vysvětlení. Důsledky prodloužení s předáním výše popsaných doplňujících podkladů či informací příkazcem příkazníkovi jdou k tíži příkazce.

8. Příkazce bere na vědomí, že případné vysvětlení k zadávací dokumentaci (zejména změny zadávací dokumentace) má za následek nezbytné prodloužení lhůty pro podání nabídek, v extrémních případech až o celou její původní délku. Délku, o kterou má být lhůta pro podání nabídek prodloužena, navrhne příkazník a konečné rozhodnutí přísluší příkazci. Pokud příkazce nebude respektovat návrh

příkazníka na délku nezbytného prodloužení lhůty pro podání nabídek, nenese příkazník za případné následky způsobené tímto úkonem žádnou odpovědnost.

9. Příkazce je oprávněn vyhradit si osobní účast svého pověřeného zástupce při jakémkoliv úkonu příkazníka, který se týká předmětu této smlouvy.

10. Příkazce má zákonnou povinnost vést veškerou komunikaci s dodavatelem elektronickou formou. Mezi tyto úkony patří i podávání a přijímání nabídek. Příkazce je povinen sdělit příkazníkovi před zahájením zadávacího řízení, který elektronický nástroj bude pro tuto veřejnou zakázku využit.

11. Příkazce předává podpisem této smlouvy příkazníkovi plnou moc k přijetí, případnému odšifrování a otevření nabídek prostřednictvím elektronického nástroje. Příkazce je povinen provést posouzení technických parametrů nabídek účastníků zadávacího řízení, nebo na vlastní náklady zabezpečit její posouzení odbornou osobou.

12. Příkazce je povinen nejpozději pět dnů před uplynutím lhůty, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni (zadávací lhůta) rozhodnout o výběru nejvhodnější nabídky (text rozhodnutí vypracuje na žádost příkazce příkazník). Prodlení příkazce v této věci a v této lhůtě jde k tíži příkazce.

13. Příkazce nesmí uzavřít příslušnou smlouvu s účastníkem zadávacího řízení, který byl vybrán dříve, než mu příkazník oznámí, že uplynuly lhůty stanovené zákonem, ve kterých smlouva nesmí být uzavřena.

14. Příkazce bere na vědomí, že pokud mu vzniká ze Zákona o registru smluv (předpis č. 340/2015 Sb.) povinnost zveřejnit uzavřenou smlouvu s vybraným dodavatelem v informačním systému veřejné správy - Registru smluv, není tato povinnost povinností příkazníka.

15. Příkazce je povinen prokazatelně písemně informovat příkazníka o tom, že byla uzavřena příslušná smlouva s vybraným dodavatelem, a to nejpozději do tří pracovních dnů ode dne podpisu této smlouvy. Příkazce bere na vědomí, že smlouva s vybraným dodavatelem musí být podepsána smluvními stranami zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu. Na podpis smlouvy s vybraným dodavatelem navazují v zákonem stanovených lhůtách další zákonné povinnosti. Prodlení s oznámením podpisu smlouvy a následné prodlení v navazujících úkonech jde k tíži příkazce.

16. Pokud při poskytnutí státních prostředků na úhradu veřejné zakázky vyžaduje poskytovatel finančních prostředků (zejména ministerstva nebo fondy) zvláštní podmínky pro zadávací řízení, je příkazce povinen upozornit příkazníka na tuto skutečnost a předat mu kopii těchto podmínek. Odsouhlasení zadávacího řízení, zadávacích podmínek a jakoukoliv komunikaci vůči poskytovateli dotace zabezpečuje příkazce.

17. Příkazce tímto pověřuje příkazníka, aby jeho jménem oznamoval všechna jeho rozhodnutí Účastníkům zadávacího řízení a dále prováděl všechny úkony nutné k

řádnému průběhu zadávacího řízení s výjimkou úkonů, které ze zákona musí příkazce vykonat sám.

18. Pokud je na straně příkazníka více osob, odpovídají příkazci společně a nerozlučně za řádné, včasné, kvalitní a kvalifikované provádění činnosti v rozsahu stanoveném příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a touto smlouvou. Pokud k plnění této smlouvy použije příkazník jiné osoby, odpovídá příkazci za činnost, jako kdyby záležitost vyřizoval sám.

19. Příkazník odpovídá za to, že zadávací řízení bude v procesní části odpovídat zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Jakékoliv pokuty či sankce za správní delikt zadavatele, způsobené příkazníkem, uložené Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže příkazci, hradí příkazník. Stejně tak nese příkazník i náklady spojené s provedením nápravných opatření uložených rozhodnutím Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže. Příkazník však neodpovídá za vady či procesní nedostatky vyplývající z technických podkladů příkazce (projektová dokumentace a soupis stavebních prací, technická dokumentace dodávek a služeb apod.).

20. Příkazce má vůči příkazníkovi právo na bezplatné odstranění reklamovaných vad.

Nárok na náhradu újmy nelze po příkazníkovi uplatnit, pokud:

- příkazce neposkytuje potřebnou součinnost
- příkazce nevyužil všechny právní prostředky obrany k zabránění újmy
- příkazce postupoval v rozporu s doporučením příkazníka či bez jeho vědomí
- korekce dotace nebo jiná peněžitá sankce byla udělena za diskriminační nastavení technické specifikace v rámci zadávací dokumentace
- vada díla byla způsobena příkazcem
- korekce dotace nebo jiná peněžitá sankce byla udělena za postup, který byl s poskytovatelem dotace, jemu nadřízenými a kontrolními orgány konzultován, nebo byl v minulosti obdobný postup shledán bez závad
- korekce dotace nebo jiná peněžitá sankce souvisí s vadou, neúplností nebo nepravdivostí dokumentů, podkladů a informací, které příkazníkovi předal příkazce nebo jeho dodavatel
- příkazce postupoval v rozporu se schválenou žádostí o dotaci a jejími přílohami a právním aktem o poskytnutí dotace
- příkazce v rámci zadávacího nebo výběrového řízení na dodavatele nesplnil povinnost uveřejnit smlouvu nebo výši skutečně uhrazené ceny danou § 219 zák. č. 134/2016 o zadávání veřejných zakázek nebo jiných obecně závazných předpisů
- újmou se rozumí jakákoli přímá i nepřímá škoda včetně ušlého zisku, materiální i nemateriální újma, smluvní pokuta apod.
- příkazce prohlašuje, že není slabší stranou ve smyslu zák. č. 89/2012 Sb.

21. Činnost příkazníka končí uzavřením smlouvy na veřejnou zakázku s vítězným uchazečem a případným zveřejněním tohoto úkonu ve Věstníku veřejných zakázek. Zveřejnění dalších náležitostí vyplývajících ze zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších změn a doplňků a provádějících předpisů k tomuto zákonu souvisejících s průběhem plnění a ukončení zakázky (zveřejnění dodatků ke smlouvě, seznam poddodavatelů, výše skutečně uhrazené ceny apod.) si zajistí příkazce na svém profilu zadavatele, stejně jako zveřejnění smlouvy

uzavřené na veřejnou zakázku. Za včasnost a správnost dokumentů zveřejňovaných na profilu zadavatele odpovídá příkazce.

22. Příkazník plní příkaz poctivě a pečlivě podle svých schopností. Použije přitom každého prostředku, kterého vyžaduje povaha obstarávané záležitosti, jakož i takového, který se shoduje s vůlí příkazce. Obdrží-li příkazník od příkazce pokyn zřejmě nesprávný, upozorní ho na to a splní takový pokyn jen tehdy, když na něm příkazce trvá.

V. Skončení smlouvy

1. Závazek zřízený touto smlouvou může být písemně vypovězen kteroukoli ze stran s jednoměsíční výpovědní dobou, která počne běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž bude výpověď doručena druhé straně. Při zániku příkazu zařídí příkazník vše, co nesnese odkladu, dokud příkazce nebo jeho právní nástupce neprojeví jinou vůli. Strany výslovně vylučují použití ustanovení § 2443 a § 2440 odst. 1) občanského zákoníku.

2. Pro vyloučení všech pochybností se v této smlouvě uvádí, že v případě, že bude skončena v průběhu její platnosti a účinnosti, zavazuje se příkazce zaplatit příkazníkovi pouze do té doby prokazatelně účelně vynaložené náklady, které mu vznikly v souvislosti s realizací této smlouvy.

VI. Závěrečná ustanovení

1. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemnými dodatky, podepsanými oběma stranami. Všechny v této smlouvě uvedené přílohy jsou její nedílnou součástí. Platnosti a účinnosti tato smlouva nabývá podpisem oběma stranami.

2. Tato smlouva je vypracována ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno náleží každé smluvní straně.

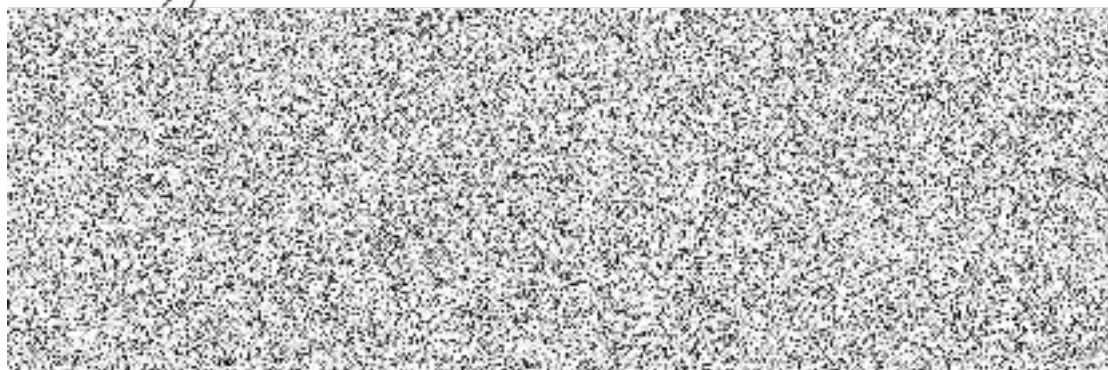
3. Tato smlouva se řídí úpravou dle zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.

4. Smluvní strany po přečtení této smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že smlouva byla sepsána určitě, srozumitelně, na základě jejich pravé, svobodné a vážné vůle, bez nátlaku na některou ze stran. Na důkaz toho připojují své podpisy.

Příloha: plná moc (je nedílnou součástí této smlouvy)

V Humpolci dne: 21.1.2021
Příkazce:

V Jihlavě dne: 16. 12. 2020
Příkazník:



PLNÁ MOC

udělená v souladu s čl. IV příkazní smlouvy a dle ustanovení § 2439 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění mezi:

1. Příkazce

Sídlo, adresa:

Zastoupený:

IČ:

Peněžní ústav:

Číslo účtu:

/dále jen příkazce/

Město Humpolec

Horní náměstí 300, 396 22 Humpolec

Karel Kratochvíl – starosta města

Ing. Vlastimil Brukner – místostarosta města

00248266

Komerční banka, a.s.

1421-261/0100

2. Příkazník:

Sídlo:

Zastoupený:

IČO:

DIČ:

Zápis v OR:

Spisová značka:

Peněžní ústav:

Číslo účtu:

/dále jen příkazník

STAVONA Tender, spol. s r.o.

Pražská 8, 586 01 Jihlava

Ing. Janem Toscherem - jednatelem

02850311

CZ02850311

u Krajského soudu v Brně

C 82705

ČS a.s. Jihlava

3549092399/0800

Níže podepsaný příkazce: Město Humpolec

zmocňuje touto plnou mocí STAVONU Tender, spol. s r.o., aby jej zastupovala ve všech technických a právních věcech, souvisejících se zajištěním zadávacího řízení na akci:

Rekonstrukce křižovatky ul. Masarykova x 5.května x Jihlavská, Humpolec – II.etapa

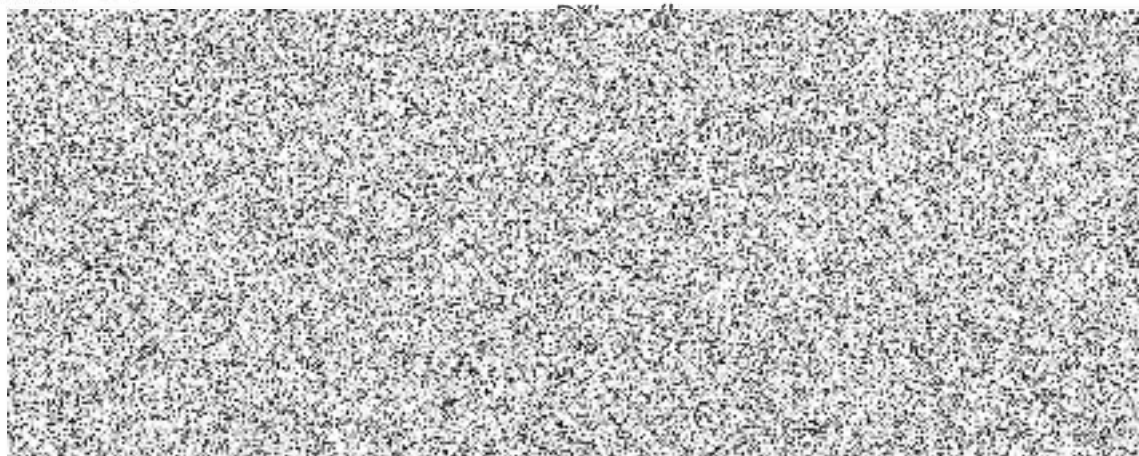
Podle uzavřené příkazní smlouvy č. 4820, je příkazník oprávněn vykonávat veškeré úkony, přijímat doručované písemnosti, podávat návrhy a žádosti jménem a na účet příkazce a zastupovat jej při jednáních se třetími stranami a správními orgány.

Příkazník - STAVONA Tender, spol. s r.o. - zastoupení příkazce v plném rozsahu přijímá.

V Humpolci dne: 21.1.2021

V Jihlavě dne: 16. 12. 2020

Příkazce:



PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

číslo: 1321

uzavřená dle ustanovení § 2430 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku v platném znění (dále jako „občanský zákoník“)

1. Příkazce

Sídlo, adresa:

Zastoupený:

IČ:

Peněžní ústav:

Číslo účtu:

/dále jen příkazce/

Město Humpolec

Horní náměstí 300, 396 22 Humpolec

Karel Kratochvíl – starosta města

Ing. Vlastimil Brukner – místostarosta města

00248266

Komerční banka, a.s.

1421-261/0100

2. Příkazník:

Sídlo:

Zastoupený:

IČO:

DIČ:

Zápis v OR:

Spisová značka:

Peněžní ústav:

Číslo účtu:

/dále jen příkazník

STAVONA Tender, spol. s r.o.

Pražská 8, 586 01 Jihlava

Ing. Janem Toscherem - jednatelem

02850311

CZ02850311

u Krajského soudu v Brně

C 82705

ČS a.s. Jihlava

3549092399/0800

Výše uvedení členové statutárních orgánů prohlašují, že podle stanov, zákona, společenské smlouvy nebo jiného vnitřního předpisu jsou oprávněni tuto smlouvu podepsat a k platnosti smlouvy není třeba podpisu jiných osob.

I. Předmět smlouvy

1. Příkazník se zavazuje, že pro příkazce zařídí za úplaty následující obchodní záležitost: Výkon inženýrské činnosti spočívající v uskutečnění zadávacího řízení na dodavatele stavebních prací (dále IČ), dle § 53 ZPŘ, zák. č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů na akci:

Stavební úpravy ulice U Stadionu, Humpolec

Rozsah prací a výkonů, které jsou předmětem této smlouvy, se sjednává takto:

- IČ v rozsahu kompletního zabezpečení zadávacího řízení na dodavatele stavebních prací,
- spolupráce s příkazcem při uzavření smlouvy o dílo s nejvhodnějším uchazečem
- zabezpečení veškerých úkonů vyplývajících ze zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších změn a doplňků (dále jen zákon),

Jedná se zejména o následující činnosti - předpokládaný rozsah požadovaných služeb a úkonů:

1.1.1. Činnosti spojené se zahájením veřejné zakázky:

- a) zpracování návrhu zadávacích a smluvních podmínek (návrh smlouvy o dílo) včetně zpracování návrhu (podmínek účasti) a hodnotících kritérií,
- b) úprava zadávacích podmínek dle požadavků zadavatele, příp. poskytovatele dotace,
- c) odeslání kompletní zadávací dokumentace příkazci ke schválení, úprava zadávací dokumentace dle případných připomínek,
- d) zpracování formuláře Výzvy zadávacího řízení,
- e) případné rozeslání Výzvy zadávacího řízení jednotlivým uchazečům,
- f) kompletace zadávací dokumentace, zaslání kompletní zadávací dokumentace včetně odůvodnění veřejné zakázky příkazci k uveřejnění na profilu zadavatele a v elektronickém nástroji,

1.1.2. Činnosti spojené s průběhem lhůty pro podání nabídek:

- a) přijímání žádostí účastníků o vysvětlení zadávací dokumentace, zpracovávání odpovědí na žádosti účastníků (s případnou součinností příkazce popř. projektanta veřejné soutěže), vypracovávání vysvětlení zadávací dokumentace a jeho zaslání příkazci k uveřejnění na profilu zadavatele, popř. zveřejňování a kompletní činnost v elektronickém nástroji v zastoupení zadavatele, jako externí administrátor,

1.1.3. Činnosti spojené s otevíráním nabídek, posuzováním a hodnocením nabídek:

- a) organizační zabezpečení aktu otevírání nabídek, sepsání protokolu o otevírání nabídek, včetně kompletního zajištění v elektronickém nástroji,
- b) organizační zabezpečení všech jednání hodnotící komise v sídle zadavatele a vyhotovení protokolů ze všech těchto jednání hodnotící komise,
- c) vyhotovení pozvánek na jednotlivá jednání hodnotící komise,
- d) zabezpečení rozboru nabídky popř. nabídek účastníků z hlediska splnění podmínek účasti,
- e) zabezpečení rozboru nabídek z hlediska splnění zákonných požadavků a požadavků zadavatele stanovených v zadávacích podmínkách,
- f) zabezpečení posouzení nabídek v podrobnostech soupisu stavebních prací, dodávek a služeb a výkazu výměr,
- g) vyhotovení výzev k písemnému zdůvodnění mimořádně nízkých nabídkových cen, vyhotovení výzev k písemnému objasnění předložených informací či dokladů, předložení dalších informací či dokladů prokazujících splnění kvalifikace nabídek popř. k vysvětlení nabídek a jejich odeslání dotčeným účastníkům,
- h) přijímání doručených zdůvodnění, objasnění popř. vysvětlení, jejich rozbor a návrh řešení ve vztahu k veřejné zakázce,
- i) vypracování rozhodnutí o vyloučení účastníků z další účasti v zadávacím řízení, vypracování oznámení o vyloučení účastníků a jejich následné odeslání,
- j) návrh hodnocení podle stanovených hodnotících kritérií a vypracování příslušných hodnotících tabulek pro jednotlivé členy hodnotící komise,
- k) vypracování posouzení splnění podmínek účasti,
- l) vypracování zprávy o posouzení a hodnocení nabídek,
- m) vypracování rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky účastníka, vypracování oznámení o výběru nejvhodnější nabídky a jeho následné odeslání dotčeným účastníkům,
- n) návrh a zpracování řešení při podání námitek účastníků či při nutnosti zrušení veřejné zakázky,

1.1.4. Činnosti spojené s ukončením zadávacího řízení:

- a) dopracování smlouvy o dílo s vybraným účastníkem, na základě do nabídky předloženého návrhu smlouvy o dílo dotčeného účastníka, její odeslání zúčastněným stranám k odsouhlasení, popř. úprava dle požadavku zúčastněných stran,
- b) vypracování oznámení o výsledku zadávacího řízení, jeho následné zveřejnění, (případně zrušení zadávacího řízení),
- c) vypracování vrácení bankovních záruk dotčeným účastníkům, popř. vypracování podkladů pro vrácení peněžních jistot složených na účet zadavatele,
- d) vypracování písemné zprávy zadavatele,
- e) kompletace potřebných dokladů k uveřejnění na profilu zadavatele a jejich zaslání příkazci – písemná zpráva zadavatele, uzavřená smlouva o dílo, vítězný účastník a jeho nabídková cena bez DPH a jeho v nabídce uvedení poddodavatelé,
- f) vypracování Evidence všech úkonů související s veřejnou zakázkou,
- g) kompletace všech dokladů týkající se veřejné zakázky a vypracování průvodního dopisu k předání všech dokladů týkajících se zakázky příkazci.

2. Příkazník uskutečňuje veškeré úkony, které jsou potřebné k zařizení předmětu smlouvy, jménem a na účet příkazce.

II. Čas plnění

Příkazník zahájí činnost: po uzavření příkazní smlouvy a předání kompletní technické a projektové dokumentace - předpoklad 03/2021

Příkazník ukončí činnost: po ukončení zadávacího řízení, spolupráce s příkazcem při uzavření smlouvy s nejvhodnějším uchazečem a předání kompletní dokumentace příkazci, předpoklad 06/2021

Dodržení uvedených předpokládaných termínů je závislé na řádném a včasném spolupůsobení příkazce, popř. poskytovatele dotace. V případě prodlení při spolupůsobení příkazce nebo poskytovatele dotace není příkazník v prodlení se splněním své povinnosti splnit předmět smlouvy ve sjednaném předpokládaném termínu.

III. Odměna a splatnost

1. Za řádné a včasné plnění inženýrské činnosti podle čl. I. této smlouvy sjednává se odměna dohodou jako cena nejvýše přípustná, platná po celou dobu plnění.

Cena za zajištění ZŘ	49.000,- Kč
DPH - 21%	10.290,- Kč
Cena celkem s DPH	59.290,- Kč

Výše DPH bude fakturována podle daňových předpisů platných v době fakturace, v ceně jsou zahrnuty případné poplatky spojené s realizací veřejné soutěže (uveřejnění ve Věstníku veř. zakázek.)

2. Dohodnutá cena bude příkazníkem fakturována takto:
- po ukončení zadávacího řízení, spolupráci při uzavření SOD s vítězným uchazečem a předání kompletní dokumentace ze ZŘ příkazci - 100% z celkové ceny.
3. Lhůta splatnosti faktur se vzájemnou dohodou sjednává na 15 dnů po obdržení faktury příkazcem.
4. Smluvní strany se dohodly, že v případě, pokud nebudou faktury uhrazeny řádně a včas, sjednávají úrok z prodlení ve výši 0,5% za každý den prodlení.
5. Pokud bude ze strany příkazce požadováno na příkazníkovi zajistit jednací řízení bez uveřejnění, ve smyslu zák. č.134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších předpisů, provede toto příkazník na základě samostatné objednávky a za úhradu, která bude dohodnuta mezi oběma smluvními stranami.
6. Pokud bude ze strany příkazce požadováno na příkazníkovi zajistit uveřejnění dodatků ke smlouvě s dodavatelem na profilu zadavatele, provede příkazník toto zveřejnění následně po předání dodatku od příkazce. V případě dodatků ke SOD se zhotovitelem stavebních prací (pro ZPR a vyšší formu ZŘ) zajistí příkazce soulad se zněním § 222 zák. č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. V případě využití odst. 5 resp. 6 § 222 uveřejní příkazník, na žádost příkazce, ve Věstníku veřejných zakázek formulář oznámení o změně, v souladu se zněním odst. 8, při včasném předání dodatku příkazníkovi. Pro provedení uvedených úkonů, které nejsou obsaženy v odměně podle této smlouvy, sjednávají obě smluvní strany hodinovou sazbu ve výši 450,- Kč/hod bez DPH.
7. Příkazník se zavazuje, že na základě pokynu příkazce vypracuje i návrhy podkladů nezbytných pro řešení případných námitek účastníků/dodavatelů, a to zejména:
- zpracování rozhodnutí zadavatele o námitkách,
 - zpracování případného stanoviska zadavatele pro Úřad pro ochranu hospodářské soutěže,
 - předání dokumentace o zadání zakázky na Úřad pro ochranu hospodářské soutěže apod.
- Pro provedení těchto úkonů, které nejsou obsaženy v odměně podle této smlouvy, sjednávají obě smluvní strany hodinovou sazbu ve výši 450,- Kč/hod bez DPH.
8. Bude-li třeba podle průběhu zadávacího řízení vypracovat odborný posudek od externího poradce hodnotící komise nebo k jiné záležitosti týkající se zadávacího řízení, pak jeho vypracování objedná příkazník po odsouhlasení příkazcem a náklady na vypracování odborného posudku uhradí následně příkazce příkazníkovi mimo sjednanou odměnu.

IV. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Příkazník je povinen postupovat při zařizování smluvené záležitosti s veškerou odbornou péčí, podle svých schopností a znalostí.

2. Nedílnou součástí této smlouvy je plná moc, která příkazníka opravňuje k veškerým jednáním před správními orgány a k veškerým úkonům při jednáních s uchazeči, pokud se týká plnění předmětu smlouvy.

3. Příkazce se předem vyjádří k veškerým úkonům týkajících se zadání veřejné zakázky, které přísluší k rozhodnutí zadavatele a dále k následujícím úkonům:

a) návrhu textové části zadávací dokumentace

b) návrhu smlouvy o dílo (kupní smlouvy)

4. Příkazce se zavazuje poskytnout příkazníkovi veškeré informace, které jsou nutné k zařazení záležitosti, pokud k zajištění těchto informací není smluvně zavázán příkazník.

5. Příkazce je povinen předat příkazníkovi nejpozději deset dnů před sjednaným termínem zahájení zadávacího řízení (sjednané datum uveřejnění výzvy o zahájení zadávacího řízení na profilu zadavatele) v elektronické podobě technickou část zadávací dokumentace (technická specifikace dodávky nebo služby, příslušná projektová dokumentace a soupisy stavebních prací, v rozsahu celého předmětu veřejné zakázky) v rozsahu, obsahu a formátu stanoveném zákonem nebo jeho prováděcími právními předpisy. Na tomto předání je závislé splnění všech následných termínů.

6. Příkazce nese zodpovědnost za rozsah a kvalitu projektové dokumentace, která bude sloužit jako jeden z podkladů pro zadávací řízení. PD bude zpracována v souladu se stavebním zákonem č.183/2006 Sb. v platném znění, vyhl. č.499/2006 Sb. o dokumentaci staveb v platném znění, zák. č.134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších změn a doplňků a prováděcích předpisů k tomuto zákonu – vyhl. č.169/2016, kterou se stanoví rozsah dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. Příkazník nemá povinnost přezkoumávat obsah příslušné dokumentace ani ověřovat její soulad s prováděcími předpisy.

7. Pokud v průběhu zadání veřejné zakázky budou zájemci vyžadovat jakékoliv vysvětlení k zadávací dokumentaci (dále „vysvětlení“) týkající se technické části zadávací dokumentace, je příkazce povinen zajistit součinnost odborné osoby (zpracovatele technické specifikace, projektové části zadávací dokumentace nebo zpracovatele soupisu stavebních prací) tak, aby odpovědi na vysvětlení byly předány příkazníkovi nejpozději 2 dny ode dne doručení žádosti o vysvětlení. Důsledky prodlení s předáním výše popsaných doplňujících podkladů či informací příkazcem příkazníkovi jdou k tíži příkazce.

8. Příkazce bere na vědomí, že případné vysvětlení k zadávací dokumentaci (zejména změny zadávací dokumentace) má za následek nezbytné prodloužení lhůty pro podání nabídek, v extrémních případech až o celou její původní délku. Délku, o kterou má být lhůta pro podání nabídek prodloužena, navrhne příkazník a konečné rozhodnutí přísluší příkazci. Pokud příkazce nebude respektovat návrh příkazníka na délku nezbytného prodloužení lhůty pro podání nabídek, nenese příkazník za případné následky způsobené tímto úkonem žádnou odpovědnost.

9. Příkazce je oprávněn vyhradit si osobní účast svého pověřeného zástupce při jakémkoliv úkonu příkazníka, který se týká předmětu této smlouvy.

10. Příkazce má zákonnou povinnost vést veškerou komunikaci s dodavatelem elektronickou formou. Mezi tyto úkony patří i podávání a přijímání nabídek. Příkazce je povinen sdělit příkazníkovi před zahájením zadávacího řízení, který elektronický nástroj bude pro tuto veřejnou zakázku využit.

11. Příkazce předává podpisem této smlouvy příkazníkovi plnou moc k přijetí, případnému odšifrování a otevření nabídek prostřednictvím elektronického nástroje. Příkazce je povinen provést posouzení technických parametrů nabídek účastníků zadávacího řízení, nebo na vlastní náklady zabezpečit její posouzení odbornou osobou.

12. Příkazce je povinen nejpozději pět dnů před uplynutím lhůty, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni (zadávací lhůta) rozhodnout o výběru nejvhodnější nabídky (text rozhodnutí vypracuje na žádost příkazce příkazník). Prodlení příkazce v této věci a v této lhůtě jde k tíži příkazce.

13. Příkazce nesmí uzavřít příslušnou smlouvu s účastníkem zadávacího řízení, který byl vybrán dříve, než mu příkazník oznámí, že uplynuly lhůty stanovené zákonem, ve kterých smlouva nesmí být uzavřena.

14. Příkazce bere na vědomí, že pokud mu vzniká ze Zákona o registru smluv (předpis č. 340/2015 Sb.) povinnost zveřejnit uzavřenou smlouvu s vybraným dodavatelem v informačním systému veřejné správy - Registru smluv, není tato povinnost povinností příkazníka.

15. Příkazce je povinen prokazatelně písemně informovat příkazníka o tom, že byla uzavřena příslušná smlouva s vybraným dodavatelem, a to nejpozději do tří pracovních dnů ode dne podpisu této smlouvy. Příkazce bere na vědomí, že smlouva s vybraným dodavatelem musí být podepsána smluvními stranami zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu. Na podpis smlouvy s vybraným dodavatelem navazují v zákonem stanovených lhůtách další zákonné povinnosti. Prodlení s oznámením podpisu smlouvy a následné prodlení v navazujících úkonech jde k tíži příkazce.

16. Pokud při poskytnutí státních prostředků na úhradu veřejné zakázky vyžaduje poskytovatel finančních prostředků (zejména ministerstva nebo fondy) zvláštní podmínky pro zadávací řízení, je příkazce povinen upozornit příkazníka na tuto skutečnost a předat mu kopii těchto podmínek. Odsouhlasení zadávacího řízení, zadávacích podmínek a jakoukoliv komunikaci vůči poskytovateli dotace zabezpečuje příkazce.

17. Příkazce tímto pověřuje příkazníka, aby jeho jménem oznamoval všechna jeho rozhodnutí Účastníkům zadávacího řízení a dále prováděl všechny úkony nutné k řádnému průběhu zadávacího řízení s výjimkou úkonů, které ze zákona musí příkazce vykonat sám.

18. Pokud je na straně příkazníka více osob, odpovídají příkazci společně a nerozlučně za řádné, včasné, kvalitní a kvalifikované provádění činnosti v rozsahu stanoveném příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a touto smlouvou. Pokud k plnění této smlouvy použije příkazník jiné osoby, odpovídá příkazci za činnost, jako kdyby záležitost vyřizoval sám.

19. Příkazník odpovídá za to, že zadávací řízení bude v procesní části odpovídat zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Jakékoliv pokuty či sankce za správní delikt zadavatele, způsobené příkazníkem, uložené Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže příkazci, hradí příkazník. Stejně tak nese příkazník i náklady spojené s provedením nápravných opatření uložených rozhodnutím Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže. Příkazník však neodpovídá za vady či procesní nedostatky vyplývající z technických podkladů příkazce (projektová dokumentace a soupis stavebních prací, technická dokumentace dodávek a služeb apod).

20. Příkazce má vůči příkazníkovi právo na bezplatné odstranění reklamovaných vad.

Nárok na náhradu újmy nelze po příkazníkovi uplatnit, pokud:

- příkazce neposkytuje potřebnou součinnost
- příkazce nevyužil všechny právní prostředky obrany k zabránění újmy
- příkazce postupoval v rozporu s doporučením příkazníka či bez jeho vědomí
- korekce dotace nebo jiná peněžitá sankce byla udělena za diskriminační nastavení technické specifikace v rámci zadávací dokumentace
- vada díla byla způsobena příkazcem
- korekce dotace nebo jiná peněžitá sankce byla udělena za postup, který byl s poskytovatelem dotace, jemu nadřízenými a kontrolními orgány konzultován, nebo byl v minulosti obdobný postup shledán bez závad
- korekce dotace nebo jiná peněžitá sankce souvisí s vadou, neúplností nebo nepravdivostí dokumentů, podkladů a informací, které příkazníkovi předal příkazce nebo jeho dodavatel
- příkazce postupoval v rozporu se schválenou žádostí o dotaci a jejími přílohami a právním aktem o poskytnutí dotace
- příkazce v rámci zadávacího nebo výběrového řízení na dodavatele nesplnil povinnost uveřejnit smlouvu nebo výši skutečně uhrazené ceny danou § 219 zák. č. 134/2016 o zadávání veřejných zakázek nebo jiných obecně závazných předpisů
- újmou se rozumí jakákoli přímá i nepřímá škoda včetně ušlého zisku, materiální i nemateriální újma, smluvní pokuta apod.
- příkazce prohlašuje, že není slabší stranou ve smyslu zák. č. 89/2012 Sb.

21. Činnost příkazníka končí uzavřením smlouvy na veřejnou zakázku s vítězným uchazečem a případným zveřejněním tohoto úkonu ve Věstníku veřejných zakázek. Zveřejnění dalších náležitostí vyplývajících ze zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších změn a doplňků a provádějících předpisů k tomuto zákonu souvisejících s průběhem plnění a ukončení zakázky (zveřejnění dodatků ke smlouvě, seznam poddodavatelů, výše skutečně uhrazené ceny apod.) si zajistí příkazce na svém profilu zadavatele, stejně jako zveřejnění smlouvy uzavřené na veřejnou zakázku. Za včasnost a správnost dokumentů zveřejňovaných na profilu zadavatele odpovídá příkazce.

22. Příkazník plní příkaz poctivě a pečlivě podle svých schopností. Použije přitom každého prostředku, kterého vyžaduje povaha obstarávané záležitosti, jakož i takového, který se shoduje s vůlí příkazce. Obdrží-li příkazník od příkazce pokyn zřejmě nesprávný, upozorní ho na to a splní takový pokyn jen tehdy, když na něm příkazce trvá.

V. Skončení smlouvy

1. Závazek zřízený touto smlouvou může být písemně vypovězen kteroukoli ze stran s jednoměsíční výpovědní dobou, která počne běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž bude výpověď doručena druhé straně. Při zániku příkazu zařídí příkazník vše, co nesnese odkladu, dokud příkazce nebo jeho právní nástupce neprojeví jinou vůli. Strany výslovně vylučují použití ustanovení § 2443 a § 2440 odst. 1) občanského zákoníku.

2. Pro vyloučení všech pochybností se v této smlouvě uvádí, že v případě, že bude skončena v průběhu její platnosti a účinnosti, zavazuje se příkazce zaplatit příkazníkovi pouze do té doby prokazatelně účelně vynaložené náklady, které mu vznikly v souvislosti s realizací této smlouvy.

VI. Závěrečná ustanovení

1. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemnými dodatky, podepsanými oběma stranami. Všechny v této smlouvě uvedené přílohy jsou její nedílnou součástí. Platnosti a účinnosti tato smlouva nabývá podpisem oběma stranami.

2. Tato smlouva je vypracována ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno náleží každé smluvní straně.

3. Tato smlouva se řídí úpravou dle zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.

4. Smluvní strany po přečtení této smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že smlouva byla sepsána určitě, srozumitelně, na základě jejich pravé, svobodné a vážné vůle, bez nátlaku na některou ze stran. Na důkaz toho připojují své podpisy.

Příloha: plná moc (je nedílnou součástí této smlouvy)

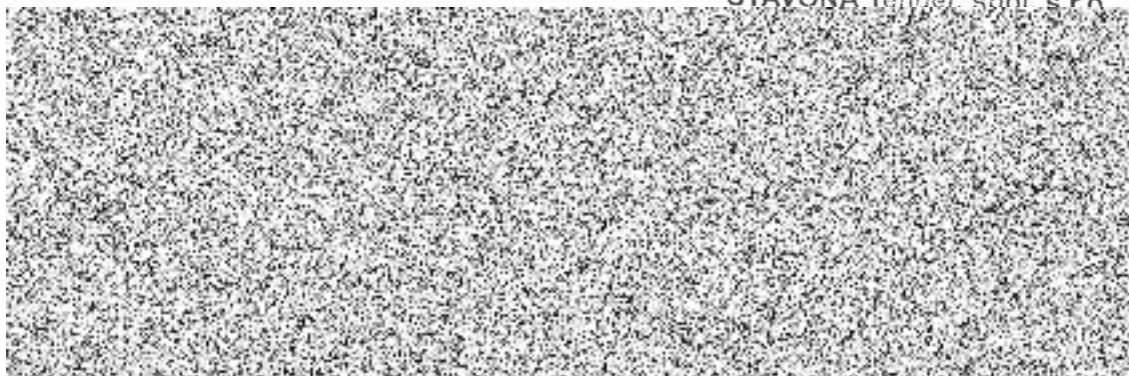
V Humpolci dne:

Příkazce:

V Jihlavě dne: 8. 3. 2021

Příkazník:

STAVONA Tender spol. s r.o.



PLNÁ MOC

udělená v souladu s čl. IV příkazní smlouvy a dle ustanovení § 2439 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění mezi:

1. Příkazce

Sídlo, adresa:

Zastoupený:

IČ:

Peněžní ústav:

Číslo účtu:

/dále jen příkazce/

Město Humpolec

Horní náměstí 300, 396 22 Humpolec

Karel Kratochvíl – starosta města

Ing. Vlastimil Brukner – místostarosta města

00248266

Komerční banka, a.s.

1421-261/0100

2. Příkazník:

Sídlo:

Zastoupený:

IČO:

DIČ:

Zápis v OR:

Spisová značka:

Peněžní ústav:

Číslo účtu:

/dále jen příkazník

STAVONA Tender, spol. s r.o.

Pražská 8, 586 01 Jihlava

Ing. Janem Toscherem - jednatelem

02850311

CZ02850311

u Krajského soudu v Brně

C 82705

ČS a.s. Jihlava

3549092399/0800

Níže podepsaný příkazce: Město Humpolec

zmocňuje touto plnou mocí STAVONU Tender, spol. s r.o., aby jej zastupovala ve všech technických a právních věcech, souvisejících se zajištěním zadávacího řízení na akci:

Stavební úpravy ulice U Stadionu, Humpolec

Podle uzavřené příkazní smlouvy č. 1321, je příkazník oprávněn vykonávat veškeré úkony, přijímat doručované písemnosti, podávat návrhy a žádosti jménem a na účet příkazce a zastupovat jej při jednáních se třetími stranami a správními orgány.

Příkazník - STAVONA Tender, spol. s r.o. - zastoupení příkazce v plném rozsahu přijímá.

V Humpolci dne:

Příkazce:

V Jihlavě dne: 8. 3. 2021

Příkazník:

